

# គ្រប់គ្នាសូមពិនិត្យ! ប្រាក់បៀវត្សអប្សបរមា!

វាជាវិធានសម្រាប់អ្នកធ្វើការគ្រប់គ្នាដូចជា  
បុគ្គលិកក្រុមហ៊ុនពេញសិទ្ធិ អ្នកធ្វើការងារក្រៅម៉ោង  
អ្នកធ្វើការតាមកិច្ចសន្យា និងសិស្សនិស្សិតជាដើម  
និងសម្រាប់អ្នកជួលបុគ្គលិកឲ្យធ្វើការងារ។

## ខេត្តអូគីណាវ៉ា ប្រាក់បៀវត្សអប្សបរមា

ចាប់ពី ថ្ងៃទី ៨  
ខែតុលា  
ឆ្នាំ ២០២១ នេះតទៅ  
ចំនួនទឹកប្រាក់ក្នុងមួយម៉ោង

# 820

យ៉េន

28  
យ៉េន  
UP



ប្រាក់បៀវត្សអប្សបរមា គឺជាប្រព័ន្ធដែលធានា និងការពារនូវចំនួនទឹកប្រាក់អប្សបរមានៃប្រាក់បៀវត្សសម្រាប់បុគ្គលិកគ្រប់គ្នា។

នៅកម្រិត WEB!!

វេបសាយព័ត៌មានដែលទាក់ទងនឹងប្រាក់បៀវត្សអប្សបរមា  
(មានតែភាសាជប៉ុន):  
<http://www.saiteichingin.info/> 最低賃金制度 検索



ពាក់ព័ន្ធនឹងប្រាក់បៀវត្សអប្សបរមា សូមទាក់ទងមកនាយកដ្ឋានការងារខេត្តអូគីណាវ៉ា  
ឬការិយាល័យត្រួតត្រាស្តង់ដារការងារនៅជិតលោកអ្នកបំផុត។  
អាសយដ្ឋានវេបសាយរបស់នាយកដ្ឋានការងារខេត្តអូគីណាវ៉ា: <https://jjsite.mhlw.go.jp/okinawa-roudoukyoku/>

カンボジア語版

# តើអ្វីទៅហៅថាប្រព័ន្ធប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា?

គឺជាប្រព័ន្ធដែលធានា និងការពារនូវចំនួនទឹកប្រាក់អប្បបរមានៃប្រាក់បៀវត្ស (ចំនួនទឹកប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា) សម្រាប់បុគ្គលិកគ្រប់គ្នា។

ត្រូវអនុវត្តចំពោះបុគ្គលិកទាំងអស់ ទោះបីជាមានអាយុ ឬរបៀបធ្វើការខុសគ្នា ដូចជាការងារមិនពេញម៉ោង ឬការងារក្រៅម៉ោងរបស់សិស្សនិស្សិតជាដើមក៏ដោយ។



## របៀបនៃកមើលដូចម្តេច

សូមគណនាចំនួនទឹកប្រាក់ក្នុងមួយម៉ោងរបស់ប្រាក់បៀវត្សដែលចង់នៃកិច្ចយកវាមក ប្រៀបធៀបជាមួយចំនួនទឹកប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា (ចំនួនទឹកប្រាក់ក្នុងមួយម៉ោង)!

វិធីប្រៀបធៀបជាមួយចំនួនទឹកប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា សូមសរសេរចូលនូវចំនួនទឹកប្រាក់បៀវត្សរបស់អ្នក និងចំនួនទឹកប្រាក់បៀវត្សនៅទីក្រុង ឬខេត្តដែលត្រូវ។<sup>(២)</sup>

1	ក្នុងករណី ប្រាក់ខែតាមម៉ោង	$\geq$	ចំនួនទឹកប្រាក់បៀវត្ស (ចំនួនទឹកប្រាក់ក្នុងមួយម៉ោង)	
	យ៉េន		យ៉េន	
2	ក្នុងករណី ប្រាក់ខែតាមថ្ងៃ	$\div$	ចំនួនមធ្យមនៃថ្ងៃធ្វើការក្នុងមួយថ្ងៃដែលកំណត់	$\geq$
	យ៉េន		ម៉ោង	យ៉េន
3	ក្នុងករណី ប្រាក់ខែតាមខែ	$\div$	ចំនួនមធ្យមនៃថ្ងៃធ្វើការក្នុងមួយខែដែលកំណត់	$\geq$
	យ៉េន		ម៉ោង	យ៉េន

4 ក្នុងករណីដែលរួមបញ្ចូលគ្នាចំណុច 1 2 និង 3 ខាងលើនេះ: ឧទាហរណ៍ ក្នុងករណីដែលប្រាក់ខែគោល គឺប្រាក់ខែតាមថ្ងៃ ប៉ុន្តែប្រាក់បន្ថែមផ្សេងៗ (ដូចជាប្រាក់បន្ថែមលើការកើត) ត្រូវបានបើកជូនជាប្រចាំខែ

- ① ប្រាក់ខែគោល (ប្រាក់ខែតាមថ្ងៃ) → គណនាចំនួនទឹកប្រាក់ក្នុងមួយម៉ោង តាមការគណនា 2
- ② ប្រាក់បន្ថែមផ្សេងៗ (ប្រាក់ខែតាមខែ) → គណនាចំនួនទឹកប្រាក់ក្នុងមួយម៉ោង តាមការគណនា 3
- ③ ចំនួនទឹកប្រាក់សរុបដែលបូក ① និង ② ≥ ចំនួនទឹកប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា (ចំនួនទឹកប្រាក់ក្នុងមួយម៉ោង)

(១) ក្នុងការប្រៀបធៀបជាមួយចំនួនទឹកប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមា មិនគិតនូវប្រាក់បៀវត្សដូចតទៅ៖  
 ① ប្រាក់បៀវត្សដែលទូទាត់បណ្តោះអាសន្ន (ដូចជាប្រាក់ឧបត្ថម្ភសម្រាប់ការរៀបអាពាហ៍ពិពាហ៍) ② ប្រាក់បៀវត្សដែលទូទាត់រយៈពេលដែលលើសខែ (ដូចជាប្រាក់រង្វាន់លើកទឹកចិត្ត) ③ ប្រាក់បៀវត្សដែលទូទាត់សម្រាប់ម៉ោងធ្វើការដែលហួសពីម៉ោងការងារដែលកំណត់ (ដូចជាប្រាក់បៀវត្សបន្ថែមទៅលើការងារម៉ោងម៉ោង) ④ ប្រាក់បៀវត្សដែលទូទាត់សម្រាប់ម៉ោងធ្វើការក្នុងថ្ងៃដែលមិនមែនជាថ្ងៃការងារដែលកំណត់ (ដូចជាប្រាក់បៀវត្សបន្ថែមលើការងារនៅថ្ងៃឈប់សម្រាក) ⑤ ចំនួនលើសពីចំនួនទឹកប្រាក់ដែលគណនាប្រាក់បៀវត្សតាមម៉ោងការងារធម្មតា ក្នុងប្រាក់បៀវត្សដែលទូទាត់ចំពោះការងារក្នុងរយៈពេលចាប់ពីម៉ោង១០យប់ រហូតដល់ម៉ោង៥ព្រឹក។ (ប្រាក់បៀវត្សបន្ថែមលើការងារពេលយប់) ⑥ ប្រាក់បន្ថែមសម្រាប់ការអនុវត្តមិនមែនយប់សោះ ប្រាក់បន្ថែមសម្រាប់ការធ្វើដំណើរ និងប្រាក់ឧបត្ថម្ភសម្រាប់គ្រួសារ  
 (២) វិធីគណនាសង្កេត និងវិធីគណនាក្នុងករណីប្រាក់ខែតាមខែផលស្មារតី សូមទាក់ទងមកករណីយ៉ាងយល់គ្រួសារស្តង់ដារការងារបុរាណប្រាសាទការងារនៅជិតលោកអ្នកបំផុត

ទាំងនិយោជក និងនិយោជិត ត្រូវពិនិត្យមើលប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមាកុំខាន។



គោះ ឆែកប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមាក្នុងតំបន់ខ្លួនឯង នៅលើទូរសព្ទដៃ និងស្មាតហ្វូន! (មានតែភាសាជប៉ុន)

ចំពោះលោក លោកស្រីដែលជាម្ចាស់ក្រុមហ៊ុនរកស៊ីខ្នាតតូច និងមធ្យម

គោះ នាំគ្នាប្រើប្រាស់ឲ្យសកម្មនូវប្រាក់ឧបត្ថម្ភដែលគាំទ្រការដំឡើងប្រាក់បៀវត្ស។

ជួយឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនដល់បុគ្គលិក ត្រឹម 600 ម៉ឺនយ៉េន

**業務改善 助成金**

"ប្រាក់ឧបត្ថម្ភលើកកម្ពស់ផ្នែកធុរកិច្ច" គឺជាប្រាក់ឧបត្ថម្ភដែលផ្តល់ជំនួយដល់សហគ្រាសតូចនិងមធ្យម និងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មខ្នាតតូច ដែលមានគោលដៅបង្កើនផលិតភាពនិងដំឡើង "ប្រាក់បៀវត្សទាបបំផុតនៅក្នុងកន្លែងធ្វើអាជីវកម្ម(ប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមាក្នុងកន្លែងធ្វើអាជីវកម្ម)" ។ ក្នុងករណីដែលបានធ្វើការវិនិយោគលើសម្ភារៈជាដើម យើងនឹងឧបត្ថម្ភមួយផ្នែកនៃចំណាយនោះ អាស្រ័យតាមលក្ខខណ្ឌចាំបាច់ត្រូវផ្តល់ឲ្យ។



ព័ត៌មានលម្អិតសូមឆែកមើលនៅទីនេះ: (មានតែភាសាជប៉ុន) **業務改善助成金** 検索

- លក្ខខណ្ឌចាំបាច់ត្រូវផ្តល់ឲ្យ
- ដំឡើងប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមាក្នុងកន្លែងធ្វើអាជីវកម្ម
- ទូទាត់ប្រាក់បៀវត្សក្រោយដំឡើង
- ដាក់បញ្ចូលម៉ាស៊ីនឧបករណ៍និងសម្ភារៈជាដើមដើម្បីបង្កើនផលិតភាព
- គ្មានមូលហេតុនៃការមិនផ្តល់ការឧបត្ថម្ភដូចជាការបញ្ឈប់ពីការងារការបោះប្រាក់បៀវត្សជាដើម

ឧបត្ថម្ភមួយផ្នែកនៃចំណាយចាំបាច់សម្រាប់ការវិនិយោគលើសម្ភារៈជាដើម

ជំហានរហូតដល់ការផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ

- ដាក់ពាក្យស្នើសុំប្រាក់ឧបត្ថម្ភនិងផែនការអនុវត្តសម្រាប់ការដើមទៅនាយកដ្ឋានការងារនៃទីក្រុងឬខេត្តដែលនៅជិតបំផុត
- ត្រួតពិនិត្យ
- ក្រោយសម្រេចផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភ អនុវត្តសម្រាប់តាមផែនការដែលបានដាក់ពាក្យមក
- ត្រួតពិនិត្យ
- ព្យាយាមលើកទទួលបានអនុវត្តសម្រាប់ទៅកាន់នាយកដ្ឋានការងារ
- ផ្តល់ឲ្យ

ផ្តល់ការពិភាក្សាដោយឥតគិតថ្លៃជាមួយអ្នកជំនាញ

មូលនិធិគាំទ្រកំណែទម្រង់របៀបការងារ

អ្នកដែលមានកងលំអំពីការដំឡើងប្រាក់បៀវត្សសូមពិភាក្សាជាមួយមជ្ឈមណ្ឌលគាំទ្រលើកកម្ពស់កំណែទម្រង់របៀបធ្វើការ។

សាជីវកម្មហិរញ្ញវត្ថុនយោបាយជប៉ុន កំពុងធ្វើការផ្តល់ឥណទានលើប្រាក់សម្ភារៈ និងប្រាក់គ្រប់គ្រងចំពោះអ្នកព្យាយាមដំឡើងប្រាក់បៀវត្សអប្បបរមានៅក្នុងកន្លែងធ្វើអាជីវកម្ម។

ព័ត៌មានលម្អិតសូមឆែកមើលនៅទីនេះ: (មានតែភាសាជប៉ុន) **働き方改革推進支援センター** 検索

ព័ត៌មានលម្អិតសូមឆែកមើលនៅទីនេះ: (មានតែភាសាជប៉ុន) **働き方改革推進支援資金** 検索