

【特別の法人無料職業紹介事業】

一事業所の新設一（要事前相談）

		提出部数	
		原本	コピー
◎提出様式	特別の法人無料職業紹介事業変更届出書 (様式第6号) 【第1面・第2面】	1	2
	特別の法人無料職業紹介事業計画書(様式第2号) ※複数事業所を同じ申請する場合、事業所ごとに作成	1	2

◎添付書類	① 職業紹介責任者の住民票(本籍地の記載は必須・マイナンバーは省略のもの) ※役員が兼務する場合は住所や氏名の変更がなければ省略可能	1	1
	② 職業紹介責任者の履歴書	1	1
	③ 職業紹介責任者講習会受講証明書	—	2
	④ 事業所の使用権を証する書類 ※不動産の登記事項証明書(自己所有の場合) ※賃貸契約書(転貸借の場合は、転貸借契約書、所有者の同意書も必要)	1	1
		—	2
	⑤ 個人情報適正管理規定	1	1
⑥ 業務の運営に関する規程 ※取扱職種・地域の限定等その内容に応じて作成	1	1	

※上記書類の内容によっては、補足資料で追加をお願いする場合があります。

※同一法人内の他の届出事業所で既に職業紹介責任者に選任されている者を、異動により引き続き選任する場合は①(氏名・住所に変更がない場合のみ)と②、③は省略可能です。その際変更届出書の様式内⑭備考欄に添付書類省略の旨及び異動前の事業所の名称を記入してください。

※事業主管轄労働局が登記情報連携システムを利用することにより登記事項証明書を手入手できる場合は、法人の登記事項証明書及び建物に係る不動産の登記事項証明書については、添付を省略することができます。

◎確認書類	事業所のレイアウト図
◎提出期限	新設後 10日 以内 ※ 新設前に相談が必要 です。
◎手数料等	なし
◎提出先	事業主を管轄する労働局、または事業所を管轄する労働局

