

事務の仕事がしたいあなたへ

受講料
無料



※ただし、教科書代16,500円（税込）は自己負担

9月開講

事務でも活かせる WEB制作科

DX推進スキル標準対応の
訓練コース

Webクリエイター能力認定試験エキスパートの
資格取得を目指す訓練コースです。

求職者支援訓練（実践コース）

訓練番号 5-07-20-002-11-0053

募集期間 令和7年7月8日（火）～令和7年8月13日（水）

受講希望者が少数でも必ず開講します

訓練期間 令和7年9月2日（火）
～令和8年1月30日（金）

土日祝日、9/3、10/1、8、22、29、
12/17、29、30、31、1/2 は休み

訓練時間 9：10～15：35

実施施設 宮田ビジネス学院 第二教室

実施機関 株式会社アンダンテ

定員15名

説明会を開催します

日程/会場

予約不要

■ハローワーク伊那

■宮田ビジネス学院

7月22日（火）14時

7月12日（土）14時

7月29日（火）10時

7月17日（木）16時

8月 7日（木）14時

※施設見学を随時実施しています（要予約 0265-96-7236）

訓練目標
（仕上がり像）

HTML、CSS等、
WEB制作に必要な知識、各アプリケーションの操作を身に付け、コーポレートサイトの構築・運営スキルを身に付けホームページ作成ができる

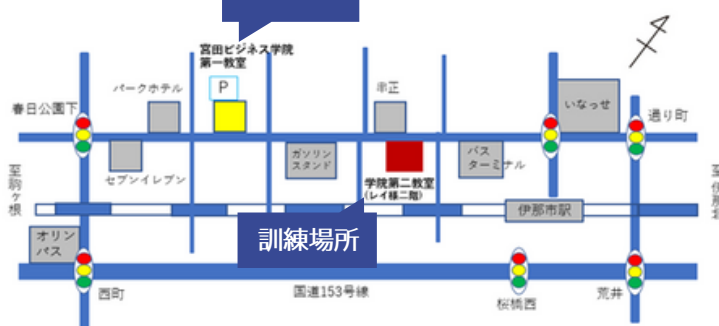
訓練修了後に
取得を目指す
資格

日本情報処理検定協会
（ホームページ作成検
定、日本語ワープロ検
定、情報処理技能検定
表計算）3級
Webクリエイター能力
認定試験（スタンダ
ード、エキスパート）
（任意受験、受験料は
個人負担）

当校訓練の
特長

初心者も経験者も互
いにストレスなく、
それぞれの学習効果
が上がるよう工夫し
て、一緒に授業を行
っています
操作方法を知ってい
る人ではなく、仕事
ができる人を養成し
ます

選考場所



【訓練対象者の条件】特になし

パソコンは初級、ホームページは
初心者OK

【受講相談・受講申込方法について】

ハローワークに求職の申込みを行い就職相談の結果、訓練受講が必要と認められた場合にハローワークから受講申込書が交付され、応募方法等の説明があります。また、締切間際は窓口が混雑しますので早目の相談・申込手続きをお勧めします。

問合せ先/訓練実施施設

宮田ビジネス学院

☎ (0265)96-7236 担当者 仁科、伊井島

〒396-0026 長野県伊那市西町4945-2（第一教室）
長野県伊那市西町4881（第二教室）

無料駐車場 15台有

最寄り駅 JR飯田線伊那市駅 徒歩6分



訓練カリキュラム

科 目		科目の内容	時間
学 科	P C ・ W E B 概 論	パソコン機器・情報セキュリティに関する知識、W E B の基礎知識、I P アドレス・プリンター設定、L A N 構築、テレワーク基礎知識	15時間
	W E B サイト制作知識	WEBの仕組み、業界動向、サイト分析における各種ツール、著作物の保護、SEO概論	15時間
	安全衛生	安全衛生の必要性、VDI作業の留意点（適した作業環境、点検・清掃・改善措置の方法）	1時間
	就職支援	就職活動の進め方、履歴書・職務経歴書の書き方指導及び作成、面接指導	18時間
	開講式等	開講式・オリエンテーション（2 H）、修了式（1 H）	
実 技	文書作成実習	書式設定、図の挿入、文書レイアウト、各種ビジネス文書の作成、オブジェクトの挿入、業務への応用（Word2021使用）	88時間
	表計算データ処理実習	表作成、書式設定、数式・関数、グラフ、シート操作、オブジェクト、テーブル、関数を活用した帳票作成、業務への応用（Excel2021使用）	89時間
	プレゼン実技	スライドの作成・編集、書式設定、スライドショー、スライド表現、デザイン、話し方技法（PowerPoint2021使用）	36時間
	WEBサイト制作実習	HTML・CSSコーディング（サクラエディタ使用）、サイト企画演習（テーマ・ターゲット・キーワード選定）、卒業制作（課題を与えてすべての画像制作・テキスト文書執筆・SEO等を完成させる）（FFFTP・サクラエディタ使用）	89時間
	WEBサイト更新実習	既存サイト新規ページ企画、文案作成、画像修正、既存サイトの更新（FFFTP・サクラエディタ使用）	54時間
	SEO診断実習	既存サイトのターゲット・キーワード調査、S E O 診断、改善提案	33時間
	画像処理実習	イラスト作成、フォトデータ加工、バナー作成（GIMP使用）	36時間
	動的サイト制作実習	JavaScriptのプログラミング基礎と動的サイト制作（FFFTP・サクラエディタ使用）	27時間
職業人講話		企業が採用したい従業員像（合同で実施する場合があります。詳細については開講後にお知らせします）	6時間
		合計日数 88 日	合計時間数 507時間

感染症防止対策（消毒液・手洗い石鹸の常備・アクリル板設置等）また、講師を呼んでの質問時、ディスカッション時にマスク着用をお願いしています。

要件を満たした場合、職業訓練受講給付金の支給を受けられます。

（詳細は最寄りのハローワークにお問い合わせください）

選考日および試験会場

選考日時	令和7年8月18日（月） 午後4時10分～5時30分
選考場所	宮田ビジネス学院（第一教室）
選考方法	面接及び筆記試験にて選考
持参品	筆記用具持参のこと
選考結果通知日	令和7年8月20日（水）



訓練施設外観

宮田ビジネス学院校長のプロフィール

湯沢健二（70歳）

国家資格キャリアコンサルタント

H13.2～宮田ビジネス学院等にてパソコン・簿記講座担当（24年）

H16.12～職業訓練等にて、就職支援担当（20年）

取得資格：マイクロソフトオフィシャルトレーナー他 30個以上