

令和7年度沖繩労働局那覇労働基準監督署行政文書保存期間表

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	行政文書ファイル/名称(小分類)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務の区分	保存期間満了時の措置
労災補償に関する事項	労災保険給付	第三者行為災害関係	第三者行為災害届級(療養(補償)等給付・休業(補償)等給付・傷病(補償)等年金・介護(補償)等給付関連文書を除く)	労災	保険給付	第三者行為災害届級(2025年度)	7年		廃棄
監督に関する事項	監督業務	申告処理台帳完結関係	申告処理台帳完結綴	方面	監督業務	申告処理台帳完結関係綴(2025年度)	3年		廃棄
監督に関する事項	監督業務	情報監督候補関係	情報監督候補綴	方面	監督業務	情報監督候補綴(2025年度)	3年		廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	監督業務	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	断続的な宿直又は日直許可申請書綴	方面	監督業務	断続的な宿直又は日直許可申請書綴(2025年度)	特定日以後5年(許認可等)		廃棄
監督に関する事項	監督業務	36協定指導文書関係	36協定指導文書綴	方面	監督業務	36協定指導文書綴(2025年度)	3年		廃棄
労災補償に関する事項	労災保険給付	労災保険給付等調査復命書(療養(補償)等給付・休業(補償)等給付関連文書)関係	労災保険給付等調査復命書綴(療養(補償)等給付・休業(補償)等給付関連文書)	労災	保険給付	保険給付に関する実地調査復命書綴(2025年度)	10年		廃棄
労災補償に関する事項	労災保険給付	労災保険給付等調査復命書(療養(補償)等給付・休業(補償)等給付関連文書)関係	労災保険給付等調査復命書綴(療養(補償)等給付・休業(補償)等給付関連文書)	労災	保険給付	保険給付に関する実地調査復命書綴(2025年度)	10年		廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	非常勤職員関係	非常勤職員関係	業務	副署長業務	非常勤職員の勤勉手当に係る成績率の区分案一覧表(2025年度)	3年		廃棄
署内管理業務に関する事項	署内管理業務報告	各種報告関係	各種報告関係	業務	副署長業務	令和7年度各種報告物綴(署内管理関係)	3年		廃棄
監督に関する事項	就業環境	時間外・休日労働に関する協定届関係	時間外・休日労働に関する協定届綴	方面	就業	時間外休日労働協定届綴(2025年度)	3年		廃棄
監督に関する事項	就業環境	専門業務型裁量労働制に関する協定届関係	専門業務型裁量労働制に関する協定届綴	方面	就業	専門業務型裁量労働に関する協定届(2025年度)	3年		廃棄
監督に関する事項	就業環境	非常災害等の理由による労働時間延長・休日労働届関係	非常災害等の理由による労働時間延長・休日労働届綴	方面	就業	非常災害等の理由による労働時間延長・休日労働届(2025年度)	3年		廃棄
監督に関する事項	監督業務	貯蓄金管理協定関係	貯蓄金管理協定綴	(方面)	監督業務(許認可)	貯蓄金管理協定綴(2025年度)	5年		廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督計画関係	監督計画綴	方面	監督業務	監督計画綴(2025年度)最低賃金履行確保関係	5年		廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	非常勤職員関係	非常勤職員関係	業務	勤務時間	非常勤職員関係(2025年度)	5年		廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	週休日の振替等命令簿	業務	勤務時間	勤務時間 週休日の振替等命令簿(令和6年)	5年		廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	出勤簿	業務	勤務時間	勤務時間関係(出勤簿)(2025年)	5年		廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇簿関係	年次休暇	業務	勤務時間	休暇簿(年次休暇)(2025年)	5年		廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇簿関係	病気・特別休暇	業務	勤務時間	休暇簿(特別休暇)(2025年)	5年		廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇簿関係	病気・特別休暇	業務	勤務時間	休暇簿(病気休暇)(2025年)	5年		廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇簿関係	介護休暇	業務	勤務時間	休暇簿(介護休暇)(2025年)	5年		廃棄
労災補償に関する事項	労災保険給付	第三者行為災害届受付台帳	第三者行為災害届受付台帳	労災	保険給付	第三者行為災害届受付台帳(2025年度)	7年		廃棄
労災補償に関する事項	労災保険給付	求償権差し控え送達	求償権差し控え送達綴	労災	保険給付	求償権差し控え送達綴(2025年度)	5年		廃棄
15 予算及び決算に関する事項		歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	労災	保険給付	療養補償給付たる療養給付の請求書(2025年度)	10年		廃棄
安全に関する事項	安全衛生に関すること	安全(衛生)関係復命書	安全(衛生)関係復命書綴(安全衛生指導復命書(実地調査復命書を含む)(石綿関連文書)を除く)	安全衛生	労働安全	安全(衛生)関係復命書綴1(業務復命書)(2025年度)	3年		廃棄

	安全に関する事項	安全衛生に関する こと	安全（衛生）関係復命書	安全（衛生）関係復命書級（安全衛生指導復命書（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）を除く）	安全衛生	労働安全	安全（衛生）関係復命書級2（指導復命書）（2025年度）（不利益処分）	5年		廃棄
	安全衛生に係る事項	安衛業務報告	各種報告関係	各種報告関係	安全衛生	労働安全	各種報告関係、安全関係報告級、定例報告級（2025年度）	3年		廃棄
	安全に関する事項	安全衛生に関する こと	安全管理、総括安全衛生管理者選任報告関係	安全管理、総括安全衛生管理者選任報告級	安全衛生	労働安全	安全管理、総括安全衛生管理者選任報告級（2025年度）	3年		廃棄
	安全に関する事項	安全衛生に関する こと	全国安全週間関係	全国安全週間関係級	安全衛生	労働安全	全国安全週間関係級（2025年度）	5年		廃棄
23	統計調査に関する事項	統計調査に関する 重要な経緯	統計の集計結果に関する文書	災害統計級	安全衛生	労働安全	災害統計級（2025年度）	5年		廃棄
	労働衛生（健康）に関する事項	労働衛生管理	衛生管理者、産業医、安全管理者台帳	衛生管理者、産業医、安全管理者台帳	安全衛生	労働衛生管理	産業医、衛生管理者選任報告級（2025年度）	3年		廃棄
	労働衛生（健康）に関する事項	許認可等に関する 重要な経緯	衛生関係適用除外許可関係	衛生関係適用除外許可関係級	安全衛生	労働衛生管理	衛生関係適用除外許可関係級（2025年度）	10年		廃棄
	検査試験に関する事項	検査・試験に関する 事項のこと	クレーン等設置報告関係	クレーン等設置報告級	安全衛生	検査・試験	クレーン等設置報告級（2025年度）	3年		廃棄
11, 12	個人の権利義務の特喪及びその経緯、法人の権利義務の特喪及び経緯	行政手続法第2条第3号の許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他特認可等に至る過程が記録された文書	各種検査申請書級	安全衛生	検査・試験	各種検査申請書級（2025年度）	5年		廃棄
	検査・試験に関する事項	検査・試験の業務 に関すること	建設工事、土石採取計画届関係	建設工事、土石採取計画届級（石綿関連文書を除く）	安全衛生	検査・試験	建設工事、土石採取計画届級（2025年度）	3年		廃棄
	検査・試験に関する事項	検査・試験の業務 に関すること	ボイラー設置、変更届関係	ボイラー設置、変更届級	安全衛生	検査・試験	ボイラー設置、変更届級（2025年度）	5年		廃棄
	検査・試験に関する事項	検査・試験の業務 に関すること	特定元方事業者事業開始報告関係	特定元方事業者事業開始報告級	安全衛生	検査・試験	特定元方事業者事業開始報告級（2025年度）	3年		廃棄
	検査・試験に関する事項	検査・試験の業務 に関すること	クレーン等・ゴンドラ休廃止報告関係	クレーン等・ゴンドラ休廃止報告級	安全衛生	検査・試験	クレーン等・ゴンドラ休・廃止報告級1【休止】（2025年度）	3年		廃棄
	検査・試験に関する事項	検査・試験の業務 に関すること	クレーン等・ゴンドラ休廃止報告関係	クレーン等・ゴンドラ休廃止報告級	安全衛生	検査・試験	クレーン等・ゴンドラ休・廃止報告級2【廃止】（2025年度）	3年		廃棄
11, 12	個人の権利義務の特喪及びその経緯、法人の権利義務の特喪及び経緯	行政手続法第2条第3号の許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他特認可等に至る過程が記録された文書	クレーン等・ゴンドラ検査証書替・再交付申請受付簿	安全衛生	検査・試験	クレーン等・ゴンドラ検査証書替・再交付申請受付簿（2025年度）	10年		廃棄
11, 12	個人の権利義務の特喪及びその経緯、法人の権利義務の特喪及び経緯	行政手続法第2条第3号の許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他特認可等に至る過程が記録された文書	ボイラー・第1種圧力容器検査証書替・再交付申請受付簿	安全衛生	検査・試験	ボイラー・第1種圧力容器検査証書替・再交付申請受付簿（2025年度）	10年		廃棄
	検査・試験に関する事項	検査・試験の業務 に関すること	小型ボイラー設置報告関係	小型ボイラー設置報告級	安全衛生	検査・試験	小型ボイラー設置報告級（2025年度）	3年		廃棄
	検査・試験に関する事項	検査・試験の業務 に関すること	クレーン等設置・変更届関係	クレーン等設置・変更届級	安全衛生	検査・試験	クレーン等設置・変更届級（2025年度）	5年		廃棄
	検査・試験に関する事項	検査・試験の業務 に関すること	建設物、機械等計画届関係	建設物、機械等計画届級	安全衛生	検査・試験	建設物、機械等計画届級（2025年度）	3年		廃棄
	検査・試験に関する事項	検査・試験の業務 に関すること	建設物、機械等計画届関係	建設物、機械等計画届級	安全衛生	検査・試験	建設物、機械等計画届級：石綿（2025年度）	常用		移管
	労働災害に関すること	労働災害に関する こと	労働者死傷病報告関係	労働者死傷病報告級	安全衛生	労働災害	労働者死傷病報告級（2025年度）	5年		廃棄

	労働災害に関すること	労働災害に関すること	災害調査復命書関係	災害調査復命書綴	安全衛生	労働災害	災害調査復命書綴（2025年度）	5年		廃棄
	労働災害に関すること	労働災害に関すること	災害事故報告関係	災害事故報告綴	安全衛生	労働災害	事故報告綴（2025年度）	5年		廃棄
	労働災害防止団体に関する事項	労働災害防止団体の業務に関すること	防災団体等関係綴	防災団体等関係綴	安全衛生	労働災害	防災団体等関係綴1【統括管理状況等報告】（2025年度）	3年		廃棄
	労働災害防止団体に関する事項	労働災害防止団体の業務に関すること	防災団体等関係綴	防災団体等関係綴	安全衛生	労働災害	防災団体等関係綴2【建設工事関係者連絡会議】（2025年度）	3年		廃棄
	労働災害防止団体に関する事項	労働災害防止団体の業務に関すること	防災団体等関係綴	防災団体等関係綴	安全衛生	労働災害	防災団体等関係綴3【関係団体会議等綴り】（2025年度）	3年		廃棄
	労働災害に関すること	労働災害に関すること	無災害記録関係	無災害記録関係綴	安全衛生	労働災害	無災害記録関係綴（2025年度）	5年		廃棄
	労働災害に関すること	労働災害に関すること	安特、下混、災害多発事業場関係	安特、下混、災害多発事業場関係綴	安全衛生	労働災害	安特、下混、災害多発事業場関係綴（2025年度）	5年		廃棄
	安全衛生に係る事項	安全衛生業務例規通達	各種例規通達関係	各種例規通達	安全衛生	安全衛生業務例規通達	安全衛生業務例規通達綴（2025年度）	10年		廃棄
	安全衛生に係る事項	安全衛生業務通達	各種通達関係	各種通達	安全衛生	安全衛生業務通達	安全衛生業務通達綴（2025年度）	5年		廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告関係	官用車使用要求書及び事後報告書	業務	庶務	官用車使用要求書及び事後報告書（2025年度）	3年		廃棄
	労災補償に関する事項	国又は行政機関を当事者とする訴状の提起その他の訴訟に関する重要な経緯	判決書又は和解調	判決書（副本）	労災	保険給付	行政訴訟関係書類（2025）	10年		廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	証拠書類（請求書・支給決定決議書等）（療養（補償）等給付・休業（補償）等給付・介護（補償）等給付に関するもの）	労災	保険給付	個人番号関係請求書綴（2025年度）	10年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴	方面	監督業務	監督復命書綴（2025年度）	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 過重労働（労災請求）	方面	監督業務	監督復命書綴（2025年度） 過重労働（労災請求）	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 過重労働（脳心防止：45H超）	方面	監督業務	監督復命書綴（2025年度） 過重労働（脳心防止：45H超）	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 過重労働（労働者情報等）	方面	監督業務	監督復命書綴（2025年度） 過重労働（労働者情報等）	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 過重労働（劣悪事案確認監督）	方面	監督業務	監督復命書綴（2025年度） 過重労働（劣悪事案確認監督）	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 過重労働（脳心防止：負荷要因）	方面	監督業務	監督復命書綴（2025年度） 過重労働（脳心防止：負荷要因）	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 過重労働（過労死等防止計画指導）	方面	監督業務	監督復命書綴（2025年度） 過重労働（過労死等防止計画指導）	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 36協定未届（委託事業）	方面	監督業務	監督復命書綴（2025年度） 36協定未届（自主点検未回答）	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 一般労働条件関係問題事業場	方面	監督業務	監督復命書綴（2025年度） 一般労働条件関係問題事業場	3年		廃棄

	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 問題懸念事業場 (新規設立事業場)	方面	監督業務	監督復命書綴 (2025年度) 問題懸念事業場 (新規設立事業場)	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 第8次一般労 (ホテル・旅館業)	方面	監督業務	監督復命書綴 (2025年度) 第8次一般労 (ホテル・旅館業)	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 専門業務型裁量労働制	方面	監督業務	監督復命書綴 (2025年度) 専門業務型裁量労働制	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 高度プロフェッショナル制度	方面	監督業務	監督復命書綴 (2025年度) 高度プロフェッショナル制度	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 最低賃金	方面	監督業務	監督復命書綴 (2025年度) 最低賃金	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 技能実習生	方面	監督業務	監督復命書綴 (2025年度) 技能実習生	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 特定技能外国人	方面	監督業務	監督復命書綴 (2025年度) 特定技能外国人	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 自動車運転者	方面	監督業務	監督復命書綴 (2025年度) 自動車運転者	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 建設業店社	方面	監督業務	監督復命書綴 (2025年度) 建設業店社	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 建設工事	方面	監督業務	監督復命書綴 (2025年度) 建設工事	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 14次防重点 (機械災害防止)	方面	監督業務	監督復命書綴 (2025年度) 14次防重点 (機械災害防止)	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 14次防重点 (転倒災害)	方面	監督業務	監督復命書綴 (2025年度) 14次防重点 (転倒災害)	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 14次防重点 (その他)	方面	監督業務	監督復命書綴 (2025年度) 14次防重点 (その他)	3年		廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	行政手続法第2条第4号の不利益処分に関する重要な経緯	不利益処分をするための決裁文書その他の当該処分に至る過程が記録された文書	申告処理台帳完結綴 (出頭命令等の不利益処分を行った事案に係るもの) (石綿関連文書を除く)	方面	監督業務	申告処理台帳完結綴 不利益処分	5年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	相談等記録票関係	相談等関係記録票綴	方面	監督業務	相談等関係記録票綴(2025年度)	3年		廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災業務報告	各種報告関係	各種報告関係	労災	保険給付	各種報告綴 (2025年度)	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	業務通達関係	業務通達関係綴 (事務連絡10年保存)	方面	監督業務	業務通達関係綴 (事務連絡10年保存) (2025年度)	10年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	業務通達関係	業務通達関係綴 (事務連絡1年保存)	方面	監督業務	業務通達関係綴 (事務連絡1年保存) (2025年度)	1年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	業務通達関係	業務通達関係綴 (事務連絡3年保存)	方面	監督業務	業務通達関係綴 (事務連絡3年保存) (2025年度)	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	業務通達関係	業務通達関係綴 (事務連絡5年保存)	方面	監督業務	業務通達関係綴 (事務連絡5年保存) (2025年度)	5年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	業務通達関係	業務通達関係綴 (收受文書3年保存)	方面	監督業務	業務通達関係綴 (收受文書3年保存) (2025年度)	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	業務通達関係	業務通達関係綴 (收受文書1年保存)	方面	監督業務	業務通達関係綴 (收受文書1年保存) (2025年度)	1年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	例規通達関係	例規通達関係綴	方面	監督業務	例規通達関係綴 (2025年度)	10年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	業務通達関係	業務通達関係綴 (收受文書5年保存)	方面	監督業務	業務通達関係綴 (收受文書5年保存) (2025年度)	5年		廃棄
	庶務業務に係る事項	庶務業務通達	各種通達関係	各種通達	業務	文書	事務連絡 (2025年度)	5年		廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	保険給付不支給決定請求書関係	保険給付不支給決定請求書綴	労災	保険給付	保険給付不支給決定請求書綴 (2025年度)	10年		廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	請求書取下げ願関係	請求書取下げ願綴	労災	保険給付	請求書取下げ願綴 (2025年度)	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 36協定窓口指導	方面	監督業務	監督復命書綴 (2025年度) 36協定窓口指導	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 支援班	方面	監督業務	監督復命書綴 (2025年度) 支援班	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 安全衛生関係情報	方面	監督業務	監督復命書綴 (2025年度) 安全衛生関係情報	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 災害調査	方面	監督業務	監督復命書綴 (2025年度) 災害調査	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 再監督	方面	監督業務	監督復命書綴 (2025年度) 再監督	3年		廃棄

	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書級 安全・衛生管理特別指導	方面	監督業務	監督復命書級 (2025年度) 安全・衛生管理特別指導	3年		廃棄
	庶務業務に係る事項	庶務業務通達	各種通達関係	各種通達	業務	適用徴収関係	事務連絡 (2025年度)	5年		廃棄
	庶務業務に係る事項	庶務業務例規通達	各種例規通達関係	各種例規通達	業務	適用徴収関係	例規通達 (2025年度)	10年		廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	現金払込仕訳書関係	現金払込仕訳書	業務	適用徴収関係	現金払込仕分書 (2025年度)	3年		廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	郵便物発送関係	郵便物発送簿	業務	文書	郵便物発送簿 (2025年度)	5年		廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	労災保険給付	適正給付管理関係	適正給付管理関係級	労災	保険給付	適正給付管理関係級 (2025年度)	3年		廃棄
	庶務業務に係る事項	庶務業務報告	各種報告関係	各種報告関係	業務	庶務	各種報告関係 (2025年度)	3年		廃棄
	庶務業務に係る事項	庶務業務例規通達	各種例規通達関係	各種例規通達	業務	文書	例規通達級 (2025年度)	10年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	立替払認定及び確認復命書関係	立替払認定及び確認復命書	方面	監督業務	立替払認定及び確認復命書(2025年度)	5年		廃棄
15	予算及び決算に関する事項	物品管理	物品不用決定関係	物品不用決定関係	業務	物品管理	物品購入修繕伺・廃棄 (2025年度)	5年		廃棄
	庶務業務に係る事項	庶務業務会議	各種会議関係	各種会議	業務	庶務	庁舎管理官室関係 (準備委員会資料・報告・分担協定書) (2025年度)	3年		廃棄
	事務分掌に係る事項	事務分掌	事務分掌関係	事務分掌	業務	庶務	事務分掌級 (2025年度)	3年		廃棄
	労災に係る事項	労災業務通達	各種通達関係	各種通達	労災	労災業務通達	事務連絡級 2025年度	5年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	方面・安衛課会議議事録関係	方面・安衛課会議議事録級	方面	監督業務	方面・安衛課会議議事録級 (2025年度)	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督関係報告関係	監督関係報告級	方面	監督業務	監督関係報告級 (2025年度)	3年		廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	収入金現金出納計算書附属証拠書関係	収入金現金出納計算書附属証拠書級	業務	適用徴収関係	収入金現金出納計算書・附属証拠書・歳入歳出外現金出納計算書 (令和6年度分)	5年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	一般復命書関係	一般復命書級	方面	監督業務	一般復命書級(2025年度)	3年		廃棄
	署内管理業務に関する事項	管理業務会議	各種会議関係	各種会議	業務	副署長業務	方面主任・課長会議 (2025年度)	3年		廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	費用徴収関係	費用徴収関係級	労災	労働保険徴収	費用徴収関係級り2025	3年		廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の給与	給与関係実績報告関係	給与関係実績報告級	業務	会計	勤務時間報告書級 (2025年度)	5年		廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の諸手当	特殊勤務手当等関係	特殊勤務実績簿	業務	勤務時間	特殊勤務実績簿 (2025年度)	6年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督関係報告	監督関係報告級	業務	副署長業務	労働相談件数関係級 (2025年度)	3年		廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	保険料算定基礎調査関係	保険料算定基礎調査書級	労災	適用	保険料算定基礎調査書級2025	3年		廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	超過勤務・深夜勤務関係	超過勤務命令簿	業務	勤務時間	在庁時間実績簿・超過勤務等命令簿 (令和6年度)	6年		廃棄
	監督に関する事項	就業環境	清算期間が1箇月を超えるフレックスタイム制に関する協定届級関係	清算期間が1箇月を超えるフレックスタイム制に関する協定届級	方面	就業	清算期間が1箇月を超えるフレックスタイム制に関する協定届級(2025年度)	3年		廃棄
	監督に関する事項	就業環境	企画業務型裁量労働制労使委員会設置届級関係	企画業務型裁量労働制労使委員会設置届級	方面	就業	企画業務型裁量労働制労使委員会設置届級(2025年度)	3年		廃棄
	監督に関する事項	就業環境	企画業務型裁量労働制に関する決議届級関係	企画業務型裁量労働制に関する決議届級	方面	就業	企画業務型裁量労働制に関する決議届級(2025年度)	3年		廃棄
	監督に関する事項	就業環境	企画業務型裁量労働制に関する報告届級関係	企画業務型裁量労働制に関する報告届級	方面	就業	企画業務型裁量労働制に関する報告届級(2025年度)	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	月別監督指導実績関係	月別監督指導実績級	方面	監督業務	月別監督指導実績級 (2025年度)	1年		廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	労災保険給付等調査復命書 (療養(補償)等給付、休業(補償)等給付関連文書) 関係	労災保険給付等調査復命書級(療養(補償)等給付、休業(補償)等給付関連文書)	労災	保険給付	保険給付に関する実地調査復命書級 (石綿) (2025年度)	常用		廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	郵便料金表示額記録関係	郵便料金表示額記録簿	業務	文書	郵便料金表示額記録簿 (2025年度)	5年		廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	特殊取扱郵便等受付送付関係	特殊取扱郵便等受付送付簿	業務	文書	特殊取扱郵便等受付送付票 (2025年度)	5年		廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	審査又は仲裁審査請求関係	審査又は仲裁審査請求	労災	保険給付	審査請求関係級 (2025年度)	10年		廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	労災保険給付	他局署調査依頼・回答関係	他局署調査依頼・回答級	労災	労災業務通達	事務連絡級 2025年度 療養の費用請求書の調査依頼について (回答)	3年		廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	官用車修理要求書関係	官用車修理要求書	業務	物品管理	自動車 (整備点検・修理) 要求書 (2025年度)	3年		廃棄

15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	証拠書類（請求書・支給決定決議書等）（療養（補償）等給付・休業（補償）等給付・介護（補償）等給付に関するもの）	業務	経理・出納	保険給付費・労災援護金 支払済証拠書（2025年度）	10年		廃棄
	適用徴収業務に係る事項	適用徴収業務報告	各種報告関係	各種報告関係	業務	適用徴収関係	適用徴収関係各種報告綴（2025年度）	3年		廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	特別加入申請書関係	特別加入申請書送達綴	業務	適用徴収関係	特別加入申請書送達関係綴（2025年度）	1年		廃棄
22	文書の管理等に関する事項	文書の管理等	廃棄の状態が記録された文書	廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記録する文書等（廃棄に関する決裁等を含む。）	業務	文書	移管・廃棄簿（2025年度）	30年		廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の諸手当	特殊勤務手当等関係	特殊勤務実績簿	業務	勤務時間	管理職員特別勤務手当実績簿（2025年度）	5年		廃棄
11, 12	個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	業務復命書	各種復命書関係	各種復命書	業務	庶務	業務復命書綴（令和6年度）	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 災害時監督 不利益処分以外	方面	監督業務	監督復命書綴（2025年度）災害時監督 不利益処分以外	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 災害時監督 不利益処分	方面	監督業務	監督復命書綴（2025年度）災害時監督 不利益処分	5年		廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	相談等記録票綴	相談等記録票綴	労災	保険給付	相談簿等記録票綴（2025年度）	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 不利益処分繰越し完結	方面	監督業務	監督復命書綴 不利益処分繰越し完結（2025年度）	5年		
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴繰り越し完結 不利益処分以外	方面	監督業務	監督復命書綴繰り越し完結（2025年度）不利益処分以外	3年		廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の服務	海外渡航承認、海外出張関係	海外渡航承認、海外出張	業務	服務	海外渡航承認申請書綴（2025年度）	3年		廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	保険関係成立届関係	保険関係成立届関係文書	労災	適用	保険関係成立届関係文書綴（2025年度）	5年		廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	名称・所在地等変更届関係	名称・所在地等変更届関係文書	労災	適用	名称・所在地等変更届関係文書（2025年度）	5年		廃棄
	労災に係る事項	労災業務例規通達	各種例規通達関係	各種例規通達	労災	労災業務例規通達	通達綴 2025年度	10年		廃棄
	労災に係る事項	労災業務通達	各種通達関係	各種通達関係	労災	労災業務例規通達	通達綴 2025年度（保存5年）	5年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	要監理台帳完結関係	要監理台帳完結綴	方面	監督業務	要監理台帳完結綴（2025年度）	5年		廃棄
	防災に関する事項	防災	防災関係	防災関係綴	業務	防災	防災関係綴（2025年度）	3年		廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の福利厚生	公務災害関係	公務災害関係綴	業務	福利厚生	公務災害関係綴（2025年度）	5年		廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の福利厚生	健康診断関係	健康診断関係綴	業務	庶務	健康管理（2025年度）	5年		廃棄
	安全に関する事項	安全衛生に関すること	安全（衛生）関係復命書関係	安全（衛生）関係復命書綴（安全衛生指導復命書（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）を除く）	安全衛生	労働安全	安全（衛生）関係復命書綴2（指導復命書）（2025年度）（不利益処分以外）	3年		廃棄
	安全に関する事項	安全衛生に関すること	安全（衛生）関係復命書関係	安全（衛生）関係復命書綴（安全衛生指導復命書（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）を除く）	安全衛生	労働安全	安全（衛生）関係復命書綴2（指導復命書）（2025年度）（不利益処分以外）	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書綴 不利益処分	方面	監督業務	監督復命書綴 不利益処分（2025年度）	5年		廃棄
	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	外部電磁的記録媒体貸出許可簿	業務	情報セキュリティ関係	外部電磁的記録媒体貸出管理簿（2025年度）	5年		廃棄
	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	外部電磁的記録媒体登録簿	業務	情報セキュリティ関係	外部電磁的記録媒体登録簿（2025年度）	5年		廃棄

	情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	外部電磁的記録媒体登録簿	業務	情報セキュリティ関係	例外措置申請（2025年度）	5年		廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の給与	給与関係実績報告関係	給与関係実績報告綴	業務	会計	法定外控除報告書（2025年度）	5年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	許可・認定管理台帳	許可・認定管理台帳	(方面)	監督業務(許認可)	許可・認定管理台帳（2021年度）	30年		廃棄
9	法人の権利義務の得喪及びその経緯	最低賃金	家内労働関係	家内労働関係綴	(方面)	最低賃金・平均賃金	家内労働関係綴（2025年度）	5年		廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	監視断続労働に従事する者に対する適用除外許可申請書綴	(方面)	監督業務(許認可)	監視断続労働に従事する者に対する適用除外許可申請書綴（2025年度）	特定日以後5年(許認可等)		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	適用事業報告関係	適用事業報告綴	方面	監督業務	適用事業報告綴(2025年度)	3年		廃棄
	監督に関する事項	就業環境	事業場外労働に関する協定届関係	事業場外労働に関する協定届綴	方面	就業	事業場外労働に関する協定届綴(2025年度)	3年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	通報関係	通報関係綴	方面	監督業務	通報関係綴（2025年度）	5年		廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監察関係	監察関係綴	方面	監督業務	監察関係綴（2025年度）	10年		廃棄
		許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	最低賃金の減額の特例許可申請処理簿	方面	監督業務	最低賃金減額特例許可申請書綴（2025年度）	10年		廃棄
	監督に関する事項	就業環境	解雇予告除外認定関係	解雇予告除外認定綴	方面	監督業務	解雇予告除外認定綴（2025年度）	3年		廃棄
	監督に関する事項	就業環境	就業規則届出関係	就業規則届出	方面	就業	就業規則届出綴（2025年度）	5年		廃棄
	監督に関する事項	就業環境	1ヶ月単位の変形労働時間制に関する協定届関係	1ヶ月単位の変形労働時間制に関する協定届綴	方面	就業	1ヶ月単位の変形労働時間制に関する協定届綴（2025年度）	3年		廃棄
	監督に関する事項	就業環境	1年単位の変形労働時間制に関する協定届関係	1年単位の変形労働時間制に関する協定届綴	方面	就業	1年単位の変形労働時間制に関する協定届綴(2025年度)	3年		廃棄
15	予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	証拠書類（請求書・支給決定決議書等）（療養（補償）等給付・休業（補償）等給付・介護（補償）等給付に関するもの）	労災	保険給付	在留カード（写）綴（2025年度）	10年		廃棄

令和7年度沖縄労働局沖縄労働基準監督署行政文書保存期間表

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	行政文書ファイル/名称(小分類)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当事項・業務	保存期間満了時の措置
11(2),12(2)	労災補償に関する事項	労災保険給付	労災保険給付等調査復命書	労災補償	労災保険給付	労災保険給付等調査復命書綴(石綿関連文書を除く)(2025年度)	10年	11(2),12(2)	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	保険給付不支給決定請求書関係	労災補償	労災保険給付	保険給付不支給決定請求書綴(2025年度)	10年		廃棄
11(2)	個人の権利義務の得喪	労災保険給付	適正給付管理関係	労災補償	労災保険給付	適正給付管理名簿(せき損、じん肺、その他)(2025年度)	10年	11(2)	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	請求書取下げ願関係	労災補償	労災保険給付	請求書取下げ願綴(2025年度)	3年		廃棄
11(2),12(2)	労災補償に関する事項	労災保険給付	労災保険給付等調査復命書	労災補償	労災保険給付	労災保険給付等調査復命書(石綿関連文書)(2025年度)	常用	11(2),12(2)	廃棄
	個人の権利義務の得喪	労災保険給付	適正給付管理関係	労災補償	労災保険給付	適正給付管理関係綴(2025年度)	3年	-	廃棄
11(2),11(3),11(4)	個人の権利義務の得喪	労災保険給付	他局署調査依頼・回答関係	労災補償	労災保険給付	他局所調査依頼・回答綴(裁判所 警察署 健保協会)(2025年度)	3年	11(2),11(3),11(5),11(6)	廃棄
11(2),12(2)	労災補償に関する事項	労災保険給付	第三者行為災害届関係	労災補償	労災保険給付	第三者行為災害届関係(2025年度)	10年	11(2),12(2)	廃棄
	労災補償に関する事項	特定個人情報の保護	労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱担当者名簿	労災補償	特定個人情報の保護	労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱担当者名簿(2025年度)	5年		廃棄
	労災補償に関する事項	特定個人情報の保護	特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録	労災補償	特定個人情報の保護	特定個人情報ファイル簿(2025年度)	常用		廃棄
	法人の権利義務の得喪	労働保険徴収	納付受託証書受払簿(主任・分任)	労災補償	労働保険徴収	納付受託証書(2025年度)	3年		廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険徴収	費用徴収関係	労災補償	労働保険徴収	費用徴収関係綴(2025年度)	3年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険徴収	歳入歳出外現金出納計算書関係	労災補償	労働保険徴収	収入金現金出納計算書(証明書を含む)綴(2025年度)	3年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険徴収	現金払込書関係	労災補償	労働保険徴収	現金払込書(2025年度)	5年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険徴収	現金払込仕訳書関係	労災補償	労働保険徴収	現金払込仕訳書(2025年度)	3年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険徴収	現金領収証書関係	労災補償	労働保険徴収	現金領収証書(2025年度)	5年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険徴収	現金領収証書等引継書関係	労災補償	労働保険徴収	現金領収証書等引継書綴(2025年度)	5年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険徴収	収入金現金出納計算書(証明書を含む)関係	労災補償	徴収	収入現金出納計算書附属証書綴(2025年度)	5年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険徴収	歳入歳出外現金出納計算書関係	労災補償	徴収	歳入歳出外現金出納計算書綴(2025年度)	3年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険徴収	歳入歳出外現金出納計算書附属証書関係	労災補償	徴収	歳入歳出外現金出納計算書附属証書綴(2025年度)	3年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険徴収	歳入歳出外現金出納簿(主任・分任)	労災補償	徴収	歳入歳出外現金出納簿(主任)(2025年度)	5年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険徴収	収入官吏現金出納簿(主任・分任)	労災補償	徴収	収入官吏現金出納簿(主任)(2025年度)	5年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険徴収	歳入歳出外現金領収証書関係	労災補償	徴収	歳入歳出外現金領収証書(2025年度)	5年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険適用	継続メリット制適用事業場名簿	労災補償	適用	継続メリット制適用事業場名簿綴(2025年度)	3年	12	廃棄
11,12	個人の権利義務の得喪	労働保険適用	特別加入申請書関係	労災補償	労働保険適用	特別加入申請書送達綴(2025年度)	1年	11, 12	廃棄
12(2)	法人の権利義務の得喪	労働保険適用	保険関係成立届関係	労災補償	労働保険適用	保険関係成立届関係文書(2025年度)	5年	12(2)	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険適用	任意加入申請書類関係	労災補償	労働保険適用	任意加入申請書類関係文書(2025年度)	5年	12	廃棄

12	法人の権利義務の得喪	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	下請負人を事業主とする認可申請書関係文書	労災補償	労働保険適用	任意加入申請に係る通知文書（2025年度）	3年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険適用	労働保険適用徴収関係	労働保険適用徴収関係書類送付書綴	労災補償	労働保険適用	労働保険適用徴収関係書類送付書綴（2025年度）	3年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険適用	代理人選任・解任届関係	代理人選任・解任届関係文書	労災補償	労働保険適用	代理人選任・解任届綴（2025年度）	3年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険適用	保険料算定基礎調査関係	保険料算定基礎調査書綴	労災補償	労働保険適用	保険料算定基礎調査綴（2025年度）	3年	12	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	受給者別年金関係	受給者別年金関係綴	労災補償	労災保険給付	受給者別年金関係綴（傷病（補償）等年金関連文書）（失権分）（2025年度）	10年		廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	援護費転帰・追給・回収リスト関係	援護費転帰・追給・回収リスト綴	労災補償	労災保険給付	援護費転帰・追給・回収リスト綴（2025年度）	3年		廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	年金給付決定関係	年金給付決定関係綴	労災補償	労災保険給付	年金証書交付処理簿（2025年度）	10年		廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	保険給付請求書受付処理簿	保険給付請求書受付処理簿	労災補償	労災保険給付	保険給付請求書受付処理簿（不備返戻簿）（2025年度）	1年		廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	審査又は仲裁審査請求関係	審査又は仲裁審査請求	労災補償	労災保険給付	審査又は仲裁審査請求（2025年度）含再審査請求	10年		廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	求償権差し控え送達関係	求償権差し控え送達綴	労災補償	労災保険給付	求償権差し控え送達綴（2025年度）	5年		廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	求償権取得完結関係	求償権取得完結綴	労災補償	労災保険給付	求償権取得完結綴（2025年度）	5年		廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	主任収入官吏・歳入歳出外現金出納官吏引継書関係	主任収入官吏・歳入歳出外現金出納官吏引継書綴	労災補償	労災保険給付	主任収入官吏・歳入歳出外現金出納官吏引継書綴（2025年度）	5年		廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	相談等記録票綴	相談等記録票綴	労災補償	労災保険給付	相談等記録票綴（2025年度）	3年		廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	受給者別年金関係	受給者別年金関係綴	労災補償	労災保険給付	受給者別年金関係綴（2025年度）	常用		廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	保険給付請求書受付処理簿	保険給付請求書受付処理簿	労災補償	短期給付リスト	適正給付管理カード（2025年度）関係綴	5年		廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	保険給付請求書受付処理簿	保険給付請求書受付処理簿	労災補償	短期給付リスト	休業厚年情報照合結果リスト（2025年度）	1年		廃棄
	行政監察に関する事項	行政監察	行政監察関係	行政監察綴	労災補償	労災保険給付	監察関係綴（2025年度）労災	5年		廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	スライド（告示）関係	スライド関係（告示）綴	労災補償	労災保険給付	スライド関係（告示）綴（2025年度）	10年		廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	請求書未処理状況調関係	請求書未処理状況調綴	労災補償	労災保険給付	請求書未処理状況調綴（2025年度）	3年		廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険適用	代理人選任・解任届関係	代理人選任・解任届関係文書	労災補償	労災保険給付	代理人選任・解任届綴（2025年度）	3年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険適用	労働保険番号振出関係帳簿	労働保険番号振出関係帳簿	労災補償	労働保険適用	労働保険番号振出関係帳簿（2025年度）	常用	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険適用	名称・所在地等変更届関係	名称・所在地等変更届関係文書	労災補償	労働保険適用	名称・所在地等変更届関係文書（2025年度）	5年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険適用	任意加入申請書類関係	任意加入申請書類関係文書	労災補償	労働保険適用	任意加入申請書類関係文書（2025年度）	5年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険適用	継続事業一括申請書関係	継続事業一括申請書関係文書	労災補償	労働保険適用	継続事業一括申請書関係文書（2025年度）	5年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険適用	任意加入申請に係る通知関係	任意加入申請に係る通知文書	労災補償	労働保険適用	任意加入申請に係る通知文書（2025年度）	3年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険適用	保険料申告書関係	保険料申告書関係文書	労災補償	労働保険適用	保険料申告書関係文書（2025年度）	3年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険適用	継続事業一括申請に係る通知関係	継続事業一括申請に係る通知文書	労災補償	労働保険適用	継続事業一括申請に係る通知文書（2025年度）	3年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険適用	保険関係消滅申請関係	保険関係消滅申請関係文書	労災補償	労働保険適用	保険関係消滅申請関係文書（2025年度）	3年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険適用	年更リスト関係	年更リスト綴	労災補償	労働保険適用	年更リスト綴（2025年度）	3年	12	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働保険適用	保険給付変更通知書関係	保険給付変更通知書関係綴	労災補償	労働保険適用	保険給付変更通知書関係綴（2025年度）	3年	12	廃棄

	労災補償に関する事項	特定個人情報の保護	特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録	特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録	労災補償	特定個人情報の保護	特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録・特定個人情報等の適切な取扱に関するチェックリスト（2025年度）	3年		廃棄
	〇〇に係る事項	〇〇業務規程通達	各種規程通達関係	各種規程通達	労災補償	労災業務規程通達	各種規程通達（10年）（2025年度）	10年		廃棄
	〇〇に係る事項	〇〇業務通達	各種通達関係	各種通達	労災補償	労災業務通達	各種通達（5年）（2025年度）	5年		廃棄
11(1)	個人の権利義務の	〇〇業務報告	各種報告関係	各種報告関係	労災補償	労災業務報告	各種報告関係（2025年度）	3年	11(1),11(2),11(3),11(4),11(5),11(6),12(1)	廃棄
11(2)	労災補償に関する事項	労災保険給付	請求書未処理状況調関係	請求書未処理状況調綴	労災補償	労災保険給付	請求書未処理状況調綴（遅延理由連絡綴）（2025年度）	3年	11(2),11(3),11(4)	廃棄
11(2)	個人の権利義務の得喪	労災保険給付	他局署調査依頼・回答関係	他局署調査依頼・回答綴	労災補償	労災保険給付	他局所調査依頼・回答綴（回送綴）（2025年度）	3年	11(2),11(3)	廃棄
11(2)	個人の権利義務の得喪	労災保険給付	他局署調査依頼・回答関係	他局署調査依頼・回答綴	労災補償	労災保険給付	他局所調査依頼・回答綴（診療費調査依頼）（2025年度）	3年	11(2),11(3)	廃棄
11(1)	労災補償に関する事項	労災保険給付	専門医意見書依頼関係	専門医意見書依頼関係綴	労災補償	労災保険給付	専門医意見書依頼関係綴（2025年度）	3年	11(1),11(3),11(5)	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	出勤簿	庶務	勤務時間	出勤簿（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇簿	年次休暇	庶務	勤務時間	休暇簿（年次休暇）（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇簿	病気・特別休暇	庶務	勤務時間	休暇簿（特別休暇）（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇簿	病気・特別休暇	庶務	勤務時間	休暇簿（病気休暇）（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇簿	介護休暇	庶務	勤務時間	休暇簿（介護休暇）（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	超過勤務・深夜勤務	超過勤務等命令簿	庶務	勤務時間	超過勤務等命令簿（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	週休日の振替等命令簿	庶務	勤務時間	週休日の振替等命令簿（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	職員（妊婦）の勤務時間免除	庶務	勤務時間	職専免簿（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	海外渡航承認、海外出張	海外渡航承認、海外出張	庶務	勤務時間	海外渡航申請書・承認書（2025年度）	3年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	非常勤職員関係	非常勤職員関係	庶務	勤務時間	非常勤職員関係（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の給与	支給	支給関係	庶務	給与	基準給与簿（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の給与	支給	給与支払報告書関係	庶務	給与	給与支払報告書綴（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の給与	支給	給与関係実績報告関係	庶務	給与	給与関係実績報告綴（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の給与	支給	地方税、所得税、共済掛金控除	庶務	給与	法定外（共済掛金等）控除報告書綴（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の諸手当	特殊勤務手当等	特殊勤務実績簿	庶務	諸手当	特殊勤務実績簿（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の福利厚生	健康診断	健康診断関係綴	庶務	福利厚生	健康診断関係綴（2025年度）	3年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の福利厚生	共済関係	共済関係	庶務	福利厚生	共済関係綴（2025年度）	3年	-	廃棄
15	物品管理	物品管理	物品管理換通知書	物品管理換通知書綴	庶務	物品管理	物品管理換通知書（2025年度）	5年	-	廃棄
15	物品管理	物品管理	物品不用決定	物品不用決定関係	庶務	物品管理	物品不用決定関係（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	旅行命令	旅行命令簿	庶務	出張及び官用車使用	旅行命令簿（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	出張復命書	出張復命書	庶務	出張及び官用車使用	出張計画書（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	出張復命書	出張復命書	庶務	出張及び官用車使用	出張復命書（2025年度）	5年	-	廃棄

13	職員の人 事に関する 職員の出張及び官 車使用	職員の出張及び官 車使用	旅費関係	旅費請求書	庶務	出張及び官用車使用	旅費請求書（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人 事に関する 職員の出張及び官 車使用	職員の出張及び官 車使用	旅費関係	旅費支払通知書	庶務	出張及び官用車使用	旅費支払通知書（2025年度）	5年	-	廃棄
13	職員の人 事に関する 職員の出張及び官 車使用	職員の出張及び官 車使用	官用車使用要求書及び事後報告	官用車使用要求書及び 事後報告書	庶務	出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告書（2025年度）	3年	-	廃棄
13	職員の人 事に関する 職員の出張及び官 車使用	職員の出張及び官 車使用	官用車事故報告書	官用車事故報告書	庶務	出張及び官用車使用	官用車事故報告書（2025年度）	3年	-	廃棄
13	職員の人 事に関する 職員の出張及び官 車使用	職員の出張及び官 車使用	官用車修理要求書	官用車修理要求書	庶務	出張及び官用車使用	官用車修理要求書（2025年度）	3年	-	廃棄
15	予算及び 決算に関 する事項	光熱費使用実績報 告	電気・水道・ガス使用実績報告	電気・水道・ガス使用 実績報告書綴	庶務	光熱費使用実績報告	電気使用実績報告書綴（2025年度）	1年	-	廃棄
15	予算及び 決算に関 する事項	歳入及び歳出の決 算報告書並びに国 庫報告書	歳入及び歳出の決算報告書並びに その作成の基礎となった意思決定	証拠書類（請求書・支 給決定決議書等）（療 養）	庶務	経理・出納	支払済証拠書（2025年度）療養補償給付	5年	-	廃棄
	庶務に関 する事項	庶務関係業務通達	庶務関係業務通達	各種通達関係	庶務	業務通達	各種通達綴（3年）（2025年度）	3年	-	廃棄
	庶務に関 する事項	庶務関係業務通達	庶務関係業務通達	各種通達関係	庶務	業務通達	各種通達綴（5年）（2025年度）	5年	-	廃棄
	庶務に関 する事項	庶務関係業務通達	庶務関係業務通達	各種通達関係	庶務	業務通達	各種通達綴（30年）（2025年度）	30年	-	廃棄
	庶務に関 する事項	庶務業務報告	各種報告	各種報告関係	庶務	業務報告	各種報告関係綴（2025年度）	3年	-	廃棄
22	文書の管 理等に関 する事項	文書の管理等	郵便物発送	郵便物発送簿	庶務	文書台帳	郵便物発送簿（2025年度）	5年	-	廃棄
22	文書の管 理等に関 する事項	文書の管理等	郵便料金表示額記録	郵便料金表示額記録簿	庶務	文書台帳	郵便料金表示額記録簿（2025年度）	5年	-	廃棄
22	文書の管 理等に関 する事項	文書の管理等	特殊取扱郵便等受付送付	特殊取扱郵便等受付送 付簿	庶務	文書台帳	特殊取扱郵便等受付送付簿（2025年度）	5年	-	廃棄
	事務分掌 に係る事 務の管理 等に関 する事項	事務分掌	事務分掌関係	事務分掌	庶務	事務分掌	事務分掌綴（2025年度）	3年	-	廃棄
	文書の管 理等に関 する事項	文書の管理等	引継書関係	引継書	庶務	引継書	引継書（2025年度）	10年	-	廃棄
15	予算及び 決算に関 する事項	歳入及び歳出の決 算報告書並びに国 庫報告書	歳入及び歳出の決算報告書並びに その作成の基礎となった意思決定	証拠書類（請求書・支 給決定決議書等）（療 養）	庶務	経理・出納	証拠書類（2025年度）（請求書・支給決定決議書）療養・休業・介護等給付に 関するもの	10年	15	廃棄
15	予算及び 決算に関 する事項	歳入及び歳出の決 算報告書並びに国 庫報告書	歳入及び歳出の決算報告書並びに その作成の基礎となった意思決定	証拠書類（請求書・支 給決定決議書等）（療 養）	庶務	経理・出納	証拠書類（2025年度）（請求書・支給決定決議書）療養・休業・介護等給付に 関するもの（修正帳票綴）	10年	15	廃棄
15	予算及び 決算に関 する事項	歳入及び歳出の決 算報告書並びに国 庫報告書	歳入及び歳出の決算報告書並びに その作成の基礎となった意思決定	証拠書類（請求書・支 給決定決議書等）（療 養）	庶務	経理・出納	証拠書類（2025年度）（請求書・支給決定決議書）療養補償給付	10年	15	廃棄
	就業環 境に関 する事項	就業環境	1ヶ月単位の变形労働時間制に関 する協定届	1ヶ月単位の变形労働 時間制に関する協定届	監督	就業	1ヶ月単位の变形労働時間制に関する協定届綴（2025年度）	3年	-	廃棄
	就業環 境に関 する事項	就業環境	1週間単位の非定形的变形労働時 間制に関する協定届	1週間単位の非定形的 变形労働時間制に関する協定届	監督	就業	1週間単位の非定形的变形労働時間制に関する協定届綴（2025年度）	3年	-	廃棄
	就業環 境に関 する事項	就業環境	1年単位の变形労働時間制に関す る協定届	1年単位の变形労働時 間制に関する協定届綴	監督	就業	1年単位の变形労働時間制に関する協定届綴（2025年度）	3年	-	廃棄
	就業環 境に関 する事項	就業環境	解雇予告除外認定	解雇予告除外認定綴	監督	監督業務	解雇予告除外認定綴（2025年度）	3年	-	廃棄
	監督に関 する事項	監督業務	監察	監察関係綴	監督	監督業務	監察関係綴（2025年度）	10年	-	廃棄
12	法人の権 利義務の 監督に関 する事項	許認可等に関する 重要な経緯	許認可等をするための決裁文書そ の他許認可等に至る過程が記録さ れる	監視・断続的労働に従 事する者に対する適用	監督	監督業務	監視・断続的な労働に従事する者に対する適用除外許可綴（2025年度）	特定日以後5年 （許認可等）	12（2）	廃棄
	監督に関 する事項	監督業務	監督関係報告	監督関係報告綴	監督	監督業務	監督関係報告綴（2025年度）	3年	-	廃棄
	監督に関 する事項	監督業務	監督計画	監督計画綴	監督	監督業務	監督計画綴（2025年度）	5年	-	廃棄
	監督に関 する事項	監督業務	監督復命書	監督復命書綴（石綿関 連文書及び使用停止等 監督復命書綴（使用停 止等命令等不利益処分 監督復命書綴（石綿関 連文書）	監督	監督業務	監督復命書綴（2025年度）	3年	-	廃棄
	監督に関 する事項	監督業務	監督復命書	監督復命書綴（使用停 止等命令等不利益処分 監督復命書綴（石綿関 連文書）	監督	監督業務	監督復命書綴（使用停止等命令等不利益処分事案）（2025年度）	5年	-	廃棄
	監督に関 する事項	監督業務	監督復命書	監督復命書綴（石綿関 連文書）	監督	監督業務	監督復命書綴（石綿関連文書）（2025年度）	常用	-	廃棄

	監督に関する事項	就業環境	企画業務型裁量労働制に関する決議届級	企画業務型裁量労働制に関する決議届級	監督	就業	企画業務型裁量労働制に関する決議届級（2025年度）	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	就業環境	企画業務型裁量労働制に関する報告届	企画業務型裁量労働制に関する報告届	監督	就業	企画業務型裁量労働制に関する報告届（2025年度）	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	月別監督計画	月別監督計画届	監督	監督業務	月別監督計画届（2025年度）	3年	-	廃棄
11 12	個人の権利義務の法人の権	許認可等に関する重要な経緯	開示請求・決定書	開示請求・決定書	監督	行政文書開示・個人情報保護	個人情報開示請求・決定書（監督関係）届（2025年度）	5年	-	廃棄
	監督に関する事項	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可に至る過程が記録さ	最低賃金の減額の特例許可届	監督	最低賃金・平均賃金	最低賃金の減額の特例許可届（2025年度）	特定日以後5年（許認可等）	12（2）	廃棄
	監督に関する事項	就業環境	事業場外労働に関する協定届関係	事業場外労働に関する協定届届	監督	就業	事業場外・裁量労働みなし労働協定届（2025年度）	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	就業環境	時間外・休日労働に関する協定届関係	時間外・休日労働に関する協定届届	監督	就業	時間外休日労働協定届届（2025年度）	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の監督に関する事項	就業環境	就業規則届出	就業規則届出届	監督	就業	就業規則届出届（2025年度）	5年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	申告処理台帳完結	申告処理台帳完結届（石綿関連文書及び出	監督	監督業務	申告処理台帳完結届（2025年度）	3年	-	廃棄
11, 12	個人の権利義務の監督に関する事項	行政手続法第2条第4号の不利益処	不利益処分をするための決裁文書その他当該処分に至る過程が記録	申告処理台帳完結届（出頭命令等の不利益	監督	監督業務	申告処理台帳完結届（不利益処分対象事業）（2025年度）	5年	11（3）, 12（3）	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	申告処理台帳完結	申告処理台帳完結届（石綿関連文書及び出	監督	監督業務	申告処理台帳索引簿（2025年度）	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	就業環境	清算期間が1箇月を超えるフレック	清算期間が1箇月を超えるフレックス	監督	就業	清算期間が1箇月を超えるフレックスタイム制に関する協定届（2025年度）	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	就業環境	専門業務型裁量労働制に関する協	専門業務型裁量労働制に関する協	監督	就業	専門業務型裁量労働制に関する協定届届（2025年度）	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	相談等記録票	相談等記録票届	監督	監督業務	相談等記録票届（2025年度）	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の監督に関する事項	監督業務	許認可等をするための決裁文書その他許認可に至る過程が記録さ	断続的な宿直又は日直勤務許可申請書届	監督	監督業務	断続的な宿直又は日直勤務許可届（2025年度）	特定日以後5年（許認可等）	12（2）	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督業務通達	各種通達関係	監督	監督業務	通達・事務連絡届（2025年度）（10年）	10年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督業務通達	各種通達関係	監督	監督業務	通達・事務連絡届（2025年度）（1年）	1年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督業務通達	各種通達関係	監督	監督業務	通達・事務連絡届（2025年度）（3年）	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督業務通達	各種通達関係	監督	監督業務	通達・事務連絡届（2025年度）（5年）	5年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	監督業務通達		監督	監督業務	通達・事務連絡届（2025年度）（30年）	30年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	通報	通報関係届	監督	監督業務	通報関係届（2025年度）	1年	-	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	適用事業報告	適用事業報告届	監督	就業	適用事業報告届（2025年度）	3年	-	廃棄
	監督に関する事項	就業環境	非常災害等の理由による労働時間	非常災害等の理由による労働時間	監督	就業	非常災害の理由等による労働時間延長・休日労働届届（2025年度）	3年	-	廃棄
11.1	監督に関する事項	監督業務	要監理事業場台帳	要監理事業場台帳	監督	監督業務	要監理事業場台帳（2025年度）	3年	11.12	廃棄
	監督に関する事項	監督業務	立替払認定及び確認復命書	立替払認定及び確認復命書	監督	監督業務	立替払認定及び確認復命書（2025年度）	5年	-	廃棄
	安全衛生に関する事項	労働安全	安全衛生業務計画関係	安全衛生業務計画関係	安全衛生	安全衛生	安全衛生業務計画関係届（2025年度）	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の	検査・試験	小型ボイラー設置報告簿	小型ボイラー設置報告簿	安全衛生	検査・試験	小型ボイラー設置報告届（2025年度）	3年	-	廃棄
11	個人の権利義務の	労働者の健康管理	健康診断結果報告（一般）	健康診断結果報告届（一般）	安全衛生	健康管理	健康診断結果報告届（一般）（2025年度）	3年	-	廃棄
12	法人の権利義務の	労働災害（労働安全）	災害調査復命書	災害調査復命書届	安全衛生	労働災害（労働安全）	災害調査復命書届（2025年度）	5年	-	廃棄
12	法人の権利義務の	労働衛生管理	安全衛生関係復命関係	安全衛生関係復命書届	安全衛生	安全衛生	安全衛生関係復命書届（2025年度）	3年	-	廃棄

11、	個人の権利義務の得喪	情報公開	開示請求受付関係	開示請求等事案級	安全衛生	開示請求等事案級	開示請求等事案級（2025年度）	5年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働災害（労働衛生）	労働者死傷病報告関係	労働者死傷病報告級	安全衛生	労働災害（労働安全）	労働者死傷病報告級（2025年度）	5年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	検査・試験	クレーン等設置報告簿	クレーン等設置報告簿	安全衛生	検査・試験	クレーン等設置報告級（2025年度）	3年	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪	労働者の健康管理	特殊健康診断結果報告関係	特殊健康診断結果報告級	安全衛生	健康管理	特殊健康診断結果報告級（2025年度）	3年	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪	労働安全	安全衛生復命書関係	安全衛生復命書級（使用停止等命令等不利益）	安全衛生	安全衛生	安全衛生関係復命書級（不利益処分）（2025年度）	5年	—	廃棄
11	個人の権利義務の得喪	労働者の健康管理	心理的負担の程度を把握するための検査結果等報告関係	心理的負担の程度を把握するための検査結果等報告級	安全衛生	健康管理	心理的負担の程度を把握するための検査結果等報告級（2025年度）	3年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働災害（労働衛生）	事故報告関係	災害速報簿	安全衛生	労働災害（労働安全）	災害速報・発生時の体制等関係級（2025年度）	3年	—	廃棄
11、	個人の権利義務の得喪	労働災害（労働衛生）	安全衛生指導復命書（石綿関連文書）関係	安全衛生指導復命書級（石綿関連文書）	安全衛生	安全衛生	安全衛生指導復命書（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）（2025年度）	常用	—	廃棄
12	個人の権利義務の得喪	労働者の健康管理	じん肺健康管理実施状況報告関係	じん肺健康管理実施状況報告級	安全衛生	健康管理	じん肺健康管理実施状況報告級（2025年度）	3年	—	廃棄
	安全衛生に関する	労働安全	一般復命書関係	一般復命書級	安全衛生	安全衛生	一般復命書級（2025年度）	3年	—	廃棄
11、	個人の権利義務の得喪	労働安全	統計の集計結果に関する文書	災害統計級	安全衛生	労働災害（労働安全）	災害統計級（2025年度）	3年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働災害（労働安全）	無災害記録関係	無災害記録関係級	安全衛生	労働災害（労働安全）	無災害記録関係級（2025年度）	5年	—	廃棄
	安全衛生に関する	労働安全	安全衛生業務通達	各種通達・事務連絡等級	安全衛生	安全衛生業務通達	各種通達・事務連絡等級（1年）（2025年度）	1年	—	廃棄
	安全衛生に関する	労働安全	安全衛生業務通達	各種通達・事務連絡等級	安全衛生	安全衛生業務通達	各種通達・事務連絡等級（3年）（2025年度）	3年	—	廃棄
	安全衛生に関する	労働安全	安全衛生業務通達	各種通達・事務連絡等級	安全衛生	安全衛生業務通達	各種通達・事務連絡等級（5年）（2025年度）	5年	—	廃棄
	安全衛生に関する	労働安全	安全衛生業務通達	各種通達・事務連絡等級	安全衛生	安全衛生業務通達	各種通達・事務連絡等級（10年）（2025年度）	10年	—	廃棄
	安全衛生に関する	労働安全	安全衛生業務通達	各種通達・事務連絡等級	安全衛生	安全衛生業務通達	各種通達・事務連絡等級（30年）（2025年度）	30年	—	廃棄
11、	個人の権利義務の得喪	労働安全	安全管理、総括安全衛生管理者選任報告	総括安全衛生管理者安全管理者衛生管理	安全衛生	安全衛生	総括安全衛生管理者安全管理者衛生管理者産業医選任報告級（2025年度）	3年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	検査・試験	許認可等をするための決裁文書その他許認可に至る過程が記録された文書	クレーン等・ゴンドラ検査証書替・再交付申請書	安全衛生	検査・試験	特定機械検査証書替・再交付申請書（2025年度）	5年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	検査・試験	特定元方事業者事業開始報告	特定元方事業者事業開始報告級	安全衛生	安全衛生	特定元方事業者事業開始報告級（2025年度）	3年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	検査・試験	クレーン等・ゴンドラ休廃止報告	特定機械休・廃止報告級	安全衛生	検査・試験	特定機械休・廃止報告級（2025年度）	3年	—	廃棄
11、	個人の権利義務の得喪	労働安全	共同企業体代表者届関係	共同企業体代表者届級	安全衛生	安全衛生	共同企業体代表者届級（2025年度）	3年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働安全	安全衛生関係報告	安全衛生関係報告級	安全衛生	安全衛生	安全衛生関係報告級（2025年度）	3年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働安全	集団指導関係	集団指導関係級	安全衛生	安全衛生	集団指導関係級（2025年度）	3年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働衛生	全国労働衛生週間関係	全国労働衛生週間関係級	安全衛生	安全衛生	全国安全・衛生週間・表彰関係級（2025年度）	5年	—	廃棄
11、	個人の権利義務の得喪	労働災害に関する	災害防止対策	災害防止対策級	安全衛生	安全衛生	災害防止対策級（2025年度）	5年	—	廃棄
11、	個人の権利義務の得喪	労働安全	総合対策関係	総合対策関係級	安全衛生	安全衛生	総合対策関係級（2025年度）	5年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	検査・試験	特定機械移管関係	特定機械移管関係級	安全衛生	検査・試験	特定機械移管関係級（2025年度）	3年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	労働安全	統括管理状況等報告関係	統括管理状況等報告関係級	安全衛生	安全衛生	統括管理状況等報告関係級（2025年度）	5年	—	廃棄
12	法人の権利義務の得喪	検査・試験	特定機械設置・変更届	特定機械設置・変更届級	安全衛生	検査・試験	特定機械設置・変更届級（2025年度）	5年	—	廃棄

		検査・試験の業務に関すること	安全管理特別指導事業場関係	安全管理特別指導事業場関係綴	安全衛生	安全衛生	安全・衛生管理特別指導事業場関係綴（2025年度）	5年	—	廃棄
		検査・試験の業務に関すること	機械等設置・変更届	機械等設置・変更届綴	安全衛生	安全衛生	機械等設置・変更届綴（2025年度）	3年	—	廃棄
12	法人の権利義務の法人の権利義務の	検査・試験	建設工事、土石採取計画届関係	建設工事、土石採取計画届綴（石綿関連文書）	安全衛生	安全衛生	建設工事、土石採取計画届綴（石綿関連文書を除く）（2025年度）	3年	—	廃棄
12	法人の権利義務の	検査・試験	建設工事計画届（石綿関連文書）	建設工事計画届綴（石綿関連文書）	安全衛生	安全衛生	建設工事計画届綴（石綿関連文書）（2025年度）	常用	—	廃棄
12	法人の権利義務の	労働衛生管理	建築物解体等作業届（石綿関係）関係	建築物解体等作業届（石綿関係）綴	安全衛生	安全衛生	建築物解体等作業届等綴（石綿関係）（2025年度）	常用	—	廃棄
12	法人の権利義務の	検査・試験	計画届受理簿	計画届受理簿	安全衛生	安全衛生	計画届受理簿（2025年度）	10年	—	廃棄
12	法人の権利義務の	許認可等に関する重要な経緯	衛生関係適用除外許可関係	衛生関係適用除外許可関係綴	安全衛生	安全衛生	適用除外許可関係綴（有機則等）（2025年度）	特定日以後5年（許認可等）	12（2）	廃棄
	情報セキュリティ等に	情報セキュリティ関係等	情報セキュリティ関係等	取扱注意文書_電磁的記録媒体管理簿	庶務	情報セキュリティ関係	取扱注意文書_電磁的記録媒体管理簿（2025年度）	5年		廃棄

(仮) 令和7年度沖縄局名護署行政文書保存期間表

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	行政文書ファイル/名称(小分類)	保存期間	文書管理規則の別表第2の該当項目・業務の区分	保存期間満了時の措置
安衛に係る事項	安衛業務通達	各種通達	各種通達	【令和7年度】各種通達(30年)	30年		廃棄
安衛に係る事項	安衛業務例規通達	各種例規通達	各種例規通達	【令和7年度】各種例規通達(10年)	10年		廃棄
安衛に係る事項	安衛業務通達	各種通達	各種通達	【令和7年度】各種通達(5年)	5年		廃棄
11, 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	安衛業務復命書	各種復命書	各種復命書	【令和7年度】各種復命書(一般)	3年		廃棄
労働災害に関する事項	労働災害に関する事項	労働者死傷病報告	労働者死傷病報告	【令和7年度】労働者死傷病報告	5年		廃棄
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務	特定元方事業者事業開始報告	特定元方事業者事業開始報告	【令和7年度】特定元方事業者事業開始報告	3年		廃棄
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務	特定機械(クレーン等・ゴンドラ)	特定機械(クレーン等・ゴンドラ)	【令和7年度】特定機械(クレーン等・ゴンドラ・ボイラー・第一種圧力容器) 休・廃止報告	3年		廃棄
安全に関する事項	安全衛生に関する事項	統括管理状況等報告	統括管理状況等報告関係	【令和7年度】統括管理状況等報告	5年		廃棄
安全に関する事項	安全衛生に関する事項	全国安全週間	全国安全週間関係	【令和7年度】全国安全週間関係	5年		廃棄
23 統計調査に関する事項	統計調査に関する事項	統計の集計結果に関する文書	災害統計	【令和7年度】災害統計	5年		廃棄
労働災害に関する事項	労働災害に関する事項	災害調査復命書	災害調査復命書	【令和7年度】災害調査復命書	5年		廃棄
労働災害に関する事項	労働災害に関する事項	災害事故報告	災害事故報告	【令和7年度】災害事故報告	5年		廃棄
安全に関する事項	安全衛生に関する事項	安全関係報告	安全関係報告	【令和7年度】安全関係報告	3年		廃棄
安全に関する事項	安全衛生に関する事項	安全管理、総括安全衛生管理	安全管理、総括安全衛生管理	【令和7年度】安全管理者、総括安全衛生管理者選任報告	3年		廃棄
安全に関する事項	安全衛生に関する事項	安全(衛生)関係復命書	安全(衛生)関係復命書	【令和7年度】安全(衛生)関係復命書(使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るもの)(石綿関連文書を除く)	5年		廃棄
安全に関する事項	安全衛生に関する事項	安全(衛生)関係復命書	安全(衛生)関係復命書	【令和7年度】安全(衛生)関係復命書(安全衛生指導復命書(実地調査復命書を含む))(石綿関連文書を除く)	3年		廃棄
11, 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、	行政手続法第2条	許認可等をするための決裁文書	その他許認可等に至る過程が記録	【令和7年度】クレーン等・ゴンドラ検査証書替・再交付申請受付簿	10年		廃棄
監督に係る事項	監督業務通達	各種通達	各種通達	【令和7年度】各種通達(石綿・常用)	常用		廃棄
監督に係る事項	監督業務例規通達	各種例規通達	各種例規通達	【令和7年度】各種例規通達	10年		廃棄
監督に係る事項	監督業務通達	各種通達	各種通達	【令和7年度】各種通達	5年		廃棄
監督に関する事項	監督業務	立替払認定及び確認復命書	立替払認定及び確認復命書	【令和7年度】認定及び確認復命書(立替払)	5年		廃棄
監督に関する事項	監督業務	適用事業報告	適用事業報告	【令和7年度】適用事業報告	3年		廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	監督業務	許認可等をするための決裁文書	断続的な直宿又は日直勤務許可	【令和7年度】断続的な直宿又は日直許可申請書	3年	その他	廃棄
監督に関する事項	監督業務	相談等記録票	相談等記録票	【令和7年度】相談等記録票	3年		廃棄
監督に関する事項	就業環境	清算期間が1箇月を超えるフレ	清算期間が1箇月を超えるフレ	【令和7年度】清算期間が1箇月を超えるフレックスタイム制に関する協定届	3年		廃棄
監督に関する事項	監督業務	申告処理台帳完結	申告処理台帳完結(石綿関連)	【令和7年度】申告処理台帳完結(石綿関連文書及び出頭命令等の不利益処分を行った事業に係るものを除く)	3年		廃棄
監督に関する事項	監督業務	集団指導	集団指導に関する書類	【令和7年度】集団指導に関する書類	5年		廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	就業環境	就業規則届出	就業規則届出	【令和7年度】就業規則届出	5年		廃棄
監督に関する事項	就業環境	時間外・休日労働に関する協定	時間外・休日労働に関する協定	【令和7年度】時間外・休日労働に関する協定届	3年		廃棄
労働災害に関する事項	労働災害に関する事項	災害調査復命書	災害調査復命書	【令和7年度】災害調査復命書	5年		廃棄
監督に関する事項	監督業務	月別監督計画	月別監督計画	【令和7年度】月別監督計画	3年		廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督復命書	監督復命書(石綿関連文書)	【令和7年度】監督復命書(石綿関連文書)	3年		廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督復命書	監督復命書(使用停止等命令)	【令和7年度】監督復命書(使用停止等命令)	5年		廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督関係報告	監督関係報告	【令和7年度】監督関係報告	3年		廃棄
12 法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する事項	許認可等をするための決裁文書	監視、断続的労働に従事する者	【令和7年度】監視、断続的労働に従事する者に対する適用除外許可申請書	3年	その他	廃棄
監督に関する事項	就業環境	解雇予告除外認定	解雇予告除外認定	【令和7年度】解雇予告除外認定	3年		廃棄
監督に関する事項	就業環境	1年単位の变形労働時間制に	1年単位の变形労働時間制に	【令和7年度】1年単位の变形労働時間制に関する協定届	3年		廃棄
監督に関する事項	就業環境	1ヶ月単位の变形労働時間制に	1ヶ月単位の变形労働時間制に	【令和7年度】1ヶ月単位の变形労働時間制に関する協定届	3年		廃棄
庶務に係る事項	庶務業務通達	各種通達	各種通達	【令和7年度】各種通達	5年		廃棄
11, 12 個人の権利義務の得喪及びその経緯、	庶務業務報告	各種報告	各種報告関係	【令和7年度】各種報告関係	3年		廃棄
15 予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決	歳入及び歳出の決算報告書	旅費請求書・支払い通知書・立	【令和7年度】旅費請求書・支払い通知書・立	5年		廃棄
15 職員の人事に関する事項	職員の出張及び	旅行命令	旅行命令簿	【令和7年度】旅行命令簿	5年		廃棄
15 予算及び決算に関する事項	物品管理	物品管理	物品管理簿通知書	【令和7年度】物品管理簿通知書	5年		廃棄
15 職員の人事に関する事項	非常勤職員	非常勤職員の人事関係書類	非常勤職員の人事関係書類	【令和7年度】非常勤職員人事簿	5年		廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の諸手当	特殊勤務手当等	特殊勤務実績簿	【令和7年度】特殊勤務実績簿	6年		廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の給与	地方税、所得税、共済組合掛	地方税、所得税、共済組合掛	【令和7年度】地方税、所得税、共済組合控除関係	5年		廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の諸手当	職員各種届出関係	職員各種届出関係	【令和7年度】職員各種届出関係	5年		廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の出張及び	出張復命書・出張計画書	出張復命書・出張計画書	【令和7年度】出張復命書・出張計画書	5年		廃棄
15 予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決	歳入及び歳出の決算報告書	合同庁舎の修繕等にかかる費用	【令和7年度】庁舎修繕等分担額承認関係	1年		廃棄
庶務に係る事項	庶務業務通達	各種通達	各種通達	【令和7年度】庁舎関係事務連絡	1年		廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の諸手当	給与実績報告・給与支払報告書	給与実績報告・給与支払報告書	【令和7年度】給与実績報告・給与支払報告書	5年		廃棄
13 職員の人事に関する事項	職員の出張及び	官用車使用要求書及び事後報告	官用車使用要求書及び事後報告	【令和7年度】官用車使用要求書及び事後報告	3年		廃棄
15 予算及び決算に関する事項	会計検査、監査、受検	会計検査、監査、受検関係	会計検査、監査、受検関係	【令和7年度】会計検査、監査、受検関係	5年		廃棄
15 予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決	歳入及び歳出の決算報告書	証拠書類(支払決議書)	【R7年度】証拠書類(支払決議書)	5年		廃棄
情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ	情報セキュリティ関係等	取扱注意文書、電磁的記録媒体	【令和7年度】取扱注意文書、電磁的記録媒体管理簿	5年		廃棄
情報セキュリティ等に関する事項	情報セキュリティ	情報セキュリティ関係等	外部電磁的記録媒体登録簿	【令和7年度】外部電磁的記録媒体登録簿	5年		廃棄

12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する	許認可等をするための決裁文書	最低賃金の減額の特例許可	【令和7年度】最低賃金の減額の特例許可	特定日以後5年(許認可等)	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する	許認可等をするための決裁文書	最低賃金の減額の特例許可申請	【令和7年度】最低賃金の減額の特例許可申請処理簿	特定日以後5年(許認可等)	廃棄
	労災補償に関する事項	労災補償業務通達	各種通達	各種通達	【R7年度】各種通達	5年	廃棄
	労災補償に関する事項	労災補償業務通達	各種通達	各種通達	【R7年度】各種事務連絡	5年	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	労災補償短期給付	休業厚年情報照合結果リスト	休業厚年情報照合結果リスト	【令和7年度】休業厚年情報照合結果リスト	1年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	労働保険番号振出関係帳簿	労働保険番号振出関係簿	【R7年度】労働保険番号振出簿	常用	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	労働保険適用徴収	労働保険適用徴収関係書類送付	【R7年度】労働保険適用徴収関係書類送付書	3年	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	労災保険給付	労災保険支給決定証明書	労災保険支給決定証明書	【R7年度】労災保険支給決定証明書	3年	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	労災保険給付等調査復命書	労災保険給付等調査復命書	【R7年度】労災保険給付等調査復命書(石綿関連文書を除く)	5年	廃棄
	労災補償に関する事項	特定個人情報保護	労災年金事務における特定個人	労災年金事務における特定個人	【R7年度】労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱担当者名簿	5年	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	療養の費用請求書の審査依頼	療養の費用請求書の審査依頼	【R7年度】療養の費用請求書の審査依頼について(回答・報告)	3年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	名称・所在地等変更届	名称・所在地等変更届関係文書	【R7年度】名称・所在地等変更届関係文書	5年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	保険料算定基礎調査	保険料算定基礎調査書	【R7年度】保険料算定基礎調査書	3年	廃棄
	労災補償に関する事項	労働保険給付	保険給付不支給決定請求書	保険給付不支給決定請求書	【R7年度】保険給付不支給決定請求書	10年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	保険関係成立届	保険関係成立届関係文書	【R7年度】保険関係成立届	5年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	費用徴収	費用徴収関係	【R7年度】費用徴収関係	3年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	納付委託証書受払簿(主任・分)	納付委託証書受払簿(主任・分)	【R7年度】納付委託証書受払簿(主任・分)	3年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	納付委託証書	納付委託証書	【R7年度】納付委託証書	3年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	年更リスト	年更リスト	【R7年度】年更リスト	3年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	任意加入申請書類	任意加入申請書類関係文書	【R7年度】任意加入申請書類関係文書	5年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	任意加入申請に係る通知	任意加入申請に係る通知文書	【R7年度】任意加入申請に係る通知文書	3年	廃棄
22	文書管理に関する事項	文書管理等	特定個人情報ファイル簿	特定個人情報ファイル簿	【R7年度】特定個人情報ファイル簿	常用	廃棄
	労災補償に関する事項	特定個人情報保護	特定個人情報ファイルへのアクセス	特定個人情報ファイルへのアクセス	【R7年度】特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録	3年	廃棄
11	個人の権利義務の得喪及びその経緯	労災保険給付	適正給付管理	適正給付管理関係	【R7年度】適正給付管理名簿(せき損、じん肺、その他)	10年	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	第三者行為災害届	第三者行為災害届	【R7年度】第三者行為災害届	7年	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	第三者行為災害届受付台帳	第三者行為災害届受付台帳	【R7年度】第三者行為災害届受付台帳	7年	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	第三者行為災害処理経過簿	第三者行為災害処理経過簿	【R7年度】第三者行為災害処理経過簿	7年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災保険給付	代理人選任・解任届	代理人選任・解任届	【R7年度】代理人選任・解任届	3年	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	専門医意見書依頼	専門医意見書依頼関係	【R7年度】専門医意見書依頼関係	3年	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	請求書取下げ願	請求書取下げ願	【R7年度】請求書取下げ願	3年	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	審査又は仲裁審査請求	審査又は仲裁審査請求	【R7年度】審査又は仲裁審査請求	10年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	収入金現金出納計算書附属証	収入金現金出納計算書附属証	【R7年度】収入金現金出納計算書附属証	5年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	収入金現金出納計算書(証明書)	収入金現金出納計算書(証明書)	【R7年度】収入金現金出納計算書(証明書を含む)	3年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	収入官吏現金出納簿(主任・分)	収入官吏現金出納簿(主任・分)	【R7年度】収入官吏現金出納簿(主任・分)	5年	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	主任収入官吏・歳入歳出外現金	主任収入官吏・歳入歳出外現金	【R7年度】主任収入官吏・歳入歳出外現金出納官吏引継書	5年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	歳入歳出外現金領収証書	歳入歳出外現金領収証書	【R7年度】歳入歳出外現金領収証書	5年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	歳入歳出外現金出納簿(主任・分)	歳入歳出外現金出納簿(主任・分)	【R7年度】歳入歳出外現金出納簿(主任・分)	5年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	歳入歳出外現金出納計算書	歳入歳出外現金出納計算書	【R7年度】歳入歳出外現金出納計算書	3年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	現金領収証書等引継書	現金領収証書等引継書	【R7年度】現金領収証書等引継書	5年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	現金領収証書	現金領収証書	【R7年度】現金領収証書	5年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	現金払込仕訳書	現金払込仕訳書	【R7年度】現金払込仕訳書	3年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	継続事業一括申請に係る通知	継続事業一括申請に係る通知	【R7年度】継続事業一括申請に係る通知文書	3年	廃棄
12	法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	継続メリット制適用事業場名簿	継続メリット制適用事業場名簿	【R7年度】継続メリット制適用事業場名簿	3年	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	求償権取得完結	求償権取得完結	【R7年度】求償権取得完結	5年	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	求償権差し控え送達	求償権差し控え送達	【R7年度】求償権差し控え送達	5年	廃棄
	業務監察に関する事項	労災補償業務監察	労災補償業務監察及び労働保	監察関係	【R7年度】監察関係	5年	廃棄
	労災補償に関する事項	労災補償業務報告	各種報告	各種報告関係	【R7年度】各種報告関係	3年	廃棄
	労災補償に関する事項	労災保険給付	スライド(告示)	スライド関係(告示)綴	【R7年度】スライド関係(告示)綴	10年	廃棄
	労働衛生(健康)に関する事項	労働者の健康管理	特殊健康診断結果報告	特殊健康診断結果報告	【令和7年度】特殊健康診断結果報告	3年	廃棄
	労働衛生(健康)に関する事項	労働衛生管理	労働衛生週間	労働衛生週間関係	【令和7年度】全国労働衛生週間関係	5年	廃棄
	労働衛生(健康)に関する事項	労働者の健康管理	心理的な負担の程度を把握する	心理的な負担の程度を把握する	【令和7年度】心理的な負担の程度を把握するための検査結果等報告	3年	廃棄
	労働衛生(健康)に関する事項	労働衛生管理	衛生管理者、産業医、安全管理	衛生管理者、産業医、安全管理	【令和7年度】産業医、衛生管理者選任報告	3年	廃棄
	労働衛生(健康)に関する事項	労働者の健康管理	健康診断結果報告(一般)	健康診断結果報告(一般)	【令和7年度】健康診断結果報告(一般)	3年	廃棄
	労働衛生(健康)に関する事項	労働者の健康管理	じん肺健康管理実施状況報告	じん肺健康管理実施状況報告	【令和7年度】じん肺健康管理実施状況報告	3年	廃棄

令和7年度沖縄労働局宮古労働基準監督等行政文書保存期間表

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	行政文書ファイル/名称(小分類)	保存期間	文書管理規程の第12条之3の第4項事項業務の区分	保存期間満了時の措置
監督に関する事項	監督業務	監督使命書関係	監督使命書(石綿関連文書及び使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るものを除く)	監督	監督業務	令和7年度 監督使命書	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督使命書関係	監督使命書(石綿関連文書及び使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るものを除く)	監督	監督業務	令和7年度 監督使命書(支援等業務)	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督使命書関係	監督使命書(石綿関連文書及び使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るものを除く)	監督	監督業務	令和7年度 監督使命書(建設業店社、建設工業)(不利益処分以外)	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督使命書関係	監督使命書(使用停止等命令等不利益処分を行った事業にかかもの)(石綿関連文書を除く)	監督	監督業務	令和7年度 監督使命書(建設業店社、建設工業)(不利益処分以外)	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督使命書関係	監督使命書(石綿関連文書及び使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るものを除く)	監督	監督業務	令和7年度 監督使命書(通産(労働者等情報))	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督使命書関係	監督使命書(石綿関連文書及び使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るものを除く)	監督	監督業務	令和7年度 監督使命書(一般労働条件関係問題等業務)	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督使命書関係	監督使命書(石綿関連文書及び使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るものを除く)	監督	監督業務	令和7年度 監督使命書(災害時監督)(不利益処分以外)	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督使命書関係	監督使命書(使用停止等命令等不利益処分を行った事業にかかもの)(石綿関連文書を除く)	監督	監督業務	令和7年度 監督使命書(災害時監督)(不利益処分以外)	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	業務使命書関係	業務使命書	監督	監督業務	令和7年度 業務使命書	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	相談等記録関係	相談等記録簿	監督	監督業務	令和7年度 相談等記録簿	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督使命書関係	監督使命書(使用停止等命令等不利益処分を行った事業にかかもの)	監督	監督業務	令和7年度 監督使命書(使用停止等命令等不利益処分を行った事業にかかもの)	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	中会処理台帳関係	中会処理台帳完結簿(石綿関連文書及び使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るものを除く)	監督	監督業務	令和7年度 中会処理台帳完結簿	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	中会処理台帳関係	中会処理台帳完結簿(石綿関連文書及び使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るものを除く)	監督	監督業務	令和7年度 中会処理台帳完結簿(繰越し分)	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	月別監督計画関係	月別監督計画簿	監督	監督業務	令和7年度 月別監督計画簿・月別監督指導記録簿	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督計画関係	監督計画簿	監督	監督業務	令和7年度 監督計画簿	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	情報等管理関係	情報等管理簿	監督	監督業務	令和7年度 情報等管理簿	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	適用事業報告関係	適用事業報告書	監督	監督業務	令和7年度 適用事業報告書	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	許可・監査管理関係	許可・監査管理台帳	監督	監督業務	令和7年度 新規・新設の労働に従事する者に対する適用除外許可申請書	特定日以後5年(許認可等)	—	廃棄
法人の権利義務の移転及びその総括	許認可等に関する高度心業務	許認可等に関するための決裁文書その他許認可等に遡る過程が記録された文書	新規・新設の労働に従事する者に対する適用除外許可申請書	監督	監督業務	令和7年度 新規・新設の労働又は日直許可申請書	特定日以後5年(許認可等)	12(2)	廃棄
法人の権利義務の移転及びその総括	許認可等に関する高度心業務	許認可等に関するための決裁文書その他許認可等に遡る過程が記録された文書	最低賃金の届出の特例許可書	監督	最低賃金・平均賃金	令和7年度 最低賃金の届出の特例許可書	3年	12(2)	廃棄
監督に関する事項	就業環境	解雇予告除外届出関係	解雇予告除外届出簿	監督	就業環境	令和7年度 解雇予告除外届出簿	3年	—	廃棄
監督に関する事項	就業環境	時間外・休日労働に関する協定関係	時間外・休日労働に関する協定簿	監督	就業環境	令和7年度 時間外休日労働協定簿	3年	—	廃棄
監督に関する事項	就業環境	就業規則関係	就業規則届出簿	監督	就業環境	令和7年度 就業規則届出簿	3年	—	廃棄
監督に関する事項	就業環境	1年単位の定形労働時間制に関する協定関係	1年単位の定形労働時間制に関する協定簿	監督	就業環境	令和7年度 1年単位の定形労働時間制に関する協定簿	3年	—	廃棄
監督に関する事項	就業環境	1か月単位の定形労働時間制に関する協定関係	1か月単位の定形労働時間制に関する協定簿	監督	就業環境	令和7年度 1か月単位の定形労働時間制に関する協定簿	3年	—	廃棄
監督に関する事項	就業環境	労働安全衛生関係	労働安全衛生届出簿	監督	就業環境	令和7年度 労働安全衛生届出簿	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督関係進達事務連絡関係	監督関係進達事務連絡簿	監督	各業務進達	令和7年度 監督関係進達事務連絡簿(1年)	1年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督関係進達事務連絡関係	監督関係進達事務連絡簿	監督	各業務進達	令和7年度 監督関係進達事務連絡簿(3年)	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督関係進達事務連絡関係	監督関係進達事務連絡簿	監督	各業務進達	令和7年度 監督関係進達事務連絡簿(5年)	5年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督関係進達事務連絡関係	監督関係進達事務連絡簿	監督	各業務進達	令和7年度 監督関係進達事務連絡簿(10年)	10年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督関係進達事務連絡関係	監督関係進達事務連絡簿	監督	各業務進達	令和7年度 監督関係進達事務連絡簿(30年)	30年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督関係報告関係	監督関係報告書	監督	監督業務報告関係	令和7年度 監督関係報告書	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督使命書関係	監督使命書(石綿関連文書)	監督	監督業務	監督使命書(石綿関連文書)	常用	—	移管
予算及び決算に関する事項	出入及び支出の決算報告並びに別の帳簿に関する計算書の作成その他の決算に関する高度心業務	会計関係各種報告関係	会計関係各種報告書	庶務	会計	令和7年度 会計関係各種報告書	7年	16(2)	廃棄
職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	出勤簿	庶務	勤務時間	令和7年度 出勤簿	3年	—	廃棄
職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	勤務時間関係	週休日の振替等命令簿	庶務	勤務時間	令和7年度 週休日の振替等命令簿	3年	—	廃棄
職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇関係	年次休暇	庶務	勤務時間	令和7年度 年次休暇	3年	—	廃棄

職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇等関係	病気・特別休暇	庶務	勤務時間	令和7年度 病気・特別休暇	5年	-	実施
職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	休暇等関係	介護休暇	庶務	勤務時間	令和7年度 介護休暇	5年	-	実施
職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	超過勤務・夜勤勤務関係	超過勤務等命令書	庶務	勤務時間	令和7年度 超過勤務等命令書	5年	-	実施
職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	非常勤職員関係	非常勤職員関係	庶務	勤務時間	令和7年度 非常勤職員関係	5年	-	実施
予算及び決算に関する事項	倉入及び倉出の決算報告書並びに課の振替に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な帳簿	倉入及び倉出の決算報告書並びにその作成の基礎となった倉庫決定及び倉庫決定決定に関する業務が記録された文書	監査報告(請求書・文書決定決議書等)(借入金(補償)等給付・休業(補償)等給付・介護(補償)等給付に関するもの)	総務・出納	倉庫・出納	令和7年度 監査報告(支払決議書)	10年	-	実施
職員の人事に関する事項	職員の給与	特殊勤務手当等関係	特殊勤務実績簿	庶務	給与	令和7年度 特殊勤務実績簿	5年	-	実施
職員の人事に関する事項	職員の給与	特殊勤務手当等関係	特殊勤務手当整理簿	庶務	給与	令和7年度 特殊勤務手当整理簿	5年	-	実施
予算及び決算に関する事項	物品管理	物品管理関係	物品管理簿(備品)	庶務	物品管理	令和7年度 物品管理簿(備品)	常用	-	実施
予算及び決算に関する事項	物品管理	物品管理決通知書関係	物品管理決通知書簿	庶務	物品管理	令和7年度 物品管理決通知書簿	5年	-	実施
予算及び決算に関する事項	物品管理	物品不用品決定関係	物品不用品決定関係	庶務	物品管理	令和7年度 物品不用品決定関係	5年	-	実施
職員の人事に関する事項	職員の給与	給与関係実績報告書関係	給与関係実績報告書集り	庶務	職員の給与	令和7年度 給与関係実績報告書(勤務時間関係報告書)	5年	-	実施
事務分掌に係る事項	事務分掌	事務分掌関係	事務分掌	庶務	事務分掌	令和7年度 事務分掌	3年	-	実施
事務分掌に係る事項	事務分掌	事務分掌関係	事務分掌(公印管理)	庶務	文書	令和7年度 公印簿・公印管理簿名簿	5年	-	実施
庶務に係る事項	庶務業務関連	各種関連関係	各種関連	庶務	各種業務関連	令和7年度 庶務関係業務関連	5年	-	実施
個人の権利義務の帰属及びその総括、法人の権利義務の帰属及びその総括	庶務業務報告	各種報告関係	各種報告関係	庶務	各種報告	令和7年度 庶務報告関係	3年	-	実施
職員の人事に関する事項	職員の出張及び公用車使用	旅行命令関係	旅行命令簿	庶務	職員の出張及び公用車使用	令和7年度 旅行命令簿	5年	-	実施
職員の人事に関する事項	職員の出張及び公用車使用	公用車使用請求書及び事後報告書	公用車使用請求書及び事後報告書	庶務	職員の出張及び公用車使用	令和7年度 公用車使用請求書および事後報告書	3年	-	実施
職員の人事に関する事項	職員の出張及び公用車使用	出張報告書	出張報告書	庶務	職員の出張及び公用車使用	令和7年度 出張報告書	5年	-	実施
職員の人事に関する事項	職員の出張及び公用車使用	旅行命令関係	旅行命令簿(請求書)	庶務	職員の出張及び公用車使用	令和7年度 出張請求書	5年	-	実施
個人の権利義務の帰属及びその総括、法人の権利義務の帰属及びその総括	一般業務報告	各種報告関係	各種報告	庶務	一般業務報告	令和7年度 一般報告関係	3年	-	実施
文書管理等に関する事項	文書管理等	取得した文書の管理を行うための総括	收受文書台帳	庶務	文書	令和7年度 收受文書台帳	5年	22	実施
文書管理等に関する事項	文書管理等	決裁文書の管理を行うための総括	発出文書台帳	庶務	文書	令和7年度 発出文書台帳	30年	22	実施
文書管理等に関する事項	文書の管理等	特殊取扱い等受付送付関係	特殊取扱い等受付送付簿	庶務	文書	令和7年度 特殊取扱い等受付送付簿	5年	-	実施
文書管理等に関する事項	文書の管理等	郵便物発送関係	郵便物発送簿	庶務	文書	令和7年度 郵便物発送簿	5年	-	実施
文書管理等に関する事項	文書の管理等	郵便料金表示確認関係	郵便料金表示確認記録簿	庶務	文書	令和7年度 郵便料金表示確認記録簿	5年	-	実施
予算及び決算に関する事項	倉入及び倉出の決算報告書並びに課の振替に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な帳簿	倉入及び倉出の決算報告書並びにその作成の基礎となった倉庫決定及び倉庫決定決定に関する業務が記録された文書	会計事務補助命令名簿	庶務	総務・出納	令和7年度 会計事務補助命令名簿	5年	-	実施
安全に関する事項	安全衛生の業務に関すること	安全衛生関係関係関係	安全衛生関係関係関係	安全	安全衛生業務関係関係	安全衛生関係関係関係(2025年度)	10年	-	実施
安全に関する事項	安全衛生の業務に関すること	安全衛生関係関係関係	安全衛生関係関係関係	安全	安全衛生業務関係	安全衛生関係関係関係(2025年度)	5年	-	実施
安全に関する事項	安全衛生の業務に関すること	安全関係報告書	安全関係報告書	安全	安全衛生業務報告	安全関係報告書(2025年度)	3年	-	実施
安全に関する事項	安全衛生の業務に関すること	安全管理・業務安全衛生管理推進関係報告書	安全管理・業務安全衛生管理推進関係報告書	安全	労働安全	安全管理・業務安全衛生管理推進関係報告書(2025年度)	3年	-	実施
安全に関する事項	安全衛生の業務に関すること	集団指導関係	集団指導	安全	労働安全	集団指導(2025年度)	5年	-	実施
安全に関する事項	安全衛生の業務に関すること	安全(衛生)関係報告書(安全衛生指導命令書(現地調査報告書を含む)(石綿関連文書を除く)(不利益処分以外)	安全(衛生)関係報告書(安全衛生指導命令書(現地調査報告書を含む)(石綿関連文書を除く)(不利益処分以外)	安全	労働安全	安全(衛生)関係報告書(2025年度)(安全衛生指導命令書(現地調査報告書を含む)(石綿関連文書を除く)(不利益処分以外)	3年	-	実施
安全に関する事項	安全衛生の業務に関すること	全国安全週間関係	全国安全週間関係	安全	労働安全	全国安全週間関係(2025年度)	5年	-	実施
安全に関する事項	安全衛生の業務に関すること	安全衛生業務計画関係	安全衛生業務計画	安全	労働安全	安全衛生業務計画(2025年度)	5年	-	実施
安全に関する事項	安全衛生の業務に関すること	統括管理状況等報告命令関係	統括管理状況等報告命令	安全	労働安全	統括管理状況等報告命令(2025年度)	10年	-	実施
安全に関する事項	安全衛生の業務に関すること	共同企業体代表者関係	共同企業体代表者関係	労務	安全	共同企業体代表者関係(2025年度)	3年	-	実施
乗員又は乗客に関する事項	乗員又は乗客の給与又ははく等の重要な帳簿	乗員又は乗客の給与又ははく等の重要な帳簿	安全業務事務関係名簿	安全	労働安全	安全業務事務関係名簿(2025年度)	10年	-	実施
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務に関すること	施設工事、土石採取計画(石綿関連文書を除く)関係	施設工事、土石採取計画(石綿関連文書を除く)	安全	検査・試験	施設工事、土石採取計画(石綿関連文書を除く)(2025年度)	3年	-	実施
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務に関すること	クレーン等設置報告書	クレーン等設置報告書	安全	検査・試験	クレーン等設置報告書(2025年度)	3年	-	実施
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務に関すること	施設物、機械等計画関係	施設物、機械等計画	安全	検査・試験	施設物、機械等計画(2025年度)	3年	-	実施

検査・試験に関する事項	検査・試験の業務に関すること	特定元方事業者等業務開始報告書	特定元方事業者等業務開始報告書	安全	検査・試験	特定元方事業者等業務開始報告書(2025年度)	3年	-	真類
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務に関すること	検査関係関係	検査関係	安全	検査・試験	検査関係(2025年度)	3年	-	真類
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務に関すること	施設等、機械等計画関係	施設等、機械等計画関係	安全	検査・試験	施設等、機械等計画関係(2025年度)	3年	-	真類
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務に関すること	クレーン等・ゴンドラ・停止報告書	クレーン等・ゴンドラ・停止報告書	安全	検査・試験	クレーン等・ゴンドラ・停止報告書(2025年度)	3年	-	真類
検査・試験に関する事項	個人の権利義務の授受及びその義務、法人の権利義務の授受及びその義務	行政手続法第2条第3号の許可等に関する重要な義務	ボイラー第一種圧力容器形成・変更検査申請書	安全	検査・試験	ボイラー第一種圧力容器形成・変更検査申請書(2025年度)	3年	-	真類
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務に関すること	小型ボイラー設置報告書	小型ボイラー設置報告書	安全	検査・試験	小型ボイラー設置報告書(2025年度)	10年	-	真類
労働衛生(健康)に関する事項	労働者の健康管理	産業医、衛生管理者選任報告書	産業医、衛生管理者選任報告書	労働衛生(健康)	労働者の健康管理	産業医、衛生管理者選任報告書(2025年度)	3年	-	真類
労働衛生(健康)に関する事項	労働者の健康管理	特殊健康診断結果報告書	特殊健康診断結果報告書	労働衛生(健康)	労働者の健康管理	特殊健康診断結果報告書(2025年度)	3年	-	真類
労働衛生(健康)に関する事項	労働者の健康管理	健康診断結果報告書(一般)	健康診断結果報告書(一般)	労働衛生(健康)	労働者の健康管理	健康診断結果報告書(一般)(2025年度)	3年	-	真類
労働衛生(健康)に関する事項	労働者の健康管理	心臓的負担の程度を把握するための検査結果等報告書	心臓的負担の程度を把握するための検査結果等報告書	労働衛生(健康)	労働者の健康管理	心臓的負担の程度を把握するための検査結果等報告書(2025年度)	3年	-	真類
労働衛生(健康)に関する事項	労働者の健康管理	じん肺健康実態調査状況報告書	じん肺健康実態調査状況報告書	労働衛生(健康)	労働者の健康管理	じん肺健康実態調査状況報告書(2025年度)	3年	-	真類
労働災害に関する事項	労働災害に関する事項	災害調査報告書	災害調査報告書	安全	労働災害(労働安全)	災害調査報告書(2025年度)	3年	-	真類
労働災害に関する事項	労働災害に関する事項	実務、下流、災害多発事業等関係関係	実務、下流、災害多発事業等関係関係	安全	労働災害(労働安全)	実務、下流、災害多発事業等関係関係(2025年度)	3年	-	真類
労働災害に関する事項	労働災害に関する事項	労働者死傷病報告書	労働者死傷病報告書	安全	労働災害(労働安全)	労働者死傷病報告書(2025年度)	3年	-	真類
労働災害に関する事項	労働災害に関する事項	災害事故報告書	災害事故報告書	安全	労働災害(労働安全)	災害事故報告書(2025年度)	3年	-	真類
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務に関すること	クレーン等・ゴンドラ形成・変更検査	クレーン等・ゴンドラ形成・変更検査申請書	安全	検査・試験	クレーン等・ゴンドラ形成・変更検査申請書(2025年度)	3年	-	真類
個人の権利義務の授受及びその義務、法人の権利義務の授受及びその義務	行政手続法(平成4年法律第28号)第2条第8号口の審査基準、同号ハの処分基準、同号ニの行政指導指針及び同法第6条の条約的な範囲に関する立案の検討その他の重要な事項	行政手続法第2条第8号口の審査基準、同号ハの処分基準及び同号ニの行政指導指針を定めるための決議文書	石綿関連文書(安全衛生指導委員会(現地調査報告書を含む))	安全	労働安全	石綿関連文書(安全衛生指導委員会(現地調査報告書を含む)) (2025年度)	常用	-	事留
個人の権利義務の授受及びその義務、法人の権利義務の授受及びその義務	行政手続法(平成4年法律第28号)第2条第8号口の審査基準、同号ハの処分基準、同号ニの行政指導指針及び同法第6条の条約的な範囲に関する立案の検討その他の重要な事項	行政手続法第2条第8号口の審査基準、同号ハの処分基準及び同号ニの行政指導指針を定めるための決議文書	安全(衛生)関係報告書(安全衛生指導委員会(現地調査報告書を含む)) (石綿関連文書を除く) (不特定処分)	安全	労働安全	安全(衛生)関係報告書(2025年度)(安全衛生指導委員会(現地調査報告書を含む)) (石綿関連文書を除く) (不特定処分)	3年	-	真類
個人の権利義務の授受及びその義務、法人の権利義務の授受及びその義務	行政手続法第2条第3号の許可等に関する重要な義務	許可等を得るための決議文書その他の報告書に添付された文書	クレーン等・ゴンドラ検査監督書・再交付申請受付簿	安全	検査・試験	クレーン等・ゴンドラ検査監督書・再交付申請受付簿(2025年度)	10年	-	真類
文書の管理等に関する事項	文書の管理等	行政文書ファイル管理簿その他の業務に専断利用するものとして職務的に保存すべき行政文書(三十の項)	施設工事計画関係(石綿関連文書)	安全	検査・試験	施設工事計画関係(石綿関連文書)(2025年度)	常用	-	事留
労働衛生(健康)に関する事項	労働者の健康管理	全労務衛生管理	全労務衛生管理関係	労働衛生(健康)	労働者の健康管理	全労務衛生管理関係(2025年度)	3年	-	真類
労働災害に関する事項	労働災害に関する事項	無災害証明	無災害証明関係	安全	労働災害(労働安全)	無災害証明関係(2025年度)	3年	-	真類
労働災害防止関係に関する事項	労働災害防止関係に関する事項	実防関係	実防関係関係	安全	労働災害(労働安全)	実防関係関係(2025年度)	3年	-	真類
労働債権に関する事項	労働債権	労災保険給付等調査報告書(健康(補償)等給付、休業(補償)等給付関連文書)関係	労災保険給付等調査報告書(健康(補償)等給付、休業(補償)等給付関連文書)	労災	保険給付	労災保険給付等調査報告書(2025年度)	10年	-	真類
労働債権に関する事項	労働債権	請求書不備異議関係	請求書不備異議関係	労災	保険給付	請求書不備異議関係(2025年度)	3年	-	真類
労働債権に関する事項	労働債権	第三者行為災害及び他種補償(産傷(補償)等給付・休業(補償)等給付・遺葬(補償)等年金・介護(補償)等給付)関係	第三者行為災害及び他種補償(産傷(補償)等給付・休業(補償)等給付・遺葬(補償)等年金・介護(補償)等給付)関係	労災	保険給付	第三者行為災害・他種補償(2025年度)	10年	-	真類
労働債権に関する事項	労働債権	保険給付不支給決定請求関係	保険給付不支給決定請求関係	労災	保険給付	保険給付不支給決定請求関係(2025年度)	10年	-	真類
法人の権利義務の授受及びその義務	労働債権	費用徴収関係	費用徴収関係	労災	保険給付	費用徴収関係(2025年度)	3年	-	真類
労働債権に関する事項	労働債権	請求書取下げ関係	請求書取下げ関係	労災	保険給付	請求書取下げ関係(2025年度)	3年	-	真類
労働債権に関する事項	労働債権	実給書別年金関係	実給書別年金関係	労災	保険給付	実給書別年金関係(2025年度)	常用	-	真類
法人の権利義務の授受及びその義務	労働債権	保険料算定基礎調査関係	保険料算定基礎調査関係	労災	適用	保険料算定基礎調査関係(2025年度)	3年	-	真類
法人の権利義務の授受及びその義務	労働債権	代理人選任・解任関係	代理人選任・解任関係文書	労災	適用	代理人選任解任関係文書(2025年度)	3年	-	真類
法人の権利義務の授受及びその義務	労働債権	年更リスト関係	年更リスト簿	労災	適用	年更リスト簿(2025年度)	3年	-	真類
法人の権利義務の授受及びその義務	労働債権	保険関係成立届関係	保険関係成立届関係文書	労災	適用	保険関係成立届関係文書(2025年度)	3年	-	真類
個人の権利義務の授受及びその義務、法人の権利義務の授受及びその義務	労働債権	特別加入申請書関係	特別加入申請書関係	労災	適用	特別加入申請書関係(2025年度)	1年	-	真類
法人の権利義務の授受及びその義務	労働債権	労働保険番号提出関係	労働保険番号提出関係	労災	適用	労働保険番号提出関係(2025年度)	30年又は常用	-	真類
法人の権利義務の授受及びその義務	労働債権	名称・所在地等変更関係	名称・所在地等変更関係文書	労災	適用	名称・所在地等変更関係文書(2025年度)	3年	-	真類
法人の権利義務の授受及びその義務	労働債権	労働債権適用徴収関係	労働債権適用徴収関係関係文書	労災	適用	労働債権適用徴収関係関係文書(2025年度)	3年	-	真類
個人の権利義務の授受及びその義務	労働債権	適正給付管理カード	適正給付管理カード	労災	適用	適正給付管理カード(2025年度)	3年	-	真類

労災補償に関する事項	労災保険給付	労災補償・徴収関係通帳類	労災補償・徴収関係通帳類	労災	庶務	労災補償・徴収関係通帳類(2026年度)	8年	-	真実
労災補償に関する事項	特定個人情報等の保護	特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る記録取集	特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る記録取集	労災	特定個人情報等の保護	令和7年度特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る記録取集	3年	-	真実
労災補償に関する事項	労災保険給付	適正給付管理名簿(せき票、じん票、その他)	適正給付管理名簿(せき票、じん票、その他)	労災	保険給付	適正給付管理名簿(2026年度)	10年	-	真実
法人の権利義務の承継及びその証明	労務保険適用	継続事業一括申請に係る通知関係	継続事業一括申請に係る通知文書	労災	適用	継続事業一括申請に係る通知文書(2026年度)	3年	-	真実
労災補償に関する事項	労災保険給付	レセプト修正依頼	レセプト修正依頼に係る文書	労災	保険給付	レセプト修正依頼(2026年度)	3年	-	真実
労災補償に関する事項	労災保険給付	501被災者基本情報登録・修正依頼	501被災者基本情報登録・修正依頼	労災	保険給付	501被災者基本情報登録・修正依頼(2026年度)	2年	-	真実
労災補償に関する事項	労災保険給付	503給付別項目修正依頼	503給付別項目修正依頼	労災	保険給付	503給付別項目修正依頼(2026年度)	2年	-	真実
労災補償に関する事項	労災保険給付	504雇用給付共通項目入力(変更)依頼	504雇用給付共通項目入力(変更)依頼	労災	保険給付	504雇用給付共通項目入力(変更)依頼(2026年度)	2年	-	真実
労災補償に関する事項	労災保険給付	高(分室)調査依頼事務連絡帳	高(分室)調査依頼事務連絡帳	労災	保険給付	高(分室)調査依頼事務連絡帳(2026年度)	3年	-	真実
労災補償に関する事項	労災保険給付	療養の費用請求書の審査依頼(高調査)	療養の費用請求書の審査依頼(高調査)	労災	保険給付	療養の費用請求書の審査依頼(高調査)(2026年度)	3年	-	真実
労災補償に関する事項	労災保険給付	労災保険給付状況に係る届出文書類	労災保険給付状況に係る届出文書類	労災	保険給付	労災保険給付状況に係る届出文書類(2026年度)	3年	-	真実
労災補償に関する事項	労災保険給付	請求書等の抽替への届出	請求書等の抽替への届出	労災	保険給付	抽替への届出(2026年度)	3年	-	真実
労災補償に関する事項	労災保険給付	宿願等記録関係	宿願等記録関係	労災	保険給付	宿願等記録関係(2026年度)	3年	-	真実
労災補償に関する事項	特定個人情報等の保護	労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱届出書名簿	労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱届出書名簿	労災	特定個人情報等の保護	令和7年度労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱届出書名簿	6年	-	真実
労災補償に関する事項	労災保険給付	労災補償・徴収関係報告書	労災補償・徴収関係報告書	労災	庶務	労災補償・徴収関係報告書(2026年度)	3年	-	真実
労災補償に関する事項	労災保険給付	保険給付請求書受付処理簿	保険給付請求書受付処理簿	労災	保険給付	保険給付請求書受付処理簿(2026年度)	1年	-	真実
法人の権利義務の承継及びその証明	労務保険適用	給付受託証券再委託受払簿	給付受託証券再委託受払簿	労災	徴収	給付受託証券再委託受払簿(2026年度)	3年	-	真実
法人の権利義務の承継及びその証明	労務保険適用	歳入歳出外現金出納簿(主任)	歳入歳出外現金出納簿(主任)	労災	徴収	歳入歳出外現金出納簿(主任)(2026年度)	6年	-	真実
法人の権利義務の承継及びその証明	労務保険適用	収入言定現金出納簿(主任・分任)	収入言定現金出納簿(主任・分任)	労災	徴収	収入言定現金出納簿(主任)(2026年度)	6年	-	真実
法人の権利義務の承継及びその証明	労務保険適用	歳入歳出外現金徴収報告書	歳入歳出外現金徴収報告書	労災	徴収	歳入歳出外現金徴収報告書(2026年度)	6年	-	真実
法人の権利義務の承継及びその証明	労務保険適用	現金徴収証書関係	現金徴収証書	労災	徴収	現金徴収証書(2026年度)	6年	-	真実
法人の権利義務の承継及びその証明	労務保険適用	給付受託証券受払簿(主任)	給付受託証券受払簿(主任)	労災	徴収	給付受託証券受払簿(主任)[2026年度]	3年	-	真実
法人の権利義務の承継及びその証明	労務保険適用	給付受託証券関係	給付受託証券	労災	徴収	給付受託証券(2026年度)	3年	-	真実
法人の権利義務の承継及びその証明	労務保険適用	現金払込簿関係	現金払込書	労災	徴収	現金払込仕訳書(2026年度)	3年	-	真実
労災補償に関する事項	労災保険給付	支払依頼書関係	支払依頼書	労災	保険給付	支払依頼書(2026年度)	1年	-	真実
労災補償に関する事項	労災保険給付	第三者行為災害届受付台帳	第三者行為災害届受付台帳	労災	保険給付	第三者行為災害届受付台帳(2026年度)	7年	-	真実
法人の権利義務の承継及びその証明	労務保険適用	歳入歳出外現金出納計算書関係	歳入歳出外現金出納計算書	労災	徴収	令和8年度歳入歳出外現金出納計算書(令和7年報告分)	3年	-	真実
法人の権利義務の承継及びその証明	労務保険適用	収入金現金出納計算書(証明書を含む)関係	収入金現金出納計算書(証明書を含む)書	労災	徴収	令和8年度収入金現金出納計算書(証明書を含む)(令和7年報告分)	3年	-	真実
労災補償に関する事項	労災保険給付	令和7年度労災届内金調関係	令和7年度労災届内金調関係	労災	庶務	令和7年度労災届内金調関係	1年	-	真実
労災補償に関する事項	労災保険給付	主治医・専門医意見書依頼関係	主治医・専門医意見書依頼関係	労災	保険給付	主治医・専門医意見書依頼関係(2026年度)	3年	-	真実
労災補償に関する事項	労災保険給付	受給者周年金調帳(書面(簿籍)等年金、障害(簿籍)等年金、介護(簿籍)等給付受給者に関するもの)関連文書(失効分)	受給者周年金調帳(書面(簿籍)等年金、障害(簿籍)等年金、介護(簿籍)等給付受給者に関するもの)関連文書(失効分)	労災	保険給付	受給者周年金調帳(書面(簿籍)等年金、障害(簿籍)等年金、介護(簿籍)等給付受給者に関するもの)関連文書(令和7年度失効分)	10年	-	真実
労災補償に関する事項	労災保険給付	被保険者労働者メリット算定リスト	被保険者労働者メリット算定リスト	労災	保険給付	被保険者労働者メリット算定リスト(2026年度)	6年	-	真実

令和7年度沖縄労働局八重山労働基準監督署 標準文書保存期間基準準則（保存期間表）

事項	業務の区分	当該業務に係る行政文書の類型	具体例	大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則別表第2の該当事項・業務区分	保存期間満了時の措置
予算及び決算に関する事項	物品管理	物品不用決定関係	物品不用決定関係	庶務	物品管理	令和7年度 物品取得修繕・物品不要決定関係	5年	—	廃棄
法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	最低賃金の減額の特例許可申請処理簿	監督	最低賃金	令和7年度 最低賃金の減額の特例許可	5年	—	廃棄
監督に関する事項	就業環境	非常災害等の理由による労働時間延長・休日労働届[kankei]	非常災害等の理由による労働時間延長・休日労働届	監督	就業環境	令和7年度 非常災害等の理由による労働時間延長・休日労働届	3年	—	廃棄
監督に関する事項	就業環境	時間外・休日労働に関する協定届関係	時間外・休日労働に関する協定届	監督	就業環境	令和7年度 時間外・休日労働に関する協定	3年	—	廃棄
法人の権利義務の得喪及びその経緯	就業環境	就業規則届出関係	就業規則届出	監督	就業環境	令和7年度 就業規則届出	5年	—	廃棄
監督に関する事項	就業環境	1年単位の変形労働時間制に関する協定届関係	1年単位の変形労働時間制に関する協定届	監督	就業環境	令和7年度 1年単位の変形労働時間制に関する協定届	3年	—	廃棄
監督に関する事項	就業環境	1週間単位の非定形的変形労働時間制に関する協定届関係	1週間単位の非定形的変形労働時間制に関する協定届	監督	就業環境	令和7年度 1週間単位の非定形的変形労働時間制に関する協定届	3年	—	廃棄
監督に関する事項	就業環境	1ヶ月単位の変形労働時間制に関する協定届関係	1ヶ月単位の変形労働時間制に関する協定届	監督	就業環境	令和7年度 1ヶ月単位の変形労働時間制に関する協定届	3年	—	廃棄
監督に関する事項	就業環境	時間外・休日労働に関する協定届関係	時間外・休日労働に関する協定届	監督	就業環境	令和7年度 時間外・休日労働に関する協定届指導文書	3年	—	廃棄
監督に関する事項	事業附属寄宿舎	寄宿舎規則関係	寄宿舎規則	監督	事業附属寄宿舎	令和7年度 寄宿舎設置届・寄宿舎規則	5年	—	廃棄
監督に関する事項	システム	労働基準行政システム関係	労働基準行政システム関係	監督	システム	令和7年度 労働基準行政システム関係	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督計画関係	監督計画	監督	監督業務	令和7年度 監督計画	5年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監察関係	監察関係	監督	監督業務	令和7年度 監察関係	10年	—	廃棄
法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	監視・断続的労働に従事する者に対する適用除外許可申請書	監督	監督業務	令和7年度 監視・断続的労働に従事する者に対する適用除外許可申請書	特定日以後5年(許認可等)	12(2)	廃棄
個人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	個人情報保護法関係	個人情報保護法関係	監督	監督業務	令和7年度 個人情報保護法関係	5年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	許可・認定管理台帳	許可・認定管理台帳	監督	監督業務	令和7年度 許可・認定管理台帳	30年	22	廃棄
監督に関する事項	監督業務	要監理事業台帳	要監理事業台帳	監督	監督業務	令和7年度 要監理事業台帳	3年	—	廃棄
労働災害防止団体に関する事項	労働災害防止団体に関する事項	消防団体等関係	消防団体等関係	監督	監督業務	令和7年度 労働基準協会関係	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	相談等記録票関係	相談等記録票	監督	監督業務	令和7年度 相談等記録票	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	月別監督計画関係	月別監督計画	監督	監督業務	令和7年度 月別監督指導実績	1年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	使用許可関係	使用許可	監督	監督業務	令和7年度 使用許可	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	立替払認定及び確認台帳関係	立替払認定及び確認台帳	監督	監督業務	令和7年度 立替払認定及び確認台帳	5年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	関係行政機関との相互通報制度関係	関係行政機関との相互通報制度	監督	監督業務	令和7年度 関係行政機関との相互通報制度	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書 (使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るもの)(石綿関連文書を除く)	監督	監督業務	令和7年度 監督復命書 (使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るもの)(石綿関連文書を除く)	5年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書 (石綿関連文書及び使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るものを除く)	監督	監督業務	令和7年度 監督復命書 (石綿関連文書及び使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るものを除く)	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	集団指導関係	集団指導に関する書類	監督	監督業務	令和7年度 集団指導に関する書類	5年	—	廃棄
個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務復命書	各種復命書関係	各種復命書	監督	監督業務	令和7年度 一般復命書 (集団指導除く)	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督関係報告関係	監督関係報告	監督	監督業務	令和7年度 監督関係報告	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書 (石綿関連文書)	監督	監督業務	令和7年度 監督復命書 (石綿関連文書)	常用	—	移管
監督に関する事項	監督業務	申告処理台帳完結関係	申告処理台帳完結 (石綿関連文書及び出頭命令等の不利益処分を行った事業に係るものを除く)	監督	監督業務	令和7年度 申告処理台帳完結 (石綿関連文書及び出頭命令等の不利益処分を行った事業に係るものを除く)	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	申告処理台帳索引簿	申告処理台帳索引簿	監督	監督業務	令和7年度 申告処理台帳索引簿	3年	—	廃棄
法人の権利義務の得喪及びその経緯	監督業務	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	断続的な宿直又は日直勤務許可申請書	監督	監督業務	令和7年度 断続的な宿直又は日直勤務許可申請書	特定日以後5年(許認可等)	12(2)	廃棄
監督に関する事項	就業環境	解雇予告除外認定関係	解雇予告除外認定	監督	監督業務	令和7年度 解雇予告除外認定	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	適用事業報告関係	適用事業報告	監督	監督業務	令和7年度 適用事業報告	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書 (使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るもの)(石綿関連文書を除く)	監督	監督業務	令和7年度 監督復命書 (使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るもの)(石綿関連文書を除く)	5年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書 (石綿関連文書及び使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るものを除く)	監督	監督業務	令和7年度 監督復命書 (石綿関連文書及び使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るものを除く)	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督復命書関係	監督復命書 (使用停止等命令等不利益処分を行った事業に係るもの)(石綿関連文書を除く)	監督	監督業務	令和7年度 監督復命書 (石綿関連文書)(電子決裁)	常用	—	移管
安全に関する事項	安全衛生に関すること	安全(衛生)関係復命書関係	安全(衛生)関係復命書 (安全衛生指導復命書(実地調査復命書を含む)(石綿関連文書)を除く)	安全	労働安全	令和7年度 安全(衛生)関係復命書 (安全衛生指導復命書(実地調査復命書を含む)(石綿関連文書)を除く)	3年	—	廃棄
安全に関する事項	安全衛生に関すること	安全管理、総括安全衛生管理者選任報告関係	安全管理、総括安全衛生管理者選任報告	安全	労働安全	令和7年度 安全管理、総括安全衛生管理者選任報告	3年	—	廃棄
個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	行政手続法(平5年法律第88号)第2条第8号口の審査基準、同号ハの処分基準、同号二の行政指導指針及び同法第6条の標準的な期間に関する立案の検討その他の重要な経緯	行政手続法第2条第8号口の審査基準、同号ハの処分基準及び同号二の行政指導指針を定めるための決裁文書	安全衛生指導復命書(実地調査復命書を含む)(石綿関連文書)	安全	労働安全	令和7年度 安全衛生指導復命書 (実地調査復命書を含む)(石綿関連文書)	常用	—	移管
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務に関すること	特定元方事業者事業開始報告関係	特定元方事業者事業開始報告	安全	労働安全	令和7年度 特定元方事業者事業開始報告	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	監督計画関係	監督計画	安全	労働安全	令和7年度 安全衛生計画	5年	—	廃棄
個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務報告	各種報告関係	各種報告関係	安全	労働安全	令和7年度 各種報告関係	3年	—	廃棄

安全衛生に関する事項	安全衛生に関すること	安全（衛生）関係復命書関係	安全（衛生）関係復命書綴（安全衛生指導復命書（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）を除く）	安全	労働安全	令和7年度 安全（衛生）関係復命書綴（安全衛生指導復命書（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）を除く）（電子決裁）	3年	—	廃業
安全衛生に関する事項	安全衛生に関すること	安全（衛生）関係復命書関係	安全（衛生）関係復命書綴（安全衛生指導復命書（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）を除く）	安全	労働安全	令和7年度 使用停止等命令書含む安全（衛生）関係復命書綴（安全衛生指導復命書（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）を除く）	5年	—	廃業
個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	行政手続法（平5年法律第88号）第2条第8号口の審査基準、同号ハの処分基準、同号ニの行政指導指針及び同法第6条の標準的な期間に関する立案の検討その他の重要な経緯	行政手続法第2条第8号口の審査基準、同号ハの処分基準及び同号ニの行政指導指針を定めるための決裁文書	安全衛生指導復命書（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）	安全	労働安全	令和7年度 安全（衛生）関係復命書綴（実地調査復命書を含む）（石綿関連文書）（電子決裁）	常用	—	移管
個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	行政手続法第2条第3号の許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書関係	各種検査申請書綴	安全	検査・試験	令和7年度 各種検査申請書綴	5年	—	廃業
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務に関すること	クレーン等設置・変更届関係	クレーン等設置・変更届綴	安全	検査・試験	令和7年度クレーン等設置・変更届綴	5年	—	廃業
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務に関すること	第1種圧力容器設置・変更届関係	第1種圧力容器設置・変更届綴	安全	検査・試験	令和7年度 第1種圧力容器設置・変更届綴	5年	—	廃業
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務に関すること	ボイラー設置・変更届関係	ボイラー設置・変更届綴	安全	検査・試験	令和7年度 ボイラー設置・変更届綴	5年	—	廃業
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務に関すること	クレーン等・ゴンドラ休廃止報告関係	クレーン等・ゴンドラ休廃止報告綴	安全	検査・試験	令和7年度 クレーン等・ゴンドラ休廃止報告綴	3年	—	廃業
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務に関すること	クレーン等設置報告関係	クレーン等設置報告綴	安全	検査・試験	令和7年度 クレーン等設置報告綴	3年	—	廃業
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務に関すること	建設工事、土石採取計画届関係	建設工事、土石採取計画届綴（石綿関連文書を除く）	安全	検査・試験	令和7年度 建設工事、土石採取計画届綴（石綿関連文書を除く）	3年	—	廃業
文書の管理等に関する事項	文書の管理等	行政文書ファイル管理簿その他の業務に常時利用するものとして継続的に保存すべき行政文書（三十の項）	建設工事計画届綴（石綿関連文書）	安全	検査・試験	令和7年度 建設工事計画届綴（石綿関連文書）	常用	—	移管
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務に関すること	小型ボイラー設置報告関係	小型ボイラー設置報告綴	安全	検査・試験	令和7年度 小型ボイラー設置報告綴	3年	—	廃業
個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	行政手続法第2条第3号の許認可等に関する重要な経緯	許認可等をするための決裁文書その他許認可等に至る過程が記録された文書	クレーン等・ゴンドラ検査証書替・再交付申請受付簿	安全	検査・試験	令和7年度 クレーン等・ゴンドラ検査証書替・再交付申請受付簿	10年	—	廃業
労働災害に関する事項	労働災害に関する事項	労働者死傷病報告関係	労働者死傷病報告綴	安全	労働災害（労働安全）	令和7年度 労働者死傷病報告綴	5年	—	廃業
労働災害に関する事項	労働災害に関する事項	災害調査復命書関係	災害調査復命書綴	安全	労働災害（労働安全）	令和7年度 災害調査復命書綴	5年	—	廃業
労働災害に関する事項	労働災害に関する事項	災害事故報告関係	災害事故報告綴	安全	労働災害（労働安全）	令和7年度 災害事故報告綴	5年	—	廃業
労働衛生（健康）に関する事項	労働衛生管理	産業医、衛生管理者選任報告関係	産業医、衛生管理者選任報告綴	労働衛生	労働衛生管理	令和7年度 産業医、衛生管理者選任報告綴	3年	—	廃業
労働衛生（健康）に関する事項	労働者の健康管理	特殊健康診断結果報告関係	特殊健康診断結果報告綴	労働衛生	労働者の健康管理	令和7年度 特殊健康診断結果報告綴	3年	—	廃業
労働衛生（健康）に関する事項	労働者の健康管理	じん肺健康管理実施状況報告関係	じん肺健康管理実施状況報告綴	労働衛生	労働者の健康管理	令和7年度 じん肺健康管理実施状況報告綴	3年	—	廃業
労働衛生（健康）に関する事項	労働者の健康管理	健康診断結果報告（一般）関係	健康診断結果報告綴（一般）	労働衛生	労働者の健康管理	令和7年度 健康診断結果報告綴（一般）	3年	—	廃業
労働衛生（健康）に関する事項	労働者の健康管理	心理的負担の程度を把握するための検査結果等報告関係	心理的負担の程度を把握するための検査結果等報告綴	労働衛生	労働者の健康管理	令和7年度 心理的負担の程度を把握するための検査結果等報告綴	3年	—	廃業
労災補償に関する事項	労災保険給付	保険給付請求書受付処理簿	保険給付請求書受付処理簿	労災補償	労災保険給付	令和7年度 保険給付請求書受付処理簿	1年	—	廃業
労災補償に関する事項	労災保険給付	労災保険給付等調査復命書関係	労災保険給付等調査復命書綴（石綿関連文書及び療養（補償）等給付、休業（補償）等給付関連文書を除く）	労災補償	労災保険給付	令和7年度 労災保険給付等調査復命書綴（石綿関連文書を除く）	10年	—	廃業
予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	証拠書類（請求書・支給決定決議書等）（療養（補償）等給付、休業（補償）等給付、介護（補償）等給付に関するもの）	証拠書類（請求書・支給決定決議書等）（療養（補償）等給付、休業（補償）等給付、介護（補償）等給付に関するもの）	労災補償	労災保険給付	令和7年度 証拠書類（請求書・支給決定決議書等）（療養（補償）等給付、休業（補償）等給付、介護（補償）等給付に関するもの）	10年	—	廃業
法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	労働保険適用徴収関係	労働保険適用徴収関係書類送付書綴	労災補償	労働保険適用	令和7年度 労働保険適用徴収関係書類送付書綴	3年	—	廃業
法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	収入現金出納計算書（証明書を含む）関係	収入現金出納計算書（証明書を含む）綴	労災補償	労働保険徴収	令和7年度 収入現金出納計算書（証明書を含む）綴	3年	—	廃業
個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務報告	各種報告関係	各種報告関係	労災補償	労災保険関係報告関係	令和7年度 各種報告関係	5年	—	廃業
個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	労災保険給付	適正給付管理関係関係	適正給付管理関係綴	労災補償	労災保険給付	令和7年度 適正給付管理関係綴	3年	—	廃業
法人の権利義務の得喪及びその経緯	許認可等に関する重要な経緯	特別加入申請書送達関係	特別加入申請書送達綴	労災補償	労働保険適用	令和7年度 特別加入時健康診断関係綴	3年	—	廃業
法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	継続事業一括申請に係る通知関係	継続事業一括申請に係る通知文書	労災補償	労働保険適用	令和7年度 継続事業一括申請に係る通知文書	3年	—	廃業
労災補償に関する事項	労災保険給付	審査関係	審査関係綴	労災補償	労災保険給付	令和7年度 審査関係綴	10年	—	廃業
労災補償に関する事項	労災保険給付	保険給付請求書受付処理簿	保険給付請求書受付処理簿	労災補償	労災保険給付	令和7年度 不備返戻関係綴	3年	—	廃業
労災補償に関する事項	労災保険給付	請求書取下げ関係	請求書取下げ関係	労災補償	労災保険給付	令和7年度 請求書取下げ関係綴	3年	—	廃業
個人の権利義務の得喪及びその経緯	労災保険短期給付リスト	休業厚年情報照合結果リスト	休業厚年情報照合結果リスト	労災補償	短期給付リスト	令和7年度 5号等入力結果一覧表	1年	—	廃業
労災補償に関する事項	労災保険給付	適正給付管理名簿（せき損、じん肺、その他）	適正給付管理名簿（せき損、じん肺、その他）	労災補償	労災保険給付	令和7年度 適正給付管理名簿（せき損、じん肺、その他）	10年	—	廃業
個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務会議	各種会議関係	各種会議	労災補償	労災課課内会議議事録	令和7年度 労災課課内会議議事録	3年	—	廃業
法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	保険料算定基礎調査書関係	保険料算定基礎調査書綴	労災補償	労働保険適用	令和7年度 保険料算定基礎調査書綴	3年	—	廃業
文書の管理等に関する事項	特殊取扱郵便等受付送付関係	特殊取扱郵便等受付送付簿	特殊取扱郵便等受付送付簿	庶務	文書台帳	令和7年度 特殊郵便物等受付簿	5年	—	廃業
文書の管理等に関する事項	郵便物発送関係	郵便物発送簿	郵便物発送簿	庶務	文書台帳	令和7年度 郵便物発送簿	5年	—	廃業
文書の管理等に関する事項	郵便料金表示額記録関係	郵便料金表示額記録簿	郵便料金表示額記録簿	庶務	文書台帳	令和7年度 郵便料金表示額記録簿	5年	—	廃業
職員の人事に関する事項	非常勤職員関係	非常勤職員関係	非常勤職員関係	庶務	職員勤務時間	令和7年度 非常勤職員関係（採用・更新含）	5年	—	廃業
職員の人事に関する事項	出勤簿関係	出勤簿	出勤簿	庶務	職員勤務時間	令和7年度 出勤簿	5年	—	廃業
職員の人事に関する事項	勤務時間関係	週休1日の振替等命令簿	週休1日の振替等命令簿	庶務	職員勤務時間	令和7年度 週休1日の振替等命令簿	5年	—	廃業
職員の人事に関する事項	休暇関係	年次休暇	年次休暇	庶務	職員勤務時間	令和7年度 年次休暇	5年	—	廃業
職員の人事に関する事項	休暇関係	病欠・特別休暇	病欠・特別休暇	庶務	職員勤務時間	令和7年度 病欠・特別休暇	5年	—	廃業
職員の人事に関する事項	超過勤務・深夜勤務関係	超過勤務等命令簿	超過勤務等命令簿	庶務	職員勤務時間	令和7年度 超過勤務等命令簿	6年	—	廃業
職員の人事に関する事項	超過勤務・深夜勤務関係	超過勤務等命令簿	超過勤務等命令簿	庶務	職員勤務時間	令和7年度 在庁時間管理簿	6年	—	廃業
個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務会議	各種会議関係	各種会議	庶務	業務会議	令和7年度 審内会議議事録	3年	—	廃業

職員の人事に関する事項	職員の給与	支給関係	職員別給与簿	庶務	職員の給与	令和7年度 職員別給与簿	5年	—	廃棄
職員の人事に関する事項	職員の給与	地方税、所得税、共済掛金控除関係	地方税、所得税、共済掛金控除関係簿	庶務	職員の給与	令和7年度 法定外控除報告書	5年	—	廃棄
職員の人事に関する事項	職員の勤務時間	非常勤職員関係	非常勤職員関係簿	庶務	職員の給与	令和7年度 非常勤職員関係	5年	—	廃棄
職員の人事に関する事項	職員の給与	給与関係実績報告関係	給与関係実績報告簿	庶務	職員の給与	令和7年度 給与関係実績報告簿	5年	—	廃棄
予算及び決算に関する事項	光熱費使用実績報告	電気・水道・ガス使用実績報告関係	電気・水道・ガス使用実績報告書簿	庶務	職員の給与	令和7年度 電気・水道・ガス使用実績報告	1年	—	廃棄
職員の人事に関する事項	職員の諸手当	特殊勤務手当等関係	特殊勤務実績簿	庶務	職員の諸手当	令和7年度 特殊勤務実績簿	6年	—	廃棄
予算及び決算に関する事項	物品管理	物品管理換通知書関係	物品管理換通知書簿	庶務	物品管理	令和7年度 物品管理換通知書簿	5年	—	廃棄
職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	官用車使用要求書及び事後報告関係	官用車使用要求書及び事後報告書	庶務	職員の出張及び官用車使用	令和7年度 官用車使用要求書及び事後報告書	3年	—	廃棄
職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	出張復命書関係	出張復命書	庶務	職員の出張及び官用車使用	令和7年度 出張計画書及び出張復命書簿	5年	—	廃棄
職員の人事に関する事項	職員の出張及び官用車使用	旅行命令関係	旅行命令簿	庶務	職員の出張及び官用車使用	令和7年度 旅行命令簿	5年	—	廃棄
予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	歳入及び歳出の決算報告書並びにその作成の基礎となった意思決定及び当該意思決定に至る過程が記録された文書	旅費精算請求書	庶務	職員の出張及び官用車使用	令和7年度 旅費請求・支払関係簿	5年	—	廃棄
法人の権利義務の得喪及びその経緯	働保険徴収	現金払込仕訳書関係	現金払込仕訳書	労災補償	労働保険徴収	令和7年度 現金払込仕訳書	3年	—	廃棄
労災補償に関する事項	労災保険給付	相談等記録票簿	相談等記録票簿	労災補償	労災保険関係相談簿	令和7年度 相談等記録票簿	5年	—	廃棄
法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	継続メリット制適用事業場名簿	継続メリット制適用事業場名簿	労災補償	労働保険給付	令和7年度 複数事業労働者統計処理関係簿	5年	—	廃棄
労災補償に関する事項	特定個人情報の保護	特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録	特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録	労災補償	特定個人情報の保護	令和7年度 特定個人情報ファイルへのアクセス記録に係る確認記録	3年	—	廃棄
労災補償に関する事項	特定個人情報の保護	労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱担当者名簿	労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱担当者名簿	労災補償	特定個人情報の保護	令和7年度 労災年金事務における特定個人情報等の事務取扱担当者名簿	5年	—	廃棄
文書管理に関する事項	文書管理等	特定個人情報ファイル簿	特定個人情報ファイル簿	労災補償	特定個人情報の保護	令和7年度 特定個人情報ファイル簿	常用	22	廃棄
予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	会計関係各種報告書関係	会計関係各種報告書簿	庶務	会計検査(監督署)	令和7年度 会計関係各種報告書簿	7年	15(2)	廃棄
予算及び決算に関する事項	歳入及び歳出の決算報告書並びに国の債務に関する計算書の作成その他の決算に関する重要な経緯	会計検査、監査、受検関係	会計検査、監査、受検関係簿	庶務	会計検査(監督署)	令和7年度 会計検査、監査、受検関係簿	7年	15(2)	廃棄
個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務報告	各種報告関係	各種報告関係	庶務	業務報告・復命	令和7年度 各種報告関係	3年	—	廃棄
個人の権利義務の得喪及びその経緯、法人の権利義務の得喪及びその経緯	〇〇業務復命書	各種復命書関係	各種復命書	庶務	業務報告・復命	令和7年度 各種復命書	3年	—	廃棄
広報に関する事項	広報関係	広報関係	各種広報関係簿	庶務	業務報告・復命	令和7年度 各種広報関係簿	3年	—	廃棄
防災に関する事項	防災	防災関係	防災関係簿	庶務	防災	令和7年度 防災関係簿	3年	—	廃棄
労災補償に関する事項	労災保険給付	第三者行為災害処理経過簿	第三者行為災害処理経過簿	労災補償	労災保険給付	令和7年度 第三者行為災害処理経過簿	7年	—	廃棄
労災補償に関する事項	労災保険給付	第三者行為災害届受付台帳	第三者行為災害届受付台帳	労災補償	労災保険給付	令和7年度 第三者行為災害届受付台帳	7年	—	廃棄
法人の権利義務の得喪及びその経緯、予算及び決算に関する事項	労働保険料徴収	滞納処分関係	滞納処分関係書類	労災補償	労働保険徴収	令和7年度 労働保険料滞納整理関係簿(滞納整理実施計画)	3年	—	廃棄
法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	保険料申告書関係	保険料申告書関係文書	労災補償	労働保険適用	令和7年度 労働保険年度更新関係簿	5年	—	廃棄
法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	保険関係成立届関係	保険関係成立届関係文書	労災補償	労働保険適用	令和7年度 保険関係成立届関係文書簿	5年	—	廃棄
法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険適用	名称・所在地等変更届関係	名称・所在地等変更届関係文書	労災補償	労働保険適用	令和7年度 名称・所在地等変更届関係文書	5年	—	廃棄
労災補償に関する事項	労災保険給付	保険給付不支給決定請求書関係	保険給付不支給決定請求書簿	労災補償	労災保険給付	令和7年度 保険給付不支給決定請求書簿	10年	—	廃棄
法人の権利義務の得喪及びその経緯	労働保険徴収	費用徴収関係	費用徴収関係簿	労災補償	労災保険給付	令和7年度 費用徴収関係簿	3年	—	廃棄
文書の管理等に関する事項	文書の管理等	行政文書管理関係	その他行政文書の管理に関する文書	庶務	文書台帳	令和7年度 行政文書管理関係簿(1年保)	1年	—	廃棄
文書の管理等に関する事項	文書の管理等	行政文書管理関係	その他行政文書の管理に関する文書	庶務	文書台帳	令和7年度 行政文書管理関係簿(廃棄期)	10年	—	廃棄
検査・試験に関する事項	検査・試験の業務にすること	特定元方事業者事業開始報告関係	特定元方事業者事業開始報告簿	安全	労働安全	令和7年度 共同企業体代表者届簿	3年	—	廃棄
監督に関する事項	監督業務	立替私認定及び確認復命書関係	立替私認定及び確認復命書	監督	監督業務	令和7年度 立替私認定及び確認復命書	5年	—	廃棄
文書の管理等に関する事項	文書の管理等	行政文書管理関係	その他行政文書の管理に関する文書	庶務	文書台帳	令和7年度 行政文書管理関係簿	3年	—	廃棄
〇〇に係る事項	〇〇業務例規通達	各種例規通達関係	各種例規通達	庶務	例規通達	令和7年度 各種通達(常用)	常用	—	廃棄
〇〇に係る事項	〇〇業務例規通達	各種例規通達関係	各種例規通達	庶務	例規通達	令和7年度 各種通達(30年)	30年	—	廃棄
〇〇に係る事項	〇〇業務例規通達	各種例規通達関係	各種例規通達	庶務	例規通達	令和7年度 各種通達(10年)	10年	—	廃棄
〇〇に係る事項	〇〇業務例規通達	各種例規通達関係	各種例規通達	庶務	例規通達	令和7年度 各種通達(5年)	5年	—	廃棄
〇〇に係る事項	〇〇業務通達	各種通達関係	各種通達	庶務	通達	令和7年度 各種通達(3年)	3年	—	廃棄
〇〇に係る事項	〇〇業務通達	各種通達関係	各種通達	庶務	通達	令和7年度 各種通達(1年)	1年	—	廃棄
〇〇に係る事項	〇〇業務通達	各種通達関係	各種通達	庶務	通達	令和7年度 各種例規通達(30年)	30年	—	廃棄
〇〇に係る事項	〇〇業務通達	各種通達関係	各種通達	庶務	通達	令和7年度 各種例規通達(10年)	10年	—	廃棄
〇〇に係る事項	〇〇業務通達	各種通達関係	各種通達	庶務	通達	令和7年度 各種例規通達(5年)	5年	—	廃棄
文書の管理等に関する事項	文書の管理等	廃棄の状態が記録された文書	廃棄に当たって、具体的な廃棄年月日を記録する文書等(廃棄に関する決裁)	庶務	文書台帳	令和7年度 庶務簿	30年	—	廃棄
他に分類されない軽易な庶務に関する事項	他に分類されない軽易な庶務にすること	他に分類されない軽易な庶務関係	他に分類されない軽易な庶務文書	庶務	庶務業務	令和7年度 監督関係庶務簿	1年	—	廃棄
他に分類されない軽易な庶務に関する事項	他に分類されない軽易な庶務にすること	他に分類されない軽易な庶務関係	他に分類されない軽易な庶務文書	監督	監督業務	令和7年度 安全衛生関係庶務簿	1年	—	廃棄
他に分類されない軽易な庶務に関する事項	他に分類されない軽易な庶務にすること	他に分類されない軽易な庶務関係	他に分類されない軽易な庶務文書	安全衛生	安全衛生業務	令和7年度 労災補償関係庶務簿	1年	—	廃棄
他に分類されない軽易な庶務に関する事項	他に分類されない軽易な庶務にすること	他に分類されない軽易な庶務関係	他に分類されない軽易な庶務文書	労災補償	労災補償業務	令和7年度 廃棄実施簿	1年	—	廃棄