

面接会の事前チェックリスト

～ 事前に面接会のための準備をしましょう！ ～

(こちらの用紙は、お手元に保管してください。)

★ 面接会当日の持ち物

- ☐ 履歴書 () 部 (※)
- ☐ 筆記用具
- ☐ 内履き、外履きを入れる袋
- ☐ その他 (常備薬など必要な方)

※ 履歴書は、面接希望事業所数分をご用意ください。当日時間があれば、追加で他の事業所へ面接を希望することができますので、追加の面接をご検討中の方は、予備もご準備ください。
また、求人によっては、職務経歴書や障害者手帳の写しが必要になりますので、求人票をご確認ください。

★ 面接希望事業所

面接を申込んだ事業所をメモし、**事前に**求人票の確認をしましょう！

面接事業所の追加・キャンセルは、当日会場にて対応いたします。

- ・ 1 社 : _____ ☐ 求人票の確認
- ・ 2 社 : _____ ☐ 求人票の確認
- ・ 3 社 : _____ ☐ 求人票の確認

★ 時間・会場

日時：令和 7 年 9 月 2 5 日 (木)

13 : 00～13 : 30 受付／13 : 30～16 : 00 面接会開始

会場：上越勤労身体障害者体育館 (裏面参照)

■ 問い合わせ ■

ハローワーク 上越 専門援助部門 TEL : 025-523-6121(42#)

◆ 会場案内 ◆

上越勤労身体障害者体育館

上越市木田 1 - 1 7 - 3 3

案内地図



【アクセス】

バス：上越大通り市役所前下車、徒歩5分

えちごトキめき鉄道 妙高はねうまライン：春日山駅下車、徒歩5分

【駐車場】

勤労身体障害者体育館 14台（総合体育館 78台）