大阪留学生ビジネス・インターンシップ募集要項

			No. 20
1	会社概要	会社名	株式会社 ヒロフードサービス
		所在地	〒533-0002大阪市東淀川区北江口4-3-18
		海外拠点	無し
		主な事業 ・製品等	大阪王将FC6店舗を経営。自社ブランドの立ち上げ計画中。
		従業員数	67人 売上高 非公開 ホームページ http://www.hirofoodservic
2	実習内容		ス・起業立案の基本的思考育成。 ント体験(当社の企業経営・管理業務を体験する)
3	対象学生	学年	不問 学部等不問 大学院生 可
		必要な資格 ・言語等	中国語またはASEAN各国語または英語ネイティブレベル。●上記以外の言語がネイティブな方も歓迎します。●日本語能力はN2以上が望ましいですが、取得者にこだわらない。その他資格は不問
4	募集人数		各3名
5	期間	① 平成 ② 平成	30年 2月 12日 (月) ~ 平成 30年 2月 16日 (金) 30年 3月 12日 (月) ~ 平成 30年 3月 16日 (金) 上記期間内の5日間 (①または②を選んでください)
	時 間		10 時 30 分 ~ 18 時 0 分 (昼休み 60 分)
6	配属部署 場所	本社:所	在地 最寄り駅:地下鉄 今里筋線 井高野駅
7		開始日決定	事前講習 場所:大阪外国人雇用サービスセンター 2後連絡 14:00~ 内容:実習の心構えなど
7	スケ	開始日決定	
7	スケジュ-		
7	ケジュー		14:00~ 内容:実習の心構えなど 会社のオリエンテーション、会社・事業及び実習内容の説明他
7	ケ ジ		14:00~ 内容:実習の心構えなど
7	ケジュー		14:00~ 内容:実習の心構えなど
	ケジュール	初日	14:00~ 内容:実習の心構えなど
8 9	ケジュール 受講 の報告 手当等	最終日本	14:00~ 内容:実習の心構えなど
8 9 10 ¹	ケジュール 受講 手類 事書類	一 初日 最終 日 保給 日 ビジネス・	14:00~ 内容:実習の心構えなど 14:00~ 内容:実習の心構えなど 会社のオリエンテーション、会社・事業及び実習内容の説明他 当社の経営者(社長又は役員等)と行動(直営店訪問等)を共にする *運営店舗の課題分析(売上・利益管理、適正人員配置他)作業参加 *新規事業のプランニング(商品開発、新店舗立地選定他)作業参加 実習まとめ。指導者と意見交換 ※実習内容の一部変更可能性有り 後に指定の「受講レポート」(様式4)を学校窓口に提出 交通費:無し 昼食の支給:有り インターンシップエントリーシート(様式3)、学校からの推薦状(様式5)
8 9 10 §	ケジュール 受講 の報告 手当等	初日 最終 研修終了後 無給 ビジネス・ 学校窓口を	14:00~ 内容:実習の心構えなど 14:00~ 内容:実習の心構えなど 会社のオリエンテーション、会社・事業及び実習内容の説明他 当社の経営者(社長又は役員等)と行動(直営店訪問等)を共にする *運営店舗の課題分析(売上・利益管理、適正人員配置他)作業参加 *新規事業のプランニング(商品開発、新店舗立地選定他)作業参加 実習まとめ。指導者と意見交換 ※実習内容の一部変更可能性有り とに指定の「受講レポート」(様式4)を学校窓口に提出 交通費:無し 昼食の支給:有り インターンシップエントリーシート(様式3)、学校からの推薦状(様式5) 通じ、応募書類を大阪外国人雇用サービスセンターに提出してください。
8 9 10 3	ケジュール報番事素方素表	初日 一般を 一を 一を 一を 一を 一を 一を 一を 一を 一を 一を 一を 一を 一を	14:00~ 内容:実習の心構えなど 14:00~ 内容:実習の心構えなど 会社のオリエンテーション、会社・事業及び実習内容の説明他 当社の経営者(社長又は役員等)と行動(直営店訪問等)を共にする *運営店舗の課題分析(売上・利益管理、適正人員配置他)作業参加 *新規事業のプランニング(商品開発、新店舗立地選定他)作業参加 実習まとめ。指導者と意見交換 ※実習内容の一部変更可能性有り 後に指定の「受講レポート」(様式4)を学校窓口に提出 交通費:無し 昼食の支給:有り インターンシップエントリーシート(様式3)、学校からの推薦状(様式5)
8 9 10型 11	サジュール 要 手 類 方法 みまり みまり 人次定通知日は、	初 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	14:00~ 内容:実習の心構えなど
8 9 10型 11	サジュール 一段 サジュール の 当 類 事書 応 注第の日間 大次の日間 日間 大の日間 日間 大の日間 日間 大の日間 日間 大の日間 日間 日間 日間 日間 日間 <th>初</th> <th> 14:00~ 内容:実習の心構えなど 会社のオリエンテーション、会社・事業及び実習内容の説明他 当社の経営者(社長又は役員等)と行動(直営店訪問等)を共にする *運営店舗の課題分析(売上・利益管理、適正人員配置他)作業参加 *新規事業のプランニング(商品開発、新店舗立地選定他)作業参加 実習まとめ。指導者と意見交換 ※実習内容の一部変更可能性有り をに指定の「受講レポート」(様式4)を学校窓口に提出 交通費:無し 昼食の支給:有り 「全食の支給:有り 「インターンシップエントリーシート(様式3)、学校からの推薦状(様式5) 通じ、応募書類を大阪外国人雇用サービスセンターに提出してください。 実習開始日の3週間前までに会社必着です。 際に実習開始希望日を明記して下さい(①または②、またはいずれでも良い、を記述)</th>	初	14:00~ 内容:実習の心構えなど 会社のオリエンテーション、会社・事業及び実習内容の説明他 当社の経営者(社長又は役員等)と行動(直営店訪問等)を共にする *運営店舗の課題分析(売上・利益管理、適正人員配置他)作業参加 *新規事業のプランニング(商品開発、新店舗立地選定他)作業参加 実習まとめ。指導者と意見交換 ※実習内容の一部変更可能性有り をに指定の「受講レポート」(様式4)を学校窓口に提出 交通費:無し 昼食の支給:有り 「全食の支給:有り 「インターンシップエントリーシート(様式3)、学校からの推薦状(様式5) 通じ、応募書類を大阪外国人雇用サービスセンターに提出してください。 実習開始日の3週間前までに会社必着です。 際に実習開始希望日を明記して下さい(①または②、またはいずれでも良い、を記述)

受理日

H29. 11. 22

受理番号

30H-20

※ 大阪外国人雇用サービスセンター 処理欄