

日商簿記2級の資格がとれる!

# パソコン 経理実践科

受講生  
募集 中

パソコン

簿記会計



- 募集期間：令和6年5月2日（木）～令和6年6月5日（水）【必着】
- 募集定員：15名※申込者が定員半数に満たない場合は、訓練の実施を中止する場合があります（応募状況によっては、定員を増員することがあります）
- 選考日時：令和6年6月10日（月）午前10時00分～●選考方法：面接試験
- 選考場所：一般社団法人由布学園 専修学校 大分経理専門学校
- 選考結果通知日：令和6年6月14日（金）
- 訓練期間：令和6年6月28日（金）～令和6年10月25日（金）
- 訓練時間：午前9時40分～午後4時5分（月～金）
- 訓練目標：会計事務所において会計事務ができる
- 施設見学会：募集期間中に随時施設見学会を受け付けています（土日祝を除く）  
事前予約が必要となるため訓練実施施設にご連絡ください
- 実施施設：一般社団法人由布学園 専修学校 大分経理専門学校  
〒870-0024大分県大分市錦町3丁目7番28号  
☎097-534-6625 <https://keiri.ac.jp/>  
駐車場なし 担当：赤嶺  
※休憩時間に窓やドアの解放又は換気扇を使用して換気を行います



専修学校 大分経理専門学校  
大分市錦町三丁目7番28号 ☎ 097-534-6625

学校HP



## 訓練内容

科目		科目の内容	訓練時間
学 科	商業簿記基礎概論	簿記概要、商品売買、現金・預金、手形取引、債権・債務、有価証券、固定資産、試算表、決算整理、精算表作成、帳簿の締切、B/S、P/L	72時間
	商業簿記応用概論	商業簿記の仕訳、株式発行、無形固定資産、研究開発費、剰余金の配当と処分	72時間
	工業簿記応用概論	工業簿記の基礎、工業簿記の勘定連絡	72時間
	安全衛生	VDT作業の注意点、安全衛生	3時間
	就職支援	自己分析、応募書類(あいさつ状・履歴書・職務経歴書)指導、面接指導、求人検索方法	17時間
実 技	商業簿記応用実習	本支店会計、合併と事業譲渡、伝票式会計、リース取引、外貨換算会計、連結会計、税効果会計	72時間
	工業簿記応用実習	工業簿記の財務諸表、標準原価計算、直接原価計算、本社工場会計、個別原価計算、部門別個別原価計算、総合原価計算	72時間
	文書作成実習	文字入力と変換、文書の作成と編集、表作成、書式設定等(Word2016)	24時間
	表計算実習	データの入力と編集、表作成、四則演算と関数、グラフ等(Excel2016)	21時間
その他	職業人講話	3時間×2回	6時間
訓練時間総合計 431時間 学科時間 236時間 実技時間 189時間 その他 6時間			

## 受講資格等

訓練修了後に取得できる資格	名称(簿記検定2級) 認定機関(日本商工会議所)	✓	任意受験
	名称(簿記検定3級) 認定機関(日本商工会議所)	✓	任意受験
受講資格	次のいずれにも該当する者であること。 (1) 公共職業安定所に求職申し込みを行っている者であること。 (2) 労働の意思及び能力を有している者であって、職業訓練その他の支援措置を行う必要があるものと公共職業安定所長が認めた者であること。 (3) 過去1年以内に求職者支援訓練又は公共職業訓練の受講をしていない者であること。なお、過去2年以内に求職者支援訓練(基礎コース、実践コース)若しくは公共職業訓練を受講したことがある場合は、求職者支援訓練の基礎コースについては受講できません。 (4) 雇用保険被保険者でない者であること。		
自己負担額	受講料は無料ですが、教科書代等が必要です。【教科書代等13,405円(税込み)】		
受講給付金	一定の要件を満たす方に「職業訓練受講給付金」を支給される制度があります。詳しくは、支給を行う最寄りの公共職業安定所にお問い合わせください。		