

労働条件等の明示

資料№9

職業安定法第5条の3により、この書面にて労働条件等を明示します。

受付日 令和 年 月 日

求人者の 氏名又は名称			
業務内容	(雇入れ直後)	(変更の範囲)	
契約期間	<input type="checkbox"/> 無期雇用 <input type="checkbox"/> 有期雇用	有期雇用の場合の雇用契約期間 [~]	
有期雇用の場合	契約更新の有無 無 ・ 有 (〇〇により判断する) 更新上限 無 ・ 有 (更新 回まで 又は 通算契約期間の上限 年)		
試用期間	<input type="checkbox"/> 有 期間 [〇か月]	<input type="checkbox"/> 無	
就業場所	(雇入れ直後) (変更の範囲)		
就業時間	始業 (時 分) ~ 終業 (時 分)		
休憩時間	時 分 ~ 時 分 (分)		
休 日			
時間外労働	<input type="checkbox"/> 有 (月平均 時間) <input type="checkbox"/> 無 <div>※ 裁量労働制が適用される場合、以下のような記載が必要。 「企画業務型裁量労働制により、〇時間働いたものとみなされます」</div>		
賃 金	月給・日給・時間給 基本給 円 定額的に支払われる手当 円 通勤手当 昇給に関する事項 <div>※ 固定残業代制を採用する場合は、以下のような記載が必要。 ①基本給××円 (②の手当を除く額)、②□□手当 (時間外労働の有無に関わらず、〇時間分の時間外手当として△△円を支給)、③〇時間を超える時間外労働分についての割増賃金は追加で支給</div>		
加入保険	<input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 厚生年金保険 <input type="checkbox"/> 労災保険 <input type="checkbox"/> 雇用保険		
雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣労働者 <input type="checkbox"/> その他()		
就業場所における 受動喫煙防止措置 の状況	<input type="checkbox"/> 敷地内禁煙 (喫煙場所 有・無) <input type="checkbox"/> 車内禁煙 <input type="checkbox"/> 屋内禁煙 <input type="checkbox"/> 屋内原則禁煙 (喫煙室あり) <input type="checkbox"/> 屋内原則禁煙 (喫煙可の宿泊室あり) <input type="checkbox"/> 屋内喫煙可 <input type="checkbox"/> 屋内喫煙可 (喫煙目的室内に限る) <input type="checkbox"/> 屋外喫煙可 (屋外で就業) <input type="checkbox"/> その他 () <div>※ 複数の就業場所が予定されている場合はそれぞれの状況、労働者派遣求人の場合は派遣先の状況を明示</div>		

(特記事項)

明示の流れ：求人者  職業紹介事業者  求職者

(注) 試用期間と本採用が一つの労働契約であっても、試用期間中と本採用後で労働条件が異なる場合、それぞれの労働条件を明示しなければなりません。

また、有期労働契約が試用期間としての性質を持つ場合には、試用期間となる有期労働契約期間中の労働条件を明示しなければなりません。