3カ月コース
12月開講コース

ハロートレーニング 求職者支援訓練

＼パソコン苦手と感じる！これからが心配のあなたへ／

令和8年12月開講　県立新潟テクノスクール　　★ 基本コース（3か月訓練）

NIIGATA PREFECTURE
新潟県が実施する公共職業訓練です

受講生募集

デジタル事務基本科7

訓練コース番号　5-08-15-127-02-0203



＼こんな方にも オススメ！／ 2つのポイント

① 初心者からはじめるパソコン操作・効率的なデータ集計
「パソコンが苦手！不安しかない」これから覚えないと･･･と悩んでいませんか？

② 「もう出来ない！」「基本操作しか･･･」▶資格試験で不安解決
日商PC検定試験、CS試験情報セキュリティ部門を取得する！！

修了生Voice 応援

自分が苦手な事を避けてきたけど、意識を変化して「やれば出来る！」という意識が持てました。（事務補助）

自分の年齢が心配でしたが「大丈夫！」と背中を押してもらえました。（サービス業）

時間が出来たら、パソコンを開く習慣がつき、入校前の不安も消えました。（事務補助）

募集期間	令和8年10月13日(火)～11月10日(火)
入校選考日	令和8年11月24日(火) 【選考会場　新潟テクノスクール】
定　員	15名　最低実施人数13名 （応募者が少ないときは、訓練を中止する場合があります）
訓練期間	令和8年12月15日(火)～令和9年3月12日(金) ※土・日・祝日・冬季休業12月29日～1月3日を除く。
訓練時間	9:30～16:00（6時限）
取得資格	※既取得者も受験は必須です。 必須受験 コンピュータサービス技能評価試験「情報セキュリティ部門」（検定料金：6,450円） 日商PC検定試験（文書作成）3級（検定料金：5,500円） 日商PC検定試験（データ活用）3級（検定料金：5,500円）
受 講 料	無料【但し、教材費16,300円 ※消費税込 及び検定試験料17,450円（必須受験）は自己負担です。】
受講条件	訓練終了後再就職を目指す方 ※裏面の訓練カリキュラムを確認願います。 （当該訓練実施施設の職員が参加するハローワーク訓練説明会・テクノスクール訓練コース説明会、学校見学会で詳しく説明します。）
その他	雇用保険受給者は、失業給付を受けながら受講できる場合があります。雇用保険を受けられない方で公共職業安定所長の受講あっせんを受け、かつ、年収や世帯収入、世帯資産などが一定要件に該当する場合、「訓練受講給付金」が支給されます。いずれの場合もハローワークの窓口にお尋ねください。

訓練目標

パソコン操作やビジネスソフトの基本及びビジネスマナーなどの職業横断的なスキルを習得し、幅広い求人への就職を支援する。

目的・対象者

目　的：新たな知識や技能を習得して、希望する職種への就職の可能性を高めるものです。

対 象 者：ハローワークで求職登録し、早期の再就職を目指す方。
注）入校するには公共職業安定所長の受講あっせんが必要です。
（受講者の決定は裏面をご覧ください）

だからビジネス・インターネットカレッジ

開講実績多数だからこそ！

進化する訓練内容
修了生達の意見を反映し「仕事に役立つ！」と思える訓練内容へ常に改善しています。

充実の就職支援
多くの訓練生の就職活動・就職実績をもとに、1人1人の希望や職歴を生かした現実性の高いアドバイス！

デジタルに強い
社員も日々時代の変化に伴う自己研鑽に励んでいます！


新潟校外観

■訓練実施機関

ビジネス・インターネットカレッジ 新潟校

〒950-0912 新潟市中央区南笹口1丁目1-54 日生南笹口ビル2階

電話：0120-559-244（フリーダイヤル）

ビジネス・インターネットカレッジ　検索

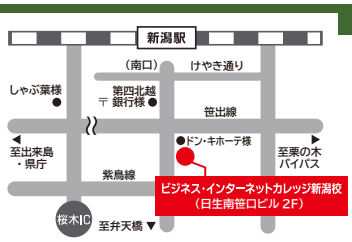
bicm365

新潟駅南口、ドン・キホーテ様となり！

有料駐車場有（応相談）／施設内駐輪場有

JR新潟駅より徒歩6分（800m）

学校見学実施中　開催日時はお問合せください



■訓練説明会

ハローワーク新潟　※説明会日時はハローワークまたは当社HPをご確認ください。

事前予約制（希望日の前々日までに）　☎025-280-8609（訓練担当）

ハローワーク新潟ときめきしごと館	····· 予約不要	※説明会日時はハローワークまたは当社HPをご確認ください。
ハローワーク新発田	····· 予約不要	※説明会日時はハローワークまたは当社HPをご確認ください。
ハローワーク新津	····· 予約不要	※説明会日時はハローワークまたは当社HPをご確認ください。

■職業訓練の3本柱

公共職業訓練では、次の3つの指導を総合的に行い求職者の就職を支援します。
① 教科指導(職業に必要な専門的な知識・技術の習得)② 生活指導(職業人に相応しい生活態度の涵養)③ 職業指導(就職・キャリア形成に係る助言)

■訓練カリキュラム(取得資格の既取得者も、当該カリキュラムに沿った訓練受講となります)

カリキュラム内容			
※	入校式	入校式・入校書類手続き	1
	修了式	修了式・修了書類手続き	1
	職業安定所訪問（就職活動日）	ハローワーク来所日（就職相談）	3
学科普通	就職指導	自己理解、ジョブカード振り返り、各種書類作成、面接練習	18
	コミュニケーション技法	ビジネスマナーの重要性と要点、表情と視線、立ち振る舞い、他者目線を意識した伝え方、文章の組み立て方	48
専門学科	目標設定概論	入校オリエンテーション・修了オリエンテーション、技能到達の目標について、目標設定の仕方と方策	5
	コンピュータ基礎知識	ハードウェア、ソフトウェア、ネットワークに関する基本的な知識、デジタルリテラシー知識	6
	情報リテラシー	電子データ、電子コミュニケーションの特徴と留意点	6
	情報セキュリティ知識	リスク、脅威、脆弱性とセキュリティの必要性、その対策に関する組織内の役割、ネットワーク機器のセキュリティ機能 危機管理の連携、情報共有、コンピュータサービス技能評価試験対策	42
	ビジネス文書知識	ビジネス文書（社内・社外文書）の種類と雛形、文書管理（ファイリング、共有化、再利用）について	6
	データ活用知識	取引の仕組み（見積、受注、発注、納品、請求、契約、覚書等）と業務データの流れ ビジネスデータの取り扱い（売上管理、利益分析、生産管理、顧客管理、マーケティング等）	6
専門実技	Windows 基本操作	ドラック&ドロップ、複数選択と範囲選択、ファイルやフォルダのコピーと移動、文字入力、ファンクションキー、ショートカットキーの使い方	6
	ワード	ビジネス文書（社内・社外向け）の雛形、適切なファイル名の付け方、日常業務での活用する整理分類	42
	エクセル	企業実務で必要とされる表計算ソフトの機能、操作方法、業務データを一覧表にまとめ、集計、分類、 並べ替え、計算の方法、目的に応じた各種グラフの特徴の作成法と使い分けの方法	63
	パソコン実務演習	苦手克服トレーニング・実務課題演習（様々なビジネス文書資料作成・業務データ作成演習等）	12
	試験対策演習	日商 PC 検定試験対策（文書作成・データ活用）	72
	技能習得確認	身に付けた技能の自己最終評価と振り返り、目標管理評価、修了考査	5
訓練時間合計：337時間(※訓練時間に含めない項目)			

■応募手続

募集期間	令和8年10月13日(火)～11月10日(火)まで
応募書類	①入校申込書(ハローワークにあります) 撮影6か月以内の顔写真(35mm×45mm以内)を貼付してください。 ②返信用封筒(合否結果通知用) 長3型(120mm×235mm)の表面に郵便番号、住所及び氏名を記入し、110円切手を貼付してください。
提出先	募集期間内に居住地を管轄するハローワークへ ただし、ハローワーク新潟(美咲庁舎)では、申込書を受け付けることはできません。 新潟の場合は、ときめきしごと館(新潟市中央区弁天2-2-18新潟KSビル内 tel.025-240-4510)に提出してください。 ※無料駐車場はございません。
優先枠	ひとり親世帯枠(2名)及び、学校卒業後未就職の方(2名)、新型コロナウィルス感染症の影響により離職された方 (母子家庭の母親、父子家庭の父親及び未就職卒業者、新型コロナウィルス感染症の影響による離職者に該当される方は、ハローワーク相談窓口にお申し出ください。ただし、優先枠は合格を確約するものではありません。)

■受講者の決定(入校選考等)

職業相談における訓練受講の必要性(希望職種との適合性、経験・知識・資格等)、就職活動状況、職業訓練受講歴、テクノスクールが行う選考試験結果を総合的に判断し決定します。なお、選考試験は、下記のとおりです。

・選考日時　令和8年11月24日(火) 10:45～(受付開始:10:30)
・会　　場　新潟県立新潟テクノスクール(新潟市中央区鐙西1-11-2)
　事前の案内は致しませんので、直接上記選考会場にお集まりください。連絡なく遅刻した時は受験できない場合があります。
・内　　容　筆記試験30分(中学校卒業程度の国語・数学)
・所 持 品　筆記用具(鉛筆またはシャープペンシル)※結果の通知は、選考試験実施のおおむね10日以内に発送します。

お問合わせは…
新潟県立新潟テクノスクール開発援助課(電話:025-247-7361)
〒950-0915 新潟市中央区鐙西1-11-2