

## ② 【役務一覧】

管署名	件名	実施内容	規格・仕様及び数量	備考
小千谷出張所 (小千谷市城内2-6-5)	庁舎特別清掃	タイルカーペット、塩ビ長尺シート・石材モザイク特別清掃を行う	・家具移動、洗浄、バキューミング、 スチームリンス、ワックス仕上げ 1F タイルカーペット 171.4㎡(1回) 2F タイルカーペット 21㎡(1回) 1F 塩ビシート・石材モザイク 22.8㎡(1回) 2F 塩ビシート・石材モザイク 118.8㎡(1回) (階段含む)	
	空調機械設備保守管理	技術員が訪問し、冷暖房の切替点検を行う	・冷房機、暖房機切替 冷温水発生機切替点検 冷却塔切替点検 冷温水ポンプ点検 冷却水ポンプ点検 エアハンドリングユニット	
	一般廃棄物収集処分	廃棄物の収集運搬処理を行う	・可燃物 週1回 ・不燃物 月1回 (容器包装ビニール、資源ゴミ、埋立ゴミ)	
	消防設備点検	技術員が訪問し、警報設備や消火器、防火扉の点検を行う	・消火器 蓄圧式粉末消火器機器、機能点検(7本) 報告書作成 ・非常警報設備 操作装置機器、機能点検(2台) 常用電源機器、機能点検(1式)、 配線点検(絶縁測定 1式) 報告書作成	
	消雪パイプ保守点検	技術員が訪問し、消雪パイプの点検検査を行う	・年1回(降雪前) ノズル調整 高圧洗浄	
上越地方合同庁舎 (上越市春日野1-5-22)	一般廃棄物搬出業務	廃棄物の収集運搬処理を行う	・可燃物 日、祝を除く毎日排出 (紙屑、生ゴミ等) ・不燃物 毎月第1、第3水曜日排出 (空き缶、空き瓶、プラスチック等)	
	電気工作物保守点検	技術員が訪問し、電気工作物の点検を行う	自家用電気工作物 (設備容量150kVA・受電電圧6,600V) ・点検 月次点検:隔月1回 年次点検:1回 臨時点検:必要の都度	
ハローワークプラザ上越 (上越市本町3-4-1 チャレンジショップCEN-VAN 2階)	トイレ清掃・特別清掃	・日常清掃業務(トイレ清掃) ・特別清掃業務(床、ガラス清掃)を行う	・日常トイレ清掃業務(週2回) トイレ内床、便器等の拭き清掃 ・定期清掃(年2回) Pタイル床、階段洗浄ワックス塗布 カーペットタイル洗浄 ・ガラス清掃(年1回)	
	一般廃棄物収集運搬処理	業務上生じる事業系廃棄物の処分を行う	・可燃物 週1回(紙屑、生ゴミ等) ・不燃物 月2回(空き缶、空き瓶、プラスチック等)	

管署名	件名	実施内容	規格・仕様及び数量	備考
妙高出張所 (妙高市下町9-3)	トイレ清掃・ 庁舎特別清掃	・トイレ清掃業務 ・タイル、Pタイル特別清掃、カー ペットクリーニングを行う	・週1回 トイレ拭き掃き掃除 床 24.6㎡ 便器 6個 ・年1回 床洗浄清掃(タイル)、床洗浄後ワックス塗布(Pタイ ル)、カーペットクリーニング(OAフロア)	
	廃棄物搬出業務	一般廃棄物の収集運搬処理を行う	・可燃ゴミ 週1回 ・不燃ゴミ 週1回	
	空調機保守点検	技術員が訪問し、冷暖房の切替点 検を行う	・室外機(1台) ガスエンジンヒートポンプ式空気調和機GHP-1 AWGP710G2ZD ・室内機 全熱交換ユニットHEU-1 LGH-N35RXW(2台) 全熱交換ユニットHEU-2 LGH-N15CX2(1台) 全熱交換ユニットHEU-3 LGH-N15CX2(1台) 全熱交換ユニットHEU-4 LGH-N15CX2(1台) 全熱交換ユニットHEU-5 LF-200X2-50(1台)	
	消防設備点検	技術員が訪問し、警報設備や消火 器、防火扉の点検を行う	・消火器外観点検、機能点検(機器点検、総合点検) 非常警報設備点検(機器点検、総合点検) 複合装置 一体型装置 電源 連動試験 配線点検(総合点検時のみ)	
	消雪パイプ保守点検	技術員が訪問し、消雪パイプの点 検検査を行う	・駐車場ノズル点検 消雪ノズル72箇所 ・ドレン調整1式 ・屋上消雪配管調整1式	
三条公共職業安定所 (三条市北入蔵1-3-10)	浄化槽の保守	技術員が訪問し、浄化槽設備機能 を点検する	型式 分離接触ばっ気式 5.5㎡/日 55人 ・保守点検業務 技術管理(施設点検、水質管理、 機器点検等) 塩素注入 環境整備(殺虫プレート取付ほか) ・汚泥引抜き清掃業務 ・水張り調整 ・法定検査(浄化槽法第11条検査)	
	一般廃棄物収集	廃棄物の収集運搬処理を行う	・可燃物 週2回 ・危険物(可燃物収集時) ・資源物(可燃物収集時)	
	消防設備保守点検	技術員が訪問し、警報設備や消火 器の点検を行う	・消火器 外形点検 (腐食などないか、安全栓、使用済み表示 等の脱落ないか、消火器を逆さにして内 部の消化粉末の流動性を確認) 内部機能点検 (抜き取り方式による機能点検実施用消火 器の抽出、消化薬剤の性状、固化してい ないか、変色や腐敗はないか、 加圧用ガスボンベ外観点検) ・非常警報設備 非常電源の点検 (バッテリーの外形、端子電圧、非常電源 切替装置の確認) 外観点検 (変形や腐食、起動用ボタン異常ないか) ベル及びサイレンの鳴動テスト (起動用ボタンでベルが正常作動するか 他の器具に連動して全館鳴動するか) 表示灯の確認 (変形、損傷、脱落、球切れ等ないか)	
	植栽管理	庁舎植栽の管理を行う	・樹木予防 (年4回) ・施肥 (年1回) ・剪定 (年1回) ・冬囲い設置、撤去	
	空調機保守点検	技術員が訪問し、空調機の保守点 検を行う	空調機器保守点検 ・ガスヒートポンプエアコン室外機 GXUDP-710GA GYDP-280G GXUDP-450G ・ガスヒートポンプエアコン室内機 (天カセ型15台、壁掛型2台、 天井埋め込みダクト型2台) ・ヒートポンプエアコン室外機 SZRK-63BFT ・ヒートポンプエアコン室内機 天井カセット1方向型	
	電気工作物保守点検	技術員が訪問し、電気工作物の点 検を行う	自家用電気工作物 (設備容量80kVA・受電電圧6,600V) ・点検 月次点検:3か月1回 年次点検:1回 臨時点検:必要の都度	

管署名	件名	実施内容	規格・仕様及び数量	備考
新発田地方合同庁舎 (新発田市日渡96)	浄化槽維持管理	技術員が訪問し、浄化槽設備機能を点検する	型式 合併処理接触曝気方式 沈殿分離式 13m <sup>3</sup> /日 131人槽 ・浄化槽維持管理(月2回点検管理) ・浄化槽清掃 (第1分離槽13m <sup>3</sup> 、第2分離槽7m <sup>3</sup> )	
	一般廃棄物収集	廃棄物の収集運搬処理を行う	・可燃物 週3回:月、水、金曜日(日、祝日を除く) ・不燃物 週1回	
	消防設備点検	技術員が訪問し、消防設備の点検を行う	・自動火災報知設備、 誘導灯及び誘導標識、 消火器具、防排煙設備、連動制御設備 (外観機能点検、総合点検) 受信機、差動式スポット型感知器、 定温式スポット型感知器、煙感知器 発信機、電鈴、表示灯、電源装置、 防火戸閉鎖装置、防火ダンパー、 粉末消火器	
	融雪設備点検	技術員が訪問し、融雪設備の点検を行う	散水ノズル(水量調節及び排泥) 消雪ポンプ制御盤内外部 消雪ポンプビット内外部点検	
	電気工作物保守点検	技術員が訪問し、電気工作物の点検を行う	自家用電気工作物 (設備容量150kVA・受電電圧6, 600V) ・点検 月次点検:隔月1回 年次点検:1回 臨時点検:必要の都度	
新津労働総合庁舎 (新潟市秋葉区新津本町 4-18-8)	一般廃棄物収集	廃棄物の収集運搬処理を行う	・可燃物 週3回 ・不燃物、缶類 週1回 ・段ボール 週1回	
	電気工作物保守点検	技術員が訪問し、電気工作物の点検を行う	自家用電気工作物 (設備容量150kVA・受電電圧6, 600V) ・点検 月次点検:隔月1回 年次点検:1回 臨時点検:必要の都度	
	防火シャッター保守点検	技術員が訪問し、防火シャッターの点検を行う	・重量電動防火シャッター(待合コーナー) ・オーバースライダー手動式(車庫) 外観 (点検口の状態、降下位置障害、 操作障害、警告表示、操作説明 ラベル貼付) 機能、手動 (開閉機、ブレーキ装置、手動装置、 スプロケット、ローラーチェーン、 巻き取りシャフトブラケット、スラット、 吊り元、座板、ケース、まぐさ、押し ボタンスイッチ、手動閉鎖装置、 降下状況、降下速度、巻上状況、 煙感知器、障害物検知装置) ・電動チェーン、手動式 外観、機能 (錠、ローラブラケット、センター丁番、 ウェザーストリップ、操作ロープ、サイド シール、垂直、水平レール、ストッパー、 シャフトブラケット、シャフト、 スプリング、カップリング、ワイヤドラム、 ワイヤロープ) ・扉(外観、機能、作動) ・オーバースライダーバランス調整	
	貯水槽清掃及び維持点検	技術員が訪問し、貯水槽の清掃と水質検査を行う	・受水槽清掃消毒 ・水質検査	
	機械設備保守点検	技術員が訪問し、空調機の保守点検を行う	GHP室外機点検(GHP-2・GHP-3・GHP-4) エアハンドリングユニット用GHP室外機点検 エアハンドリングユニット点検 フィルター清掃(GHP室内機×21台・PAC室内機× 1台・ルームエアコン室内機×1台) 加湿用タンク点検 送風機点検(FS-1・2 FE1~10)	
	消防用設備保守点検	技術員が訪問し、火災報知機保守点検を行う	・受信機 R-22S型(1台) ・差動式スポット型感知器(ATF)35個 ・煙感知器(アナログ ATF)31個 ・熱感知器(アナログ ATF)10個 ・発信機(5個) ・表示灯(5個) ・電鈴(5個) ・常用電源(1式)	

管署名	件名	実施内容	規格・仕様及び数量	備考
新津労働総合庁舎 (新潟市秋葉区新津本町 4-18-8)	消火器機能検査	技術員が訪問し、消火器の点検検査を行う	消火器(加圧式)7本 ・設置状況 (場所、間隔、適応性、耐震措置) ・外形 (本体容器、安全栓、使用済み表示、押し金具、レバー、キャップ、ホース、ノズル、指示圧力計、圧力調整器、安全弁、保持装置、車輪、ガス導入管) ・内部 (加圧用ガス容器、カッター、押し金具、ホース、開閉式ノズル、切替式ノズル、指示圧力計、使用済み表示、圧力調整器、安全弁、減圧孔、粉上り防止封用板、パッキン、サイホン管、ガス導入管、ろ過網、放射能力) ・点検結果報告書一式	
	消雪パイプ保守点検	技術員が訪問し、消雪パイプの点検検査を行う	・消雪パイプ保守点検 消雪管点検調整、井戸点検 ・消雪管点検調整 一般世話役、特殊作業員 普通作業員、発電機損料 車輦費 ・井戸点検 特殊作業員、普通作業員	
	植栽管理	植栽樹木の維持管理業務を行う	①施肥工 年1回(6月) ※有機肥料・化学肥料 ②除草工 年4回(5・7・9・11月) ③防除工 年4回(5・7・9・11月) ※消毒剤散布 ④剪定工 年3回(4・7・10月) ※低木-ササキツジ・ハマヒサキ等 高木-アキナラ等 ⑤散水 年1回(7~8月の日照時)	指定見積書1を使用すること
十日町公共職業安定所 (十日町市下川原町43)	プロパンガス	LPガスの供給を行う	LPガス	
	庁舎清掃	日常清掃業務を行う	・日常清掃業務 (週1回2時間、原則金曜日) 1階全般、2階の廊下、トイレ	
	一般廃棄物収集	廃棄物の収集運搬処理を行う	・可燃物 週1回 ・不燃物、資源物 月1回	
	消防設備保守点検	技術員が訪問し、警報設備や消火器の点検を行う	機器点検(年2回) 総合点検(年1回)	
	交通誘導整理	駐車場構内における来所者等の車両の交通誘導整理業務を行う	年間実施予定時間 100時間 (1日1時間*2名*50日分)	指定見積書2を使用すること
	電気工作物保守点検	技術員が訪問し、電気工作物の点検を行う	自家用電気工作物 (設備容量100kVA・受電電圧6,600V) ・点検 月次点検:隔月1回 年次点検:1回 臨時点検:必要の都度	

管署名	件名	実施内容	規格・仕様及び数量	備考
糸魚川公共職業安定所 (糸魚川市横町5-9-50)	一般廃棄物収集	廃棄物の収集運搬処理を行う	・可燃物 週2回 ・不燃物、缶類 週1回 ・有価物 週1回	
	植栽管理	植栽樹木の維持管理業務を行う	①剪定工 年2回 剪定した枝等の撤去・廃棄を含む ②除草工 年2回(5-6・9-10月)	指定見積書3を使用すること
	特別清掃	庁舎の特別清掃を行う	・年2回実施 タイルカーペット洗浄 Pタイル洗浄、ワックス塗布 窓ガラス清掃 事務用椅子洗浄	
	空調機保守点検	技術員が訪問し、空調機の保守点検を行う	空調機器保守点検 ・ガスヒートポンプ空調室外機点検 ACP-1 室外機(GXUDP450GE) ACP-2 室外機(GYDP280G) ・消耗品交換 ・集中管理リモコン点検 ・ガスヒートポンプ空調室内機点検 ACP-1-101 室内機(FGXFP28MM) ACP-1-102 室内機(FGXFP36MM) ACP-1-103 室内機(FGXFP28MM) ACP-2-201 室内機(FGXFP36MM) ACP-2-1 2-2 室内機(FGXWP140MCF) ・ルームエアコン空調点検 ACR-1 (S28YTDXP-W) ACR-2 (S56YTDXP-W) ACR-3 4.0KW程度 ・室内機フィルター清掃 天井カセット型4方向吹出 床置型ビルトイン ルームエアコン壁掛型	
	消防設備保守点検	技術員が訪問し、警報設備や消火器の点検を行う	機器点検(年2回) 総合点検(年1回)	
巻公共職業安定所 (新潟市西蒲区巻甲4087)	一般廃棄物収集運搬	一般廃棄物の収集運搬処理を行う	一般廃棄物 週2回	
	冷暖房切替点検	技術員が訪問し、冷暖房の切替点検及び空調機器保守点検を行う	空調機器保守点検 ・吸収式冷温水ユニット (形式HAU-GH30V) ・冷房切替点検 ・暖房切替点検 ・空調機TUC-191AH(年2回) ・冷却塔(年1回) (型式MT-5014SK) ・ファンコイル(年2回) (型式LH-200CR-D 型式LH-300CR-D) エアフィルター洗浄 ・エアコン(年2回) (型式PLH-J40S0S9G9) エアフィルター洗浄 ・冷却水、冷温水ポンプ(年1回) (型式65×50FS4J53.7) ・作業費	
	消防設備保守点検	技術員が訪問し、警報設備や消火器の点検を行う	機器点検(年2回) 総合点検(年1回)	
	電気工作物保守点検	技術員が訪問し、電気工作物の点検を行う	自家用電気工作物 (設備容量105kVA・受電電圧6,600V) ・点検 月次点検:隔月1回 年次点検:1回 臨時点検:必要の都度	
南魚沼公共職業安定所 (南魚沼市八幡20-1)	一般廃棄物収集運搬	一般廃棄物の収集運搬処理を行う	・一般廃棄物 週1回 ・危険物 月1回	
	冷暖房機器保守	技術員が訪問し、冷暖房の切替点検を行う	冷暖房切替作業 ・冷温水発生機(CK-K20)冷暖房切替 ・冷却塔(CT-K20LNZ)水抜き、水張り ・冷却塔ファン ・冷温水、冷却水ポンプ ・コントライムニ ・レジオネラ除菌剤 ・加湿器ストレーナフィルター清掃	
	電気集塵装置保守	技術員が訪問し、冷暖房の切替点検を行う	電気集塵装置(H-E二)保守点検整備 ・薬品洗浄 ・消耗品費 ・本体清掃、試運転調整 ・空調機ダクト吸込口清掃	
	プロパンガス	プロパンガスの供給を行う	プロパンガス	

管署名	件名	実施内容	規格・仕様及び数量	備考
南魚沼公共職業安定所 (南魚沼市八幡20-1)	消防設備点検	技術員が訪問し、警報設備や消火器の点検を行う	非常警報機 ・非常電源(内臓型) (外形、表示、端子電圧、切替装置、充電装置、結線接続) ・非常ベル、自動式サイレン (周囲の状況、外形、表示、機能、電圧計、スイッチ類、ヒューズ類、継線接続、接地、予備品、取り付け状態、音圧、鳴動方式) 配線点検 ・絶縁測定 ・常用電源 (専用回路、開閉器、遮断器、ヒューズ類、絶縁抵抗測定、耐熱保護) 消火器(加圧式)7本 ・設置状況(場所、間隔、適応性、耐震措置) ・外形 (本体容器、安全栓、使用済み表示、押し金具、レバー、キャップ、ホース、ノズル、指示圧力計、圧力調整器、安全弁、保持装置、車輪、ガス導入管) ・内部 (加圧用ガス容器、カッター、押し金具、ホース、開閉式ノズル、切替式ノズル、指示圧力計、使用済み表示、圧力調整器、安全弁、減圧孔、粉上がり防止用板、パッキン、サイホン管、ガス導入管、ろ過網、放射能力) ・点検結果報告書一式	
	除草等作業	安定所構内の除草等の業務を行う	除草工 年4回 (5~9月の間に4回)	指定見積書4を使用すること
	電気工作物保守点検	技術員が訪問し、電気工作物の点検を行う	自家用電気工作物 (設備容量100kVA・受電電圧6,600V) ・点検 月次点検:隔月1回 年次点検:1回 臨時点検:必要の都度	
	消雪パイプ保守点検	技術員が訪問し、消雪パイプの点検検査を行う	・年1回(降雪前) 配管泥吐清掃 ノズル調整 降雪自動感知器作動確認	
小出出張所 (魚沼市佐梨682-2)	空調機械の保守管理 (冷暖房切替)	技術員が訪問し、冷暖房の切替点検を行う	・冷暖房切替作業 冷温水発生機(CH-30V)冷房、暖房切替 冷却塔水張り、水抜き ルームサーモ切替 ・フィルター清掃 (ファンホイール、エアコン、ロスナイ、エアーカーテン、加湿器ストレーナ)	
	空調機械設備保守管理 (電気集塵装置)	技術員が訪問し、電機集塵装置の保守点検を行う	電気集塵装置(NE-HC-220BLT) 保守点検整備 ・薬品洗浄 ・消耗品材木 ・本体清掃、試運転調整 ・空調機ダクト吸込口清掃	
	一般廃棄物収集	廃棄物の収集運搬処理を行う	・可燃ごみ 週1回 ・不燃ごみ 月1回 ・大型ごみ 月1回 ・古紙回収 四半期に1回	
	消防設備保守点検	技術員が訪問し、警報設備や消火器の点検を行う	・消火器 外形点検 (腐食などないか、安全栓、使用済み表示等の脱落はないか、消火器を逆さにして内部の消化粉末の流動性を確認) 内部機能点検 (抜き取り方式による機能点検実施用消火器の抽出、消化薬剤の性状、固化していないか、変色や腐敗はないか、加圧用ガスボンベ外観点検) ・非常警報設備 非常電源の点検 (バッテリーの外形、端子電圧、非常電源切替装置の確認) 外観点検 (変形や腐食、起動用ボタン異常ないか) ベル及びサイレンの鳴動テスト (起動用ボタンでベルが正常作動するか、他の器具に連動して全館鳴動するか) 表示灯の確認 (変形、損傷、脱落、球切れ等ないか)	
	消雪パイプ保守点検	技術員が訪問し、消雪パイプの点検検査を行う	・年1回(降雪前) 配管泥吐清掃 ノズル調整 降雪自動感知器作動確認	

管署名	件名	実施内容	規格・仕様及び数量	備考
	電気工作物保守点検	技術員が訪問し、電気工作物の点検を行う	自家用電気工作物 (設備容量99kVA・受電電圧6,600V) ・点検 月次点検:3か月1回 年次点検:1回 臨時点検:必要の都度	

管署名	件名	実施内容	規格・仕様及び数量	備考
佐渡公共職業安定所 (佐渡市両津夷269-8)	一般廃棄物収集運搬	一般廃棄物の収集運搬処理を行う	・可燃物 月8回 ・プラスチック 月4回 ・びん・缶 月1回 ・古紙 月1回 ・不燃物 月1回 ・ペットボトル 月2回	
	消防設備保守点検	技術員が訪問し、警報設備や消火器の点検を行う	機器点検(年2回) 総合点検(年1回)	
村上公共職業安定所 (村上市緑町1-6-8)	プロパンガス	プロパンガスの供給を行う	プロパンガス	
	一般廃棄物収集運搬	一般廃棄物の収集運搬処理を行う	・可燃物(紙屑、生ゴミ等) 週1回 ・危険物類(空缶、空瓶等) 月1回 ・容器プラスチック 月1回 ・ペットボトル 月1回 ・古紙類(ダンボール、雑誌等) 月1回	
	消防設備定期点検	技術員が訪問し、警報設備や消火器の点検を行う	・非常警報設備(2面) 機器点検、総合点検 ・消火器設備(6本) 機器点検、総合点検 ・点検報告書作成 ※機器点検は年2回、総合点検は年1回	
	空調設備保守	技術員が訪問し、冷暖房の切替点検を行う	パッケージエアコンの暖房切替時点検及び清掃 ・8馬力(ツイン形) 3台 ・6馬力 1台 ・4馬力 2台	
	庁舎特別清掃	・カーペットクリーニング ・床面清掃 ・窓ガラス清掃を行う	・床面清掃(タイル)(年2回実施) 1階玄関、階段、2階会議室、事務室 ・床面清掃(カーペット)(年2回) 1階待合室、相談室、2階所長室 ・トイレ清掃(タイル、パーテーション)(年1回) 1階男女別トイレ ・ガラス清掃(年1回実施) 庁舎1、2階ガラス	
	除草等作業	安定所構内の除草等の業務を行う	①除草工 年2回(6・10月) ②防除工 年2回(6・9月) ※消毒剤散布	指定見積書5を使用すること
	電気工作物保守点検	技術員が訪問し、電気工作物の点検を行う	自家用電気工作物 (設備容量100kVA・受電電圧6, 600V) ・点検 月次点検:隔月1回 年次点検:1回 臨時点検:必要の都度	