

## 大阪留学生ビジネス・インターンシップ募集要項

no. 50

1 会社概要	会社名	株式会社ビジネスソフト		
	所在地	〒553-0001 大阪市福島区海老江5丁目2-7 ニュー野田阪神ビル3F		
	海外拠点	国名：	韓国	支店・営業所 1カ所
	主な事業・製品等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各種業務パッケージ販売およびコンサルティング</li> <li>・カスタマイズ開発、導入支援、指導、アフターサービス</li> <li>・システムのソフトウェア開発・SI事業、アウトソーシング事業</li> <li>・ネットワークの構築</li> </ul>		
従業員数	20人	売上高	円	ホームページ <a href="http://www.bssoft.co.jp/">http://www.bssoft.co.jp/</a>

2 実習内容	プログラミング開発作業			
3 対象学生	学年	3,4年生	学部等	不問 大学院生可
	必要な資格・言語等	日本語能力（2級レベル以上）、日本語以外の言語指定なし パソコン（EXCEL/WORDの簡単な操作の出来る方）・その他の資格（不問）		
4 募集人数	2名			
5 期間 時間	平成30年7月17日（火）～平成30年9月28日（金）			
	※土日祝・8/13～8/15除く、上記期間内で5日間 9時0分～17時45分（昼休み60分）			
6 配属部署・場所	IT事業部 課（場所 本社 最寄り駅 阪神野田駅、JR海老江駅）			

7  スケジュール	開始日決定後 連絡	事前講習 場所：大阪外国人雇用サービスセンター 14:00～ 内容：実習の心構えなど
	1日目	オリエンテーション（会社概要）  パッケージのインストール、理解
	5日目	データベースの理解、SQL文の作成  プログラム開発（C#・VB.net など）  インターンシップ指導者並びに上司の方との意見交換

8 受講の報告	研修終了後に指定の「受講レポート」（様式4）を学校窓口に提出		
9 手当等	無給	交通費/上限1500円	昼食 弁当支給
10 応募書類	ビジネス・インターンシップエントリーシート（様式3）、学校からの推薦状（様式5）		
11 応募方法	<p>学校窓口を通じ、応募書類を大阪外国人雇用サービスセンターに提出してください。</p> <p>応募受付： 実施開始希望日の3週間前迄に 会社必着です。</p> <p>受入決定通知： 実施開始希望日の2週間前迄に お知らせします</p> <p><b>※応募の際、エントリーシートに、実習開始希望日を3案程度明記してください。</b></p> <p>受け入れ決定後に誓約書を会社に提出していただきます。 なお、応募者多数の場合は受講できない場合があります。</p>		
12 連絡先等	★お問い合わせは、『大阪外国人雇用サービスセンター』 06-7709-9465 担当：山口 又は 中尾 迄 お願いします。		
※ 大阪外国人雇用サービスセンター 処理欄		受理日	H30.6.7
		受理番号	30N-50