

令和7年度 長崎労働局労働基準部賃金室 標準文書保存期間基準（保存期間表）

大分類	中分類	小分類 (行政文書ファイル等の名称)	保存期間	文書管理規則の別表第2 の該当事項・業務の区分 ※別表第2の業務の各区分の「重要な経緯」に該当しない場合は「－」を設定する。	保存期間終了時の措置
賃金	賃金業務例規通達	各種例規通達	10	－	廃棄
賃金	賃金業務通達	各種通達	5	－	廃棄
賃金	賃金業務報告	各種報告関係	3	－	廃棄
賃金	賃金業務会議	各種会議	3	－	廃棄
賃金	賃金業務復命書	各種復命書	5又は3	－	廃棄
賃金	事務分掌	事務分掌綴	3	－	廃棄
賃金	統計調査員	統計調査員等任免関係綴	3	－	廃棄
	最低賃金・平均賃金	最低賃金に関する情報資料綴	5	－	廃棄
		最低賃金基礎調査記入済調査票（写し）綴	1	－	廃棄
		その他最低賃金基礎調査関係綴	5	－	廃棄
	賃金調査	賃金構造基本統計調査関係綴	5	－	廃棄
		最低賃金関係通達綴	1	－	廃棄
		最低賃金の減額の特例許可関係綴	効力消滅後5年	12（2）	廃棄
	訴訟事件	訴訟事件（行政事件・国賠事件）関係綴	訴訟終結後10年	12（6）	原則廃棄
	平均賃金決定・賃金調査	平均賃金決定関係綴	5	－	廃棄
	地方最低賃金審議会	委員委嘱関係	5	－	廃棄
		最低賃金関係綴	10	21（2）	移管
		審議会関係	10	21（2）	移管
		議事録	10	21（2）	移管
		諮問・答申・公示文関係綴	10	21（2）	移管
		地方最低賃金審議会関係	10	21（2）	移管
	賃金に関する相談	賃金相談業務実施状況報告綴	5	－	廃棄
		賃金相談関係綴	1	－	廃棄
		賃金相談票綴	3	－	廃棄
	賃金制度報告	賃金制度改善事例報告綴	3	－	廃棄
		その他賃金・退職金制度関係綴	3	－	廃棄
	家内労働	最低工資関係綴	10	21（2）	移管
		諮問・答申・公示文関係綴	10	21（2）	移管
		家内労働調査関係綴	5	－	廃棄
		家内労働に関する情報資料綴	10	－	廃棄
		地方労働審議会家内労働部会関係綴	10	21（2）	移管