「□□□（※イベント名等）」

通達別添４

利用者アンケート調査票【事業者向け】　（例）

このたびは、○○（受託者）が大分労働局から受託し実施している「□□□」について、御利用いただきありがとうございます。

このアンケート調査は、本事業の委託者である大分労働局に対し、本□□□の事業成果（利用者の満足度等）を報告するほか、本事業の内容の向上に役立てる目的で実施するものです。

お手数ですが、下記アンケート票記入への御協力をいただきますよう、お願いいたします。御不明の点は、下記問合せ先宛てに御連絡ください。

本アンケート調査票は、集計結果を大分労働局への報告資料として使用しますが、個別の御回答を公表することは一切ありません。氏名等の個人情報については、厳重な管理を行って本アンケートの目的以外には使用しないことを申し添えます。

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 |  |

1. 本□□□への参加の経験により中高年世代を雇用することに対して関心が高まりましたか。該当する番号を○で囲んでください
	1. 大変関心が高まった
	2. まあまあ関心が高まった
	3. あまり関心が高まらなかった
	4. 全く関心が高まらなかった
2. 本□□□への参加の経験は、役に立ちましたか。該当する番号を○で囲んでください。

　　①　大変役に立った

②　まあまあ役に立った

③　あまり役に立たなかった

④　全く役に立たなかった

1. 本□□□の他に、「中高年世代に関する支援として、このような取組をしてほしい」という御要望があれば、御記入をお願いします。
2. 上記設問の御回答について何か補足したいことや、その他全般に対しての御要望や御意見などがあれば、御記入をお願いします。

アンケートへの御協力ありがとうございました。

（注）本例示は、最低限の項目を網羅したものであり、必要に応じて項目の追加を行うこと。

「□□□（※イベント名等）」

通達別添４

利用者アンケート調査票【セミナー等参加の中高年世代向け】（例）

このたびは、○○（受託者）が●●労働局から受託し実施している「□□□」について、御利用いただきありがとうございます。

このアンケート調査は、本事業の委託者である●●労働局に対し、本□□□の事業成果（利用者の満足度等）を報告するほか、本事業の内容の向上に役立てる目的で実施するものです。

お手数ですが、下記アンケート票記入への御協力をいただきますよう、お願いいたします。御不明の点は、下記問合せ先宛てに御連絡ください。

本アンケート調査票は、集計結果を●●労働局への報告資料として使用しますが、個別の御回答を公表することは一切ないことを申し添えます。

1. 本□□□への参加の経験により、前向きな気持ち持つことができましたか。該当する番号を○で囲んでください
2. とてもそうである
3. まあまあそうである
4. あまりそうではない
5. 全くそうではない

2．本□□□への参加の経験により、ご自身の就業意欲に変化はありましたか。該当する番号を○で囲んでください

①　大変変化があった

②　まあまあ変化があった

③　あまり変化がなかった

1. 全く変化がなかった

3.本□□□への参加の経験が、ご自身の役に立っているかどうかについて該当する番号を○で囲んでください

①　大変役に立った

②　まあまあ役に立った

③　あまり役に立たなかった

1. 全く役に立たなかった

4．本□□□の他に、「中高年世代に対する支援として、このような取組をしてほしい」という御要望があれば、御記入をお願いします。

1. 上記設問の御回答について何か補足したいことや、その他全般に対しての御要望や御意見などがあれば、御記入をお願いします。

アンケートへの御協力ありがとうございました。

（注）本例示は、最低限の項目を網羅したものであり、必要に応じて項目の追加を行うこと。