

育児休業期間に係る賃金証明書

当社においては、育児休業期間中、賃金台帳、出勤簿（タイムカード）作成しておらず、また、育児休業期間中に関する規定を明記した就業規則及び給与規定もないため、当社の被保険者である下記の者につきまして、育児休業基本給付金対象期間における休業日数及び賃金支払額を下記の通り証明いたします。

記

1 被保険者番号 _____

2 被保険者氏名 _____

3 支給単位期間 ① _____年 _____月 _____日 ~ _____年 _____月 _____日
② _____年 _____月 _____日 ~ _____年 _____月 _____日
③ _____年 _____月 _____日 ~ _____年 _____月 _____日

4 就労の有無

ア 出勤及び賃金の発生がなかった

イ 3の期間内において出勤した又は賃金が発生した

(その1)

_____年 _____月 _____日 ~ _____年 _____月 _____日 就業日数 _____日 (_____時間)
賃金支払日 _____年 _____月 _____日 支給金額 _____円

(その2)

_____年 _____月 _____日 ~ _____年 _____月 _____日 就業日数 _____日 (_____時間)
賃金支払日 _____年 _____月 _____日 支給金額 _____円

(その3)

_____年 _____月 _____日 ~ _____年 _____月 _____日 就業日数 _____日 (_____時間)
賃金支払日 _____年 _____月 _____日 支給金額 _____円

5 職場復帰の有無

ア 復帰もしくは退職している (復帰日: _____年 _____月 _____日)
(退職日: _____年 _____月 _____日)

イ 復帰していない

上記の記載事実に相違ありません。

令和 _____年 _____月 _____日

公共職業安定所長 殿

事業所名

所在地

事業主名

印

育児休業期間に係る賃金証明書

(記入例)

当社においては、育児休業期間中、賃金台帳、出勤簿（タイムカード）作成しておらず、また、育児休業期間中に関する規定を明記した就業規則及び給与規定もないため、当社の被保険者である下記の者につきまして、育児休業基本給付金対象期間における休業日数及び賃金支払額を下記の通り証明いたします。

記

1 被保険者番号 〇〇〇〇-××××××-〇〇〇〇

2 被保険者氏名 労働 育子

3 支給単位期間 ① 令和2年 3月 17日 ~ 令和2年 4月 16日

② 令和2年 4月 17日 ~ 令和2年 5月 16日

③ 年 月 日 ~ 年 月 日

※③は最終支給単位期間に係る支給申請がある場合のみ記入。

①及び②は、育児休業給付金支給申請書の「支給単位期間（その1）（その2）」を参考に記入。

4 就労の有無

ア 出勤及び賃金の発生がなかった

イ 3の期間内において出勤した又は賃金が発生した

(その1)

令和 2年 3月 17日 ~ 令和 2年 4月 16日 就業日数 5日 (31時間)

賃金支払日 令和 2年 3月 25日 支給金額 33,125円

(その2)

令和 2年 4月 17日 ~ 令和 2年 5月 16日 就業日数 0日 (0時間)

賃金支払日 令和 2年 4月 25日 支給金額 0円

(その3)

年 月 日 ~ 年 月 日 就業日数 日 (時間)

賃金支払日 年 月 日 支給金額 円

左記「(その1)」内の就業日数及び労働時間を記入。
(1時間未満は切り上げ。)

その1の期間に属する賃金支払日を記入。
(例) 毎月25日

5 職場復帰の有無

ア 復帰もしくは退職している (復帰日: 令和2年 5月 17日)

(退職日: 年 月 日)

イ 復帰していない

上記の記載事実に相違ありません。

令和 年 月 日

公共職業安定所長 殿

事業所名

所在地

事業主名

印