



募集期間：令和8年1月22日(木)～令和8年2月24日(火)



訓練期間：令和8年3月17日(火)～令和8年6月16日(火) 3ヶ月間

訓練時間：9時30分～16時00分

受講料 無料
花材費 無料

社会人として必要なビジネステクニックやビジネスマナーに加えて、
花・植物の専門知識やフラワーデザイン技能を身に付けてフラワー業界への就職を目指そう!

受講対象者	公共職業安定所(ハローワーク)で求職申込みを行い、職業相談において職業訓練の受講が必要と判断される方。
申込方法	居住地を管轄するハローワークで所定の手続きを行い、「受講申込書」の交付を受け、アガパンサス学院岡山本校(下記)までご持参ください。(郵送可)
受講料	無料 (テキスト代16,500円(税込)、職場見学先への交通費は自己負担となります。)
定員	15名 応募状況が半数に満たない場合は、コースの実施を中止することがあります。

選考日時：令和8年3月2日(月) 9:30～

アガパンサス学院 岡山本校にて行います。

簡単な作文・面接を実施(要筆記用具)

- * 選考では、原則として、雇用保険を受給できない方が優先されます。
 - * 一定の要件を満たす方に対しては、給付金が支給されるケースがあります。
- 詳しくは、最寄りのハローワークへご相談ください。

選考結果通知日：令和8年3月5日(木)

選考を受けられた全ての方に郵送にて選考結果を通知いたします。

訓練実施施設のお問い合わせ先



有限会社 田辺企画

アガパンサス学院 岡山本校

JR岡山駅より1.3km(徒歩17分)

両備バス市役所入口バス停前
岡山市役所斜め向かい
(近隣に有料駐車場有)

〒700-0904 岡山市北区柳町2-11-20 ダイトクビル5F

☎ 086-226-1107 (担当：國代(クニシロ))

<http://agapa.jp> 受付時間 9:00～17:00 月～金(土・日・祝を除く)

随時授業の見学できます!

お気軽にお問合せください。

フラワーデザイン実習の様子 (イメージ)



- 任意受験 ◆サービス接遇検定3級
◆フラワー装飾技能士 3級
◆WFAフレッシュフラワーインストラクター



訓練の様子を
随時更新中!



@AGAPANTHUS.SCHOOL



@AGAPANTHUS8787

コース案内

訓練科名		フラワー・ビジネススキルアップ科		訓練の種別	基礎コース デザイン分野	就職を想定する職業・職種		フラワーデザイナー		
選考方法		☒ 面接		☐ 筆記試験		☒ その他（		簡単な作文）		
訓練対象者の条件		特になし。								
訓練目標 （仕上がり像）		フラワーショップ・園芸店・ブライダル関連業・葬祭業などで必要な花や植物の知識・技能を身に付ける。								
訓練修了後に取得 できる資格		名称（ サービス接客検定 3級 ） 認定機関（ 公益財団法人 実務技能検定協会 ）						☒	任意受験	
		名称（ フラワー装飾技能士 3級 ） 認定機関（ 厚生労働省 ）						☒	任意受験	
		名称（ WFA フレッシュフラワーインストラクター ） 認定機関（ ワールドフローラルアート協会 ）						☒	任意受験	
訓練内容	訓練概要		職業能力の基礎となるコミュニケーション力やビジネスマナーを身に付け、植物・フラワーデザイン・ウェディングに関する知識、技能を習得する。※一部の日程は下記の訓練時間となります。 3/17、6/16【9:30～12:20】 4/3、4/9【9:30～15:00】							
	科目			科目の内容					訓練時間	
	職業能力 開発講習	ビジネス テクニ ック	①家計管理とライフプラン、 社会保険と年金	家計管理、収入と支出のバランス管理、知っておきたい社会保障（公的医療保険、労働者災害補償保険、雇用保険、国民年金、厚生年金、企業年金、マイナンバーの概要）、公的支援制度・公的相談窓口					3時間	
			②ビジネスマナー	仕事に対する心構え、ビジネスマナー（第一印象、あいさつ、表情、身だしなみ、名刺交換、態度、言葉遣い）、安心感を与える立ち位置、電話応対、来客応対の向上、サービス接客					27時間	
			③職業倫理、 労働法の基礎知識	職場のハラスメント、顧客情報データの取扱い、SNS 利用の注意点、働く人を守る労働法					3時間	
			④健康管理	生活リズムと健康を整える、働く人の健康管理、心の健康管理、ストレスコントロール（ストレスの対策、回避方法）、感情のコントロール					3時間	
		ヒュー マン	⑤コミュニケーション	自己概念、好き・嫌い（価値観）、思い込みや先入観への気づき、聴き方（傾聴力）、話し方（自分も相手も大切に表現）の向上					11時間	
			⑥職場のコミュニケーション	職場における報告連絡相談、論理的な思考による適切な伝え方の向上					6時間	
		就職活 動計 画	⑦キャリア・プランを踏まえた 就職活動の進め方	就職活動の全体、キャリア形成と就職対策の関連、就職活動を進めるにあたっての心構え					3時間	
			⑧訓練内容に関連した求人 の動向とポイント	訓練内容に関連した求人動向・産業界の近況とポイント					5時間	
			⑨応募書類の重要性	応募書類を作成する意義、履歴書・職務経歴書のポイント、志望動機・自己アピールの重要性、送付の際の留意点					12時間	
			⑩面接対策の重要性	面接の目的と採用者の評価ポイント、面接の準備とマナー、身だしなみ					6時間	
			⑪求人情報の収集	求人票の見方・ポイント、求人票の検索・収集、企業情報収集、情報収集の習慣化					3時間	
		職業生 活設 計	⑫訓練受講の動機、今後の 目標と習得すべき能力	就職に向けた訓練受講の意義、働く力を高めるスキル（専門能力以外）の必要性、今後の目標と習得すべき能力					6時間	
			⑬自己管理	自分の特徴などをみつめなおす就業経験の棚卸し、自分の強み、興味関心、価値観の振り返り					6時間	
			⑭仕事理解、 職業意識と勤労観	関連職種・希望職種に求められるスキル、職業意識と勤労観、デジタルデータに関わる法令					3時間	
			⑮職業生活設計	職業生活の振り返りと今後、新ジョブ・カード制度の概要・目標設定票の作成					3時間	
	学 科	開講式等		開講式・オリエンテーション(3H)、修了式(3H)						
		安全衛生		職場での安全衛生、健康管理、用具の正しい使い方					2時間	
		フラワーデザイン概論基礎		花と植物についての基礎知識、フラワーアレンジデザインの基礎知識、ウェディングの基礎知識					40時間	
フラワーデザイン概論応用		葬儀の花、ドライフラワー、花にまつわる季節行事、花の生産と流通、植物の形状、植物の科目、デジタルデータ広告の分析、インターネットサービスの活用及び注意点					42時間			
実 技	フラワーデザイン実習基礎		道具の使い方、ワイヤーメソッド、ベーシックスタイルアレンジ、ベーシックスタイルブーケ、コサージュ					48時間		
	フラワーデザイン実習応用		デザインアレンジ、デザインブーケ、花束、ウェディング装飾、リボンワーク					60時間		
	寄せ植え実習		寄せ植えの作り方					3時間		
	プリザーブドフラワー実習		プリザーブドフラワーを使ったデザインアレンジ					3時間		
	ラッピング実習		花束・アレンジメント・鉢物のラッピング					3時間		
企業実習		☒ 実施しない		☐		実施する				
職場見学、職場体験、職業人講話		【職業人講話】		「職業人としての心構えについて」 3時間×1回(講話者)未定				3時間		
		【職場見学】		岡山地方卸売生花市場 市場のセリ、流通の仕組み等見学、資材卸店の見学 6時間×1回				6時間		
訓練時間総合計 310時間		職業能力開発講習 100時間		ビジネステクニック 36時間		ビジネスヒューマン 17時間				
				就職活動計画 29時間		職業・生活設計 18時間		職場体験等 0時間		
		学科 84時間		実技 117時間		企業実習 0時間		職場体験等 9時間		
受講者の負担する費用		教科書代		16,500円				合計 16,500円(税込み)		
		備考（ 職場見学(1日)に係る交通費が別途発生 ）								
設備機器等		フラワーデザイン用具一式								
備考		・選考日の持ち物：筆記用具 ・駐輪場の利用ができます。（駐車場はなし。ただし、付近に有料駐車場有り。）								

●感染症防止における本校の対策●

マスク着用の協力依頼、出入り口に消毒液を設置、こまめな換気、面談スペースに簡易パーティションの設置、可能な限り間隔を空けた座席レイアウト、共有部分の毎日の消毒等