

障害等のある方への

# ハローワークご利用ガイド

応援します！

「ひと」

「くらし」

「みらい」

のために



ハローワーク津 TEL 059-228-9161 (部門コード43#)

R6.10



## — 目次 —

### I 就職にむけて

・障害等により就職活動や就職にあたり配慮が必要な方へ	1
・障害等の開示・非開示について	2
・職業準備性ピラミッド	3

### II ハローワークの利用について

・ハローワークへの登録	4
・ハローワーク津の利用方法	4
・ハローワークの求人を見る方法	5
・ハローワークインターネットサービスを利用する方法	6

### III 応募について

・履歴書の記入例（障害を開示する場合）	8
・就労パスポートの活用	10
・面接の時によく聞かれる質問例	12
・ハローワークの求人の種類	13

### IV ハローワークの支援メニューについて

・障害がある方への支援メニュー	14
・精神障害者、発達障害者等の方へ	15
・難病患者の方へ	16

### V 支援機関について

・障害者就業・生活支援センターについて	17
・三重障害者職業センターについて	19

### VI 職場実習について

・障害者に対する職場実習	20
--------------	----



# 障害等により就職活動や就職にあたり配慮が必要な方へ

障害者の就職実現にあたっては、障害の種類、程度等に応じ、その能力に合った職業に就き、継続して働いていけるようにハローワークでは、障害に配慮した手厚く、きめ細やかな支援を行います。

## 登録から就職まで

### 障害者窓口への登録

登録には、障害者手帳、主治医の意見書（診断書）のいずれかが必要です。難病の場合は、医療受給者証、登録者証、主治医の意見書（診断書）のいずれかが必要です。

ハローワークに来た日にそれらの書類がない場合は、後日提出された際に登録手続きを行います。



また、前回の登録から時間が経過している場合は、体調や就労に対する配慮を確認する必要があるため、再度、主治医の意見書の提出が必要となります。

登録すると、下記のような支援が受けられます。

- ・障害者専用求人への応募（原則、障害者手帳がある方）
- ・助成金制度を利用した就職活動（助成金は事業所への支給）
- ・失業給付の受給日数が多くなる（障害者手帳がある方 または 特定の疾患に限り主治医の意見書がある方）

※支援メニューには、それぞれ要件があります。詳細は窓口でお尋ねください。



求人の提案、専門窓口による個別支援、職業訓練のあっせん、関係機関を含めたチーム支援などを行います。

### 求人への応募



応募する際に、応募先の会社に障害のことを「開示する・しない」はご本人の意思によります。障害のことを伝えない（非開示）で応募することも可能です。

ただし、会社に障害のことで配慮してほしいことがある場合（通院のための休みや体調管理など）は開示して応募することをおすすめします。（裏面参照）

# 障害等の開示・非開示について

就職活動の時に障害（病気）等について、「会社に伝えて応募するか？」それとも「伝えないで応募するか？」でみんなが悩んでいます。

## 開示・非開示のメリット・デメリットについて

### 開示した場合

- 就職後の定着率が高い。
- 会社で職場環境や通院のための休みなどの配慮を受けやすい。
- 助成金（事業主支援）を利用した応募ができる。
- 障害者専用求人に応募できる。
- 障害等を隠すストレスから解放される。
- 障害者就業・生活支援センターなど関係機関の支援が受けられる。

### 開示しない場合

- 会社で障害（病気）について知られずにすむ。
- 応募できる求人が多くなる。



メリット

デメリット

- 障害（病気）について理解が得られない同僚等がいる場合がある。
- 給料が低く設定されることがある。
- 一般求人への応募について、業務内容によっては断られる場合がある。

- 会社で配慮を受けられない。
- 障害（病気）について会社に相談できない。
- 障害や病気、通院・服薬等を隠したり説明したりするストレスがかかる。
- 助成金（事業主支援）を利用した応募ができない。
- ジョブコーチなど、関係機関が職場に介入して支援することができず、就職後の定着率が低くなる場合がある。

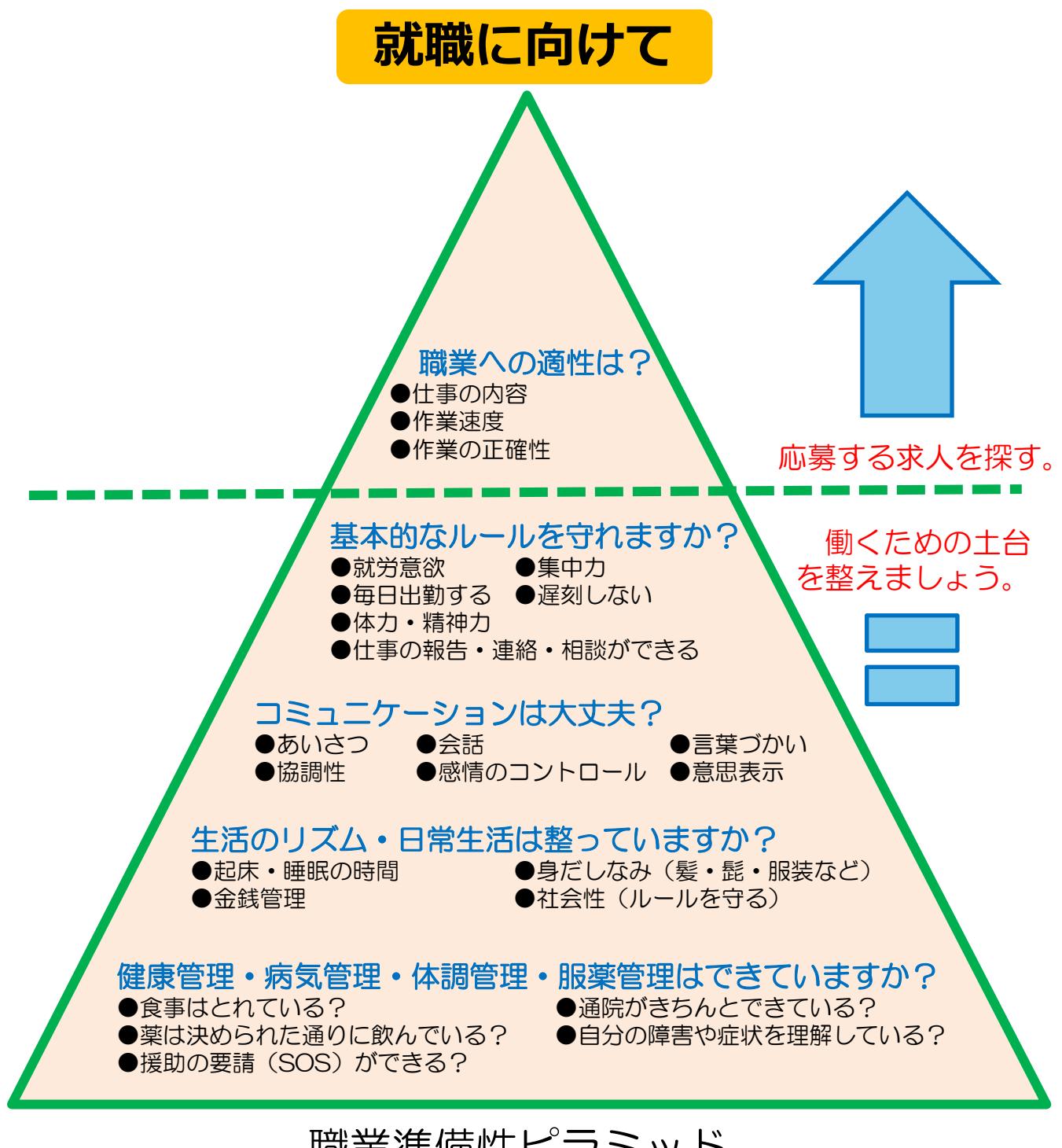
上記は一般的な例になります。それぞれの状況に応じますので窓口でよくご相談ください。

## 開示して就職した人のその後の声…

- ♪ 通院や体調不良のときに休みやすい。丁寧に教えてもらえるし、結果を早く求められないので安心して働ける。
- ♪ 所得税・住民税の年末調整のときに障害者控除を受けるので、結局開示しておいてよかった。

# 下から順番にどこまで準備できていますか？

「難しいこと」や「課題」があれば、日々の生活の中で改善したり、訓練をしたりして、就職に向けた準備をしましょう。



（独）高齢・障害・求職者雇用支援機構資料より

# ハローワークへの登録

ハローワークで求職申込みが終わるとハローワーク受付票を発行します。

ハローワーク受付票に表示されている求職番号で、ご自身の情報（希望条件や前回の相談内容や応募先）が管理されます。

ハローワークに来所する際はお持ちください。

（紛失した場合は再発行可能です。また、持参し忘れた場合は、氏名等から調べることができますのでご安心ください。）



## ハローワーク津の利用方法

1 窓口で、職員と一緒に求人を探したい場合や相談・紹介希望の場合は、受付で「3番窓口（専門援助窓口）希望」と申し出てください。順番にご案内します。

応募したい会社があった場合は窓口でお申し出ください。ハローワークから会社に「現在も応募可能か」、問い合わせを行い、可能な場合は紹介状を交付し、選考に進みます。

2 ハローワーク内のパソコンで求人を検索したい場合は、受付で「求人検索を希望」と申し出ると、使用可能なパソコンの場所をお伝えします。自由に検索して、求人票を印刷して持ち帰ることも可能です。その後、窓口での相談を希望の場合は受付で「3番窓口（専門援助窓口）希望」と申し出てください。

## ハローワークの庁舎外で

### ハローワークの求人を見る方法

#### ハローワーク津の一般求人情報誌

- 毎週水曜日に発行。1週間に受け付けた求人を掲載。  
(年末年始や祝日は発行日が変わります)
- ハローワーク津の玄関前で配布。(24時間受け取ることが出来ますが、数に限りがありますのでご注意ください)

#### ハローワーク津の障害者求人情報誌

- 毎月15日頃に発行。  
(土日祝日など、発行日が変わることがあります)
- ハローワーク津の入口ロビーで配布。

#### ハローワークインターネットサービス

- インターネットで全国のハローワーク求人が検索できます。  
上記の情報誌に掲載される求人も見れます。



アドレス <https://www.hellowork.go.jp>

ハローワークインターネットサービス

検索

気になる求人があったら、**求人番号をメモ**してハローワーク窓口までお気軽にお越しください。  
応募状況などを聞くことができます。紹介を希望する場合は紹介状をお渡しします。

# ハローワークインターネットサービス を利用する方法

～インターネットで全国のハローワーク求人を見ることができます～

ネット上にはハローワークの求人を利用した色々なサイトがあります。

「ハローワークインターネットサービス」と検索して下記の画面を表示してください。

ハローワークインターネットサービス

検索



HelloWork Internet Service  
ハローワーク インターネットサービス

アカデミックリザーブ  
厚生労働省

仕事をお探しの方

- 仕事をお探しの方へのサービスのご案内
- 職業相談・職業紹介サービスのご利用に当たっては  
こちらをご確認ください

求職者マイページにログイン

求職者マイページをお持ちの方は、ログインして求人情報検索などのメニューをご利用ください。

※ マイナポータルの利用者登録をしている方は、マイナポータルの「もっとつながる」を利用することによりマイナポータルから求職者マイページへスマートにログイン（シングルサインオン）することができます。

□ マイナポータルから求職者マイページへスマートにログインできるようになります [PDF:337KB]

求人情報検索

マイページをお持ちでない方

全国のハローワークで受けられる各種サービスを検索できます。詳しい検索方法は以下の通りです。

□ 求人検索のしかた

求人情報検索を選択

求人情報検索

事業主の方

- 事業主の方へのサービスのご案内
- 職業相談・職業紹介サービスのご利用に当たっては  
こちらをご確認ください

求人者マイページにログイン

求人者マイページをお持ちの方は、ログインして求人申込みなどのメニューをご利用ください。

□ 求人広告掲載時のトラブルにご注意ください!

事業所登録・求人申込み(仮登録)

マイページをお持ちでない方

こちらから求人者マイページを開設し(アカウント等を登録)、事業所登録・求人申込み(仮登録)を行ってください。

求人者マイページ開設(パスワード登録)

求人者マイページ開設のためのアカウント登録

ハローワークなどの所在地情報

- 求職者マイページ利用者マニュアル(オンライン登録者)[PDF:27MB]
- 求職者マイページ利用者マニュアル(利用登録者)[PDF:31.4MB]
- 求人者マイページ利用者マニュアル[PDF:39.7MB]

よくあるご質問

HelloWork Internet Service  
ハローワーク インターネットサービス

アカデミックリザーブ  
厚生労働省

トップ > 求人検索

## 求人情報検索・一覧

求人情報検索のしかた(簡単な検索方法)

希望する条件を入力して【検索】ボタンを押してください。

さらに詳しい検索条件を入力する場合、【詳細検索条件】ボタンを押してください。

詳細検索条件を含めて検索条件をクリアする場合、【検索条件をクリア】ボタンを押してください。

ハローワークで登録した求職番号を入力  
(入力しなくても利用できるが、入力した方が  
より多くの情報が表示される)

ハローワークに求職登録している方

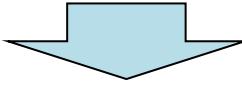
求職番号

事業所名等の公開について

任意

ハローワーク受付票に記載されている求職番号を入力してください。  
半角数字5桁-8桁以内

□ - □

年齢	<input type="text" value="任意"/> 歳	<input type="checkbox"/> 不問のみ <input type="checkbox"/> 不問をのぞく
就業場所	就業場所を「埼玉県、千葉県、東京都、神奈川県、岐阜県、静岡県、愛知県、三重県、滋賀県、京都府、大阪府、兵庫県、奈良県、和歌山県」に設定した場合、詳細検索条件で沿線を指定して検索することができます。	
	都道府県 <input type="text" value="任意"/>	市区町村 <input type="text" value="選択"/> <input type="button" value="クリア"/>
	都道府県 <input type="text" value="任意"/>	市区町村 <input type="text" value="選択"/> <input type="button" value="クリア"/>
希望する職種	【職種を選択】又は【職業分類を選択】ボタンを押して、検索する職種を選択してください。職業分類コードを直接入力することもできます(職業分類コード一覧)。	
	<input type="button" value="職種を選択"/> <input type="button" value="クリア"/>	<input type="button" value="職種を選択"/> <input type="button" value="クリア"/>
	<input type="button" value="職種を選択"/> <input type="button" value="クリア"/>	<input type="button" value="職業分類を選択"/>
		
職種名、仕事の内容、必要な経験等、必要な免許・資格、事業内容等を表すキーワードを全角で入力してください。 空白で区切ることにより複数キーワードを指定できます。 「OR検索」を選択した場合、入力したキーワードのいずれかを含む求人を検索します。 「AND検索」を選択した場合、入力したキーワード全てを含む求人を検索します。 「NOT検索」を利用した場合、入力したキーワードを含まない求人を検索します。		
<input type="radio"/> OR検索 <input type="radio"/> AND検索		
フリーワード	<input type="text" value="任意"/>	全角50文字以内
<input type="button" value="詳細検索条件が設定できます。"/> <input type="button" value="詳細検索条件"/>		
<input type="button" value="検索条件をクリア"/> <input type="button" value="検索"/>		

気になる求人があったら、**求人番号をメモ**してハローワーク窓口へお気軽にお越しください。  
 応募状況などを聞くことができます。紹介を希望する場合は紹介状をお渡しします。

# 履歴書の記入例 (障害を開示する場合)

## 履歴書

令和〇年〇月〇日現在

ふりがな 氏名	みえ たろう
三重 太郎	

平成〇〇年〇〇月〇〇日生 (満〇〇歳)	※性別 男
ふりがな 現住所 〒 514-8524 三重県津市島崎町327番地2	電話 059-226-〇〇〇〇
ふりがな 連絡先 〒 Eメールアドレス: abcde1234@fgh.ne.jp	電話 090-1234-××××

年	月	学歴・職歴 (各別にまとめて書く)
		学歴
平成〇〇	4	三重県立〇〇高等学校普通科 入学
平成〇〇	3	三重県立〇〇高等学校普通科 卒業
		職歴
平成〇〇	4	株式会社〇〇 入社 (事業内容: パンの製造業) パン工場で材料を計測し投入する作業や機械操作を担当
平成〇〇	〇	株式会社〇〇 一身上の都合により退社
平成〇〇	〇	株式会社△△△△ 入社 (事業内容: 物流業) 倉庫内で伝票に基づいた出荷作業と在庫管理を担当
令和〇〇	〇	株式会社△△△△ 一身上の都合により退社
		以上

※「性別」欄: 記載は任意です。未記載とすることも可能です。

写真をはる位置

写真をはる必要がある場合

1. 縦  
横
2. 本人単身胸から上
3. 裏面のりづけ

年	月	免許・資格
平成〇〇	〇	普通自動車第一種運転免許 取得
		パソコン（ワード、エクセル）を実務で使いこなせます。
		現在、〇〇資格の取得に向けて勉強中です。

志望の動機、特技、好きな学科、アピールポイントなど
<p>前職では、お客様からの発注書に基づいて商品を出荷し、それに伴う在庫管理をおこなっていました。その経験から細かい作業を手順どおりに行いミスを発生させない大きさと集中力を学びました。ただし、パート社員で週29時間での勤務だったため、もう少し長い時間働きたいと考えていた際に、貴社からの求人募集が出ていることを知り、これまでの経験を活かして、是非貴社のお役に立ちたく応募しました。</p>

本人希望記入欄（特に給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入）
<p>(体調について)</p> <p>うつ病と診断され、精神障害者保健福祉手帳2級を所持しています。現在、月1回心療内科を受診中ですが、医師から就労については特に問題なしと言われており、体調も安定しています。十分な睡眠と食事を取るように心がけ予防に努めていますが、体調管理のために月に1回（水曜日）の病院受診のための休みをお願いします。</p>

障害により、「自分の気持ちを伝えることが苦手」、「タイミングよく質問することが苦手」、「仕事の優先順位をつけることが苦手」などの特性もあります。

その際に併せてその対策方法を記載すると効果的です。「指導者（キーパーソン）がいると助かります」、「あいまいな表現を避けた具体的な指示をお願いします」、「定期的に質問時間を設けてもらえると安心します」など。

**得意・苦手などを記載しましょう。**

障害の特性や配慮してほしいこと、対処方法などを別紙にまとめて提出する方法もあります。厚生労働省では就労パスポートという様式を推進しています。希望する場合はハローワークまでご相談ください。

# 就労パスポートの活用

## ◆就労パスポート（ナビゲーションブック）とは？

就職や職場定着に向けて、働く上での自分の特徴やアピールポイント、希望する配慮などを支援機関とともに整理し、職場や支援機関と円滑に情報共有するためのツールです。

就職活動中や就職時、就職後などに、必要な支援や職場環境整備について、職場や支援機関と一緒に話し合う場面で活用します。

## ◆作成・活用のメリットは？

### ○自己理解を深める

職場定着にとって重要な観点から自分の強み、特徴などを見つめなおし、理解を深めることができます。

### ○自分の特徴をわかりやすく伝える

事業主などに伝えたい自分の特徴や希望を所定の項目に沿って整理し、具体的に伝える手段として活用できます。

### ○支援者に自分の特徴を理解してもらう

支援機関を活用しながら作成することにより、支援者に自分の特徴などを理解してもらえ、支援が受けやすくなります。



自分の特徴に即した支援の活用、職場環境整備



職 場 定 着



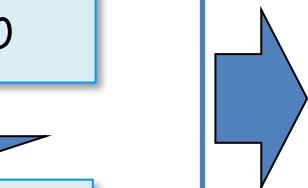
## ◆作成・活用・更新の流れ

### 〔作成〕

さまざまな  
体験



ふり返り



就労パスポート  
の記載



支援依頼 ↓ ↑ 支援



各支援機関

→  
支援

### 〔活用〕

#### 就職活動段階

- ・支援機関※の利用登録時に支援者に提示
- ・職場実習前、採用面接時に職場担当者に提示

※就労パスポートの作成支援を受けた支援機関とは異なる機関

#### 就職時～職場定着段階

- ・就職時に現場責任者や上司・同僚などに提示
- ・就職して一定期間経過後、就職初期に講じられた配慮の実施状況、就職後の状況変化に応じた見直しの必要性などについて、上司・同僚・支援機関とともに確認



### 〔更新〕

- ・さまざまな体験のふり返りをもとに
- ・自分の状況や職場環境などの変化に応じて

## ◆保管は？

作成・更新した就労パスポートは、ご本人が保管します。また、事業主や支援機関に提供する際には、ご本人が希望する範囲の対象者に限ることができます。

様式、活用の手引きは

厚生労働省ホームページからダウンロード！

厚労省 就労パスポート

検索

詳しくは、お気軽にハローワーク窓口までお申し出ください。

# 面接の時によく聞かれる質問例

## 1 志望動機を教えてください。

どうしてその会社を受けようと思ったのか？ その会社でどんな風に成長していきたいのか？ どんな風に会社に貢献できるのか？ を答えましょう。



## 2 自己PR(長所)を教えてください。

これまでの経験をまじえてPRしましょう。  
場合によっては短所を聞かれることもあります。

## 3 前職の退職理由について教えてください。

採用してもすぐに辞めてしまわないか？ 他の社員とうまくやっているか？ など人事担当者が気になるところです。前向きな理由で答えるようにしましょう。

## 4 ご自身の障害について教えてください。

「自分の障害の特性」や「できること」「苦手なこと」、「体調や働くときに配慮してほしい事」などについて考えておきましょう。自分のことをどれだけ理解しているかも働くうえで重要なポイントです。

## 5 最近の調子はどうですか？

安定した生活ができているか？ 休まず働くか？ 確認するための質問です。  
「月〇回病院を受診していますが、薬で安定しています」「週〇日〇時間のアルバイトに休まず行っています」など具体的なイメージで回答しましょう。

## 6 勤務中の体調不良時の対処方法はありますか？

「疲れがたまつ時に気分が落ち込む」「複数の指示を受けると混乱します」などを伝え、その対処方法「薬を飲んでしばらくすると落ち着く」「1つずつ優先順位をつけて指示を出してもらうとできます」と伝えると会社側も安心します。

# ハローワークの求人の種類

求人の種類	勤務時間	採用の難易度
<b>一般求人から探す</b> (障害者以外の応募もある)	求人票次第	△ 障害者以外の人との競争になる。また障害者採用の意識が低い会社がある。
<b>障害者専用求人で探す</b> (障害者専用の求人)	求人票次第 1日5時間前後で週5日程度が多い	○ 障害者を採用しようとして求人を出しているため一定理解がある。ただし求人が少ないため障害者同士で競合することがある。
<b>福祉的就労で探す</b> (A型事業所)	1日4時間 週5日程度	◎ 比較的採用されやすい。福祉サービスのため自治体にも申請が必要。申請が通ると福祉サービス受給者証が交付される。初めて利用する場合などは交付まで3ヶ月前後かかる。

# 障害がある方への支援メニュー

ハローワークでは、障害がある方の就職を支援するための支援メニューを準備し、いろいろな関係機関と連携をとって就職をお手伝いします。

[利用したい制度があった場合は窓口までお申し出ください。](#)

## 精神障害者雇用トータルソポーターとの相談

精神障害者・発達障害者の方に対し、働くうえでの困り事の整理や対策と一緒に考えます。予約優先制により、ハローワーク内でおこなっています。詳細は15ページ「精神障害者、発達障害者等の方へ」を参照。

## 難病患者就職ソポーターとの相談

難病患者の方に対し、働くうえでの困り事の整理や対策と一緒に考えます。予約優先制により、ハローワーク内でおこなっています。詳細は16ページ「難病患者の方へ」を参照。

## 障害者就業・生活支援センター

仕事から生活面まで支援します。1人で就職活動するのではなく担当者を決め、2人3脚で就職を目指します。求人と一緒に探したり、職場見学・面接へ同行したり、職場体験を案内します。就職後のフォローもします。詳細は17・18ページ「障害者就業・生活支援センターについて」を参照。利用したい場合はハローワーク窓口まで。

## 障害者職業センター

[職業評価](#)を実施します。職業評価とは、障害者職業カウンセラーとの面談や作業検査・心理検査などを用いて、本人の就業上の特性（得意なこと・苦手なこと）の整理や課題を把握し、対処方法と一緒に考えていきます。

[職業準備支援](#)を実施します。就職活動に不安がある方等に対して、当センターに通所いただき、作業体験や講習の受講を通して職業に関する知識の習得、職業上の課題の把握とその改善を図るための支援を行います。

[ジョブコーチ支援](#)を実施します。ジョブコーチが事業所を訪問し、障害者本人と事業所双方に対し、作業の取り組み方や効果的な指導方法、コミュニケーションに関する相談、助言等の支援を行います。

詳細は19ページ「三重障害者職業センター」を参照。利用したい場合はハローワークもしくは、三重障害者職業センター窓口まで。

## 職場実習

実際に企業で就労体験をすることで、自身の職業能力の理解や適性・能力にあった職業選択、企業で働くうえで求められるスキルの理解などが進みます。詳細は20ページ「障害者の対する職場実習」を参照。

## 福祉的就労(A型事業所)

一般就労は難しく福祉的な働き方をしたい方への福祉サービスの1つです。ハローワーク経由で求人に応募する一方で、初めて福祉サービスを利用する場合などは市役所等での手続きもあります。

## 就労移行支援事業

就労を希望する障害者の方に、就労に必要な知識や技術を身につける訓練を行う福祉サービスの1つです。実習などもあります。初めて福祉サービスを利用する場合などは市役所等での手続きもあります。

# 精神障害者、発達障害者等の方へ

(当てはまると思われる方も相談可能です。)

精神・発達障害者雇用サポーターに  
相談してみませんか

無料

## 働きたい 働き続けたい けれど…



- ★ 一歩がなかなか踏み出せない
- ★ 人間関係を築くのが苦手で、仕事が続かない
- ★ 職場内のコミュニケーションがうまくいかない
- ★ 面接で自分のことをどう伝えたらいいかわからない
- ★ 病気や障害のことを職場に言ったほうがいい？  
どう伝えたらいいかわからない！

など

一人で悩まずに、担当者と一緒に考えてみませんか

- ♪ 秘密は守られます。安心してお話しください。
- ♪ 無料で相談できます。1回1時間程度。（原則予約制）  
空きがある場合は当日相談できる場合がありますのでご相談ください。

就職した後の定着支援も行っています。企業の方に雇用管理のアドバイスを行ったり、本人にストレスのつきあい方などを助言し継続して働くようにフォローします。

相談内容は、就労に関する課題解決を目的としています。「生活全般に関すること」や「病気治療に関すること」については、医療機関やその他の専門機関にご相談ください。



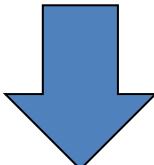
# 難病患者の方へ

## 難病患者就職サポーターの ご案内

無料

こんなお悩みありませんか？

- ★ 通院しながら働きたいが、会社に配慮してもらえるだろうか。
- ★ 自分の症状、体力にあった仕事を見つけたい。
- ★ 久しぶりに仕事に戻ることに不安がある。
- ★ 会社に病気のことを伝えるかどうか迷っている。
- ★ 会社にどのように病気のことを伝えたらいいかわからない。



ハローワーク津では、「難病患者就職サポーター」が  
マンツーマンで皆さまの就職を支援します。  
(在職中の方の相談も可能です。)

### 支援内容の例

- ◇ どのような仕事を選べばよいのか、就職活動を  
どのように進めたらよいのかをご一緒に考えます。
- ◇ 病気や通院の状況から、会社に配慮を求める内容を  
ご一緒に整理します。
- ◇ 仕事へ復帰するに当たっての不安解消のための相談  
を行います。
- ◇ 履歴書・職務経歴書の作成や面接の受け方について  
アドバイスします。
- ◇ 面接に同行し、会社に病気の特性や職場での配慮  
事項について説明します。
- ◇ 就職後も、安心して働いていただくために、会社を  
訪問します。

難病患者就職サポーターは、毎週 月、水、木、金曜日 【予約優先制】で  
相談を行っています。お気軽にご利用ください。

# 障害者就業・生活支援センターについて

## ◆障害者就業・生活支援センターとは？

障害のある方が、身近な地域で安心して働き暮らしていくよう関係機関（雇用・福祉・教育など）と協力し、就職に関する相談や活動（職場見学への同行、就職後の定着支援など）をお手伝いします。

所在地等、詳細は18ページを参照。



## ◆利用できる方は？

身体・知的・精神に障害のある方、ご家族など

## ◆何を手伝ってくれるの？

### ○窓口での相談

就職相談、職場での悩み・困っていることの相談ができます。

### ○就職に向けての準備支援

就職経験のない方や訓練を必要とされている方へ、関係機関等での訓練を紹介したり、ハローワークでの求職登録を支援したりします。

### ○職場開拓

ハローワークや他機関と連携し、ご本人にあった職場を探します。

### ○就職後の定着支援

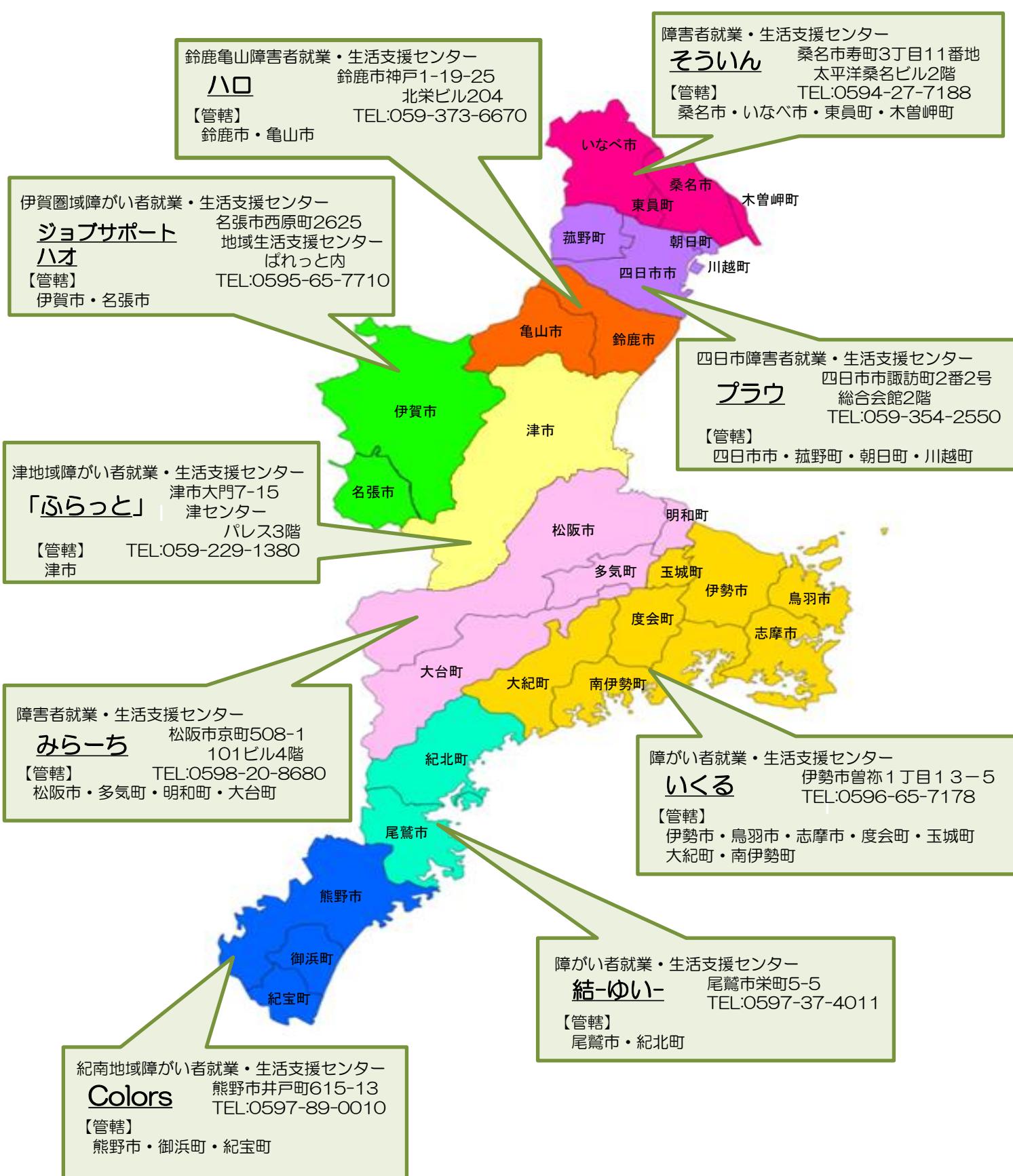
職場訪問を行い職場でのさまざまな悩み（上司・同僚との人間関係など）の相談にのり、職場定着できるように支援します。

### ○生活支援

就業に伴う生活上の悩みや、現在困っていることの相談・アドバイスを行います。

利用は無料です。合わない場合は途中で利用を止めることもできます。利用希望の場合はお気軽にハローワーク窓口までお申し出ください。

# 三重県内の障害者就業・生活支援センターの所在地及び管轄区域



※各センターの所管地域等は2022年4月現在のものであり、今後変更となる可能性があります。



# 三重障害者職業センター



就職して働き続ける上で、こんなご希望はありませんか？

## 就職活動・就職に際して・・・

- 自分の特性や体調を踏まえて無理なく働く方法を知りたい
- 自分の力が発揮できる職種を考えたい
- 疲労やストレスについて、自分にあった対処法を身につけたい
- 職場に配慮してほしい内容を整理して、予めとりまとめておきたい

## 就職後、働き続けるために・・・

- 職場での不安や課題を解決するための具体的なアドバイスがほしい
- 仕事内容や職場環境について、会社に必要な配慮を依頼したい



## 就職・職場定着に向けたサービスメニュー

申込み受付  
(ハローワークなどを通じて)

### 就職に向けて

就職

### 職場定着に向けて

#### 職業相談・職業評価

- 作業面、精神面などの特徴を把握・整理し、相談を通じて必要な情報提供などを行なながら、就職、職場定着に向けた支援のプランをご提案します。



#### 職業準備支援

- 講習や作業体験などを通じて、  
・ストレス対処スキルの習得  
・作業遂行力やコミュニケーション能力の向上  
・自分に合った働き方の検討  
・障害特性や職場で配慮を得たい内容の整理などに向けた支援を行います。

\*支援期間：12週間の間で設定（開始時期、受講期間、支援内容は、個別に設定します。）

#### ジョブコーチ支援

- ジョブコーチを事業所に派遣し、  
・職場内の人間関係やコミュニケーション、疲労・ストレス、担当する職務の正確性や能率の向上についての相談、助言  
・事業所の方に対する、障害のある方が働き続けるために望まれる配慮や工夫についての助言などの支援を行います。

\*支援期間：原則1～8ヶ月の間で、個別に設定します。

\*雇用前・雇用時・雇用後のいずれのタイミングでもご利用いただけます。

## 利用説明会

（毎月開催。参加には事前申し込みが必要）

### 内容

障害者職業センターの支援の内容や利用方法について説明を行います。  
また、ご希望の方には、説明会終了後に個別相談を行います。

### 参加対象

一般企業への就職を希望している障害のある方（障害者手帳の有無は問いません）、ご家族、ご本人の支援にかかわる関係機関の方等

障害者職業

センターって  
どんなところ？

どんな支援  
が受けら  
れるの？

仕事について  
考えると  
心配…

詳細については、三重障害者職業センターまでお問い合わせください



# 障害者に対する職場実習

## ◆職場実習とは？

障害のある方が、実際に企業での就労を体験することで、就労意欲がわき、自身の職業能力の理解や適性・能力にあった職業選択、企業で働く上で求められるスキルの理解を促すものです。

## ◆実習の対象者は？

企業への就職を希望しているものの、企業での就労経験が不足している、又は離職後相当の期間を経過している等の理由により、すぐに雇用へ移ることが難しい障害者の方で、ハローワークへ求職申込みを行っている方。

## ◆どんなところで実習するの？

実習対象の方の特性や希望する労働条件、事業所の特長などを踏まえて、候補対象となる事業所をハローワークで調整します。

## ◆実習日数は？

原則実習日数は、3日から10日。1日につき3時間程度から。

## ◆利用料は？

無料です。実習期間中、給料は発生しません。

※実習実施中の事故発生に備え、実習対象者（障害者）は保険に加入していただきます。（自己負担はありません）



詳しくは、お気軽にハローワーク窓口へお問い合わせください。

## 三重県の障がい者委託訓練事業

障がいの方方が、その態様に応じて企業や社会福祉法人またはNPO法人などの様々な委託先で職業訓練を行っていただくことで、就職を促進することを目的として三重県が実施している事業です。

### ●利用条件

#### 訓練受講者（障がい者）

- ・三重県内に居住していること
- ・ハローワークに求職登録をしていること
- ・訓練を受けることで就労が見込めること
- ・ハローワークの「受講指示」を受けること

### ●訓練期間 最長3ヶ月

（設定は1ヶ月単位。訓練開始後の期間延長はできません）

### ●訓練時間 障がいの程度や体調、習熟度に応じて段階的に設定可 (100時間/月を標準。下限は60時間/月)

### ●訓練手当 訓練受講者に、3,530円/日 または 3,930円/日 (1か月で約10万円) が支払われます。ただし、居住地や年齢により金額が異なります。 ※委託訓練先と訓練受講者との間に雇用契約はありません。

### ●訓練の種類

#### ・実践能力習得訓練コース

企業等を委託先とし、事業所現場を活用して実践的な技術を身につけます。

#### ・知識・技能習得訓練コース

就職に必要な知識や技能を身につけます。



詳しくはハローワーク窓口へお問い合わせください。





ハローワーク津