

入札書類記入方法

【 記入方法 】

- | | | | |
|---|-------------|---|---------------|
| 1 | 単独名義での入札の場合 | … | 2 ページ～ 4 ページ |
| 2 | 共有名義での入札の場合 | … | 5 ページ～ 7 ページ |
| 3 | 代理人による入札の場合 | … | 8 ページ～11 ページ |
| 4 | 共通書類 | | |
| ① | 役員一覧 | … | 12 ページ |
| ② | 開札立会い関係 | … | 13 ページ～15 ページ |
| ③ | 各種書類提出用封筒 | … | 16 ページ |

【 注意事項 】

1 共通事項

- ① 入札関係書類については、配布された書類を必ず使用してください。
- ② 各書類の作成にあたっては、該当する入札の記入方法を参照のうえ作成願います。
- ③ 各書類の記入にあたっては、ボールペン・万年筆等の消えない筆記用具をご使用ください。（鉛筆は不可）
- ④ 入札関係書類に押印する印鑑は、印鑑登録されている印鑑（実印）をご使用ください。

2 法人による入札の場合

法人による入札の場合には、「役員一覧」を提出してください。

3 共有・代理人による入札の場合

- ① 共有又は代理人による入札の場合は、入札書及び入札保証金提出書・入札保証金振込証明書の「共有・代理人」欄のいずれかに該当する方に○を付けるか、該当しない部分を抹消し、区別ができるようにしてください。
- ② 代理人による入札の場合には、「委任状」「入札者（委任者）の印鑑証明書」が必要となります。

入 札 書

平成 30 年 1 月 25 日

提出日を記入

契約担当官

宮 城 労 働 局 長 殿

住所 仙台市宮城野区鉄砲町 1
 入札者 氏名 宮城労働財産 株式会社
 代表取締役 ○○ ○○ 実印

法人の場合は、①法人名、②代表者の役職名、氏名を記入

共有者 住所

代理人 氏名

印

物件毎に入札用紙が異なります。

用紙に記入済みの物件番号以外の物件の入札はできません

年度・回次 物件番号	年度		回次		物 件 番 号					
	2	9	0	1	2	9	0	1	0	1
物件所在地	宮城県○○市○○ 1 2 3 番地 4 5									
金 額		億		百万			千			円
			¥	8	6	6	5	0	0	0

¥マークを必ず記入し、金額を右詰で記入

国有財産の一般競争入札公示書を承知のうえ、上記のとおり入札します。

- (注) 1 入札書は、物件ごとの専用用紙を使用してください。
- 2 代理人によって入札するときは、本人の住所、氏名のほか、代理人の住所、氏名を記入し、代理人の印のみを押印してください。
- 3 入札金額は、算用数字ではっきりと記載し、数字の前に必ず「¥」マークを記入してください。
- 4 入札金額を書き損じたときは、新たな用紙に書き直してください。
- 5 一度提出した入札書の変更は取消しはできません。

※ 共有又は代理人による入札の場合は、該当する項目を○印で囲んでください。

入札保証金提出書

宮城労働局

契約担当官

殿

歳入歳出外現金出納官吏 殿

平成 30年 1月 25日

提出日を記入

	入 札 者		共有者・代理人 ※該当する場合は○印で囲んでください。	
郵便番号	983-0012	性別 男・女		性別 男・女
住 所	仙台市宮城野区鉄砲町1			
フリガナ	ミヤギロウドウザイサン カブシカイシャ			
氏 名	宮城労働財産株式会社 代表取締役 ○ ○ ○ ○		⑧	
生年月日	明治・大正 昭和・平成	12年 3月 4日	明治・大正 昭和・平成	年 月 日
電話番号	022-299-9999			

※ 法人の場合は、性別、生年月日の記入は不要です。別途役員一覧を提出してください。

下記の金額を国有財産入札保証金として提出します。 金融機関で振り込んだ金額を記入

振込金額	億	百万	千	円
		¥ 4 4 0 0 0 0		

※マークを必ず記入し、金額を右詰で記入

※ 受付日 平成 年 月 日

※ 受付番号

※ 整理番号

※ 取扱者印

入札物件にかかる物件番号
及び所在地を誤りなく記入
してください。

物件 番号	年度	回次	物件番号
2 9 0 1	2 9 0 1 0 1		
物件 所在地	〇〇市〇〇123番地45		

落れとならなかったとき、その他返還事由が生じた場合には、提出した入札保証金を下記口座に振り込んでください。

該当箇所に○を付ける

返	金融機関	厚生労働 霞ヶ関	銀行 信用金庫・その他
	預金の種類	普通 当座・通知・別段	本店 支店・営業部
還	口座番号	0 0 0 0 0 1	右詰で記入してください。
	ゆうちょ銀行 記号・番号	ゆうちょ銀行を利用される場合は P15を参照 番号を右詰で記入してください。	
先	口座名義人	(フリガナ) ミヤギロウドウザイサン カブシカイシャ ※ フリガナの記入漏れに注意!	
	氏 名	宮城労働財産 株式会社	

(注) ① ※印以外全て記入してください。(ゆうちょ銀行の場合、支店等名の記入は不要です。)

② 「入札者住所氏名」欄には必ず押印してください。

③ 「金融機関名」、「預金の種類」欄の該当する項目を○で囲んでください。(ゆうちょ銀行は除く。)

なお、ゆうちょ銀行の場合、通常貯金総合口座以外は振込みできません。

④ 法人による入札の場合は、別途「役員一覧」を提出してください。

法人の場合は、必ず「役員一覧」を提出してください。

《 単独名義での入札の場合 》

入札保証金振込証明書

提出日を記入

平成 30 年 1 月 25 日

契約担当官 宮城労働局長 殿

	入 札 者		共有者・代理人 ※該当する場合は○印で囲んでください。	
郵便番号	9 8 3 - 0 0 1 2	性別 男・女		性別 男・女
住 所	仙台市宮城野区鉄砲町 1			
フリガナ	ミヤギロウドウザイサンカブシキガイシャ			
氏 名	宮城労働財産株式会社 代表取締役 ○○ ○○		実印 (印)	
生年月日	明治・大正 昭和・平成	12 年 3 月 4 日	明治・大正 昭和・平成	年 月 日
電話番号	0 2 2 - 2 9 9 - 9 9 9 9			

※ 法人の場合は、性別、生年月日の記入は不要です。別途役員一覧を提出してください。

下記の金額を国有財産入札保証金として納付しました。金融機関で振り込んだ金額を記入

振込金額	億	百万	千	円
		¥ 4 4 0 0 0 0		

※ マークを必ず記入し、金額を右詰で記入

※ 受付日 平成 年 月 日

※ 受付番号 No

※ 整理番号 平

※ 取扱者印

入札物件にかかる物件番号
及び所在地を誤りなく記入
してください。

物件番号	年度	回次	物件番号
	2 9	0 1	2 9 0 1 0 1
物件所在地	〇〇市〇〇 1 2 3 4 番 4 5		

なお、金融機関の「振込受付書」については、裏面に貼付しました。

平成 年 月 日

上記の入札保証金は受入済であることを証明する。

宮城労働局 歳入歳出外現金出納官吏

労働基準監督官

(印)

記載不要です

裏面に金融機関の発行する「振込受付書」の貼付をお願いします。

様式 3

《 共有名義での入札の場合 》

入 札 書

平成 30 年 1 月 25 日

提出日を記入

契約担当官

宮 城 労 働 局 長 殿

法人の場合は、①法人名、②代表者の役職名、氏名を記入

住 所 仙台市宮城野区鉄砲町 1

入札者

氏 名 ○○ ○○ 持分 1/2

実印

共有者を○で囲むか
代理人を抹消する

共有者

住 所 仙台市宮城野区鉄砲町 1

~~代理人~~

氏 名 ○○ ○○ 持分 1/2

実印

物件毎に入札用紙が異なります。

用紙に記入済みの物件番号以外の物件の入札はできません

年度・回次 物件番号	年度		回次		物 件 番 号					
	2	9	0	1	2	9	0	1	0	1
物件所在地	宮城県○○市○○ 1 2 3 番地 4 5									
金 額		億		百万			千			円
			¥	8	6	6	5	0	0	0

¥マークを必ず記入し、金額を右詰で記入

国有財産の一般競争入札公示書を承知のうえ、上記のとおり入札します。

- (注) 1 入札書は、物件ごとの専用用紙を使用してください。
- 2 代理人によって入札するときは、本人の住所、氏名のほか、代理人の住所、氏名を記入し、代理人の印のみを押印してください。
- 3 入札金額は、算用数字ではっきりと記載し、数字の前に必ず「¥」マークを記入してください。
- 4 入札金額を書き損じたときは、新たな用紙に書き直してください。
- 5 一度提出した入札書の変更は取消しはできません。

※ 共有又は代理人による入札の場合は、該当する項目を○印で囲んでください。

《 共有名義での入札の場合 》

入札保証金提出書

宮城労働局
契約担当官 殿
歳入歳出外現金出納官吏 殿

平成 30年 1 月 25日

提出日を記入

	入 札 者	共有者・代理人 ※該当する場合は○印で囲んでください。
郵便番号	983-0012 性別 男・女	983-0012 性別 男・女
住 所	仙台市宮城野区鉄砲町 1	仙台市宮城野区鉄砲町 1
フリガナ	〇〇〇〇 〇〇〇〇	〇〇〇〇 〇〇〇〇
氏 名	〇 〇 〇 〇 (持分 1/2) 実印	〇 〇 〇 〇 (持分 1/2) 実印
生年月日	明治・大正 昭和・平成 23 年 4 月 5 日	明治・大正 昭和・平成 34 年 5 月 6 日
電話番号	022-299-9999	022-299-9999

※ 法人の場合は、性別、生年月日の記入は不要です。別途役員一覧を提出してください。

下記の金額を国有財産入札保証金として提出します。 金融機関で振り込んだ金額を記入

振込金額	億	百万	千	円
		¥ 4 4 0 0 0 0		

¥マークを必ず記入し、金額を右詰で記入

※ 受付日 平成 年 月 日
※ 受付番号
※ 整理番号
※ 取扱者印

入札物件にかかる物件番号
及び所在地を誤りなく記入
してください。

物 件 番 号	年度	回次	物 件 番 号
2 9 0 1	2	9	0 1 0 1
物 件 所在地	〇〇市〇〇123番地45		

落札とならなかったとき、その他返還事由が生じた場合には、提出した入札保証金を下記口座に振り込んでください。

返	金融機関	ゆうちょ銀行以外の金融機関を 利用される場合は P12を参照	銀 行 ・ 信用金庫 ・ その他 本 店 ・ 支 店 ・ 営業部
	預金の種類	普 通 ・ 当 座 ・ 通 知 ・ 別 段	
還	口座番号	右詰で記入してください。	
	ゆうちょ銀行 記号・番号	1 2 3 4 0 - 1 2 3 4 5 6 7 8	番号を右詰で記入してください。
先	口座名義人 (フリガナ)	〇〇〇〇〇〇〇〇 ※ フリガナの記入漏れに注意！	
	氏 名	〇〇〇〇 〇〇〇〇	

- (注) ① ※印以外全て記入してください。(ゆうちょ銀行の場合、支店等名の記入は不要です。)
② 「入札者住所氏名」欄には必ず押印してください。
③ 「金融機関名」、「預金の種類」欄の該当する項目を○で囲んでください。(ゆうちょ銀行は除く。)
なお、ゆうちょ銀行の場合、通常貯金総合口座以外は振込みできません。
④ 法人による入札の場合は、別途「役員一覧」を提出してください。

法人の場合は、必ず「役員一覧」を提出してください。

《 共有名義での入札の場合 》

入札保証金振込証明書

提出日を記入

平成 30 年 1 月 25 日

契約担当官 宮 城 労 働 局 長 殿

	入 札 者		共有者・代理人 ※該当する場合は○印で囲んでください。	
郵便番号	9 8 3 - 0 0 1 2	性別 男・女	9 8 3 - 0 0 1 2	性別 男・女
住 所	仙台市宮城野区鉄砲町 1		仙台市宮城野区鉄砲町 1	
フリガナ	0000 0000		0000 0000	
氏 名	〇〇 〇〇 (持分 1/2) 実印		〇〇 〇〇 (持分 1/2) 実印	
生年月日	明治・大正 昭和・平成	23 年 4 月 5 日	明治・大正 昭和・平成	34 年 5 月 6 日
電話番号	022-299-9999		022-299-9999	

※ 法人の場合は、性別、生年月日の記入は不要です。別途役員一覧を提出してください。

下記の金額を国有財産入札保証金として納付しました。

金融機関で振り込んだ金額を記入

振込金額	億	百万	千	円
		¥ 4 4 0 0 0 0		

※ マークを必ず記入し、金額を右詰で記入

※ 受付日 平成 年 月 日

※ 受付番号 No

※ 整理番号 平

※ 取扱者印

入札物件にかかる物件番号
及び所在地を誤りなく記入
してください。

物件 番号	年度	回数	物件 番 号			
	2 9	0 1	2	9	0 1	0 1
物件 所在地	〇〇市〇〇1234番45					

なお、金融機関の「振込受付書」については、裏面に貼付しました。

平成 年 月 日

上記の入札保証金は受入済であることを証明する。

宮城労働局 歳入歳出外現金出納官吏

労働基準監督官

印

裏面に金融機関の発行する「振込受付書」の貼付をお願いします。

《 代理人による入札の場合 》

入 札 書

平成 30 年 1 月 25 日

提出日を記入

契約担当官

宮 城 労 働 局 長 殿

法人の場合は、①法人名、②代表者の役職名、氏名を記入

住所 仙台市宮城野区鉄砲町 1

入札者 氏 名 ○○ ○○

印

代理人を○で囲むか
共有者を抹消する

入札者の押印は不要

~~共有者~~ 住所 仙台市宮城野区榴岡 4-2-3

代理人 氏 名 ○○ ○○

印

物件毎に入札用紙が異なります。

用紙に記入済みの物件番号以外の物件の入札はできません

年度・回次 物件番号	年度		回次		物 件 番 号					
	2	9	0	1	2	9	0	1	0	1
物件所在地	宮城県○○市○○ 1 2 3 番地 4 5									
金 額		億		百万			千			円
		¥	8	6	6	5	0	0	0	

¥マークを必ず記入し、金額を右詰で記入

国有財産の一般競争入札公示書を承知のうえ、上記のとおり入札します。

- (注) 1 入札書は、物件ごとの専用用紙を使用してください。
- 2 代理人によって入札するときは、本人の住所、氏名のほか、代理人の住所、氏名を記入し、代理人の印のみを押印してください。
- 3 入札金額は、算用数字ではっきりと記載し、数字の前に必ず「¥」マークを記入してください。
- 4 入札金額を書き損じたときは、新たな用紙に書き直してください。
- 5 一度提出した入札書の変更は取消しはできません。

※ 共有又は代理人による入札の場合は、該当する項目を○印で囲んでください。

入札保証金提出書

宮城労働局

契約担当官

殿

歳入歳出外現金出納官吏 殿

平成 30 年 1 月 25 日

提出日を記入

	入 札 者 入札者の押印は不要	共有者 代理人 ※該当する場合は○印で囲んでください。
郵便番号	9 8 3 - 0 0 1 2 性別 男・女	9 8 3 - 0 0 0 2 性別 男・女
住 所	仙台市宮城野区鉄砲町 1	仙台市宮城野区榴岡 4 - 2 - 3
フリガナ	〇〇〇〇 〇〇〇〇	〇〇〇〇 〇〇〇〇
氏 名	〇 〇 〇 〇 〇 〇 印	〇 〇 〇 〇 〇 〇 印
生年月日	明治・大正 昭和・平成 23 年 4 月 5 日	明治・大正 昭和・平成 33 年 3 月 3 日
電話番号	022 - 299 - 9999	022 - 299 - 0001

※ 法人の場合は、性別、生年月日の記載を省略してください。

下記の金額を国有財産入札保証金として提出します。 **金融機関で振り込んだ金額を記入**

振込金額	億	百万	千	円
¥	4	4	0	0

¥マークを必ず記入し、金額を右詰で記入

※ 受付日 平成 年 月 日

※ 受付番号

※ 整理番号

※ 取扱者印

入札物件にかかる物件番号
及び所在地を誤りなく記入
してください。

物 件 番 号	年度	回次	物 件 番 号
2 9 0 1	2 9 0 1	0 1	0 1
物 件 所在地	〇〇市〇〇123番地45		

落札とならなかったとき、その他返還事由が生じた場合には、提出した入札保証金を下記口座に振り込んでください。

返	金融機関	ゆうちょ銀行以外の金融機関を 利用される場合は P12 を参照	銀 行 ・ 信用金庫 ・ その他												
	預金の種類	普 通 ・ 当 座 ・ 通 知 ・ 別 段	本 店 ・ 支 店 ・ 営 業 部												
還	口座番号	右詰で記入してください。													
	ゆうちょ銀行 記号・番号	1	2	3	4	0	-	1	2	3	4	5	6	7	8
先	口座名義人 (フリガナ)	〇〇〇〇〇〇〇〇〇 ※ フリガナの記入漏れに注意!													
	氏 名	〇〇〇〇 〇〇〇〇													

- (注) ① ※印以外全て記入してください。(ゆうちょ銀行の場合、支店等名の記入は不要です。)
- ② 「入札者住所氏名」欄には必ず押印してください。
- ③ 「金融機関名」、「預金の種類」欄の該当する項目を○で囲んでください。(ゆうちょ銀行は除く。)
- なお、ゆうちょ銀行の場合、通常貯金総合口座以外は振込みできません。
- ④ 法人による入札の場合は、別途「役員一覧」を提出してください。

法人の場合は、必ず「役員一覧」を提出してください。

《 代理人による入札の場合 》

入札保証金振込証明書

提出日を記入

平成 30 年 1 月 25 日

契約担当官 宮城労働局長 殿

	入札者 入札者の押印は不要		共有者・ 代理人 ※該当する場合は○印で囲んでください。	
郵便番号	9 8 3 - 0 0 1 2	性別 男・ 女	9 8 3 - 0 0 1 2	性別 男・ 女
住 所	仙台市宮城野区鉄砲町 1		仙台市宮城野区榴岡 4 - 2 - 3	
フリガナ	〇〇〇〇 〇〇〇〇		〇〇〇〇 〇〇〇〇	
氏 名	〇〇 〇〇 ⑩		〇〇 〇〇 ⑩ 実印	
生年月日	明治・大正 昭和・平成	23 年 4 月 5 日	明治・大正 昭和・平成	34 年 5 月 6 日
電話番号	0 2 2 - 2 9 9 - 9 9 9 9		0 2 2 - 2 9 9 - 9 9 9 9	

※ 法人の場合は、性別、生年月日の記入は不要です。**代理人使用印を押印**してください。

下記の金額を国有財産入札保証金として納付しました。

金融機関で振り込んだ金額を記入

振込金額	億	百万	千	円
		¥ 4 4 0 0 0 0		

※ マークを必ず記入し、金額を右詰で記入

※ 受付日 平成 年 月 日

※ 受付番号 No. **入札物件にかかる物件番号及び所在地を誤りなく記入してください。**

※ 整理番号 平

※ 取扱者印

物件番号	年度	回次	物件番号
2 9 0 1	2 9 0 1 0 1		
物件所在地	〇〇市〇〇1234番45		

なお、金融機関の「振込受付書」については、裏面に貼付しました。

平成 年 月 日

上記の入札保証金は受入済であることを証明する。

宮城労働局 歳入歳出外現金出納官吏

労働基準監督官

⑩

裏面に金融機関の発行する「振込受付書」の貼付をお願いします。

《 代理人による入札の場合 》

委 任 状

代理人	住 所	仙台市宮城野区榴岡 4-2-3	代理人使用印 
	氏 名	○ ○ ○ ○	
	電話番号	○○○—○○○—○○○○	

法人の場合は、①法人名、②代表者の役職名、氏名を記入

私は、上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

記

次の国有財産の一般競争入札及びこれに付帯する一切の権限

年度		回次		物 件 番 号					
2	9	0	1	2	9	0	1	0	1

入札物件にかかる物件番号
及び所在地を誤りなく記入
してください。

平成 30 年 1 月 25 日 ※委任年月日を記入

法人の場合は、①法人名、②代表者の役職名、氏名を記入

住 所	仙台市宮城野区鉄砲町 1
委任者 氏 名	○ ○ ○ ○ 
電話番号	○○○—○○○—○○○○

- (注) 1 委任者の印鑑証明書を必ず添付すること。
2 代理人の使用する印鑑をあらかじめ押印しておくこと。

《 法人による入札の場合に提出 》

役 員 一 覧

入札物件にかかる物件番号
及び所在地を誤りなく記入
してください。

平成 30 年 1 月 25 日

提出日を記入

年度	回次	物 件 番 号

法人名	宮城労働財産 株式会社	記入もれに注意
-----	-------------	---------

※ 必ずフリガナを記入

○印の記入漏れに注意！

役 職 名	(フリガナ) 氏 名	生 年 月 日	性 別	住 所
代表取締役	(トウホク タイスケ) 東北 大輔	M S H 15 年 11 月 15 日	男 ・ 女	仙台市青葉区中央〇-〇
取締役	(トウホク ハナコ) 東北 花子	M S H 18 年 12 月 12 日	男 ・ 女	仙台市青葉区中央〇-〇
取締役	(イワテ タロウ) 岩手 太郎	M S H 20 年 2 月 2 日	男 ・ 女	仙台市泉区八乙女〇-〇
取締役	(フクシマ イチロウ) 福島 一郎	M S H 30 年 3 月 3 日	男 ・ 女	名取市上余田〇-〇-〇
	()	M S H	男 ・ 女	
	()	M	男	
	()	M T	男 ・ 女	
	()	M T S H	男 ・ 女	

フリガナの記入漏れに注意！

入札物件毎に提出が必要です。

年度・回次・物件番号以外の部分を複写して、物件毎に提出も可能
です。

本用紙に役員を記入しきれない場合は、千葉労働局から用紙の配布
を受ける等していただき、記入漏れの無いようご注意ください。

(注) 本様式には、法人の登記事項証明書に記載されている役員全員を記入してください。

法人の登記事項証明書の提出では無効となりますので、必ず役員一覧を提出してください。

《 単独名義での入札の場合 》

開札立会い届出書

平成 30 年 1 月 25 日

提出日を記入

契約担当官

宮城労働局長 殿

法人の場合は、法人名、代表者の役職名・氏名を記入してください。

入札者 住所 仙台市宮城野区鉄砲町 1

氏名 宮城労働財産株式会社

代表取締役 ○○ ○○

実印

共有者 住所

・

代理人 氏名

印

下記の物件にかかる開札に立会いを希望するので、届け出ます。

記

1 回次・物件番号

年度		回次		物件番号					
2	9	0	1	2	9	0	1	0	1

2 物件所在地

〇〇市〇〇町〇-〇-〇

※代理人に委任するときは、開札立会い委任状を提出してください。

《 代理人による立会いの場合 》

開札立会い届出書

平成 30 年 1 月 25 日

提出日を記入

契約担当官

宮城労働局長 殿

法人の場合は、法人名、代表者の役職名・氏名を記入してください。

入札者 住所 仙台市宮城野区鉄砲町 1

氏名 宮城労働財産株式会社

代表取締役 ○○ ○○

印

入札者の押印は不要です。

共有者 住所 仙台市宮城野区榴岡 4-2-3

代理人を○で囲む。

代理人

氏名 ○○ ○○

印

印鑑は、委任状と同じものを使用してください。

下記の物件にかかる開札に立会いを希望するので、届け出ます。

記

1 回次・物件番号

年度		回次		物件番号					
2	9	0	1	2	9	0	1	0	1

2 物件所在地

〇〇市〇〇町〇-〇-〇

※ 代理人に委任するときは、開札立会い委任状を提出してください。

開札立会い委任状

私は、〇〇 〇〇 **印** **印** を代理人と定め、下記の物件にかかる開札の立会いにかかる一切の権限を委任します。

法人の場合は、法人名、代表者の役職名・氏名を記入してください。
印鑑は、委任状と同じものを使用してください。

1 回次・物件番号

年度		回次		物件番号					
2	9	0	1	2	9	0	1	0	1

2 物件所在地

〇〇市〇〇町〇-〇-〇

平成 30 年 1 月 25 日

提出日を記入

住 所 仙台市宮城野区鉄砲町 1

氏 名 宮城労働財産株式会社
代表取締役 〇〇 〇〇 **実印**

契約担当官
宮城労働局長 殿

法人の場合は、代表取締役印の押印が必要です。

(注意事項)

※委任者の印は、法人にあっては、その権限を有する者の印とする。

入札書提出用封筒（長 3）

入札物件にかかる物件番号
及び所在地を誤りなく記入
してください。

年度・回次	年度	回次	物 件 番 号							
物件番号	2	9	0	1	2	9	0	1	0	1
物件所在地	宮城県〇〇市〇〇 1 2 3 番地 4 5									
入札者名	宮城労働財産 株式会社 代表取締役 〇〇 〇〇									

共有者名義による入札の場合は、共有者の氏名も記入

入札関係書類提出用封筒（角 2）

入札者の住所・氏名を記入

住 所	(〒 9 8 3 - 0 0 1 3) 仙台市宮城野区鉄砲町 1 TEL 0 2 2 - 2 9 9 - 9 9 9 9	
氏 名	宮城労働財産 株式会社 担当 〇 〇 〇 〇	
※ 入札者の住所以外の場所に入札結果通知を送付する場合のみ記入してください。		
※ 送 付 先	住 所	(〒 9 8 0 - 4 5 6 7) 仙台市青葉区中央〇-〇-〇 TEL 0 2 2 - 2 0 2 - 〇〇〇〇
	氏 名	東 北 大 輔

入札者の住所以外の
場所に入札結果通知
を送付する場合のみ
記入してください。