

キャリアアップ助成金 <<キャリアアップ計画書(変更届)>> 提出時チェックリスト/受領書

事業所名

Table with columns: 確認, 提出書類, 事業主チェック欄, 確認事項, 労働局確認欄. Rows include: 認定を受けたキャリアアップ計画書(写), 様式第2号(表紙)(R8.4.8), 様式第2号(申告表)【キャリアアップ計画変更箇所申告表】(R8.4.8), 様式第2号(共通)(R8.4.8)【共通事項】, (代理人・社会保険労務士による提出代行者又は事務代理者欄), キャリアアップ管理者欄, 様式第2号(計画・全コース共通)(R8.4.8)【キャリアアップ計画(共通事項)】, 様式第2号(計画・その1~6)(R8.4.8), もう一度確認.

留意事項
*キャリアアップ計画書(変更届)は、変更後速やかに提出してください。
*選択コースの追加については、コース実施日前日までに提出してください。

上記内容について確認しました。
令和 年 月 日
事業所(社労士事務所等)名
確認者記名
労働局受理印

※労働局処理欄

確認日: 令和 年 月 日 (郵送 ・ 窓口 ・ 電子)
[] 事業所名、所在地をトレーラーで確認
[] 重複申請(用紙申請・電子申請)がないことを台帳で確認
[] 過去の変更届 無 ・ 有 (枝番 -)
確認者 受付者