



介護福祉士実務者研修(KJ-9)

パソコンの基礎（ワード・エクセル）も学べる介護福祉士実務者研修

介護福祉士への第一歩！
技術と知識がぐっと深まります！

介護福祉士の受験資格が得られます！
3年の実務経験と実務者研修修了が必須となります

認定介護福祉士

介護福祉士

就職・再就職・スキルアップ 応援します！

無資格・未経験でも大丈夫！
介護もパソコンも
基礎からはじめます！

介護福祉士 実務者研修

初心者研修

医療コミュニケーション・
介護事務も学べます！



無料駐車場完備！

受講期間・受講時間	令和6年9月2日（月）～ 令和7年2月28日（木） 9：30～16：10	
受講場所	人材育成・雇用協議会 プルミエスクールD教室 橿原市葛本町751-3 TEL：0744-24-7308	
定員	15名 ●申込者が定員数に満たない場合は、訓練を中止することがありますのでご了承ください。	
申込対象者	<ul style="list-style-type: none"> ● 次のすべてに該当する方 <ul style="list-style-type: none"> ・再就職のため職業訓練受講を希望する方、または令和6年3月に高校を卒業、若しくは卒業見込みの方で職業訓練受講を希望される方 ・ハローワークに求職の相談、申込みをし、公共職業安定所長の受講指示、受講推薦又は支援指示を受けることができる方 ・訓練終了後の就職状況報告書の提出に必ずご協力いただける方 ● ひとり親家庭の父母等優先枠…年間15名、矯正施設出所者優先枠…年間10名を設定します。 	
申込みについて	<ul style="list-style-type: none"> ● 訓練科目は再就職先（就職先）での希望職務と関連のあるものを選択してください。 ● 職業訓練は再就職の為に訓練であり、資格取得の為に訓練ではありません。 ● 受講料は無料ですが、教科書代（14,080円）、職場見学等があった場合の交通費、及び各種受験料等は自己負担になります。教科書代は価格改定の場合、変更になることがあります。 ● 『職業訓練生総合保険』について、職場見学、職場体験および職場実習の設定がある訓練の受講生は、加入が必須です。その他の訓練の受講生は任意です。※加入料：6ヶ月（4,900円） <p>【申込方法】</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 公共職業安定所（ハローワーク）で職業相談を受けたうえで「受講申込書」に必要な事項をご記入いただき、訓練受付窓口へ提出してください。「受講申込書」には写真（上半身正面、無帽、無背景、縦4cm×横3cm、申込前3ヶ月以内に撮影、裏面に氏名記入）を貼付してください。 ② 公共職業安定所（ハローワーク）の訓練受付窓口で、受付印を押した「受講申込書」と「質問シート」を受けとってください。 ③ 「受講申込書」（受付印のあるもの）と「質問シート」を申込締切日翌日迄に訓練実施施設へ持参もしくは郵送（申込締切日翌日必着）にて提出してください。「質問シート」は奈良県のホームページからも取得できます。 	
申込受付期間	令和6年7月1日（月）～ 令和6年8月9日（金）	
選考試験について	選考方法	筆記試験、面接
	実施日	令和6年8月16日（金） ※選考試験の時間は、受講申込書持参時にご案内します。 郵送された方には 8月14日（水） までに電話連絡します。 ※応募者数によっては選考予備日を設ける場合があります。
	実施場所	人材育成・雇用協議会（右記地図参照） 橿原市葛本町751-3 TEL：0744-24-7308
	持ち物	鉛筆・黒ボールペン（消せるボールペンは不可） ※新規学卒者は卒業証書のコピー
選考結果発表	令和6年8月26日（月）人材・雇用政策課のホームページに掲載します。（ホームページが閲覧できない場合はご相談ください）	奈良県 離職者等職業訓練
選考結果について	結果発表の日から1か月間、選考結果について奈良県個人情報保護条例に基づき、口頭による開示を請求することができます。お電話にてご来庁いただく日時をご連絡のうえ、奈良県庁 人材・雇用政策課までお越しください。なお、電話での開示は行っておりませんので、あらかじめご了承ください。	
訓練内容に関する問い合わせ先	奈良県 産業部 人材・雇用政策課 人材育成係 〒630-8501 奈良市登大路町30 TEL 0742-27-8834（直通）	

委託訓練カリキュラム

訓練施設名 人材育成・雇用協議会

訓練科名	介護福祉士実務者研修(KJ-9)		就職先の 職務	訪問介護職、施設介護員、訪問介護事業所におけるサービス提供責任者
訓練期間	令和6年9月2日～令和7年2月28日 (6か月)			
受講対象	介護業務に興味があり、介護施設等での就職を希望する方。			
訓練目標	介護・福祉・医療に関する知識・技術を学ぶだけでなく、社会人として必要となるビジネスマナーやパソコンスキルを身につけることによって、福祉施設等での就職を目指す。			
訓練内容	<ul style="list-style-type: none"> 介護福祉士実務者研修課程の資格取得に必要な知識、技能の習得 介護サービスの現場で必要とされるビジネスマナーやコミュニケーションスキルの習得 パソコンスキルの習得 			
カリキュラムの内容	学	科 目	科 目 の 内 容	訓練時間
		・介護福祉士実務者研修	①人間の尊厳と自立 ②社会の理解Ⅰ・Ⅱ ③介護の基本Ⅰ・Ⅱ ④コミュニケーション技術 ⑤生活支援技術Ⅰ ⑥介護過程Ⅰ・Ⅱ ⑦こころとからだのしくみⅠ ⑧発達と老化の理解Ⅰ・Ⅱ ⑨認知症の理解Ⅰ・Ⅱ ⑩障害の理解Ⅰ・Ⅱ ⑪医療的ケア実施の基礎	6時間 36時間 36時間 24時間 24時間 51時間 24時間 36時間 36時間 36時間 36時間
		・修了評価試験	・修了評価筆記試験	2時間
		・介護事務	・介護事務基本学習	12時間
		・医療コミュニケーション基礎	・医療現場におけるコミュニケーションの取り方	12時間
		・社会	・就職支援・職業能力基礎講習	24時間
		・指定就職活動日	・各管轄のハローワークにて就職活動・報告	
		・介護福祉士実務者研修課程	①生活支援技術Ⅱ ②介護過程Ⅲ ③こころとからだのしくみⅡ ④喀痰吸引のケア・経管栄養のケア・救急蘇生法実施の手引き	30時間 48時間 58時間 30時間
		・介護事務演習	・介護報酬請求業務(レセプト作成)演習	12時間
		・医療コミュニケーション演習	・通院・受診サポート演習	12時間
・実務書類作成PC	・PC基本操作演習(Word・Excel)・実務書類作成演習	48時間		
・職場見学等	・各介護施設での職場見学等(オンライン含む)	9時間		
訓練時間総合計 642時間(学科 395時間、実技 247時間)				
注 意 事 項	<p>修了条件：所定の実務者研修カリキュラムを全履修し修了評価(筆記・実技)・総合評価にて合格基準以上であること</p> <p>所定の実務者研修カリキュラム(介護福祉士実務者研修・課程)を遅刻・早退・欠席した場合は有料にて補講を行う場合があります。補講料¥2500/1時間</p>			
関 連 資 格	介護福祉士実務者研修課程修了			

※訓練内容は若干変更する場合があります。訓練科目の詳細は下記までお問合せください。

人材育成・雇用協議会

プルミエスクールD教室

TEL・FAX 0744-24-7308 担当:竹内・中村

〒634-0007 奈良県橿原市葛本町 751-3

電 車：近鉄「新ノ口駅」より徒歩 15 分
バ ス：「立正佼成会」バス停すぐ
車：無料駐車場有