

「2021 おおいた秋の就職フェア」のご案内

大分労働局委託若年者地域連携事業

事業主の皆様には、ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、今般、若年者地域連携事業（大分労働局委託）の一環として、令和4年3月大学等卒業予定者及び若年求職者（34歳以下）、インターンシップ情報の取得を希望する学生等を対象とした標記就職フェアを下記のとおり開催することといたしましたので、人材募集をご検討されている企業の皆様へご案内申し上げます。

記

- 1 日 時 令和3年10月21日(木) 13:00～16:00
- 2 場 所 トキハ会館5階 ローズの間（大分市府内町2-1-4）
- 3 主 催 大分労働局・ハローワーク、(公財)大分県総合雇用推進協会(若年者地域連携事業)
- 4 共 催 大分県、大分市
- 5 実施方法
 - (1) 新型コロナウイルス感染拡大防止のため、パーティションで仕切られ、飛沫防止アクリル板を設置した企業ブースに面談予約した参加者が訪問する完全予約形式で実施
 - (2) 面談時間は1人につき30分以内(1日最大6名)
 - (3) 会場が密にならないよう参加者の流れを会場スタッフが管理
 - (4) 1ブース：机1、企業用椅子2、学生用椅子1、パソコン等の電源1(2口)を設置
- 6 対 象 者
 - ①令和4年3月大学等(大学院・大学・短大・高専・専門学校)卒業予定者
 - ②若年求職者(34歳以下) ③インターンシップ情報取得希望の学生
 - ④保護者等
- 7 募集企業 大分県内勤務地での採用予定がある企業で、(1)(2)どちらかの要件を満たす企業50社
 - (1)ハローワークに正社員求人を提出している企業
 - (2)「おおいた de 就職するねっと」に次の求人情報のいずれかを登録公開している企業
 - ①新規学卒者向け求人情報
 - ②学卒後3年以内求職者向け求人情報
 - ③一般求職者向け求人情報のうち若年者向け求人情報
- 8 申込方法 別紙「参加申込書」及び「参加企業選定申込書」をFAXにて(公財)大分県総合雇用推進協会へ提出
- 9 申込期限 **令和3年8月20日(金) 17時まで**
- 10 地元企業情報提供セミナー(企業プレゼンテーション)

面談会開始前(11:30～12:30)に「地元企業情報提供セミナー」と題して「カトレアの間」において企業プレゼンを実施します。参加希望の企業は参加申込書の「希望する」に○をつけてください。15社程度を予定しており、参加希望多数の場合は当方で抽選させていただきます。
- 11 留意事項
 - 参加企業の決定は申込み企業数を超えた場合は労働局の企業選定基準により行います。
 - 参加決定企業には後日、参加証・当日実施要領・会場図をメールで通知します。
 - 会場の密回避のため、当日出席者は2名厳守とさせていただきます。
 - 参加費は無料ですが、駐車場代については参加企業にてご負担願います。

【お問い合わせ】(公財)大分県総合雇用推進協会：渡邊・佐々木 電話：097-548-5771

「2021おおいた秋の就職フェア」参加申込書

◎本申込書と参加企業選定申込書ともにご記入の上、2枚ともFAXしてください。

公益財団法人大分県総合雇用推進協会(若年者地域連携事業)あて
(FAX:097-536-3945)

1. 企業名等

令和 年 月 日

企業名			
雇用保険 適用事業所 番号			
所在地	〒		
担当者	ふりがな 氏名		
	電話番号		FAX番号
	メールアドレス		

2. 募集求人の概要

(1) ハローワーク求人

採用予定職種	就業場所	採用予定 人数	応募可能者	ハローワーク求人番号
			(該当する項目にチェックをして下さい。学卒求人については該当する学卒区分に○をして下さい。)	
			<input type="checkbox"/> 学卒 院・4大・短大・高専・専門	
			<input type="checkbox"/> 一般	
			<input type="checkbox"/> 学卒 院・4大・短大・高専・専門	
			<input type="checkbox"/> 一般	
			<input type="checkbox"/> 学卒 院・4大・短大・高専・専門	
			<input type="checkbox"/> 一般	

(2) Dねっと求人

採用予定職種	就業場所	採用予定 人数	「おおいたde就職するねっと」(Dネット)への登録状況	
			求人情報登録区分(該当する区分にチェック)	Dネット求人番号
			<input type="checkbox"/> 新規学卒者向け求人	
			<input type="checkbox"/> 一般求職者向け求人(若年求職者)	
			<input type="checkbox"/> 学卒後3年以内求職者向け求人	
			<input type="checkbox"/> 新規学卒者向け求人	
			<input type="checkbox"/> 一般求職者向け求人(若年求職者)	
			<input type="checkbox"/> 学卒後3年以内求職者向け求人	
			<input type="checkbox"/> 新規学卒者向け求人	
			<input type="checkbox"/> 一般求職者向け求人(若年求職者)	
			<input type="checkbox"/> 学卒後3年以内求職者向け求人	

*「おおいたde就職するねっと」(Dネット)への登録は下記から(無料)

検索 : ↵


3. 以下の3項目について、いずれかに○をつけてください。

- ① 地元企業情報提供セミナー(企業プレゼン)への参加について : 希望する ・ 希望しない
- * 当日11:30~12:30の間に実施します。1社3分で15社程度を予定します。
 * 学生・求職者にはポスター・チラシで周知しますが、この時間帯に多数集まるとは限りませんので、ご了解願います。
- ② 大学等在学学生へのインターンシップに係る説明は可能ですか : 可 ・ 不可
- ③ 保護者等に対する企業説明は可能ですか : 可 ・ 不可

【お問合せ先】
 (公財)大分県総合雇用推進協会
 若年者地域連携事業担当: 渡邊・佐々木
 電話: 097-548-5771
 FAX: 097-536-3945

参加企業選定基準

(別紙1)

区分	番号	審査項目	配点(155点満点)	審査基準
審査項目	1	 ユースエール認定企業	優先参加	ユースエール認定企業(大分労働局)が参加を希望した場合は、「参加確定」
	2	くろみん認定企業	25点・0点	記載あり → 25点 記載なし → 0点
	3	えるぼし認定企業	25点・0点	
	4	安全衛生優良企業	25点・0点	
	5	もにす認定	25点・0点	
	6	完全週休2日制(毎週必ず2日間の休日あり)	5点・0点	
	7	退職金制度	5点・0点	退職金制度あり → 5点 退職金制度なし → 0点
	8	賞与(年2回以上)	5点・0点	年2回以上の賞与支払規程あり → 5点 年2回以上の賞与支払規程なし → 0点
	9	大卒等求人票(青少年雇用情報)の全項目記載、又は同様の内容を自社ホームページ等で公表	10点・0点	大卒等求人票(青少年雇用情報)全項目記載あり、又は自社ホームページ等で公表している→10点 大卒等求人票(青少年雇用情報)全項目記載なし、かつ自社ホームページ等で公表していない→ 0点
参考審査項目	10	前事業年度の育児休業取得実績	5点・0点	記載あり→5点 記載なし→0点 ※育児休業等取得率＝直近3事業年度に出生した女性労働者数に対する育児休業等取得者数の割合
	11	前事業年度の新卒者等の離職率	5点・0点	記載あり→5点 記載なし→0点 ※離職率＝(①前年度の新卒者等の採用者数計－②前年度末時点の在職者数計)／①×100 (小数点第2位以下切り捨て) ※大卒等求人票提出済の場合は求人票記載内容を別紙2に転記
	12	前事業年度の正社員の月平均所定外労働時間	5点・0点	記載あり→5点 記載なし→0点 ※月平均所定外労働時間＝(所定外労働時間計／労働者数計)×100 労働者数＝毎月1日時点で正社員として雇用している労働者数労働者数計＝各月毎の労働者数を合計した数(延べ人数) (小数点第2位以下切り捨て) ※大卒等求人票提出済の場合は求人票記載内容を別紙2に転記
	13	前事業年度の正社員の有給休暇平均取得日数	5点・0点	記載あり→5点 記載なし→0点 ※平均取得日数＝(有給休暇取得日数計／正社員数)×100 (小数点第2位以下切り捨て) ※大卒等求人票提出済の場合は求人票記載内容を別紙2に転記
	14	「人材育成方針」・「教育訓練計画」・「企業PR」等	5点・0点	記載あり→5点 記載なし→0点
	15	雇用管理改善(働きやすい職場環境づくり)の取組内容	5点・0点	記載あり→5点 記載なし→0点

※ユースエール認定企業については優先参加とします。

※点数が同点の場合は、抽選により順位を決定します。


※職業安定法に基づき、労働関係法令違反があったとして「新卒求人不受理」の対象となった事業所は、同法に基づく求人不受理期間中は参加不可とします。

参加企業選定申込書

企業名

以下の審査項目に記入をして下さい。1～9は該当項目を○で囲んで下さい。

【必須記入欄】 必須記入欄ですので必ず記入してください。

審査項目	1	 ユースエール認定企業	有	無
	2	くるみん認定企業	有	無
	3	えるぼし認定企業	有	無
	4	安全衛生優良企業	有	無
	5	もにす認定企業	有	無
	6	完全週休2日制(毎週必ず2日間の休日あり)	有	無
	7	退職金制度	有	無
	8	賞与(年2回以上)	有	無
	9	大卒等求人票(青少年雇用情報)の全項目記載、又は同様の内容を自社ホームページ等で公表	有	無

【自由記入欄】

自由記入欄ですがこちらの記入にもご協力をお願いします。
記入していただいた場合には各項目ごとに5点を加点します。

参考審査項目	10	前事業年度の育児休業取得実績	(イ)男性育児休業等取得者数	人	(ロ)女性育児休業等取得率	%	
	11	①前事業年度の新卒者等の採用者数					人
		②前事業年度の新卒者等の離職者数					人
		前事業年度の新卒者等の離職率(②/①×100)					%
	12	前事業年度の月平均所定外労働時間					時間
	13	前事業年度の有給休暇年平均取得日数					日
	14	人材育成方針・教育訓練計画・企業PR等について記入して下さい。					
	15	雇用管理改善(働きやすい職場環境づくり)の取組内容について記入して下さい。					

※ご記入にあたっては、「参加企業選定基準」をご参照下さい。

○ユースエール認定企業については優先参加とします。

○点数が同点の場合は抽選により順位を決定します。