令和６年5月2１日開催「企業と高校教師の情報交換会」用企業ＰＲシート

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業所名 |  | 事業所番号 |  |
| ＴＥＬ |  | 担当者所属部課・役職、担当者名 |  |
| ＦＡＸ |  |
| ＨＰアドレス |  |

◆当日学校ブース訪問時の説明資料としていただきますので、下記項目をできるだけ御記入ください。（面談を希

望する学校数分コピーして御持参ください）。なお、情報交換会当日は高校への求人票・求人要項等提示前である

ため、採用計画は予定職種のみの記載としてください。

|  |
| --- |
| **令和５年度の正社員に関する情報をお書きください** |
| 募集・採用に関する情報 | 雇用管理に関する情報 |
| 平均勤続年数 | 平均年齢 | 月平均所定外労働時間 | 有給休暇の平均取得日数 |
| 　　　　　年 | 　　　　　歳 | 　　　時間／月 | 　　　　日／年 |

|  |
| --- |
| **令和６年３月卒**　**求人・採用実績** |
| 求人職種 | 就業場所 | 採用実績**（人数を記入）** |
| 男 | 女 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **令和７年３月卒　採用計画** |
| ※予定職種をご記入ください |

|  |
| --- |
| 企業ＰＲ、求める人材等（福利厚生、研修制度等も含めＰＲしてください） |