

再就職に強い スキルと「資格」

# 介護職員養成科(NN-02)「託児サービス付」

- 介護職員初任者研修(旧:ホームヘルパー2級)
- 長野市移動支援サービス従業者(ガイドヘルパー)
- 同行援護従業者研修(一般研修課程)
- 赤十字救急法救急員



## 訓練内容

高齢者、障がい者に対する専門知識と技術の習得ができる介護職員初任者研修及びガイドヘルパー(長野市)、同行援護従業者研修、点字・手話の基礎的な学習、パソコンの基礎的な操作など、幅広い専門知識を習得し、資格取得を目指します。又、赤十字救急法の基本的な知識・技術を習得し、介護従業者として突発的な疾病・事故に対応できるスキルを身につけます。

## 訓練期間

平成30年5月9日(水)～平成30年8月8日(水) (3か月間)  
午前9時30分～午後4時10分 (※原則として、土曜・日曜・祝日は休講)

## 募集期間

平成30年2月19日(月)～平成30年4月16日(月)

- 応募資格 公共職業安定所に求職申し込みをしている方で、福祉関係の施設・事業所への就職希望する求職者
- 受講申込 求職申込をした公共職業安定所へ「受講申込書」を、託児サービス希望の方は「受講申込書」と「託児サービス利用申込書」を提出してください。  
〔※各用紙は、公共職業安定所に用意してあります。〕
- 選考会 日時 平成30年4月25日(水) 午後1時から  
場所 長野県長野技術専門校〔長野市篠ノ井布施五明3537 ☎(026)292-2341〕  
※選考時の託児サービスは行いません。
- 受講料 受講料は無料です。 但し、テキスト代及び検定料金など自己負担になります。  
○テキスト代 12,827円 ○その他の自己負担分 3,200円 (赤十字救急法救急員の資格取得)  
※任意で、国土交通大臣認定移送サービス運転者講習(2日間)を一部負担金6,000円で受講できます。
- 託児施設 ※詳細は別紙「託児サービス利用案内」をご確認ください。
- 募集定員 NN-02(一般離転職者対象) 20名  
※開催最少人員16名に達しない場合は、訓練を中止することがあります。

訓練セミナーご案内: 訓練施設の担当者から直接、説明を受け相談ができます。

日程詳細はハローワークへお尋ねください。◎訓練セミナー ハローワーク長野 026-228-1300

◎職業訓練相談会 ハローワーク篠ノ井 026-293-8609

## 訓練実施施設・お問い合わせ

社会福祉法人 信濃の星 「共同研修センター教室」ほか ☎ (026) 225-9010

〒381-0034 長野市大字高田 941-5 (裏面地図参照) 担当 : 中澤

※無料駐車場は10台あります。希望者多数の場合は遠距離の方が優先されます。

長野県長野技術専門校 ☎ (026) 292-2341

介護職員養成科 NN-02(一般離転職者対象コース)			
訓練科名	介護職員養成科		
訓練施設名	社会福祉法人 信濃の星 「共同研修センター」 ほか ※「長野市障害者福祉センター」 ※移動支援サービス従業者研修の演習 3 日間で使用します。訓練施設から徒歩での移動をお願いします。(徒歩 10 分)		
受講対象者 (応募資格)	公共職業安定所に求職申込をしている方で、福祉関係の施設・事業所への就職を希望する求職者		
訓練の目標	介護従事者としての職業倫理と態度を養い、高齢者・障がい者の介護全般の知識と技術を習得し、介護施設や訪問介護事業所での身体介護、家事援助、外出支援等の仕事に従事できる。また赤十字救急法の知識・技術を習得し、介護従業者として屋内外での突発的な疾病・事故に的確に対応できる。		
目標資格等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・介護職員初任者研修課程</li> <li>・長野市移動支援サービス従業者 (ガイドヘルパー)</li> <li>・同行援護従業者研修(一般課程)</li> <li>・赤十字救急法救急員</li> </ul>		
科 目	科 目 の 内 容		時 間(H)
介護職員初任者研修 座学・実習 *施設実習終了後に筆記試験あり	福祉サービス基本的視点や社会福祉制度、職業倫理、障がい(身体、知的、精神)の理解等の学び、高齢者施設、障がい者施設での介護実習、訪問介護等の介護実習		167 H
長野市移動支援サービス従業者 (ガイドヘルパー)	移動介護従業者(ガイドヘルパー)の制度と業務、肢体不自由者、視覚、精神、知的における障がいの理解、移動介助の基礎知識及び技術を学ぶ		53 H
同行援護従業者(一般研修)	視覚障がい者の介助において必要な情報の支援、提供方法の基本知識、代筆・代読の基礎知識、方法を学ぶ		6 H
点字・手話技術	点字(16H)、手話(9H) 点字器を使用しての基礎的な点字文書の作成、手話の技術を学び、視覚及び聴覚障がい者についての理解と対応方法を習得		25 H
赤十字救急法救急員	日本赤十字社の定める赤十字救急法救急員の基礎・養成講習において、事故や急病等の救命手当、応急手当、搬送法、包帯法の知識と技術の習得		21 H
パソコン事務	シフト表や請求書など福祉の現場で事務処理に必要な文書作成、表計算ソフトの基礎と実践 (※パソコンの使用レベルは、初心者でも可能です。)		24 H
就職支援、キャリア・コンサルティング、ビジネスマナー	履歴書、職務経歴書の書き方、模擬面接などの就職支援と計3回にわたるキャリア・コンサルティングによる、ジョブ・カードの発行、敬語・挨拶などの基礎の習得		32 H
その他	傾聴等のコミュニケーションのとりの講義と演習、ピア・カウンセリングの学習、障がい者権利擁護の学習、介護実習についてのオリエンテーション等		22 H
* 開講時には身分証明書が必要となります。 * 資格取得に係る講座を欠席した場合は、1科目 2,000 円で補講が受けられます。詳しくは問い合わせください。			350 H



施設外観



教室

**社会福祉法人 信濃の星 共同研修センター**  
 〒381-0034 長野市大字高田 941-5  
 電話 026-225-9010 FAX 026-225-9011  
 ■公共交通■  
 ①長電バス 須坂屋島線、綿内屋島線 長野駅東口21番 桜ヶ丘中学前下車 徒歩2分  
 ②アルピコバス 金井山線、大豆島行 善光寺口4番 商工会議所前下車 徒歩10分  
 ※徒歩 長野駅東口より徒歩約20分



共同研修センター