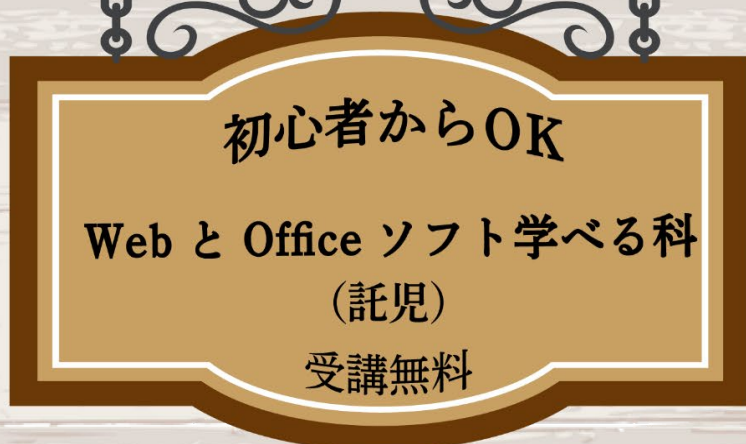


募集期間 令和8年1月5日（月） ～ 令和8年2月17日（火）



訓練対象者の条件：特になし



訓練目標「Web サイト制作・ネット環境に関する基礎知識・技能を習得することにより就職の幅を広げる。  
事務処理にも役立つパソコン・office ソフト（word、Excel）操作や Web サイト制作  
ネット環境に関する基礎知識・技能を習得することができる。



OPEN CLOSE  
3/10【Tue】 7/9【Thu】



ハロートレーニング



【実施機関名】 特定非営利活動法人 たけのこ  
【訓練実施施設名】 淵庵村スクール  
【問い合わせ先】 TEL:050-5896-7944 （担当：遠山）  
〒399-0011  
【選考会場/教室】 松本市寿北 6-11-1 L-BASE02



選考日

令和8年2月20日（金）  
10:00-16:00 時間は個別連絡

選考結果通知

令和8年2月25日（水）

選考方法

面接（持ち物なし）

## 訓練カリキュラム

初心者からでもイラスト作成、フォトデータ加工に関する知識及び技能・技術を習得ができ、プラスして文書作成ソフト、表計算・グラフ作成ソフトに関する知識及び技能・技術を習得する。【WEB デザイン資格】【DSS 対応】

| 科目      |                      | 科目の内容                                                                                                             |    |      |    |       | 訓練時間 |     |       |     |
|---------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|----|-------|------|-----|-------|-----|
| 学科      | 社会                   | 開講式（1h）、オリエンテーション（2h）、修了式（2h）                                                                                     |    |      |    |       |      |     |       |     |
|         | 就職支援                 | 履歴書・職務経歴書の作成、面接対策                                                                                                 |    |      |    |       | 3時間  |     |       |     |
|         | 安全衛生                 | 安全衛生の必要性、メンタルヘルス                                                                                                  |    |      |    |       | 3時間  |     |       |     |
|         | コンピュータ知識             | パソコンの機器構成、インターネットの仕組み、セキュリティ、情報モラル                                                                                |    |      |    |       | 3時間  |     |       |     |
|         | サイト構築概論              | Webの仕組み・メディア特性、Webのページを構成する要素、ユーザー環境による違い                                                                         |    |      |    |       | 9時間  |     |       |     |
| 実技      | パソコン基礎操作実習           | OSの基本操作、キーボード入力、ファイルの設定、文字の編集                                                                                     |    |      |    |       | 3時間  |     |       |     |
|         | 文書作成ソフト操作実習          | 文書の書式設定、表の作成、文字の書式設定、段落の書式設定、その他の書式設定、印刷形式の設定、ファイルの操作・管理、オブジェクトの活用、文書の校正（使用ソフト：Word2021）                          |    |      |    |       | 69時間 |     |       |     |
|         | 表計算ソフト操作実習           | 表計算ソフトの基本操作、ワークシートへの入力、ワークシートの設定、ワークシートの編集、ページレイアウトの設定、ブック管理、グラフ作成、リストデータ操作、基本的な関数の活用（使用ソフト：Excel2021）            |    |      |    |       | 84時間 |     |       |     |
|         | イラスト作成               | 制作環境の導入と基本設定、新規イラストの作成・編集、既存イラストの加工・編集、ファイルタイプの設定、Webコンテンツ用のイラスト作成、生成AI（使用ソフト：Illustrator2024）                    |    |      |    |       | 84時間 |     |       |     |
|         | フォトデータ加工             | 制作環境の導入と基本設定、既存データの加工・編集、ファイルタイプの設定、Webコンテンツ用のフォトデータ作成（使用ソフト：Photoshop2024）                                       |    |      |    |       | 78時間 |     |       |     |
|         | HTML/CSSコーディング       | HTMLコーディング（構造、テキスト、リスト、テーブル、リンク、画像、フォーム）、CSSコーディング（カラー、フォント・テキスト、ボックス、背景）（使用ソフト：Google Chrome）                    |    |      |    |       | 60時間 |     |       |     |
|         | Webオーサリングソフトによるサイト制作 | 制作環境の導入と基本設定、Webオーサリングソフトにおけるコーディング、テンプレートの作成と活用公開、サーバーのアップロード、SEO対策（使用ソフト：WordPress）                             |    |      |    |       | 36時間 |     |       |     |
|         | Webデザイン演習（デザイン）      | デザイン検討、レイアウトの検討、フォントの選定、ターゲットとデザインの適正確認、アクセシビリティ・ユーザービリティの確認、デザインソフトによる制作と確認（使用ソフト：Illustrator2024/Photoshop2024） |    |      |    |       | 12時間 |     |       |     |
|         | Webサイト実習（制作）         | コーディング準備（制作ルールの決定、マニュアル化、サポート体制の確立、環境の用意）、Webコンテンツ制作、Webサイト制作、制作サイトのプレゼンテーションと講評（使用ソフト：WordPress）                 |    |      |    |       | 12時間 |     |       |     |
|         | 職業人講話                |                                                                                                                   |    |      |    |       | 6時間  |     |       |     |
| 訓練時間総合計 |                      | 462時間                                                                                                             | 学科 | 18時間 | 実技 | 438時間 | 企業実習 | 0時間 | 職場見学等 | 6時間 |

## 訓練スケジュール

【訓練時間】2h：9:30～11:20/3h：9:30～12:20/6h：9:30～16:10

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  | 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  | 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  | 日  | 月  | 火  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3h | 6h | 6h | 6h | 休  | 休  | 6h | 6h | 6h | 6h | 休  | 休  | 休  | 6h | 6h | 6h | 6h | 6h | 休  | 休  | 6h | 6h |

|   |  |    |    |    |   |   |    |    |    |    |          |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---|--|----|----|----|---|---|----|----|----|----|----------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 4 |  | 1  | 2  | 3  | 4 | 5 | 6  | 7  | 8  | 9  | 10       | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |    |
|   |  | 水  | 木  | 金  | 土 | 日 | 月  | 火  | 水  | 木  | 金        | 土  | 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  | 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  | 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  |
|   |  | 6h | 6h | 6h | 休 | 休 | 6h | 6h | 6h | 6h | HW<br>家期 | 休  | 休  | 6h | 6h | 6h | 6h | 6h | 休  | 休  | 6h | 6h | 6h | 6h | 6h | 休  | 休  | 6h | 6h | 6h | 6h | 6h |

|   |  |    |   |   |   |   |   |    |    |   |    |    |          |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |   |
|---|--|----|---|---|---|---|---|----|----|---|----|----|----------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---|
| 5 |  | 1  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7  | 8  | 9 | 10 | 11 | 12       | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |   |
|   |  | 金  | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木  | 金  | 土 | 日  | 月  | HW<br>家期 | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  | 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  | 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  | 日 |
|   |  | 6h | 休 | 休 | 休 | 休 | 休 | 6h | 6h | 休 | 休  | 休  | 休        | 6h | 6h | 6h | 休  | 休  | 6h | 6h | 6h | 6h | 6h | 休  | 休  | 6h | 6h | 6h | 6h | 6h | 6h | 休  | 休 |

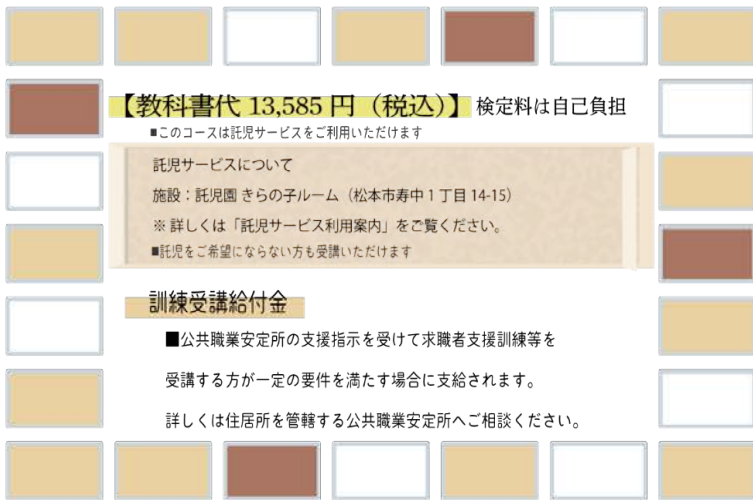
|   |  |    |    |    |    |    |   |   |    |    |          |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---|--|----|----|----|----|----|---|---|----|----|----------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 6 |  | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6 | 7 | 8  | 9  | 10       | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
|   |  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土 | 日 | 月  | 火  | 水        | 木  | 金  | 土  | 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  | 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  | 日  | 月  | 火  |
|   |  | 6h | 6h | 6h | 6h | 6h | 休 | 休 | 6h | 6h | HW<br>家期 | 6h | 6h | 休  | 休  | 6h | 6h | 6h | 6h | 6h | 休  | 休  | 6h | 6h | 6h | 6h | 6h | 休  | 休  | 6h | 6h |

|   |  |    |    |    |   |   |    |    |    |    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|----|----|----|---|---|----|----|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 7 |  | 1  | 2  | 3  | 4 | 5 | 6  | 7  | 8  | 9  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  | 水  | 木  | 金  | 土 | 日 | 月  | 火  | 水  | 木  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  | 6h | 6h | 6h | 休 | 休 | 6h | 6h | 6h | 2h |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

79日

79日

■illustratorクリエイター能力認定試験(エキスパート)、Photoshopクリエイター能力認定試験(エキスパート)の資格取得を目指す訓練コースです。【DSS】DX推進スキル標準対応の訓練コースです。



目指せる資格

Word 文書処理技能認定試験 3 級

Excel 表計算処理技能認定試験 3 級

Illustrator クリエイター能力認定試験 エキスパート

Photoshop クリエイター能力認定試験 エキスパート

定員

14 名

■募集締切時点で、応募者が定員の半数に満たない場合は、開講できない場合があります。

■ハローワークに求職の申込を行い、就職相談の結果、訓練受講が必要と認められた場合にハローワークから受講申込書が交付され応募方法等の説明があります。

# 託児所サービスのご案内

特定非営利活動法人 たけのこ  
事務係 遠山

## 【利用対象者】

1. 求職者支援訓練「初心者からOK Web と Office ソフト学べる科（託児）」受講者
2. 未就学児童の保護者で、職業訓練を受講することによって当該児童を保育することができない方、且つ、同居親族その他の方が当該児童を保育することができない方

## 【託児サービス利用申込みと、入園申込みの手順】

ハローワークへ託児サービス利用の希望を伝え、「託児サービス利用申込書」を記入してください。



「託児サービス利用申込書」を、「訓練受講申込書」と一緒に当校にご提出ください。



求職者支援訓練の選考において「合格」となり、託児サービス利用が可能となった場合は、託児施設への見学となります。託児所より今後の案内をさせていただきます。

※託児施設の都合等より、託児サービスが利用できない場合があります。  
その際は、選考日前に、ご連絡いたします。

## 【託児施設・サービス内容】

|             |                                                                                                                                                   |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 託 児 施 設 名   | 託児園 きらの子ルーム                                                                                                                                       |
| 住 所         | 長野県松本市寿中 1 丁目 14-15                                                                                                                               |
| 電 話 番 号     | 0263-86-0086                                                                                                                                      |
| 託 児 利 用 期 間 | 令和 8 年 3 月 10 日～令和 8 年 7 月 9 日<br>【土日祝日及び訓練休は除く】<br><br>8:00～17:00（1 日 8 時間以内）<br>※訓練を欠席した日はご利用できない場合があります。<br>※訓練の行われない日（ハローワーク来所日を除く）はご利用できません。 |



|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                          |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 託児サービス内容 | <ul style="list-style-type: none"> <li>授乳、保水補助</li> <li>おやつ</li> <li>トイレトレーニング、おむつ交換</li> </ul>                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>一斉活動、午睡</li> <li>食事は給食</li> </ul> |
| 持ち物      | <ul style="list-style-type: none"> <li>着替えの洋服、肌着（2～3着）</li> <li>歯ブラシとコップ</li> <li>食事用エプロン</li> <li>紙おむつ1パック</li> <li>おしり拭き1パック</li> <li>スーパーのレジ袋（2～3枚）</li> <li>バスタオル2枚（午睡時に使います）</li> <li>お昼寝用の布団（0歳児～）</li> <li>お昼寝用のパジャマ（0歳児～）</li> <li>粉ミルク（1缶）（0歳児）</li> <li>哺乳瓶（0歳児）</li> </ul> |                                                                          |
| 一日の流れ    | 8:00～受入れ開始<br>9:30～朝の会<br>10:00～設定保育<br>11:30～給食（昼食）                                                                                                                                                                                                                                  | 13:00～お昼寝<br>15:00～おやつ<br>15:30～自由遊び<br>16:00～順次退所                       |
| 連携する医療機関 | 独立行政法人国立病院機構 まつもと医療センター                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                          |
| 保険       | 総合賠償責任保険に加入                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                          |
| 送病気の保育   | <ul style="list-style-type: none"> <li>送迎は受講者自らおこなってください。</li> <li>急な発熱や、けがをした際には訓練実施施設を通じて保護者に連絡します。</li> <li>登園前には、必ず検温を行い、体調の悪い場合（37.5度以上）はご遠慮ください。</li> </ul>                                                                                                                     |                                                                          |

## 【託児施設の地図】



訓練校から車で4分