

# ハロートレーニング



受講料無料＋就職サポート

—急がば学べ—

## 4・5月開講コースのご案内



宮城労働局(ハローワーク)・宮城県・ポリテクセンター宮城では、就職に必要な知識や職業スキルを身につけるためのハロートレーニング(公的職業訓練)を実施しています。詳しくはお住まいを管轄するハローワークへお問い合わせください。

訓練種類	訓練分野	訓練科名	訓練内容	訓練実施施設名	実施施設所在地	定員	募集期間	選考日	訓練期間
求訓(基礎)	基礎	<u>ビジネスパソコン基礎科</u>	職業能力の基礎となるコミュニケーション力やビジネスマナーを身につけ、事務用ソフトウェアを用いて基本的なビジネス文書等が作成できます。 【取得できる資格(任意受験)】 ・コミュニケーション検定 初級 ・マイクロソフトオフィススペシャリスト Word365、Excel365	JC-21 教育センター	仙台市青葉区花京院	15	R7.2.26 ～ R7.4.8	R7.4.10	R7.4.24 ～ R7.7.22
委託	事務	<u>PC基礎科</u>	初心者の方を対象に、パソコン、インターネット、メールのほか、Word、Excel、PowerPointの基本操作と活用方法を習得し、客観的に評価できる資格取得を目標とします。また、社会人として必要なビジネスマナー、コミュニケーション能力などを身につけ、情報セキュリティや職業倫理などに関する知識を学び、早期就職を目指します。 【取得できる資格(任意受験)】 ・マイクロソフトオフィススペシャリスト Word365、Excel365、PowerPoint365 ※3科目取得で「MOSアンソニエイト」の認定証が発行される	東北電子専門学校	仙台市青葉区花京院	23	R7.3.10 ～ R7.3.17	R7.3.26	R7.4.16 ～ R7.7.15
委託	事務	<u>PC基礎科</u>	初心者の方を対象に、パソコンの基礎知識からビジネスの現場に必要な文書作成・表計算の活用方法・プレゼンテーション能力及びビジネスメール・インターネット利用方法等の基本的な知識と技能を習得します。また、採用時にもっとも重視されるコミュニケーション能力の向上を目指します。 【取得できる資格(任意受験)】 ・マイクロソフトオフィススペシャリスト Word365、Excel365 ・コミュニケーション検定初級	JMTC 佐沼教室	登米市迫町佐沼	15	R7.3.5 ～ R7.4.4	R7.4.11	R7.4.23 ～ R7.7.22
委託	事務	<u>PC基礎科</u>	初心者の方を対象に、オフィスソフト(Word・Excel・PowerPoint)の操作や活用方法を習得するとともに、パソコン検定資格の取得を目指します。また、社会人として必要なビジネスマナーやコミュニケーション技法等を身につけることで社会人としての基礎力を向上させ、再就職を目指します。 【取得できる資格(任意受験)】 ・中央職業能力開発協会主催コンピュータサービス技能評価試験(3級ワープロ技術士、3級表計算技術士) ・情報検定 情報活用試験3級	シグマカレッジ 気仙沼	気仙沼市魚市場前	15	R7.2.28 ～ R7.4.16	R7.4.22	R7.5.1 ～ R7.7.31
求訓(実践)	営業・販売・事務	<u>IT活用OAビジネス実践科</u>	ビジネス文書やビジネス帳票を効率よく作成・処理する技能や、パソコン操作、インターネット等IT活用に関する実践的な知識と技能を身につけることができます。 【取得できる資格(任意受験)】 ・マイクロソフトオフィススペシャリスト Word2019、Excel2019	ジップス 佐沼校	登米市迫町佐沼	10	R7.2.26 ～ R7.3.28	R7.4.1	R7.4.15 ～ R7.7.14
求訓(実践)	営業・販売・事務	<u>基礎から学べるデジタルマーケティング/デザイン/サイト制作科(eラーニングA)</u>	マーケティング概論、及び日々の生活上における広告やデザインについての意図やターゲットを理解し、デジタル marketer としてマーケティング戦略の立案及びグラフィックやWEBデザインの作成ができます。 【取得できる資格(任意受験)】 ・Google アナリティクス個人認定資格(GAIQ) ・Google 検索広告認定資格 ・Illustrator® クリエイター能力認定試験 スタンダード ・Photoshop® クリエイター能力認定試験 スタンダード ・Illustrator® クリエイター能力認定試験 エキスパート ・Photoshop® クリエイター能力認定試験 エキスパート	株式会社 Wonderlabo 宮城支部	仙台市青葉区中央	15	R7.3.3 ～ R7.4.2	R7.4.8	R7.4.22 ～ R7.10.21
求訓(実践)	デザイン	<u>AIも学べるWebクリエイター養成科(短時間)(託児)</u>	Webデザイナー、コーダーとしてのデザイン会社、制作会社への就職だけでなく、一般企業でのホームページ修正業務を意識し、ビジネスソフトの操作技術からコンピュータの必須知識、Webサイト制作に必要な実践的な知識と技術を習得した人材の育成をします。 【取得できる資格(任意受験)】 ・Adobe 認定プロフェッショナル Photoshop ・Webクリエイター能力認定試験 エキスパート ・マイクロソフトオフィススペシャリスト Word365、Excel365 ・マイクロソフトオフィススペシャリスト Excel365Expert	キャリアスクール・ソフトキャンパス 仙台校	仙台市青葉区一番町	15	R7.2.26 ～ R7.3.21	R7.3.25	R7.4.8 ～ R7.10.7
求訓(実践)	IT	<u>ICTの基礎から学ぶWebデザイン・プログラミング科(eラーニングA)(託児)</u>	情報サービス業事務所やウェブ・コンテンツ提供業事務所においてWebアプリケーションの開発や基盤構築及びWebの企画・デザイン・制作の基本作業ができます。 【取得できる資格(任意受験)】 ・ITパスポート試験 ・Webクリエイター能力認定試験スタンダード ・PHP8技術者認定初級試験	STUDIO-M	仙台市青葉区花京院	15	R7.2.26 ～ R7.3.28	R7.4.4	R7.4.22 ～ R7.10.21

・教材費等については自己負担となります。



厚生労働省・宮城労働局・ハローワーク

裏面に続きます！

訓練種類	訓練分野	訓練科名	訓練内容	訓練実施施設名	実施施設所在地	定員	募集期間	選考日	訓練期間
求訓(実践)	IT	Java・Pythonプログラミング科(eラーニングA)	基本的なプログラミング言語の仕組みをJava、Pythonなど主要な言語で学び、ソフトウェアの改修、設計など実際に活かせる能力を身につけます。(ITSSLレベル1以上の資格取得をめざします) 【取得できる資格(任意受験)】 ・Python3エンジニア認定基礎試験・基本情報技術者試験 ・CompTIA A+・CompTIA Cloud Essentials+ ・Oracle Certified Java Programmer, Silver SE 11	SCTポリテク・カルッジ 仙台中央校	仙台市青葉区中央	15	R7.2.26 ～ R7.3.12	R7.3.18	R7.4.4 ～ R7.10.3
求訓(実践)	介護	介護職員初任者研修科	介護・福祉業界において介護職として求められる倫理観や専門的な知識・技術を習得します。さらに介護職として求められている福祉の心やコミュニケーション能力を身につけ、高齢者福祉分野への早期就職及び長期就職を目指します。 【取得できる資格(任意受験)】 ・介護職員初任者研修課程 ・介護職員初任者研修課程	EDC医療福祉学院	仙台市青葉区五橋	15	R7.2.26 ～ R7.3.26	R7.3.28	R7.4.11 ～ R7.6.10
委託	介護	介護職員初任者研修科	現場の即戦力として活躍できる人材を目指し、介護職員初任者研修課程の内容により、介護をする上で必要な知識と技能を習得します。また、ワープロソフト(Word)を使用して文書作成、表の作成等を学び、表計算ソフト(Excel)を使用して関数や表の作成等を学びます。 【取得できる資格(任意受験)】 ・介護職員初任者研修課程・居宅介護職員初任者研修課程 ・中央職業能力開発協会主催コンピュータサービス技能評価試験(3級ワープロ技術、3級表計算技術) ・刈払機取扱作業安全衛生教育	東磐職業訓練協会	岩手県一関市千厩町	10	R7.2.14 ～ R7.4.11	R7.4.17	R7.4.24 ～ R7.7.23
委託	経理	経理基礎科	初心者の方を対象に、経理・総務・労務の知識、会計ソフトの基本的な操作の実務能力を習得します。また、パソコンの基礎知識からビジネスの現場に必要な文書作成・表計算の活用方法及びメール・インターネット利用方法等の基本的な知識と技能を習得します。 【取得できる資格(任意受験)】 ・日商簿記検定3級・電子会計実務検定3級 ・マイクロソフトオフィススペシャリスト Excel365	JMTC古川教室	大崎市古川福沼	15	R7.3.12 ～ R7.4.11	R7.4.18	R7.5.8 ～ R7.8.7
委託	経理	経理事務科	経理分野での就職を目指す方を対象に、簿記・経理について講義、演習を通して実践的な処理を身につけ、経理事務に必要なパソコン、Word、Excel等の実務活用方法を習得し、資格取得を目標とします。また、社会人として必須なビジネスマナー、コミュニケーション能力などを身につけ、情報セキュリティや職業倫理などに関する知識を学び、早期就職を目指します。 【取得できる資格(任意受験)】 ・日商簿記検定2級、3級 ・マイクロソフトオフィススペシャリスト Word365、Excel365	東北電子専門学校	仙台市青葉区花京院	23	R7.3.28 ～ R7.4.11	R7.4.22	R7.5.22 ～ R7.11.21
ポリテク	機械	溶接施工科(ビジネススキル講習付きコース)	基幹技術として役に立つ溶接の知識や技能を習得します。鉄の溶接だけでなくステンレス、アルミの溶接技術も習得し、幅広い産業界への就職を目指す事が可能です。また、溶接に必要な資格も取得できます。 【訓練で取得できる資格】 ・ガス溶接技能講習 ・アーク溶接等の業務に係る特別教育 ・自由研削といしの取替え業務に係る特別教育 ・粉じん作業に係る特別教育 【取得できる資格(任意受験)】 ・JIS溶接技能者評価試験	ポリテクセンター宮城	多賀城市明月	3	R7.3.3 ～ R7.3.28	R7.4.12 8:50～	R7.5.8 ～ R7.11.28
ポリテク	機械	CAD・NCオペレーション科(ビジネススキル講習付きコース)	3D CADによる機械設計、CADで作成したデータから加工まで行うCAD/CAM技術などを学び、NC工作機械(NC旋盤・マシニングセンター)のプログラミング及び加工に関する知識・技能・技術を習得し、生産現場で活躍する人材を目指します。 【取得できる資格(任意受験)】 ・CAD利用技術者試験 ・技能検定 「機械製図CAD作業」「普通旋盤作業」「フライス盤作業」	ポリテクセンター宮城	多賀城市明月	3	R7.3.3 ～ R7.3.28	R7.4.12 8:50～	R7.5.8 ～ R7.11.28
ポリテク	電気・電子	情報ネットワーク技術科(ビジネススキル講習付きコース)	求人ニーズが高いJava言語によるプログラム開発の基本をはじめ、AndroidアプリやWebアプリケーションの開発手法を習得します。また、システムエンジニアの任事に役に立つサーバー、ネットワークおよびクラウドシステムについて実技を通して習得します。 【取得できる資格(任意受験)】 ・情報処理技術者試験(基本情報技術者試験) ・Oracle Java Silver・GCNA・LPIC、Linux	ポリテクセンター宮城	多賀城市明月	10	R7.3.3 ～ R7.3.28	R7.4.12 8:50～	R7.5.8 ～ R7.11.28

・教材費等については自己負担となります。

●ポリテクセンター宮城の訓練は全コース託児サービス付き訓練になります。詳しくは、ポリテクセンター宮城(022-362-2454)までお問い合わせください。●訓練実施施設において説明会や施設見学、体験会等を開催しております。詳しくは、ハローワーク、各訓練実施施設までお問い合わせください。



みやぎハローワークキャラクター『ガンちゃん』

・受講するには公共職業安定所長からの受講指示・受講推薦または支援指示が必要です。  
・募集期間終了間際になりますとハローワークの受付窓口が大変混雑しますので、お早めの受講申込み手続きをお勧めいたします。

お問い合わせはお住まいを管轄するハローワークへ

仙台	022-299-8818	大河原	0224-53-1042
大和	022-345-2350	白石	0224-25-3107
石巻	0225-95-0158	築館	0228-22-2531
塩釜	022-362-3361	迫	0220-22-8609
古川	0229-22-2305	気仙沼	0226-24-1716



(宮城労働局HP)