

雇用保険事務手続きの手引き

《令和7年8月版》

あなたの事業所の番号

雇用保険適用事業所番号 《雇用保険の諸届出の際に必要な番号です。》

				-								-	
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------

労働保険番号 《労働保険の納付申告、諸届出の際に必要な番号です。》

府 県	所 掌	管 轄	基 幹 番 号	枝 番 号

厚生労働省職業安定局雇用保険課

新潟労働局職業安定部職業安定課

ハローワーク（公共職業安定所）

《全国のハローワークの所在案内》 <https://www.mhlw.go.jp/kyujin/hwmap.html>



～ ご不明な点は、ハローワーク（公共職業安定所）の雇用保険窓口にお尋ねください。 ～

目 次

第1章	ハローワーク（公共職業安定所）からのお願い	1
1	雇用保険関係におけるオンライン・システムによる事務処理	1
2	届出書類の記載方法などの注意事項	2
3	ハローワークからお渡しした届出書類等の保管	2
第2章	雇用保険の適用について	4
1	適用事業とは	4
2	暫定任意適用事業とは	4
3	適用の単位	4
4	労働保険の適用のしくみ	4
第3章	適用事業所についての諸手続	5
1	事業所を新たに設置したとき	5
2	事業所の所在地、名称、および事業主の住所、名称、氏名、事業の種類に 変更があったとき	12
3	事業を廃止・休止したとき、または雇用する労働者がいなくなったとき	15
4	労働保険料の申告・納付に係る事務をまとめて処理したいとき	18
5	事業主が行うべき事務を工場長、支店長等に代理させるとき、 またはその代理人を解任したとき	20
6	施設が適用事業所にあたらないとき	21
7	事業所関係の届出をしたときにお渡しするもの	22
○	適用事業所についての諸手続に関するQ & A	24
第4章	被保険者について	25
1	被保険者の範囲	25
2	被保険者の種類	25
3	被保険者とならない者（適用除外）	26
4	「31日以上雇用見込み」に関する具体例	28
○	被保険者に関するQ & A	30
○	被保険者に関する具体例	31
第5章	被保険者についての諸手続	34
1	被保険者となる労働者を新たに雇用したとき	34
2	離職等により被保険者でなくなったとき	38
3	昭和56年7月以前から被保険者となっている方の届出について	63
4	被保険者が転勤したとき	64
5	被保険者が氏名を変更したとき	65
6	被保険者が「国と民間企業との間の人事交流に関する法律」 第21条第1項に規定する雇用継続交流採用職員でなくなったとき	66
7	被保険者関係の届出をしたときにお渡しするもの	67
8	マルチジョブホルダーの手続き	69

9	資格取得届や資格喪失届の提出後に内容を訂正する場合	70
○	被保険者に関する諸手続Q & A	73
第6章	賃金について	77
1	雇用保険法上の賃金とは	77
2	労働保険料の算定となる賃金とは	77
3	離職証明書等に記載できる賃金とは	77
4	賃金の範囲に算入される現物給与とは	78
5	賃金と解されるものと、解されないものの具体例	79
第7章	労働保険料のしくみ	80
1	保険料の種類	80
2	保険率と労働保険料の計算方法	80
3	一般拠出金について	82
4	概算保険料の申告と納付（一般保険料の場合）	82
5	確定保険料の申告	82
6	年度更新と納付手続	82
7	概算保険料の延納（分割納付）	83
8	保険料の負担	83
9	追徴金等の賦課	83
第8章	労働保険事務組合について	84
1	労働保険事務組合とは	84
2	労働保険事務組合に委託した場合のメリット	84
3	労働保険事務組合に委託することができる事業主は	84
4	労働保険事務組合に委託できる事務の範囲は	84
5	労働保険事務組合への委託料は	84
6	労働保険事務組合への委託手続は	84
第9章	雇用継続給付（高年齢雇用継続給付・介護休業給付）及び 育児休業等給付受給のための手続について	85
1	事業主の皆様をお願いします！	85
2	必ず本人にお渡しください！	85
3	賃金等の記載に誤りや漏れはありませんか？	85
第10章	高年齢雇用継続給付について	86
1	高年齢雇用継続給付とは	86
2	高年齢雇用継続給付の基本的な流れ	87
3	高年齢雇用継続基本給付金について	89
4	高年齢再就職給付金について	100
5	離職等により被保険者資格を喪失したとき	103
6	年金と高年齢雇用継続給付との併給調整について	105
7	その他	105
8	支給申請書等の記載例及び通知例について	106
○	高年齢雇用継続給付に関するQ & A	112

○ 「支給率早見表」と「支給額早見表」（令和7年4月1日以降に 受給資格を満たす方）	116
○ 「支給率早見表」と「支給額早見表」（令和7年3月31日以前に 受給資格を満たす方）	1167
第11章 介護休業給付について	118
1 介護休業給付とは	118
2 介護休業給付の基本的な流れ	118
3 介護休業給付金について	119
4 その他	126
5 支給申請書等の記載例について	127
○ 介護休業給付に関するQ & A	129
第12章 育児休業等給付について	131
1 育児休業等給付とは	131
2 育児休業等給付の基本的な流れ	132
3 出生時育児休業給付金について	134
4 育児休業給付金について	140
5 出生後休業支援給付金について	157
6 育児時短就業給付金について	167
7 その他	157
8 支給申請書等の記載例及び通知例について	178
○ 育児休業給付に関するQ & A	185
第13章 失業等給付について	197
1 求職者給付	198
2 就職促進給付	204
3 教育訓練給付	206
第14章 日雇労働被保険者の給付について	209
1 雇用保険の適用を受ける日雇労働者とは	209
2 日雇労働被保険者を雇い入れた場合の手続きは	209
第15章 その他	211
1 不正受給について	211
2 審査請求について	213
3 雇用関係助成金について	213
4 電子申請について	214
第16章 付 録	216
1 職業分類の説明	216
2 産業分類表	217
3 労災保険率表	218
4 各種参考様式等	219

お知らせ

○ 雇用保険手続の届出に必ず法人番号及びマイナンバーの記載をお願いします。

- ◆法人番号が必要な届出については、法人番号の記載をお願いします。マイナンバーの記載が必要な申請・届出のほか、まだハローワークにマイナンバーの届出がない被保険者に係る各種申請・届出の際に、マイナンバーの届出をお願いします。

<https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/0000087941.html>

マイナンバー制度(雇用保険関係)

検 索

○ 雇用保険手続は電子申請（e-Gov）が便利です。

- ◆24 時間 365 日いつでも申請可能な電子申請をぜひご利用ください。
- ◆電子申請なら、オフィスや出先の PC などどこからでも申請ができます。
- ◆移動時間や交通費、郵送費などのコスト削減が期待できます。
- ◆無料で取得可能な G ビズ ID（※ 1）と届書作成プログラム（※ 2）を利用すれば、電子申請に費用はかかりません。

（※ 1）G ビズ ID とは、1 つのアカウントで複数の行政サービスにアクセスできる認証システムです。

（※ 2）届書作成プログラムとは、届書を簡易に作成・申請できるプログラムで、日本年金機構のホームページから無料でダウンロードすることができます。

https://www.mhlw.go.jp/shinsei_boshu/denshishinesei/index.html

電子申請（厚生労働省）

検 索

<https://gbiz-id.go.jp/top/>

G ビズ ID

検 索

<https://www.nenkin.go.jp/denshibenri/program/program.html>

日本年金機構 電子申請

検 索

雇用保険関係の書類は、大切に保管してください。保管期間については、3 ページを参照ください。