

公 示

次のとおり、契約の相手方を公募します。

令和7年1月30日

支出負担行為担当官

新潟労働局総務部長 白石 好春

1. 公募内容

(1) 業務名

新潟労働局、各労働基準監督署及び各公共職業安定所で使用する電子複写機及び複合機（京セラ製）保守及び消耗品供給に係る業務

(2) 業務の趣旨

複写機及び複合機（以下、「複写機等」と言う）の使用にあたり、常時良好な状態を保つため、当該複写機に精通したエンジニア等による十分な保守・管理を図ることと定期的な巡回点検及び、故障、障害発生時における速やかな修理等の適切な対応を行える者の有無を確認することを目的とする。

2. 業務概要

(1) 機器台数

京セラ製 20台

(2) 履行場所及び規格・仕様等

別紙「新潟労働局及び各労働基準監督署、各公共職業安定所において使用する電子複写機及び複合機（京セラ製）年間単価契約仕様書」のとおり。

(3) 契約期間

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(4) 業務内容

別紙「新潟労働局及び各労働基準監督署、各公共職業安定所において使用する電子複写機及び複合機（京セラ製）年間単価契約仕様書」のとおり。

3. 公募に必要な資格に関する事項

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であっても、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合には該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 厚生労働省（地方支分部局及び施設等機関を含む）から指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
- (4) 令和04・05・06年度厚生労働省競争参加資格（全省庁統一資格）において、「役務の提供等」で「A」、「B」、「C」又は「D」等級に格付けされ、「関東・甲信越地域」の競争参加資格を有する者であること。
- (5) 社会保険等（厚生年金保険、健康保険（全国健康保険協会が管掌するもの）、船員保険、国民年金、労働者災害補償保険及び雇用保険をいう。）に加入し、該当する制度の保険料の滞納がないこと。
- (6) 資格審査申請書又は添付書類に、虚偽の事実を記載していないと認められる者であること。
- (7) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であること。
- (8) 労働関係法令を遵守していること。
- (9) その他予算決算及び会計令第73条の規定に基づき、支出負担行為担当官が定める資格を有する者であること。
- (10) 当該複写機等に関し、アフターサービス・メンテナンス（迅速な修理及び一定期間の部品の供給等）体制が整備されていること。また、損害等が生じた場合に受注者負担での修理を行えること。
- (11) 当局の担当者の指示どおり保守等ができる者であること。

4. 提出書類に関する事項

この公募内容等の条件を満たしている者で、契約を希望する者は、以下により意思表示を行うこと。

- (1) 意思表示期限

令和7年2月14日（金）17時まで

- (2) 意思表示先

新潟労働局総務部総務課会計第一係 担当 奥村

（新潟市中央区美咲町1-2-1 新潟美咲合同庁舎2号館 3階）

- (3) 意思表示方法

持参または郵送、電子メール（FAX不可）

- (4) 意思表示様式

- ・競争参加資格等に係る申立書（別紙1）
- ・公募確認書類（別紙2）

(5) 意思表示様式の交付場所

〒950-8625

新潟市中央区美咲町1-2-1 新潟美咲合同庁舎2号館 3階

新潟労働局総務部総務課会計第一係 担当 奥村

電話 025-288-3524

メールアドレス okumura-natsuko.ak0@mhlw.go.jp

5. その他

- (1) 競争参加資格等に係る申立書を提出した者は、提出した書類に関し説明を求められた場合、これに応じなければならない。
- (2) 公募の結果、参加者が複数の場合、一般競争入札を行うものとし、一者の場合は見積書の提出依頼を行う。

6. 問い合わせ先

所属 新潟労働局総務部総務課会計第一係 担当 奥村

住所 新潟市中央区美咲町1-2-1 新潟美咲合同庁舎2号館 3階

電話 025-288-3524