

<行動計画>

職員が仕事と子育てを両立させることができ、職員全員がその能力を十分に発揮し、安心して働き続けることができる職場環境を整えるため、次の計画を策定する。

1. 計画期間 平成23年4月1日から平成28年3月31日までの5年間
2. 計画内容

目標1：職員の育児参加促進に向けた環境整備の実施

<対策>

- ・平成23年10月～ 職員の育児参加促進に向けた規程、運営等の検討
- ・平成23年4月～ 家族手当の改訂

目標2：ワーク・ライフ・バランス実現に向けた意識改革・風土醸成

<対策>

- ・平成23年4月～ ノー残業デーの全部室店実施
- ・平成23年7月～ 労働時間管理施策の実施
- ・平成23年7月～ 有給休暇取得促進につながる措置の検討

<メッセージ>

当金庫では、職員が能力を十分に発揮でき安心して働ける職場環境づくりへの取り組みを継続してまいります。

今後も、次世代育成支援に取り組み、社会に貢献する地域金融機関の務めを果たしてまいります。