

# ハローワーク佐久「部門コード」一覧

ハローワーク佐久にお電話（０２６７－６２－８６０９）いただきますと  
次の音声案内が流れます。

こちらはハローワーク佐久コールセンターでございます。

音声案内に従い、番号と＃を押してください。音声案内の途中でも押していただくことが可能です。ダイヤル式の電話機をご利用の方は、アナウンス終了後、オペレーターにお繋ぎいたしますのでしばらくお待ちください。

お問い合わせ先がご不明な方はオペレーターがお受けしますので「１＃」を押してください。お問い合わせ先の部門がおわかりの方は部門コードと＃を押してください。部門コード案内をご希望の方は「９＃」を押してください。

なお、もう一度案内をお聞きになりたい方は「０＃」を押してください。

各課・部門コードは、以下のとおりですので、対応する番号と＃を押してください。

部門コード	課・部門名称	業務内容
１１＃	雇用保険課給付係	雇用保険の受給手続き、受給期間の延長手続き、失業の認定手続き、教育訓練給付の手続き、再就職手当等の手続き等
２１＃	雇用保険課適用係	事業所設置・廃止届等、雇用保険被保険者の資格取得・喪失手続等、高年齢雇用継続給付・育児休業給付・介護休業給付の手続き等
３１＃	事業所サービス部門（求人）	求人の申込み、求人条件の相違等相談窓口、リクエスト受付、急募求人受付
３２＃	事業所サービス部門（助成金）	各種助成金の相談、手続き
３３＃	事業所サービス部門（雇用指導）	高年齢者・障害者・外国人の雇用指導、公正採用選考
４１＃	職業相談・紹介部門（総合）	職業相談・職業紹介 各種セミナー等の受付等
４２＃	職業相談・紹介部門（学卒）	新規学卒者、３年以内既卒者、若者（フリーター・氷河期世代）の職業相談・職業紹介
４３＃	職業相談・紹介部門（職業訓練）	職業訓練の相談・申し込み
４４＃	専門援助部門	障害者、母子家庭の母、父子家庭の父、生活保護受給者、外国人、刑務所出所者等の職業相談・紹介
５１＃	庶務課	総務・経理関係