

入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

令和7年2月17日

支出負担行為担当官 宮崎労働局総務部長 福原 正

1 競争入札に付する事項

(1) 件名 令和7年度 宮崎労働局管理各官署における空調設備機器保守・点検業務委託契約

(2) 業務内容 仕様書による。

(3) 契約期間 令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

ただし、契約締結日までに令和7年度の予算（暫定予算を含む。）が成立しなかった場合は、契約締結日は予算が成立した日以降とする。また、暫定予算になった場合、全体の契約期間に対する暫定予算の期間分のみ契約とする場合がある。

(4) 入札方法 最低価格落札方式による。

落札者の決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札金額とするので、入札者は、消費税に係る課税業者であるか否かを問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

2 競争に参加する者に必要な資格に関する事項

(1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助者であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

(2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。

(3) 令和4・5・6年度の厚生労働省競争参加資格（全省庁統一資格）において、「役務の提供等」で「B」、「C」又は「D」等級に格付けされ、九州・沖縄地域の競争参加資格を有する者であること。

(4) 次の各号に掲げる制度が適用される者にあつては、この入札の入札書提出期限の直近2年間（オ及びカについては、2保険年度）の保険料について、滞納がないこと。

ア 厚生年金保険 イ 健康保険（全国健康保険協会が管掌するもの）

ウ 船員保険 エ 国民年金 オ 労働者災害補償保険 カ 雇用保険

注）各保険料のうちオ及びカについては、当該年度における年度更新手続きを完了すべき日が未到来の場合にあつては、前年度及び前々年度、年度更新手続きを完了すべき日以降の場合にあつては当該年度及び前年度の保険料について、滞納がない（分納が認められているものについては納付期限が到来しているものに限る。）こと。

(5) 資格審査申請書又は添付書類に虚偽の事実を記載していないと認められる者であること。

(6) 経営の状況又は信用度が極端に悪化していないと認められる者であること。

(7) 厚生労働省から業務等に関し指名停止を受けている期間中でないこと。

(8) 労働関連法令を遵守していること。

(9) 過去1年以内に、厚生労働省所管法令違反により行政処分等を受けていないこと。

(10) 令和7年2月現在で、過去3年間以内に点検業務を元請し、空調設備機器の点検業務の実績を証明できる者であること。

(11) 当方より緊急連絡（機器障害発生等）があつた場合に、該当官署に原則2時間以内に到着し、処置を行うことができる者であること。

(12) 入札に参加を希望する者は、入札書の提出時に、支出負担行為担当官が別に指定する暴力団に該当しない旨の誓約書を提出しなければならない。

3 調達ポータルの利用

本件は、調達ポータル (<https://www.p-portal.go.jp>) により執行する。なお、調達ポータルによりがたい者は、事前に書面で支出負担行為担当官に申し出た場合に限り、紙入札によることができる。

4 契約条項を示す場所等

- (1) 契約条項を示す場所（入札説明書等交付場所）
〒880-0805 宮崎県宮崎市橘通東3丁目1番22号 宮崎合同庁舎5階
宮崎労働局 総務部総務課 会計第一係 電話（0985）38-8820
（メールアドレス）miyazakikaikei@mhlw.go.jp
- (2) 入札説明書等交付期間
本公告の日から令和7年3月4日（火）17時00分まで
（ただし、土日祝日及び12時00分から13時00分を除く）
- (3) 入札説明会
実施しない。入札説明書に関する照会は、上記4（1）の担当者にて受け付ける。
- (4) 入札申込書（証明書等）提出期限
令和7年2月17日（月）9時00分から同年3月4日（火）17時00分まで
（ただし、持参の場合は12時00分から13時00分を除く）
- (5) 入札書提出期限
令和7年2月17日（月）9時00分から同年3月4日（火）17時00分まで
（ただし、持参の場合は12時00分から13時00分を除く）

5 開札に関する事項

- (1) 日時 令和7年3月5日（水）11時00分
- (2) 場所 宮崎県宮崎市橘通東3丁目1番22号 宮崎合同庁舎5階
宮崎労働局 総務部 総務課会議室

6 その他

- (1) 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨
- (2) 入札保証金及び契約保証金 免除
- (3) 入札者に要求される事項
この一般競争入札に参加を希望する者は、本公告に示した業務が履行できることを証明する書類を期日までに提出しなければならない。また、入札に参加を希望する者は、上記書類とあわせて暴力団等に該当しない旨の誓約書を提出しなければならない。
入札者は、支出負担行為担当官から当該書類に関する説明を求められた場合は、これに応じなければならない。
なお、提出された証明書類は支出負担行為担当官において審査を行い、当該業務の履行が可能と判断された者のみ入札に参加することができる。
- (4) 入札の無効
本公告に示した競争参加資格のない者の提出した入札書、入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書、その他入札の条件に違反した者の提出した入札書は無効とする。また、入札に参加した者が（3）の誓約書を提出せず、又は虚偽の誓約をし、若しくは誓約書に違反することとなったときは、当該者の入札を無効とする。
- (5) 契約書作成の要否 要
- (6) 落札者の決定方法
予算決算及び会計令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内において、最低の価格をもって有効な入札をした者を落札者とする。ただし、落札者となるべき者の入札価格によっては、その者により当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるとき、又はその者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがある著しく不適当であると認められるときは、予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち、最低の価格をもって入札した者を落札者とする。
- (7) 落札結果の公表
落札価格等の落札結果については公表することとする。
- (8) 担当者等から提出される契約関係書類については、事業者としての決定であること。
- (9) 押印が省略された契約関係書類に虚偽記載等の不正が発覚した場合は、契約解除や違約金を徴取する場合があります。
- (10) 詳細は入札説明書及び仕様書による。参加者は熟読し、また必要に応じて現地にて施設の状況把握を行い、内容承認のうえ参加すること。