

医療法人の場合

- **医療法人の「付加価値」**は、以下の計算式によって計算します。

$$(事業収益 - 事業費用) + 人件費 + 減価償却費 + 動産・不動産賃借料 + 租税公課$$

生産性要件算定シートの記入例

(H29.10.10)

生産性要件算定シート

生産性の算定対象となる事業所(病院)名等		医療法人 厚労病院	
申請事業所名	医療法人 厚労病院	事業所番号	1234-567890-3
項目	勘定科目	A Bの3年前年度 (H25 年度) Aの会計期間 25年 4月 ~ 26年 3月	B 直近年度 (H28 年度) Bの会計期間 28年 4月 ~ 29年 3月
		①事業収益	本来業務収益 附帯業務事業収益 収益業務事業収益
②事業費用	本来業務費用 附帯業務事業費用 収益業務事業費用	2,770,000,000 220,000,000 0	3,009,000,000 260,000,000 0
③人件費	給与費	1,400,000,000	1,450,000,000
④減価償却費	減価償却費	215,000,000	223,000,000
⑤動産・不動産賃借料	動産・不動産賃借料	125,000,000	130,000,000
⑥租税公課	租税公課	70,000,000	70,000,000
(1) 付加価値[= (①-②) + ③ + ④ + ⑤ + ⑥](円)		2,082,000,000	2,114,000,000
(2) 雇用保険被保険者数(人)			150
(3) 生産性[= (1) / (2)B](円)		13,880,000	14,093,333
(4) 生産性の伸び[= ((3)B - (3)A) / (3)A](%)		1.5%	

(5) 生産性の向上に効果があった事業主の取り組み	従業員の能力開発に取り組むことに加え、〇〇設備の導入により業務の効率性を高める効果があった。
---------------------------	--

(注)裏面の留意事項をよくお読み下さい。助成金の申請に当たっては、①～⑥に相当する勘定科目の額が表示された損益計算書などの事業報告書等を添付して下さい。

生産性要件算定シートの項目の説明

項目	説明
生産性の算定対象となる事業所（病院、診療所）名等	<p>助成金は、原則として事業所単位で支給申請します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・損益計算書などの財務諸表は、事業所（病院、診療所）単位で作成するため、生産性は事業所単位で算定します。 ・なお、事業所単位で財務諸表を作成していない場合は、事業所の単位に最も近い単位の組織で算定します。 <p>「生産性の算定対象となる事業所（病院）名等」「申請事業所（診療所）名等」欄はこれを踏まえて記入してください。</p>
①事業収益及び ②事業費用	<p>損益計算書の「事業収益」として計上されている本来業務収益などの額（※）と、「事業費用」として計上されている本来業務費用の額を、損益計算書などから転記します。 ※医療法人の本業から得られた収益。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・詳細な事業費の記載がない場合は、事業費用明細表などから、該当する勘定科目の額を、転記します。
③給与費	<p><対象となるもの></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 従業員の給料、通勤費など諸手当、賞与に相当するもの ● 「法定福利費」（社会保険料等） <p><対象とならないもの></p> <ul style="list-style-type: none"> ● 従業員の「退職給付費用（退職金）」（※） ※これが計上される年度とそうでない年度の差が大きくなりすぎるため除外します。 ● 役員の「報酬、賞与、各種手当、退職慰労金など」 ● 派遣労働者に係る派遣手数料に相当するもの（「外注加工費」など）
⑥租税公課	<p>印紙税、登録免許税、事業所税など租税及び町会費などの公共的課金としての費用。ただし、固定資産税等、車両関係費、法人税・住民税及び事業税負担額、課税仕入れに係る消費税及び地方消費税相当部分に該当するものは除く。</p>
(1)付加価値	<p>①～⑥に入力した値の差し引き等した値を記入します。</p>
(2)雇用保険被保険者数	<p>各事業所で管理しているデータ（労働保険料申告書にも用います）を利用するほか、正確な人数を「事業所別被保険者台帳交付請求書」によってハローワークに照会することができます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人数は、事業報告書等の作成単位の事業所（病院単位、診療所単位）と同じ単位の組織の人数を記入（病院の中に複数の診療所がある場合はその被保険者数を合算し、その事業所（診療所）名と事業所番号を記した任意の書面を添付）してください。 ・助成金申請事業所のBの会計年度の末日現在の人数を記入してください。 ・なお、雇用保険被保険者数は、「日雇労働被保険者」や季節的に雇用される「短期雇用特例被保険者」を除いた数を記入してください。
(3)生産性	<p>付加価値（（1）欄）を雇用保険被保険者数（※）で割った値を記入します。（小数点以下四捨五入） ※当分の間、AとBの人数は、Bの人数を活用します。</p>
(4)生産性の伸び	<p>直近年度（B）とBの3年度前（A）の生産性の伸び率を記入します。（小数点以下2桁切り捨て）</p> <p>6%以上又は1%以上（6%未満）（※）の場合に生産性要件を満たすこととなります。</p> <p>（※）1%以上（6%未満）の場合は、金融機関から一定の「事業性評価」を得ていることが必要です。</p>
(5)生産性の向上に効果があった事業主の取組	<p>具体的な内容を記入してください。 （例：従業員の能力開発・意欲（働きがい）の向上、働き方や働きやすさの改革、業務の効率性や成果を高める設備の導入など）</p>