

求人票（大卒等）の 見方のポイント

就職活動中の皆さまへ

このリーフレットでは、大卒等求人票の各項目のうち、皆さまから相談が多かった項目を中心に気を付けるポイントを紹介しています。

採用後にトラブルにならないよう、求人票の内容を十分に理解し、不明な点がある場合は、応募前にハローワークに問い合わせるほか、採用面接時に会社に確認するなど、しっかりと確認するようにしましょう。

また、求人票の内容でわからないことや疑問に思うことがありましたら、最終ページに記載してあるハローワークなどにお気軽にご相談ください。



求人番号



13070-1348

受付年月日 令和〇年〇月〇日

受付安定所 ○〇公共職業安定所

事業所番号



1307-940621-1

求人票（大卒等）

事業所名 霞ヶ関電子興業 株式会社

(2/2)

4 選考

受付期間	6月1日	以降随時	説明会	日時 場所	6月4日 10時00分～ 東京本社（所在地と同じ）			選考日	6月1日	以降随時
選考方法	書類選考	面接	適性検査	その他	書類提出先	〒100-0000 事業所所在地と同じ	応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 卒業見込証明書 成績証明書	その他の応募書類	
	筆記試験	一般常識	英語	作文	専門	その他				
応募書類の返戻	あり				既卒応募可 (卒業後概ね 3年以内)			中選者応募 可		
選考場所	〒100-0000 東京都千代田区〇〇〇1-X-X				既卒の入社者等日	随時		その他	[]	
担当者	課係名 役職名	人事総務課	リーダー	氏名	コウロウ ヤスコ 厚労 安子					
	電話番号	99-9999-9876	内線	[]	FAX	99-9999-9876				
	Eメール	kasumi@gaseki-denshi-kougyou.co.jp								

5 補足事項・特記事項

補足事項	試用期間：3ヶ月 転勤範囲：大阪営業所、名古屋営業所 受付方法：郵送、電話、Eメール オンライン自主応募を行う場合は、求職者マイページからアップロードし、提出可。	か 求 か る 条 件 に 事 項	・手当は他に以下のものがあります。 資格手当：当社の定める資格の保有者に対し、1万円支給
------	--	---	---

青少年雇用情報

1 募集・採用に関する情報	企業全体の情報			新規大卒等の情報		
	令和3 年度	令和4 年度	令和5 年度	令和3 年度	令和4 年度	令和5 年度
(1)	新卒等採用者数	10 人	11 人	9 人	4 人	3 人
	新卒等離職者数	1 人	2 人	4 人	0 人	1 人
	新卒等採用（うち男性）	6 人	7 人	5 人	2 人	1 人
	新卒等採用（うち女性）	4 人	4 人	4 人	2 人	1 人
(2)	平均継続勤務年数	従業員の平均年齢（参考値）	18.5 年	41.7 歳	20.7 年	40.2 歳

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

(1)	研修の有無及びその内容	あり	新入社員研修（入社後2週間）※その後現場OJTあり（半年間）、英語講習（通信制）、簿記検定講座（社外講習）、管理職研修
(2)	自己啓発支援の有無及びその内容	あり	職務に資するものとして会社が認めた資格について取得費用の一部を補助します。（上限あり）
(3)	メンター制度の有無	あり	
(4)	キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容	あり	入社直後、入社3年目等の節目に人事担当者によるキャリア等に関する相談を実施
(5)	社内検定等の制度の有無及びその内容	あり	霞ヶ関電子興業社内検定

23 3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況	企業全体の情報			新規大卒等の情報		
	令和3 年度	令和4 年度	令和5 年度	令和3 年度	令和4 年度	令和5 年度
(1)	前事業年度の月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数	15.5 時間	10.7 日	5.8 時間	12.8 日	
(2)	前事業年度の育児休業取得者数／出産者数 ※1	取得者数	女性 9 人 男性 2 人	女性 3 人 男性 1 人		
		出産者数	女性 12 人 男性 10 人	女性 5 人 男性 4 人		
(3)	役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2	役員 22.1 % 管理職 30.5 %				

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類 282 電子部品製造業

就業場所住所 東京都千代田区

職業分類 045-04

職別欄

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。

20 「選考方法」

応募の受付方法について、郵送、電話、FAX、Eメール、求職者マイページからの登録の可否等について「補足事項」欄に記載があります。
※求職者マイページから登録可の場合、応募書類を求職者マイページにアップロードし、応募することができます。

21 「補足事項」「求人条件に係る特記事項」

求人条件に関する特記事項、企業の特長や労働条件、福利厚生、試用期間の詳細に関する補足説明が記載されている場合があるので、必ず確認しましょう。

22 「募集・採用に関する情報」

過去3年間の新卒採用者数・離職者数、過去3年間の新卒採用者数の男女別人数、平均勤続年数を確認することができます。
法令で定める情報提供項目ではありませんが、参考値として、可能であれば平均年齢についても情報提供するよう、企業に推奨しています。

23 「職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況」

研修制度や自己啓発支援といった職業能力の開発及び向上に関する取組の有無や具体的内容を確認することができます。
制度として就業規則等に規定されているものでなくても、継続的に実施していて、そのことが従業員に周知されていれば、「有」として情報提供されます。

24 「職場への定着の促進に関する取組の実施状況」

前事業年度の月平均所定外労働時間の実績、有給休暇の平均取得日数、育児休業取得対象者数・取得者数（男女別）、また、役員に占める女性の割合及び管理的地位（※）にある者に占める女性の割合を確認することができます。
※「管理的地位にある者」とは、原則としていわゆる課長級以上のことを指しています。

ハローワークインターネットサービス

検索で探した求人に直接応募する「オンライン自主応募」及び
求職者マイページを通した求人者からの「直接リクエスト」のご案内

「オンライン自主応募」とは

「オンライン自主応募」は、求職者ご自身がハローワークインターネットサービスで探した求人について、ハローワークの紹介を受けずに直接応募する機能です。

1 オンライン自主応募の注意点

- ❗ 新規大学等卒業・修了予定者については、卒業・修了年度の6月1日以降に採用選考活動を開始するよう要請しています。卒業・修了予定者は、この要請を遵守し、6月1日より前にオンライン自主応募を行わないでください。
- ❗ オンライン自主応募は、ハローワークによる職業紹介に該当しないため、ハローワークの職業紹介を要件とする雇用保険の再就職手当等の対象外です。
- ❗ オンライン自主応募に伴って生じるトラブル等については当事者同士で対応することになります。

2 オンライン自主応募の方法

①ハローワークインターネットサービスで求人を検索します。

URL
<https://www.hellowork.mhlw.go.jp/index.html>



②求人の「オンライン自主応募の受付」欄が「可」となっているか確認してください。

③右上の「自主応募」ボタンを押し、志望動機等の必要事項を入力して応募を完了させてください。

- ※ オンライン自主応募を行うには、求職者マイページへの登録が必要です。
求職者マイページ開設方法：https://www.hellowork.mhlw.go.jp/member/mem_establish.html
- ※ オンライン自主応募で不採用となった場合、同一の求人へのオンライン自主応募・紹介はできません。
- ※ オンライン自主応募ができる求人の上限は15件です。
- ※ 応募辞退の連絡を行わずに面接に来なかったという報告が求人者から3か月で5件以上あった場合、求職者マイページの利用制限がかかります（解除にはハローワークへの来所が必要です）。
- ※ オンライン自主応募の詳細については、<https://www.mhlw.go.jp/content/11600000/000820477.pdf> をご覧ください。

「直接リクエスト」とは

求職者マイページを開設して、かつ求職情報を公開※1している場合に、求人者からリクエスト※2を直接受け取ることができる機能です。詳細は右下のQRコードからご覧ください。

- (※1)「求職公開」：希望する職種等の条件や経験した主な仕事、所持している免許・資格等の情報を広く求人者に公開すること。
- (※2)「リクエスト」：公開された求職情報を求人者が見て自社の求人に応募してほしい求職者を選定し、求職者に求人情報を送り応募の検討を依頼すること。

ぜひ、応募前にハローワークでのご相談もご検討ください！

ハローワークでは、

- ・求人事業所に対し、募集条件の確認や、場合により条件の緩和・拡充の提案など、
- ・求職者の皆様に対しては、応募書類の作成支援や、面接のマナー・心構えについてアドバイスや模擬面接なども行っていますので、応募前にぜひハローワークでのご相談ください。

直接リクエスト⇒



労働相談・職業相談などの連絡先

求人票の内容や就職後の労働条件のに関して疑問があれば、以下の連絡先までご連絡ください。

＜ハローワーク＞

職業相談、職業紹介、求人票の内容、職業訓練の受講、雇用保険の受給など

ハローワーク名	電 話 番 号	ハローワーク名	電 話 番 号
新潟新卒援助ワーク	025 (241) 8609	ハローワーク新津	0250 (22) 2233
ハローワーク新潟	025 (280) 8609	ハローワーク十日町	025 (757) 2407
ハローワーク長岡	0258 (32) 1181	ハローワーク糸魚川	025 (552) 0333
ハローワーク小千谷	0258 (82) 2441	ハローワーク巻	0256 (72) 3155
ハローワーク上越	025 (523) 6121	ハローワーク南魚沼	025 (772) 3157
ハローワーク妙高	0255 (73) 7611	ハローワーク小出	025 (792) 8609
ハローワーク三条	0256 (38) 5431	ハローワーク佐渡	0259 (27) 2248
ハローワーク柏崎	0257 (23) 2140	ハローワーク村上	0254 (53) 4141
ハローワーク新発田	0254 (27) 6677		

＜総合労働相談コーナー＞

労働条件、募集・採用、いじめ・嫌がらせなど、労働に関するあらゆる分野の問題についての相談

コーナー名	電 話 番 号	コーナー名	電 話 番 号
新潟労働局 総合労働相談コーナー	025 (288) 3501	新発田 総合労働相談コーナー	0254 (27) 6680
新潟 総合労働相談コーナー	025 (288) 3572	新津 総合労働相談コーナー	0250 (22) 4161
長岡 総合労働相談コーナー	0258 (33) 8711	小出 総合労働相談コーナー	025 (792) 0241
上越 総合労働相談コーナー	025 (524) 2111	十日町 総合労働相談コーナー	025 (752) 2079
三条 総合労働相談コーナー	0256 (32) 1150	佐渡 総合労働相談コーナー	0259 (23) 4500