



求人票 (高卒)

※インターネットによる全国の高校への公開 不可
※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。

(1/2)

1 会社の情報

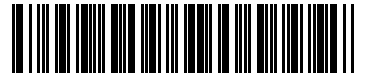
事業所名	ハローワークコウギョウ カブシキガイシャ ハローワーク工業 株式会社			従業員数	企業全体 67,873 68,479人	就業場所 30 35人	(うち女性) 8 10人	(うちパート) 1 0人	
所在地	〒999-9999 堺市堺区南瓦町 ー ハロービル3階 線 駅 から 徒歩5分			設立	平成11年	資本金	1億円		
代表者名	取締役	ハローワーク 一郎			事業内容	事業内容			
法人番号	0000000000000	ホームページ				会社の特長	会社の特長		

2 仕事の情報

雇用形態	正社員	就業形態	営業 一般事務	求人数	1 2人	住込	0人	不問	1人
仕事の内容	電子機器の法人向け営業(既存顧客への営業及び新規顧客の開拓) ・受注計画に基づき新製品開発に合わせた製品の提案・見積 ・受注から納品までのフォロー・代金回収といった一連の営業業務を担当して いただきます。 総務部に所属し、担当係長の指導のもと事務を担当。 主な仕事は、社内文書の管理・保管、郵便物の発送、收受・事務用品の管理、 人事・福利厚生関係事務です。 パソコン(ワード、エクセル等)を使用した簡単な資料作成・データ入力もあります。 業務の都合により経理の補助業務を行っていただく場合があります。			技能等(履修科目)	あれば尚可 普通自動車免許(A・T限定可)(入社後の取得可) 不問				
雇用期間の定めなし				契約更新の可能性					
就業場所	〒999-9999 堺市堺区南瓦町 ー ハロービル3階 線 駅 から 徒歩5分			マイカー通勤	可	転勤の可能性	なし		
				試用期間	あり	労働条件	同条件		
				屋内の受動喫煙対策	[]				

3 労働条件等

福利厚生等	雇用 労災 健康 厚生 特形 その他 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 退職金共済 未加入 退職金制度 あり (勤続 3年以上) 定年制 あり (一律 60歳) 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) 勤務延長 なし	入居可能住宅 単身用 あり 世帯用 なし 労働組合 あり 育児休業取得実績 あり 介護休業取得実績 あり	通学 不可 看護休暇 あり 就業規則 フルタイム あり パートタイム あり	賃金締切日 月末 賃金支払日 翌月 25日 賃金形態等 月給 看護休暇 あり 就業規則	賞与 (新規学卒者の前年度実績) あり 年1回 万円 ~ 万円 又は 2.00 ヶ月分 賞与 (一般労働者の前年度実績) あり 年2回 万円 ~ 万円 又は 4.50 ヶ月分	就業時間 (1) 8時30分 ~ 17時30分 (2) ~ (3) ~
賃金等(現行)	基本給(a) 155,000 円 固定残業代(c)あり 22,000 円 固定残業代に関する特記事項 時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、15時間を超える時間外労働は追加で支給。	165,000 円 23,000 円	月額(a+b+c) 218,000 円 207,000 円 ※この金額から所得税・社会保険 されます。	定額的に支払われる手当(b) 営業 手当 30,000 円 手当 円 手当 円 手当 円	特別に支払われる手当 手当 円 手当 円 手当 円 手当 円	月平均労働日数 20.0日
通勤手当	実費支給(上限あり) 月額 50,000 円まで 昇給あり(昇給の前年度実績) 2,500 円 又は %	賞与 あり	賞与 あり	賞与 あり	賞与 あり	賞与 あり
時間外	時間外 あり 月平均 5 10-時間	36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 []			受理・確認印	
休日等	休日 土日祝 その他 入社時の有給休暇日数 10日 6ヶ月経過後の有給休暇日数 0日	週休二日制 毎週 年間休日数 124日 休憩時間 60分	その他 週休二日制	夏季休暇は7月~9月に5日間 年末年始は12月28日~1月3日	受理・確認印	



求人票 (高卒)

事業所名 **ハローワーク工業 株式会社**

※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。 (2/2)

4 選考

受付期間	9月5日以降随時	選考日	9月16日以降随時	複数応募	可 否 (令和元年11月1日以降)	選考結果	面接選考結果通知 面接後 日以内
応募	既卒応募 高校中退者応募	入社日	(既卒者等の入社日) (赴任旅費) あり	応募前 職場見学	可	随時	
選考場所	〒999-9999 堺市堺区南瓦町 - ハロービル3階 線 駅 から 徒歩5分			選考方法	面接 適性検査 その他 学教科試験 [一般常識 国語 数学 英語 社会 理科 作文 その他]	〇〇テスト、△△△試験	
担当者	課係名 役職名	人事総務課 リーダー	氏名	コウロウ ハナコ 厚労 花子	F A X		
	電話番号	99-9999-9999 内線 []					
	Eメール						

5 補足事項・特記事項

補足事項	<ul style="list-style-type: none"> ・試用期間3ヶ月 ・応募前職場見学への参加の有無によって採否を決定するものではありません。 ・応募前職場見学については、7月20日以降実施予定です。 	か 求 か る 人 の 条 件 特 記 に 事 項	<ul style="list-style-type: none"> ・駐車場有り(有料)月額3千円 ・選考旅費：上限額5万円まで ・手当は他に以下のものがあります 資格手当：当社の定める資格の保有者に対し、1万円支給 ・指定校求人
------	--	---	--

青少年雇用情報

1 募集・採用に関する情報	企業全体の情報				高卒の情報			
	新卒等採用者数	(うち男性)	(うち女性)	新卒等離職者数	新卒等採用者数	(うち男性)	(うち女性)	新卒等離職者数
(1) 平成29年度 令和0	13 30人	8 6人	5 4人	0 1人	4人	3 2人	1 2人	0人
平成30年度 31	30 11人	6 7人	4人	1 2人	4 3人	2 1人	2人	0 1人
平成29年度 30	11 5人	7 4人	4 5人	2 1人	3人	1 2人	2 1人	1人
(2) 平均継続勤務年数	従業員の平均年齢(参考値)		18.7 18.5 年	41.5 41.7 歳			21.0 20.7 年	40.5 40.2 歳

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

(1) 研修の有無及びその内容	あり 新入社員導入研修、英語講座(通信制)、簿記検定講座(社外講座) 管理職研修 等
(2) 自己啓発支援の有無及びその内容	あり 業務に資するとして会社が認めた資格について取得費用の全額補填
(3) メンター制度の有無	なし
(4) キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容	あり 入社直後、入社3年目等の節目に人事担当者によるキャリア等に関する相談を実施
(5) 社内検定等の制度の有無及びその内容	あり ハローワーク工業社内検定

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況	企業全体の情報		高卒の情報		
	取得者数	女性	男性	女性	男性
(1) 前事業年度の月平均所定外労働時間/有給休暇の平均取得日数	14.0 15.5 時間	11.8 10.7 日	9.5 9.8 時間	13.5 12.8 日	
(2) 前事業年度の育児休業取得者数/出産者数 ※1	取得者数	女性 5 9人	男性 1 2人	女性 2 3人	男性 0 1人
	出産者数	女性 5 12人	男性 8 10人	女性 2 5人	男性 3 4人
(3) 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2	役員	22.1 %	管理職 32.0 30.5 %		

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類 [] 職業分類 [] 就業場所住所 []

雇用保険適用事業所番号 [] 識別欄 []

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。