

【モデル様式10（別紙1）】

就業状況（実績）

仙台〇〇株式会社 御中

派遣先事業所 宮城〇〇株式会社 〇〇支店

労働者派遣法第42条第3項に基づき、下記の事項について通知いたします。

派遣労働者の氏名		〇〇 〇〇		
派遣先	事業所の名称	宮城〇〇株式会社 〇〇支店		
	所在地	仙台市〇〇区〇〇3-1-1 TEL 022-〇〇〇-〇〇21		
	就業場所	〇〇支店 〇〇課 仙台市〇〇区〇〇3-1-1 TEL 022-〇〇〇-〇〇21		
	組織単位	〇〇支店 〇〇課		
	従事する業務に伴う責任の程度	副リーダー（部下2名）、リーダー不在の間における緊急対応が週1回程度あり		
令和〇年8月 就業実績				
就業日		就業時間	休憩時間	業務の種類
日	曜日			
1	日			
2	月	9:00~18:00	12:00~13:00	商品発送業務・伝票入力作業
3	火	9:00~18:00	12:00~13:00	商品発送業務
4	水	9:00~18:00	12:00~13:00	商品発送業務
5	木	9:00~18:00	12:00~13:00	商品発送業務
6	金	9:00~18:00	12:00~13:00	商品発送業務
7	土			
8	日			
9	月	欠勤		風邪のため
10	火	9:00~18:00	12:00~13:00	商品発送業務
11	水	9:00~18:00	12:00~13:00	商品発送業務・伝票入力作業
12	(木)			
13	(金)			
14	土			
15	日			
16	(月)			
17	(火)			
18	(水)			
19	木	9:00~18:00	12:00~13:00	商品発送業務・伝票入力作業
20	金	9:00~18:00	12:00~13:00	商品発送業務
21	土			
22	日			
23	月	9:00~18:00	12:00~13:00	商品発送業務・伝票入力作業
24	火	9:00~18:00	12:00~13:00	商品発送業務・伝票入力作業
25	水	9:00~18:00	12:00~13:00	商品発送業務・伝票入力作業
26	木	9:00~18:00	12:00~13:00	商品発送業務
27	金	9:00~18:00	12:00~13:00	商品発送業務
28	土			
29	日			
30	月	9:00~18:00	12:00~13:00	商品発送業務
31	火	9:00~20:00	12:00~13:00	商品発送業務(棚卸作業のため2時間時間外労働あり)

※ 派遣先は1か月ごとに1回以上、一定の期日を決めて派遣労働者ごとに、「就業状況(実績)」を派遣元事業主に送付すること。

※ 派遣先は、派遣労働者から苦情相談の申出を受けた場合や、対応した場合や、処理を図った結果を、「苦情相談等記録票」にまとめ、写しを派遣元事業主に送付すること。