

記入例

遅延理由書

令和 年 月 日に発生した被災者 に係る労働災害について
労働者死傷病報告の提出が、下記の理由により遅れました。

記

遅 延 理 由	労働者 年 月 日に被災した災害について
	は、病院に療養給付請求書（労災様式5号）を提出しました。休業補償請求
	は後日署へ請求しようと思っておりましたが、労働者死傷病報告を提出するこ
	とは、認識していませんでした。 月の 中旬の頃に休業補償請求書を監
	督署に提出した際に、提出するように指摘を受け初めて提出することがわかっ
	た次第です。当事業場については、労働災害が 年程発生しておりませんので
	安全管理担当者の変更、安全衛生法の認識不足により提出が遅れたことも原因 です。今後労働関係法令を周知のうえ遅滞なく報告するよう努めます。

令和 年 月 日

事業者職氏名 株式会社
代表取締役

〇〇労働基準監督署長 殿

注意

事業者が提出する義務であるのを知らなかったのか、提出を必要であることを認識して提出が遅れたのかなどを明確にするため、災害が発生してから労働者死傷病報告を提出するまでの経緯を含め、**具体的な理由**を記入してください。今後、提出遅延をしないようにどのような対策をとるのかを明記してください。