

(一般労働者用；常用、有期雇用型)

## 労働条件通知書

年 月 日							
殿 事業場名称・所在地 使用者職氏名							
契約期間	期間の定めなし、期間の定めあり (※) ( 年 月 日～ 年 月 日)						
就業の場所							
従事すべき業務の内容							
始業、終業の時刻、休憩時間、就業時転換((1)～(5)のうち該当するものに○を付けること。)、所定時間外労働の有無に関する事項	<p>1 始業・終業の時刻等</p> <p>(1) 始業( 時 分) 終業( 時 分)</p> <p>【以下のような制度が労働者に適用される場合】</p> <p>(2) 変形労働時間制等；( )単位の変形労働時間制・交替制として、次の勤務時間の組み合わせによる。</p> <table border="0"><tr><td>┌</td><td>始業( 時 分) 終業( 時 分) (適用日 )</td></tr><tr><td>├</td><td>始業( 時 分) 終業( 時 分) (適用日 )</td></tr><tr><td>└</td><td>始業( 時 分) 終業( 時 分) (適用日 )</td></tr></table> <p>(3) フレックスタイム制；始業及び終業の時刻は労働者の決定に委ねる。 (ただし、フレックスタイム (始業) 時 分から 時 分、 (終業) 時 分から 時 分、 コアタイム 時 分から 時 分)</p> <p>(4) 事業場外みなし労働時間制；始業( 時 分) 終業( 時 分)</p> <p>(5) 裁量労働制；始業( 時 分) 終業( 時 分)を基本とし、労働者の決定に委ねる。</p> <p>○詳細は、就業規則第 条～第 条、第 条～第 条、第 条～第 条</p> <p>2 休憩時間( )分</p> <p>3 所定時間外労働の有無( 有 、 無 )</p>	┌	始業( 時 分) 終業( 時 分) (適用日 )	├	始業( 時 分) 終業( 時 分) (適用日 )	└	始業( 時 分) 終業( 時 分) (適用日 )
┌	始業( 時 分) 終業( 時 分) (適用日 )						
├	始業( 時 分) 終業( 時 分) (適用日 )						
└	始業( 時 分) 終業( 時 分) (適用日 )						
休日	<p>・定休日；毎週 曜日、国民の祝日、その他( )</p> <p>・非定休日；週・月当たり 日、その他( )</p> <p>・1年単位の変形労働時間制の場合一年間 日</p> <p>○詳細は、就業規則第 条～第 条、第 条～第 条</p>						
休暇	<p>1 年次有給休暇 6か月継続勤務した場合→ 日 継続勤務6か月以内の年次有給休暇 (有、無) → か月経過で 日</p> <p>2 その他の休暇 有給( ) 無給( )</p> <p>○詳細は、就業規則第 条～第 条、第 条～第 条</p>						

(次頁に続く)

