

ハロートレーニング



受講料無料＋就職サポート

ー急がば学べー

4・5月開講コースのご案内



宮城労働局(ハローワーク)・宮城県・ポリテクセンター宮城では、就職に必要な知識や職業スキルを身につけるためのハロートレーニング(公的職業訓練)を実施しています。詳しくはお住まいを管轄するハローワークへお問い合わせください。

訓練種類	訓練分野	訓練科名	訓練内容	訓練実施施設名	実施施設所在地	定員	募集期間	選考日	訓練期間
求訓(基礎)	基礎	ビジネスパソコン基礎科	職業能力の基礎となるコミュニケーション力やビジネスマナーを身につけ、事務用ソフトウェアを用いて基本的なビジネス文書等が作成できます。 【取得できる資格(任意受検)】 ・コミュニケーション検定 初級 ・マイクロソフトオフィススペシャリスト Word365、Excel365	JC-21教育センター	仙台市青葉区花京院	20	R8.2.24 ～ R8.4.10	R8.4.14	R8.4.28 ～ R8.7.27
求訓(実践)	IT	初心者から始めるWebエンジニア養成科(eラーニングA)	企業のIT部門において、基礎的なプログラミングやデータベース、ネットワーク、セキュリティを理解し活用することができます。また、GitやDockerを用いた開発手法を身につけ、Java言語を用いてWebアプリケーションを構築することができます。 【取得できる資格(任意受検)】 ・Oracle Certified Java Programmer, Bronze SE ・Oracle Certified Java Programmer, Silver SE11	eジョブ宮城校	仙台市青葉区国分町	20	R8.2.24 ～ R8.3.27	R8.4.2	R8.4.16 ～ R8.9.15
求訓(実践)	営業・販売・事務	パソコンも学べる経理事務科(短時間)	事務用ソフトウェア(Word、Excel)、簿記、弥生会計ソフトに関する知識と技能を学び、金融関連業、一般企業において経理事務員として従事するためのスキルを身につけます。 【取得できる資格(任意受検)】 ・日商簿記検定試験2・3級	日建学院仙台校	仙台市青葉区中央	15	R8.2.24 ～ R8.3.13	R8.3.17	R8.4.3 ～ R8.9.2
求訓(実践)	営業・販売・事務	ICT・マーケティング・生成AIから学ぶ広報・事務科(eラーニングA)(託児)	①ワープロ・表計算ソフト・プレゼンテーションソフトの基本的な操作を習得し、パソコンを利用したデータ処理及び業務効率化を行うことができるようになります。②生成AIの知識を習得し、業務の効率化の実践や提案ができるようになります。③Webサイトの制作・運用に関する知識・技能を習得し、その基本作業ができるようになります。 【取得できる資格(任意受検)】 ・ITパスポート試験 ・Word文書処理技能認定試験3級 ・Excel表計算処理技能認定試験3級 ・PowerPointプレゼンテーション技能認定試験初級 ・生成AIパスポート試験	STUDIO-M	仙台市宮城野区小田原	15	R8.2.24 ～ R8.3.25	R8.4.2	R8.4.16 ～ R8.10.15
求訓(実践)	介護・医療・福祉	介護職員初任者研修科	基本的な介護を実践するための最低限必要な知識・技術を習得し、自立支援に資するサービスを他職種と協働して総合的、計画的に提供できる能力を身につけ、的確な記録・記述の大切さを理解し介護職員として即戦力となる人材形成を目指します。 【取得できる資格(任意受検)】 ・介護職員初任者研修修了	ジョブアカデミー仙台校	仙台市宮城野区榴岡	15	R8.3.2 ～ R8.3.19	R8.3.24	R8.4.7 ～ R8.7.6
求訓(実践)	デザイン	初心者OK AI&マーケティングも学べるWebデザイン制作科(eラーニングA)	生成AIといった最新技術も学びながら、中小企業がWeb製作者に求めるWeb制作スキルとWebマーケティング思考能力といった技能を習得し、事業会社などのWeb制作業務に従事します。 【取得できる資格(任意受検)】 ・Googleアナリティクス個人認定資格(GAIQ) ・ウェブ解析士	DXアップ事務室	大崎市三本木桑折	15	R8.2.25 ～ R8.3.19	R8.3.26	R8.4.9 ～ R8.10.8
委託	経理	経理事務科	経理分野での就職を目指す方を対象に、経理事務に必要な会計知識及びパソコン操作技能を体系的に習得し、客観的に評価可能な資格(日商簿記2級)の取得を目標とし、早期就職に結びつけます。また、社会人として必須なビジネスマナー、コミュニケーション能力、デジタルリテラシー、情報セキュリティ、生成AIの活用法を身につけ社会人基礎能力を備えた人材になり、早期就職を目指します。 【任意で取得可能な資格】 ・日商簿記検定3級、2級 ・マイクロソフトオフィススペシャリスト Word365、Excel365	東北電子専門学校	仙台市青葉区花京院	23	R8.3.25 ～ R8.4.10	R8.4.22	R8.5.26 ～ R8.11.25
委託	介護	介護職員初任者研修科	介護サービス利用者に対して食事・入浴・移動介護等の業務を適切な態度で行うことができます。障害・疾病・救急法及び心理等の基本知識を身につけます。パソコンの仕組みを理解し、基本的なデータ処理・管理・集計資料が作成できます。職場環境に順応し、良好な人間関係を保ちながら職務を遂行できます。職場における接遇及びビジネスマナーを身につけます。 【任意で取得可能な資格】 ・介護職員初任者研修課程修了 ・居宅介護職員初任者研修課程修了 ・コンピュータサービス技能評価試験(3級ワープロ技士、3級表計算技士) ・刈払い機取扱員作業安全衛生教育	職業訓練法人東磐職業訓練協会	一関市千厩町千厩	10	R8.2.20 ～ R8.4.8	R8.4.13	R8.4.22 ～ R8.7.21

・教材費等については、自己負担となります。

・STUDIO-Mの訓練は、託児サービス付き訓練になります。詳しくは、STUDIO-M (080-2180-7987) までお問い合わせください。



厚生労働省・宮城労働局・ハローワーク

裏面に続きます

訓練種類	訓練分野	訓練科名	訓練内容	訓練実施施設名	実施施設所在地	定員	募集期間	選考日	訓練期間
ポリテク	機械	溶接施工科 (ビジネス批評講習付きコース)	<p>基幹技術として役に立つ溶接の知識や技能を習得します。また、溶接作業に必要な金属加工作業や溶接部の検査に関する知識を学び、プレスブレーキとレーザー加工機を使用した薄板板金加工の知識を習得し、幅広い産業界への就職を目指す事が可能です。</p> <p>【訓練で取得可能な資格】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ガス溶接技能講習【宮城労働局長登録教育機関第48-1664号 登録有効期間満了日 令和11年3月30日】・アーク溶接等の業務に係る特別教育・自由研削といしの代替え業務に係る特別教育 ・粉じん作業に係る特別教育 【任意で取得可能な資格】 ・JIS溶接技能者評価試験（手溶接、半自動溶接、ステンレス鋼溶接） 	ポリテクセンター宮城	多賀城市 明月	3	R8.3.2 ～ R8.3.31	R8.4.7 8:50～	R8.5.8 ～ R8.11.30
ポリテク	機械	CAD・NC オペレーション科 (ビジネス批評講習付きコース)	<p>3D・CADによる機械設計、CADで作成したデータから加工まで行うCAD/CAM技術などを学び、NC工作機械(NC旋盤・マシニングセンタ)のプログラミング及び加工に関する知識・技能・技術を習得し、生産現場で活躍する人材を目指します。</p> <p>【任意で取得可能な資格】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・CAD利用技術者試験 	ポリテクセンター宮城	多賀城市 明月	4	R8.3.2 ～ R8.3.31	R8.4.7 8:50～	R8.5.8 ～ R8.11.30
ポリテク	電気・電子	情報ネットワーク 技術科 (ビジネス批評講習付きコース)	<p>求人ニーズが高いJava言語によるプログラム開発の基本をはじめ、AndroidアプリやWebアプリケーションの開発手法を習得します。また、システムエンジニアの仕事に役に立つサーバー、ネットワークおよびクラウドシステムについての実技を通して習得します。</p> <p>【任意で取得可能な資格】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ITパスポート・情報セキュリティマネジメント試験 ・基本情報技術者試験・応用情報技術者試験 ・Linux(Linux技術者認定資格) ・CCNA(Cisco Certified Network Associate) 	ポリテクセンター宮城	多賀城市 明月	8	R8.3.2 ～ R8.3.31	R8.4.7 8:50～	R8.5.8 ～ R8.11.30
ポリテク	居住	住宅CAD プランニング科 (短時間訓練コース)	<p>4か月間(午前中のみ)の受講で、木造住宅の構造や施工の基礎知識を学びながら、高齢の方や体に不自由のある方が安心して暮らせる住まいづくりの提案スキルを身につけていきます。</p> <p>さらに、パソコンを使った図面作成(2次元CAD)や、プレゼン資料の作成(3次元CAD)にもチャレンジ。建築事務、リフォームアドバイザー、CADオペレーターなど、住まいに関わる幅広いお仕事を目指す内容です。</p> <p>「住まいづくりに興味がある」「手に職をつけたい」という方にぴったりのコースです。</p>	ポリテクセンター宮城	多賀城市 明月	16	R8.3.2 ～ R8.3.31	R8.4.7 8:50～	R8.5.8 ～ R8.8.28
委託	事務	PC基礎科	<p>パソコン初心者及び操作経験の浅い方を対象に、パソコンの基本操作から業務での使用頻度が高い汎用パソコンソフト(Word・Excel・PowerPoint)の操作と活用等、企業人として必要なビジネスコミュニケーション能力の向上も含め、企業が求める職務能力の達成に必要な知識と技能を習得します。</p> <p>【任意で取得可能な資格】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マイクロソフトオフィススペシャリスト Word365, Excel365, PowerPoint365 	仙南地域職業訓練センター	柴田郡 柴田町 船岡	20	R8.3.4 ～ R8.3.25	R8.4.2	R8.4.15 ～ R8.7.14
委託	事務	PC基礎科	<p>初心者の方を対象に、パソコン、電子メール、インターネットに関する基本知識及び操作方法を習得します。また、企業において必須のWord・Excel・PowerPointのITスキルを身に付け、関連資格の取得を目指します。さらに、デジタル社会に対応するクラウドサービス・オンライン会議システム・グループウェア・生成AI等の最新のデジタルスキルに関する基礎知識や活用方法を学び、DX時代に適応できる人材になり、早期就職を目指します。</p> <p>【任意で取得可能な資格】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マイクロソフトオフィススペシャリスト Word365, Excel365, PowerPoint365 ※3科目取得で「MOSアソシエイト」の認定書が発行されます。 	仙台スモールワールド河原町校	仙台市 若林区 河原町	23	R8.3.6 ～ R8.3.13	R8.3.24	R8.4.17 ～ R8.7.16
委託	事務	PC基礎科	<p>初心者の方を対象に、パソコンの基礎知識からビジネスの現場に必要な文書作成・表計算の活用方法・プレゼンテーション力及びビジネスメール・インターネット利用方法等の基本的な知識と技術を習得します。また、採用時にもっとも重視されるコミュニケーション能力の向上を目指します。</p> <p>【任意で取得可能な資格】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マイクロソフトオフィススペシャリスト Word365, Excel365 ・コミュニケーション検定初級 	JMTC 佐沼教室	登米市 迫町 佐沼	15	R8.3.6 ～ R8.4.6	R8.4.13	R8.4.24 ～ R8.7.23
委託	事務	PC基礎科	<p>初心者の方を対象に、パソコン、電子メール、インターネットに関する基本知識及び操作方法を習得します。また、企業において必須のWord・Excel・PowerPointのITスキルを身に付け、関連資格の取得を目指します。さらに、デジタル社会に対応するクラウドサービス・オンライン会議システム・グループウェア・生成AI等の最新のデジタルスキルに関する基礎知識や活用方法を学び、DX時代に適応できる人材になり、早期就職を目指します。</p> <p>【任意で取得可能な資格】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・マイクロソフトオフィススペシャリスト Word365, Excel365, PowerPoint365 ※3科目取得で「MOSアソシエイト」の認定書が発行されます。 	仙台スモールワールド河原町校	仙台市 若林区 河原町	23	R8.3.31 ～ R8.4.7	R8.4.16	R8.5.20 ～ R8.8.19

●教材費等については、自己負担となります。 ●訓練実施施設がポリテクセンター宮城の訓練は全コース託児サービス付き訓練となります。詳しくはポリテクセンター宮城(022-362-2454)までお問い合わせください。 ●訓練実施施設において説明会や施設見学、体験会等を開催しております。詳しくは、ハローワーク、訓練実施施設までお問い合わせください。

- ◆受講するには公共職業安定所長からの受講指示・受講推薦または支援指示が必要です。
- ◆募集期間終了間際になりますとハローワークの受付窓口が大変混雑しますので、お早めの受講申込み手続きをお勧めいたします。

お問い合わせはお住まいを管轄するハローワークへ

仙台	022-299-8818	大河原	0224-53-1042
大和	022-345-2350	白石	0224-25-3107
石巻	0225-95-0158	築館	0228-22-2531
塩釜	022-362-3361	迫	0220-22-8609
古川	0229-22-2305	気仙沼	0226-24-1716



(宮城労働局HP)