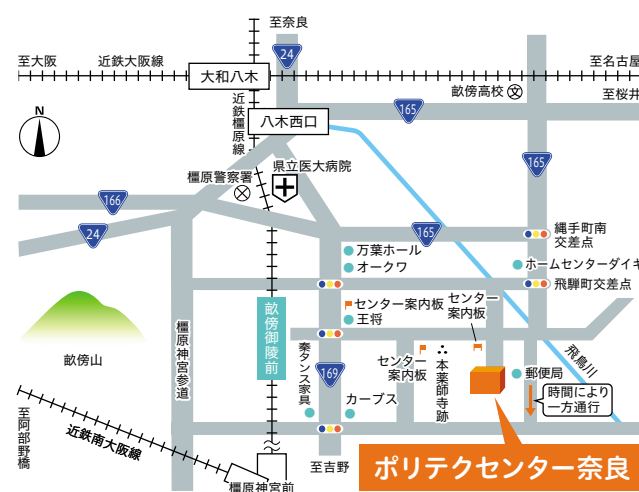


応募から受講開始まで

ご相談	ハローワーク	希望する訓練の受講について相談してください。
見学会	ポリテクセンター	施設見学会に参加し、訓練の内容を詳しく聞いた上で、じっくりご検討ください。 希望する内容と異なる場合は、もちろん応募しなくても大丈夫です。 施設見学会 2025年12月16日(火)、23日(火) ※参加された方には、参加証明書をお渡ししています。
ご応募	ハローワーク	ハローワークにある受講申込書に必要事項を記入し、申込んでください。 ハローワークの受付印が必要です。 (写真を添付の上、選考日当日にポリテクセンター奈良に持参してください。) ※[入所時の確認事項]をお読みいただき、同意いただける事項にチェック(✓)、記入年月日、氏名をご記入ください。 チェックがない事項がある場合は、面接の際にあらためて確認させていただきます。
選考	ポリテクセンター	選考試験(筆記及び面接) 1月9日(金) 受付9:00~9:15 (筆記試験30分、面接10分程度) 筆記用具持参 持ち物 ・受講申込書 ・ボールペン ・鉛筆 ・消しゴム ※[筆記試験]は、義務教育修了程度の国語、数学、図形、安全に係る注意力を問う問題です。 ※応募者数によっては、面接終了時間が午後になることもあります。 ①選考について 筆記試験と面接の合計評価点を基に受講決定いたします。なお、筆記試験または面接において、著しく低い評価があるなど受講要件を満たさない場合は、定員が充足していなくても不合格となることがあります。 ②選考結果発送日 1月15日(木) 合格に関わらず受験者全員に選考結果を郵送します。 ③入所確認会 1月28日(水) 合格された方は必ずご出席ください。必要書類や、入所にあたっての留意事項について説明します。
受講決定		
受講開始		入所ガイダンス・教科書販売



主な交通経路と所要時間			
大和西大寺	近鉄橿原線35分	大和八木	近鉄橿原線4分
大阪難波	近鉄難波・奈良線6分	鶴橋	近鉄大阪線(快速急行)32分
名張	近鉄大阪線(急行)32分	大和八木	近鉄橿原線4分
大阪阿部野橋	近鉄南大阪線(急行)39分	橿原神宮前	近鉄橿原線2分
古市	近鉄南大阪線(急行)20分	橿原神宮前	近鉄橿原線2分
橋本	JR和歌山線26分	吉野口	近鉄吉野線16分

※各所要時間は乗り換え時間を含まない、最速所要時間となります。

●公共交通機関をご利用の場合近鉄「畹傍御陵前駅」下車徒歩約12分
●自動車等をご利用の場合(無料駐車場完備)

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構奈良支部
奈良職業能力開発促進センター
ポリテクセンター奈良
〒634-0033 奈良県橿原市城殿町433

お問合せ先
0744-22-5226 (訓練課)
▶ <https://www3.jeed.go.jp/nara/poly/> ポリテク奈良 検索

記載の内容については予告なく変更する場合があります。

「ハロートレーニング〜急がば学べ〜」は公的職業訓練の愛称・キャッチフレーズです。

ポリテクセンター奈良

ものづくり分野の公共職業訓練

2026年
2月開講

訓練期間
7か月

住宅リフォーム技術科

お客様の夢を実現する仕事に就きませんか!

受講料
無料

ビジネス
スキル
講習付コース



住宅リフォーム技術科 2月生

募集期間 2025年12月1日(月)~2026年1月6日(火)

募集人数 10名程度 訓練期間 2026年2月3日(火)~8月28日(金)

施設見学会 全体説明及び科別説明を実施
※計画されている日程以外をご希望の方はお電話でお問合せ下さい。

2025年12月16日(火)、23日(火)
開始▶9:30~(筆記用具持参)

お申込み先

0744-22-5226



住宅リフォーム技術科



目指す職種

- 建築設計補助
- 建築CADオペレータ
- 住宅営業

任意に取得できる資格

- インテリアコーディネータ
- カラーコーディネータ
- 福祉住環境コーディネータ

ポリテクセンター奈良で訓練を受講するメリット

1 就職支援

- 経験豊かな指導員や就職支援アドバイザーが相談対応
- 受講生へ最新の求人情報を提供、企業説明会を開催
- 50年以上の歴史があり修了生が各界で活躍するなど、企業からの高い信頼

2 スキルアップ

- 初心者でも安心、基礎から始めて、実践的な実習が中心のカリキュラム
- 専門技術をもった指導員がしっかりサポート
- 訓練機器は、実際の職務で使用するものと同じものを使用

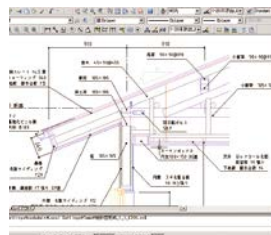
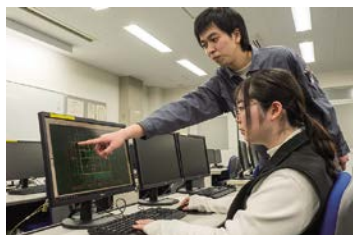
3 同じ目標をもつ仲間

- 同じ目標の仲間がいるから頑張れる
- グループ作業でコミュニケーション力がUP

0 ビジネススキル講習

ビジネスマナー、履歴書・職務経歴書の書き方、コミュニケーション力、企業情報の収集・検索等、就職活動の進め方などに関する知識・技能を身に付け、社会人として必要なヒューマンスキルの向上を目指した15日間のカリキュラムを受講します。

1 建築CAD



各種図面の読解・作図能力、Jw_cad、AutoCADの基礎操作から図面作成手法までの知識・技能を習得します。

2 建築設計技術



各種建築図面の読解力・作図力、パース図の作成方法等、建築設計に必要な基礎的な知識・技能を習得します。

3 住宅構造と性能



木造住宅の耐震診断方法や住宅の性能表示に関する基礎的な知識を習得します。

4 建築知識



木造住宅に関する基本的知識から建築法規などの幅広い知識を習得します。

5 建築基礎技術



基本的工具から測量技術まで各種工具の使い方、メンテナンス方法を習得します。

6 リフォーム施工技術



木造住宅の内装改修に関する技能・技術及び関連知識を習得します。