

求職活動中の皆様へ

テキスト料

受講料無料

# パソコン技能検定講習

— パソコン技能検定Ⅱ種対策コース —  
( ビジネスパソコン初級程度 )

## 内容 専門技能を取得して早期就職へ！

一般的に活用されている文書作成ソフト「Word」と表計算ソフト「Excel」を使い、データベース機能の活用や様々な図表やグラフなどを取り入れたわかりやすい文書作成をパソコンで実践的に学んでいく内容です。



### ◆資格取得までの流れ



対象

①女性の方②ひとり親の方(※①もしくは②に該当する方)で、  
現在ハローワークへ求職登録をされている方

定員

10名

〈注〉選考にあたっては、離職中の方が優先されます。予めご了承ください。

選考会

長崎市立図書館 新興善会議室 2 (予定)[長崎市興善町 1-1]

〈注〉選考会へは必ず出席してください。

出席されなかった場合は辞退したものとみなします。

再就職支援  
セミナー会場

長崎市立図書館 新興善会議室 2 (予定)[長崎市興善町 1-1]

受講会場

長崎市立図書館 3階パソコン室(予定)[長崎市興善町 1-1]

〈注〉会場を変更する場合があります。

スケジュール・申込書は裏面をご確認ください。

お問合せ／お申し込み

お電話・メール・FAX でお申し込み頂けます

託児をご希望の方へ[要予約]

(一社)日本産業カウンセラー協会 九州支部 長崎事務所

〒850-0057 長崎市大黒町 9-22 大久保大黒町ビル 502

TEL : 095-829-4960 FAX : 095-829-4961

E-mail : ittaiteki@gmail.com

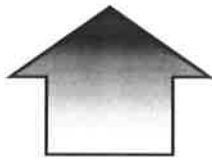
[お問合せ時間] 月～金曜 9:00～17:00

※メールでお申し込みの方は、お名前・ご連絡先をご記入ください。

- ◆事前にご予約ください。(無料)
- ◆生後6ヶ月から小学校就学前の健康なお子様に限ります。
- ◆人数に限りがあるため託児室を利用出来ない場合があります。予めご了承ください。



— 厚生労働省長崎労働局委託「一体的実施事業」 —



# FAX 095-829-4961

(一社) 日本産業カウンセラー協会九州支部 長崎事務所

※申込締切 令和3年6月30日(水)

## パソコン技能検定Ⅱ種対策コース申込書

フリガナ				性別	生年月日
氏名				男・女	昭和・平成 年月日
住所	〒 -				
連絡先	自宅 ( )	携帯	( )		
求職番号	※ハローワーク受付票に表示されています。		託児	要 ( 才 ) ・不要	

※求職番号は必ずご記入ください。ハローワークへ登録に関する内容確認をさせていただく場合があります。予めご了承ください。  
 ※託児施設のご利用は受講者1名につき、お子様1名とさせていただきます。(対象：生後6ヵ月から小学校就業前の健康なお子様)  
 ※参加申込書にご記入いただいたご氏名・ご住所・電話番号等の個人情報は、当事業の実施目的にのみ使用し、他の目的で使用することはありません。

◆**お申込み受付後、事務局より確認のお電話を差しあげます。選考会を7月1日(木) 13:30(受付開始13:00)から行いますので必ず出席してください。受講決定後に以下のスケジュールで講習を実施いたします。**

### ◆再就職支援セミナー及び講習スケジュール

実施日	項目	講習内容
1日目 令和3年 7/6(火) 10:30 ~ 16:00	セミナー (長崎市立図書館 新興善会議室2)	再就職支援セミナー ①就職活動の進め方 ②自己理解 ③応募書類 ④面接対策
2日目 7/7(水) 10:30 ~ 16:30	パソコン 技能検定講習 (長崎市立図書館 パソコン室)	Word オリエンテーション/ パソコン概要/ワード基礎 10日間の講習全体像、カリキュラムの説明、検定概要説明 ホームポジション・タイピング・変換・記号入力、移動とコピー 書式設定(段落書式)、文字書式(フォント、囲み線、網掛け)
3日目 7/8(木) 10:30 ~ 16:30		Word ビジネス文書基本作成 表作成、表の範囲選択、文字入力、列幅・行高の変更、 セルの分割・結合、線種の変更、セルの塗りつぶし、 セル内での文字配置
4日目 7/9(金) 10:30 ~ 16:30		Word 文書処理検定対策 練習問題説明・総合練習
5日目 7/12(月) 10:30 ~ 16:30		Excel Excelの基本操作 Excelの画面構成、基礎知識、ページ設定、データの入力、 範囲選択、書式設定(桁区切りスタイル、中央揃え、斜体と太字、 %スタイル)、線種変更(太線・二重線・罫線削除)
6日目 7/14(水) 10:30 ~ 16:30	Excel 計算式と関数 数式の設定(加減乗除)、割合や比率の計算(割合・構成比)、 統計関数(合計・平均・最大・最小・件数・順位)	
7日目 7/15(木) 10:30 ~ 16:30	Excel データベースとグラフ ソート、抽出、グラフ作成時の範囲選択、グラフの種類選択、 グラフの各要素変更(タイトル・凡例・ラベル)、 棒グラフ・折れ線グラフ	
8日目 7/16(金) 10:30 ~ 16:30	Excel 表計算/データベース/ グラフ検定対策 練習問題説明・総合練習	
9日目 7/19(月) 10:30 ~ 16:30	検定対策	文書処理検定対策 模擬試験、採点・解説
10日目 7/21(水) 10:30 ~ 16:30		表計算/データベース/ グラフ検定対策 模擬試験、採点・解説
11日目 7/26(月) 10:30 ~ 16:30		模擬試験 模擬試験問題測定・採点・解説

※雇用保険受給中の方が「再就職支援セミナー」を受講された場合は、求職活動実績にカウントされます。  
 ※講習内容は変更となる場合があります。※時間はおおよその時間です。多少前後することがあります。  
 ※会場を変更する場合があります。

「女性・ひとり親①」