

岡山労働局職員【産休代替任期付任用職員】募集要項

岡山労働局職員の産休に伴う代替職員として、下記要件等を満たし、仕事への意欲のある方を募集します。

1 職種等

- (1) 職 種 : 任期付任用職員
- (2) 採用人数 : 1人
- (3) 勤 務 地 : 倉敷中央公共職業安定所
(岡山県倉敷市笹沖1378-1)

2 業務内容

- (1) 職業相談窓口における職業相談、職業紹介業務
- (2) その他職業相談に付随する業務

3 採用条件

- (1) 身分 : 国家公務員(任期付任用職員)
- (2) 給与 : 一般職の職員の給与に関する法律に基づき、在職年数等に応じて決定
- (3) 採用根拠 : 人事院規則8-12(職員の任免)第18条第1項第9号の2

4 応募資格

下記(1)、(2)のいずれかの要件を満たす方が望ましい

- (1) 職業紹介に関する業務に従事した経験を有していること
- (2) 労働法の知識を有していること

なお、以下①～④に該当する方は応募できません

- ① 日本国籍を有しない者
- ② 国家公務員法第38条の規定(欠格条項)により国家公務員となることができない者
- ③ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者(心神耗弱を原因とするもの以外)
- ④ 国家公務員法第81条の2(定年による退職)に該当する方(採用予定日において満61歳に達している方)

5 任用期間

令和8年4月1日から令和8年6月8日まで

※上記任用期間中にその職務を良好な成績で遂行した場合には、育休代替任期付任用職員として再採用される可能性があります。

6 応募方法

- (1) 履歴書、職務経歴書、紹介状

履歴書及び職務経歴書については様式を問いません。履歴書に写真を添付のうえ、学歴、職歴、資格等の事項について、詳細に記載してください。

- (2) 作文の提出

次の課題について、作文による書類審査を実施します。

＜作文の課題＞(800程度)

「自身の経験をハローワークの業務にどのように生かせるか記述してください。」

※提出様式は任意とします。

(3)応募先

岡山労働局総務部総務課人事係あて郵送(直接持参も可)してください。あて先は下記9のとおりです。

応募の秘密については厳守します。また、応募書類については、目的外に使用しないことをお約束し、当方で処分させていただきますのでご了承ください。

なお、必ずハローワークの紹介を受けてください。

7 応募期限

令和8年2月18日(水)17:15必着

8 選考方法

【第1次選考】

(選考内容)

履歴書・職務経歴書及び作文による審査

(選考通過者発表)

令和8年2月25日(水)までに可否に関わらず全員に郵送または電話で通知します。

【第2次選考】

(選考内容)

人物試験による審査(個別面接)

試験日は令和8年3月4日(水)予定

(詳細な日時及び場所等については、第1次選考通過者あてに通知します。)

(合格者発表)

令和8年3月6日(金)までに可否にかかわらず全員に郵送にて通知します。

9 応募等に関する照会先

岡山労働局総務部総務課人事係(任期付任用職員募集担当)

住所:〒700-8611

岡山市北区下石井1丁目4-1

岡山第2合同庁舎3F

電話:086-225-2011