

求人申込書(高卒)

受付年月日

令和

年

月

日

求人
区分

事業所名:

事業所番号:

求人の対象年度

〔

年

月〕

卒業の人

公開希望

1. 事業所名等を含む求人情報を公開する

4. 求人情報を公開しない

職種:(全角40文字以内)

仕事の内容:(全角300文字以内)

就業
形態1. 派遣・請負ではない 2. 派遣
3. 紹介予定派遣 4. 請負雇用
形態1. 正社員 2. 正社員以外 3. 有期雇用派遣労働者 4. 無期雇用派遣労働者
↳ 正社員以外の名称 〔 〕

雇用期間

1. 定めなし 2. 定めあり(4ヶ月以上) 3. 定めあり(4ヶ月未満) 4. 日雇

年 月 日 ~ 年 月 日 又は 年 ヶ月

契約更新の可能性

1. あり 〔 原則更新 ・ 条件付きで更新あり 〕 2. なし

試用期間

1. あり 試用期間中の労働条件: 〔 同条件 ・ 異なる 〕 2. なし

仕事
内容

就業場所

☐ 事業所所在地に同じ ☐ 在宅勤務に該当

〒

住所

(全角90文字以内)

最寄り駅

(全角26文字以内)

最寄り駅 〔 駅 〕 から 〔 徒歩 ・ 車 〕 で 〔 分 〕

従業員数:就業場所 〔 人 〕 うち女性 〔 人 〕 うちパート 〔 人 〕

屋内の受動喫煙
対策に関する
特記事項

(全角60文字以内)

屋内の受動喫煙対策 1. あり → 屋内の受動喫煙対策: 〔 禁煙 ・ 喫煙室あり 〕 2. なし(喫煙可) 3. その他

屋内の受動喫煙対策に関する特記事項:(60文字以内)

マイカー通勤

1. 可

2. 不可

転勤の可能性

1. あり

2. なし

通学

1. 可

2. 不可

既卒者・中退者の応募可否

既卒応募: 1. 可 → 卒業後概ね 〔 〕 年以内 2. 不可 中退者応募: 〔 1. 可 2. 不可 〕

必要な知識・
技能等
(履修科目)

1. 必須 2. あれば尚可 3. 不問

必要な知識・技能等の詳細:(全角210文字以内)

賃金・手当	賃金形態等	1. 月給 2. 日給 3. 時給 4. 年俸制 5. その他 []		毎月の賃金	1. 現行 2. 確定		
				基本給(a)	円	月平均労働日数	
	定額的に支払われる手当(b)(手当名は全角6文字以内)	1	手当	円	3	手当	
		2	手当	円	4	手当	
	固定残業代(c)	1. あり → 円		2. なし			
	固定残業代に関する特記事項 (全角120文字以内)			10		20	30
				40		50	60
				70		80	90
				100		110	120
a+b	(固定残業代がある場合はa+b+c) 円						
通勤手当	1. 実費支給(上限あり) [月額・日額 円] 2. 実費支給(上限なし) 3. 一定額 [月額・日額 円] 4. なし						
特別に支払われる手当(手当名は全角6文字以内)	1	手当	円	3	手当	円	
	2	手当	円	4	手当	円	
賃金締切日	1. 固定(月末以外) → [毎月 日] 2. 固定(月末) 3. その他 → []			賃金支払日	1. 固定(月末以外) → [当月・翌月 日] 2. 固定(月末) → 当月・翌月 3. その他 → []		
昇給	1. 制度あり → ※前年度実績がある場合は記入 2. 制度なし 金額: 円 又は 昇給率 %						
賞与	1. 制度あり → ※(新規学卒者の)前年度実績がある場合は記入 回数: 回 賞与月数: ヶ月分 又は 賞与額: 円 ~ 円						
	2. 制度なし ※(一般労働者の)前年度実績がある場合は記入 回数: 回 賞与月数: ヶ月分 又は 賞与額: 円 ~ 円						

労働時間	就業時間	※就業時間で該当する場合は選択 → 1. 交替制(シフト制) 2. フレックスタイム制 3. 裁量労働制 4. 変形労働時間制(1ヶ月単位・1年単位・1週間単位非定型的)		就業時間	1 時 分 ~ 時 分 2 時 分 ~ 時 分 3 時 分 ~ 時 分		
	時間外労働	1. あり → 月平均時間外労働時間: 時間 2. なし		□ 36協定における特別条項あり			
	休憩時間	分	年間休日数	日	年次有給休暇	入社時の年次有給休暇日数 日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 日	
	休日等 (全角100文字以内)	休日 □月 □火 □水 □木 □金 □土 □日 □祝 □その他		週休二日制 1. 毎週 2. なし 3. その他			
保険・年金等	その他の記載事項:						
事業所登録情報と条件が異なる場合のみ記入	加入保険等	1. 雇用保険 2. 労災保険 3. 公務災害補償 4. 健康保険 5. 厚生年金 6. 財形 7. その他 []					
	企業年金	□ 厚生年金基金 □ 確定拠出年金 □ 確定給付年金					
	退職金共済	1. 加入 2. 未加入					
	退職金制度	1. あり → 2. なし	勤続年数	1. 不問 2. 必要 [] 年以上			
	定年制	1. あり → 2. なし	一律定年制	1. あり → 2. なし	定年年齢: 歳		
	再雇用制度	1. あり → 2. なし	上限年齢	歳まで			
	勤務延長	1. あり → 2. なし	上限年齢	歳まで			
入居可能住宅		1. 単身用あり 2. 世帯用あり 3. なし					

選考方法	求人数	通勤:	人	住込:	人	不問:	人
	受付期間	1. 期間 2. 開始日のみ指定 月 日 ~ 月 日					
	既卒者等の入社日	1. 日にちを指定 2. 随時 3. 応募者の相談に応じる 年 月 日					
	応募前職場見学	1. 可 2. 不可 ☐ 随時 又は ☐ 補足事項欄参照			複数応募	1. 可 2. 否 年 月 日 以降	
	選考方法	☐ 面接 ☐ 適性検査 ☐ その他			選考旅費	1. あり 2. なし	
		その他の選考方法 []					
		学科試験 ☐ 一般常識 ☐ 国語 ☐ 数学 ☐ 英語 ☐ 社会 ☐ 理科 ☐ 作文 ☐ その他 []					
	選考結果通知	面接選考結果通知: 面接後 日以内					
	選考日	月 日			月 日 以降随時		
	選考場所 (全角90文字以内)	☐ 事業所所在地と同じ ☐ 事業所情報に登録した就業場所名称 ☐ 選考場所を記入 					
		〒 - ↓					
		102030 405060 708090					
		最寄り駅 [駅] から [徒歩 ・ 車] で [分]					
	赴任旅費の有無	1. あり 2. なし					
担当者	課係名、役職名						
	担当者						
	担当者(カタカナ)						
	電話番号	※事業所登録情報と異なる場合に記入 - - 内線:					
	FAX番号	※事業所登録情報と異なる場合に記入 - -					
	Eメールアドレス						
補足事項 (全角300文字以内)	102030 405060 708090 100110120 130140150 160170180 190200210 220230240 250260270 280290300						
	求人にかかる 特記事項 (全角300文字以内)	102030 405060 708090 100110120 130140150 160170180 190200210 220230240 250260270 280290300					

