職場情報シート



事業所名		(フリガナ) ウィル・スキル・アソシエイト								
		ウィル・スキル・アソシエイト株式会社								
所在地		541-0058 大阪市中央区南久宝寺町3-4-14 三興ビル6F							4 6 6 6	
事業内容 (100文字以内)								20		
従業員数	10	設立年原	設立年度 2011 事業所番号 2701-623766-9							
			•	新卒者等以外(35歳未満)						
①正社員の募集、 定着状況		前年度	2年度前	3年度前	前年度	2年度前	3年度前	社長や先輩職員 からのメッセージ (各300文字以 内)	(社長) 当社は、2011年に産声を上げた人材教育のコンサルティング会社です。人材育成、研修、組織コンサル、経営改善などにご興味のある方はもちろん、先々、講師や管理職候補なども見振えて、さまざまな働き方が可能です。 来期には、組織コンサルティング事業を分社化する計画もあり、将来的には、ヒトの「採用」「育成「評価」「委任」に関する子会社を設立することも考えております。 今回、募集する、コンサルタントとしての主な仕事は、企業の「ヒ	
	募集状況※2	_	0	0	0	0	0			
	採用者数	(男性)	0	0	2	1	1		(先輩職員)	
			0	0	0	1	1		中小零細企業様の生産性向上と企業発展に貢献する事が主な仕事内容になります。責任も大きいですが企業様の発展に貢献する内容なので達成感も大きいです。私は入社当時、社会人経験も少なく営業職の経験もまったくなかったのですが、主体的に取り組みやすい会社の風土・上司、同僚、まわりのサポートのおかげで今ではTOP	
		(合計)	0	0	2	2	2		セールスを獲得する事が出来ました。共に成長できる機会が多くこの職場にはあります。一緒に成長しましょう	
	離職者	女	0	0	0	1	1	求める人物像・		
②平均継続勤務年数		3			の有給休暇の	4 日/年		(200文字以内)	を学びたい方。協調性を持って仕事を進めていける方 ・将来の目標のために頑張れる方 ・成長企業に興味がある人	
従業員の平均年齢		34	歳	平均]	文得日数 ⁴		П/ 4	福利厚生制度(100文字以内)	雇用・労災・健康・厚生加入 夏期休暇・冬期休暇、各5日間あり	
③前年度の育児休業の 取得状況※3		(男性) 0 人/ 0 人		⑤前年	度の月平均	40	時間		・実施できる内容(50文字以内):	
		(女性)) 人/ 0人			+O µ-17 [#]		インターンシッ プ受入	y 社内研修への参加及び初期宮業アプローチ。 ・受入可能時期: ・受入人数:	
⑥役員・管理職(⑥役員・管理職の女性割合		0	%	(管理職)	0	%)	随時 2 人 (否) *実施できる内容(50文字以内):	
研修制度 (200文字以内)							職場見学・職場 体験の受入	場		
自己啓発 支援制度 (50文字以内) 研修受講支援。自社の研修への参加(営業、接客、マーケティング等)							出張講話の可			
キャリア・コンサ ルティング制度	キャリア・コンサ ルティング制度 2級キャリアコンサルティング技能士、標準レベルキャリアコンサルタントによる制度があります。							否	(щ)	
メンター制度	シェロ・トゥー・ファ							非正規の職場 情報※4 (50文字以内)	常時学生インターンシップが2~4名在席しております。	
企業HP	http://www.v		(50又子以)	AN)				備考		
企業採用ページ							(50文字以内))		

〇事業所PRシートをご覧になった方へ!

この事業所PRシートは、35歳未満の方を対象(「若者応援宣言企業」)とした内容となっております。予めご了承下さい。

- ※1 新規学校卒業者及び既卒3年以内の者で新規学校卒業者と同等の処遇を行う正社員に就職をした者。
- ※2 正社員の募集を行った年度にOを付している。
- ※3 前年度の取得実績について記載。【男性】育児休業等の取得者数/配偶者が出産した男性労働者の数【女性】期間内の取得者数/出産した労働者数(対象者無の場合は「-」)。
- ※4 非正規労働者の採用状況、有給休暇取得状況、所定外労働時間実績等についての自由記述欄。