

★オンライン紹介を希望の場合は、はじめにハローワークに電話してください。



オンライン応募の 操作手順

1

「オンラインハローワーク紹介」メッセージをタップ
*ハローワークから届いた求人票を確認

2

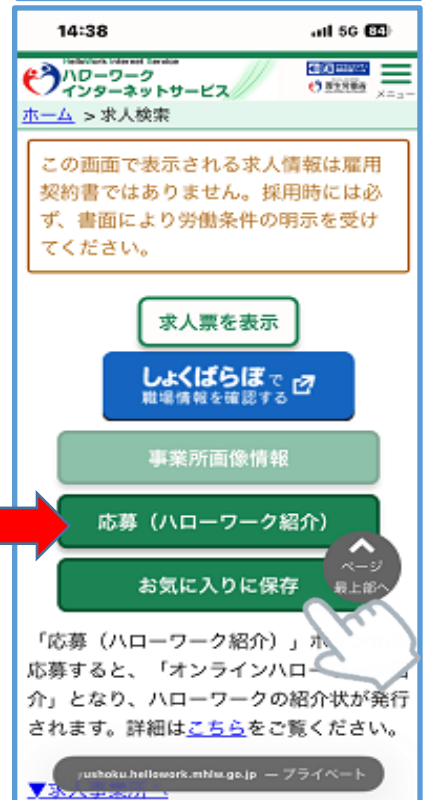
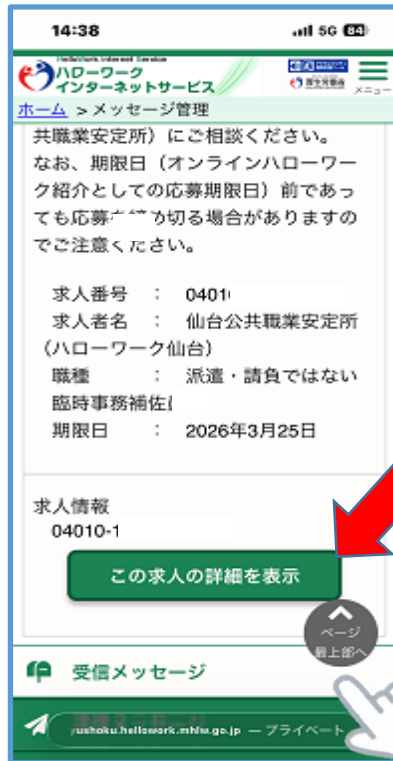
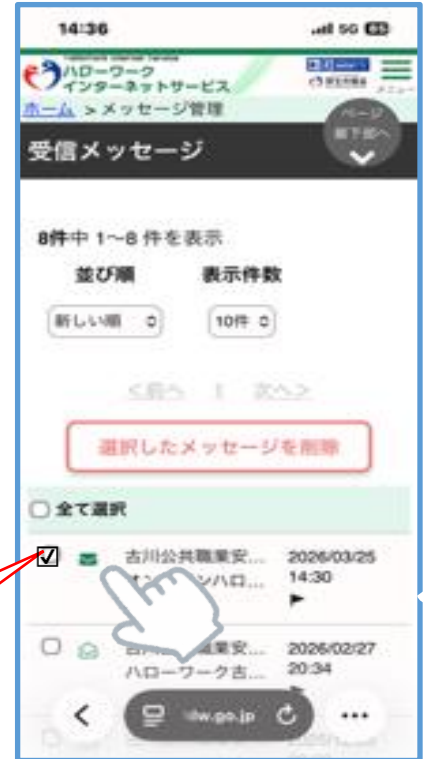
チェック☑を入れ
内容をタップ

3

【この求人の詳細を
表示】タップ

4

応募した求人に
間違いが無ければ
【応募（ハロー
ワーク紹介）を
タップ





5 簡単な志望動機や「別途履歴書のとおりです。」等と入力する。

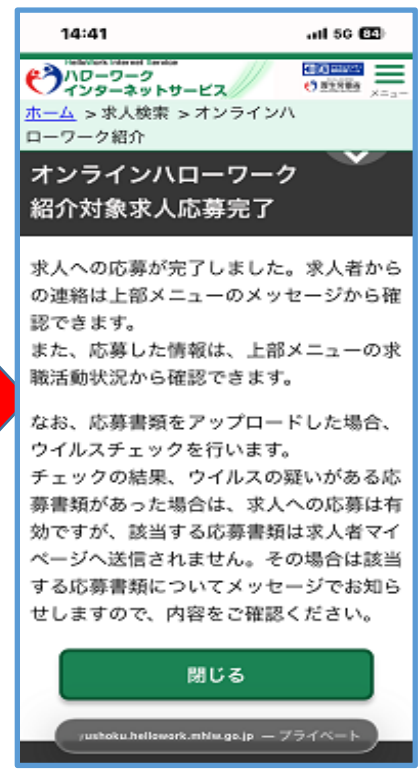
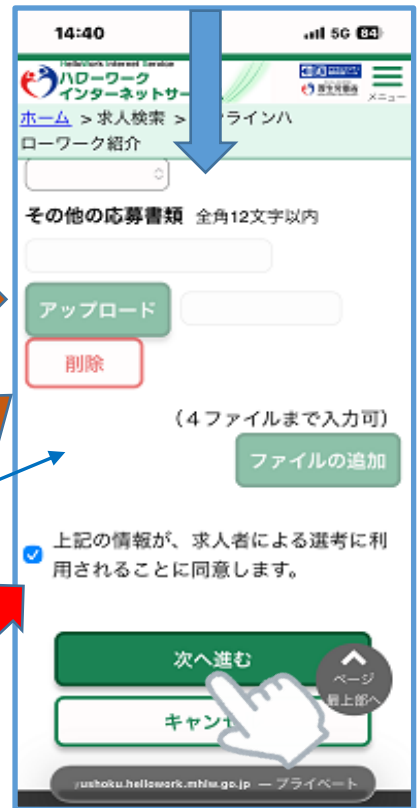
6 アップロードする書類「履歴書など」があれば指定する。

7 書類の写真を撮るか、保存してある写真を選択しアップロード。

8 チェック箱を入れ【次へ進む】タップ

9 最後に【応募】をタップ

10 この画面になれば**オンライン応募完了**です。



※⑥、⑦の応募書類のアップロードは、応募する求人の「応募書類等の送付方法」に「求職者マイページ」が含まれている場合に操作可能です。通常は添付せずに進んでください