

事業主の皆さまへ

# 求人者マイページ開設のお願い！



政府の方針により、原則としてFAXでの更新のご案内は、廃止の予定です。  
求人有効期間にご注意いただき、今後は「求人者マイページ」をご利用下さい。

「求人者マイページ」を作ると

求人申し込み、求人内容の変更、紹介状の確認や選考管理、求人の募集停止、画像情報の登録などにご利用できます。

## マイページの開設方法

- ①ハローワークの求人窓口でメールアドレスを登録します。  
※別添の登録用紙をFAXでお送りいただく場合は、ハローワーク大和高田 求人担当 (0745-52-5801) まで、必ずご連絡ください。
- ②インターネットから「ハローワークインターネットサービス」にアクセスして、「求人者マイページ開設 (パスワード登録)」をクリック (①の作業を完了してから進めてください)。
- ③利用規約に同意して「次に進む」をクリック。
- ④登録したメールアドレスを入力します。
- ⑤登録したメールアドレスに認証キーが届きます。
- ⑥パスワードを決めて、認証キーと共に入力し「完了」をクリック。  
(パスワードは、8文字以上。半角英字・数字・記号の組合わせで設定してください。)
- ⑦マイページの開設が完了。今後は、ログイン画面より「メールアドレス」と「パスワード」を入力すれば、求人者マイページをご利用いただけます。

## 操作方法がご不明の際のお問い合わせ先

電話：0570-077450 \*ナビダイヤルのため通話料がかかります。

受付：月曜～金曜、9：30～18：00 (年末年始、祝日を除く)

「ハローワークインターネットサービス」より求人者マイページ利用マニュアルをダウンロードできます。

【お問合せ先】 ハローワーク大和高田 求人担当 ☎ 0745-52-5801 FAX 0745-53-4141