

就職活動支援セミナー



12月

履歴書・職務経歴書の書き方、面接の受け方などで悩んでいませんか？
 応募書類の作成や面接対策などについてのセミナーを実施しています。『就職活動は久しぶりで不安。』『不採用が続いている。』等、就職活動でお悩みの方は一度受講してみませんか？

※このセミナーはハローワーク日向で開催します。予約制のため事前に申し込みが必要となります。
 ご希望の方は相談窓口または総合案内にてお申し込みください。（予約は電話でも受け付けております。）

開催日時	定員	内 容
12月3日（水） ① 9：00～10：30 ② 10：45～12：15 ③ 13：15～14：45 ④ 15：00～16：30	 各1名ずつ （計4名）	個別セミナー（マンツーマンで行います） 面接や応募書類の作成等について質問したいが個人的な内容のため、「周りの目が気になる」「人には聞かれたくない」といった場合はこちら！！ →キャリアコンサルティング、履歴書・職務経歴書作成、面接対策 ＊履歴書・職務経歴書（下書き可）をご持参いただくと、効果的に相談できます。
12月4日（木） 14：00～15：30	 10名	応募書類の作り方セミナー 書類選考や面接に悩んでいませんか？もしかすると、あなたの強みが応募書類で十分にアピールできていないのかもしれません。 本セミナーでは、採用担当者が評価する応募書類を作るときの実践的ノウハウを解説します。 ＊学歴・職歴・資格等の確認できるメモをご準備ください。



※ハローワークに求職登録をしている方が対象となります。
 いずれのセミナーも雇用保険の求職活動実績として認められます。

★ご予約をキャンセルされる場合には、必ずハローワーク日向までご連絡をお願いします。

【お問い合わせ：予約先】 ハローワーク日向 TEL：0982-52-4131