

求人者マイページ開設用アカウント登録書

令和 年 月 日

ログインアカウントとして使用するメールアドレスを次の通り登録します。

事業所名：

事業所番号： 0402-

確認のうえ必ずチェック願います→ 求人事業所（事業主・役員・従業員含む）のメールアドレスである。

メールアドレス：

- ※ 1つのメールアドレスで複数のアカウント登録はできません。
- ※ メールアドレスは明確に記載願います。

来所者役職・氏名

- ※本手続きの社会保険労務士による事務代理はできません。
- ※求人事業所（事業主・役員・従業員含む）以外のメールアドレスは登録できません。

メールでのアカウント登録

アカウントの登録は、メールで送信いただく方法でも行うことができます。

ハローワーク石巻求人部門アカウント開設専用メールアドレス

04020kyuujin@mhlw.go.jp

「事業所名」「事業所番号」「メールアドレス」「ご担当者氏名・ご連絡先」をご入力いただいたメールを上記アドレスに送信していただくと、アカウント登録を受け付けいたします。

※こちらのメールアドレスは求人者マイページ開設のための専用アドレスです。それ以外を目的としたメールについてはご対応できませんことをご了承ください。

マイページの開設手順

step1

•窓口で職員が職員端末からメールアドレスを登録しアカウント登録。※

step2

•ハローワークインターネットサービスの「パスワード登録」からアクセスし、利用規約・プライバシーポリシーに同意する。

step3

•メールアドレスを入力。その後、登録したメールアドレスに、認証キーが届く(有効時間50分)。

step4

•パスワード・認証キーを登録する。
(半角数字、英字、記号を組み合わせて8桁以上32桁以内で設定)

開設完了

※step2以降は、自らの登録操作をお願いします。
※操作が不明な場合は、ヘルプデスクで対応いたします。

☎ 0570-077450
月～金 9:30～18:00
(年末年始・祝日除く)

マイページについての留意事項

- マイページ上で、申込み求人の一覧、求人内容詳細が確認できます。
- 求人受理等の手続きが完了しますと、メールにより完了メッセージが送信されます。
※求人票は、マイページ上の「求人票を表示」ボタンから、表示や印刷が可能です。
- マイページ経由での各種手続きについて、内容確認のためハローワークからご連絡を行う場合がございます。また、内容により手続きの差戻しを行う場合もございます。
- マイページ経由でのお手続きでも、関係書類等の確認が必要な場合がございます。確認書類のご提出にご協力ください。
※事業所登録の変更、派遣請負求人申込時など
- マイページ経由での各種手続きについては、到着順に手続きいたします。
- ハローワークで紹介した求職者については、マイページの応募者管理機能を使用し、選考の結果をご連絡ください。
※採否の未入力が50件以上となった場合、マイページの利用制限が課されることとなりますので、速やかに選考結果入力をお願いします。
- ハローワークからの紹介連絡より先に、マイページ上に応募者氏名が表示される場合があります。
- 採用担当者が複数いる場合には、ログインアカウントを最大10個まで追加できます。
- 登録メールアドレスやパスワードの管理は厳重にお願いします。また、メールアドレス等の亡失（担当者の転勤等に伴うメールアドレス等使用不可含む）に伴い、マイページが使用不可となる事案がみられますので、十分にご留意ください。

※ホームページに各種情報・マニュアルが掲載されております。ご覧ください。

URL: <https://www.hellowork.mhlw.go.jp>

または「ハローワークインターネットサービス」で検索

お問合せ先

ハローワーク石巻 求人・企画部門
TEL: 0225-95-0158 (31#)

求人者マイページの基本操作、入力、機能に関することは、
ヘルプデスク (TEL: 0570-077450) をご利用ください。