

キャリアアップ助成金 《キャリアアップ計画書》 提出時チェックリスト/受領書

事業所名

Table with 5 columns: 確認, 提出書類, 事業主チェック欄, 確認事項, 労働局確認欄. Rows include checks for form types (様式第1号) and specific items like submission date, business name, and insurance details.

留意事項
*キャリアアップ計画書は、コース実施日前日までに提出してください。
*キャリアアップ計画書は、当初の予定を記載するものであり、随時、「キャリアアップ計画書（変更届）（様式第2号）」を提出することで変更できます。

Confirmation section with fields for date (令和 年 月 日), business name (事業所(社労士事務所等)名), and confirmer name (確認者記名). Includes a box for the labor office reception stamp (労働局受理印).

Additional notes and checkboxes:
*労働局処理欄 確認日：令和 年 月 日 (郵送・窓口・電子)
- 事業所名、所在地をトレーラーで確認
- 重複申請がないことを台帳で確認
- 新規 (回目 / 計画期間)
Includes a table for staff signatures (係長, 受付者).