上越実施

★令和9年1月開講（3カ月コース）
新潟県が実施する公共職業訓練
県立上越テクノスクール

NIIGATA PREFECTURE
ハロートレーニング
急がば学べ

訓練コース番号：5-08-15-127-03-0240

デジタル事務基本科上越 3

Word　Excel　PowerPoint　情報セキュリティ

受講生募集

資格取得で応募書類に差をつける！
しっかり学んで企業に求められる人材を目指す！



無料駐車場完備

募集期間	令和８年11月４日(水)～ 令和８年12月８日(火)
募集人数	15 名（応募者が少ない時は、訓練を中止する場合があります。）最低実施人数:8人
訓練期間	令和９年1月13日(水)～ 令和９年4月12日(月) ※土日祝日を除く。
訓練時間	午前９時30分～午後４時10分（６時限） ※訓練終了後、教室内の掃除をして頂きます。ご協力をお願い致します。
目標取得資格 ※原則受験必須	日商PC検定（文書作成）　３級　（検定料金5，500円） 日商PC検定（データ活用）３級　（検定料金5，500円） コンピュータサービス技能評価試験　情報セキュリティ部門（検定料金6，450円）
受 講 料	無料　（教材費 15,000 円、及び各種検定受験料 17,450 円は自己負担となります。）
訓練目的	新たな知識や技能を習得して希望する職種への就職の可能性を高めるため。 ※入校するには公共職業安定所長の受講あっせんが必要となります。 （受講者の決定は裏面をご覧ください）
訓練対象者	ハローワークで求職登録し、早期の再就職を目指す方 （キーボード入力・マウス操作ができる方）
説 明 会	・ハローワーク上越　4F 会議室・ 令和 8年11月13日(金) 10:00～(1時間程度) ※ハローワーク上越で予約を受け付けます、窓口またはお電話でお申し込みください。 TEL.025-523-6121（職業紹介担当41＃）（締切：開催日前日の17時） ・日建学院上越校・ 令和8年11月16日(月)・11月30日(月) 10:45～(1時間程度) ※日建学院上越校にて事前予約が必要になります。 ※ハローワークの求職活動実績になります

公共職業訓練の三本柱

公共職業訓練では、次の3つの指導を総合的に行い、求職者の就職を支援します。

①教科指導
（職業に必要な専門的な知識・技術の習得）

②生活指導
（職業人に相応しい生活態度の涵養）

③職業指導
（就職・キャリア形成に係る助言）

訓練のお問い合せはこちらまで。（受付9:00～17:00 土日祝日は除く）

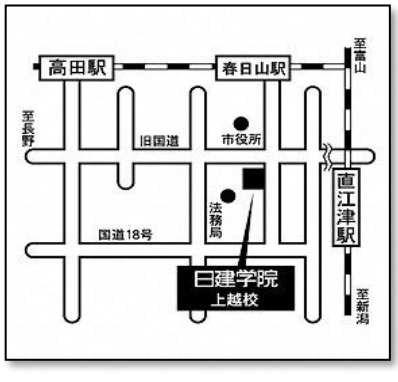


訓練実施場所　日建学院　上越校

〒943-0805 上越市木田 2-1-1
上越セントラルビル 7F
ＴＥＬ：025-525-4885

直江津駅から車で 15 分
春日山駅より徒歩 10 分
無料駐車場・駐輪場　有

施設見学会（要事前予約）　お気軽にお問い合わせください。



■ 訓練カリキュラム

訓練教科	科 目(項目)名	時間	内　　容
普通学科	オリエンテーション	3	受講注意点/構内ルール/アンケート
	就職指導	22	履歴書・職務経歴書の作成指導、面接指導、キャリアカウンセリングによる就職相談
	小計①	25	
専門学科	パソコン知識	6	ハードウェアとソフトウェアの基礎知識、OS理解
	ビジネスマナー	6	ビジネスマナー　仕事の基本　コミュニケーションの基本　報連相
	知識科目演習	6	コンプライアンス、IT・ネットワークの基礎知識、 生成AI活用
	文書作成の知識	21	文字のサイズ・フォント変更、文書作成、文書にワードアートを挿入する
	データ活用の知識	24	表の作成、基本的な関数、データ管理
	プレゼンテーション技法	6	プレゼンの企画・設計　図解の活用　表現技術
	コンピューターサービス技能評価試験対策	18	セキュリティ対策、情報セキュリティの重要性、セキュリティの3要素
	小計②	87	
専門実技	パソコン基本操作	9	パソコンの基本操作　文字入力　ファイル管理　データ保存
	インターネット実習	3	ネットワーク・インターネットの仕組み
	文書作成実習	67	ビジネス文書の作成
	データ活用実習	77	テンプレートの活用、計算処理(データ理解、意味合いの抽出)
	プレゼンテーション実習	30	PPT操作　プレゼン資料作成
	日商PC検定試験対策	60	練習問題
	小計③	246	
訓練時間計①＋②＋③		358	

訓練期間内総時間 365時間(上記の他に入校式・修了式及び求職活動日があります。)

・雇用保険受給者

失業給付を受けながら受講できる場合があります。

・雇用保険を受けられない方

公共職業安定所長の受講あっせんを受け、かつ、年収や世帯収入、世帯資産等が一定要件に該当する場合「訓練受講給付金」が支給されます。

※いずれの場合も管轄のハローワークの窓口にお尋ねください。

※修了要件:学科及び実技時間の各々80%以上の出席が必要です。

■ 募集要項

募集期間	令和 8年 11月 4 日（水）　～　12 月 8 日（火）
応募書類	① **入校申込書** ハローワークにあります。 撮影６か月以内の顔写真 (パスポートサイズ35㎜×45㎜) を貼付してください。 ② **返信用封筒** （合否結果通知用） 長形 3 号の封筒 (120㎜×235㎜)に 110 円切手を貼り、表面に郵便番号、住所、氏名を記入の事
提 出 先	募集期間内に居住地を管轄するハローワークへ ※入校選考後、提出された入校申込書は、いかなる理由があっても返還しません。
優 先 枠	母子家庭の母親、父子家庭の父親及び学校卒業後未就職の方、新型コロナウイルス感染症対策の影響による　離職者又は事業継続困難な個人事業主に該当される方は、ハローワーク相談窓口にお申し出ください。 ただし、優先枠は合格を確約するものではありません。

■ 入校選考

・日　　時　　令和 8 年 12 月 18 日（金）午前 10:00～（受付開始 9:45）
事前の案内は致しませんので、選考日時に会場へお越しください。
・会　　場　　新潟県立上越テクノスクール（上越市大字藤野新田333-2）　　※注 訓練場所ではありません
・選考内容　　筆記試験20分(中学校卒業程度の国語・数学を含む一般教養)
・所 持 品　　筆記用具（鉛筆またはシャープペンシル、消しゴム）
・結果通知　　令和 9 年 1月 5日(火)までにテクノスクールから発送します。
なお、訓練を中止する場合は選考日の3日前までにテクノスクールから申込者に連絡をします。
※電話による合否の問い合せには一切応じられません。

・受講者の決定
職業相談における訓練受講の必要性(希望職種との適合性、経験・知識・資格等)、就職活動状況、職業訓練受講歴、テクノスクールが行う選考試験結果を総合的に判断し決定します。

お問い合わせ
新潟県立上越テクノスクール　訓練課　(電話：025-545-2190)
〒９４３－０１７１ 新潟県上越市大字藤野新田３３３-２