

## 大阪留学生ビジネス・インターンシップ募集要項

NO. 19

1 会社概要	会社名	センコー株式会社		
	所在地	〒581-0813 大阪府八尾市泉町2-58		
	海外拠点	国名：	タイ、アメリカ、中国、韓国等	支店・営業所 31カ所
	主な事業・製品等	運輸業（貨物自動車運送事業、倉庫事業等）		
	従業員数	2,785人	売上高 3,338億円	ホームページ <a href="http://www.senko.co.jp/jp/">http://www.senko.co.jp/jp/</a>
2 実習内容	国内営業所での物流実務・管理			
3 対象学生	学年	3・4年生	学部等 不問	大学院生可
	必要な資格・言語等	(タイ、ベトナム、中国、英)語のいずれかネイティブレベル、日本語能力(2級程度) パソコン(エクセル・ワード等基礎レベルOK)・その他の資格(不問)		
4 募集人数	3名			
5 期間	平成30年2月1日(木)～平成30年3月30日(金)			
	◆土・日・祝除く10日間(期間は応相談)			
時間	10時0分～17時0分(昼休み60分)			
6 配属部署・場所	東大阪第1PDセンター (場所 八尾市 最寄り駅 近鉄八尾、近鉄若江岩田)			
※上記以外にも住所地近辺のセンターになる場合があります(大阪市此花区・茨木市・寝屋川市・長岡京市など)				
7 スケジュール	開始日決定後、連絡	事前講習 場所：大阪外国人雇用サービスセンター 14:00～ 内容：実習の心構えなど		
	1日目～6日目	オリエンテーション(会社・営業所概要) 物流センターでの荷物の梱包・入出荷作業等		
	2日目～6日目	物流センターでの荷物の梱包・入出荷作業等 事務所での管理業務等		
	7日目	他事業所の見学		
	8日目～9日目	実習のまとめ		
	最終日	プレゼンテーション		
8 受講の報告	研修終了後に指定の「受講レポート」(様式4)を学校窓口に提出			
9 手当等	無給	交通費の支給 無	昼食の支給 無	
10 応募書類	ビジネス・インターンシップエントリーシート(様式3)、学校からの推薦状(様式5)			
11 応募方法	学校窓口を通じ、応募書類を大阪外国人雇用サービスセンターに提出してください。 応募受付： 実施開始希望日の3週間前迄に 会社必着です 受入決定通知： 実施開始希望日の2週間前迄に お知らせします ※応募の際、エントリーシートに、実習開始希望日を3案程度明記してください。 受け入れ決定後に誓約書を会社に提出していただきます。 なお、応募者多数の場合は受講できない場合があります。			
12 連絡先等	★お問い合わせについては、『大阪外国人雇用サービスセンター』 06-7709-9465 担当：山口または松本までご連絡下さい。			
※ 大阪外国人雇用サービスセンター 処理欄		受理日	H29.11.21	受理番号 30H-19