

# 状況確認書 兼 令和7年度障がい者面接会参加申込書

氏名(カタカナ)【 \_\_\_\_\_ 】 生年月日【昭和・平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日】(年齢 \_\_\_\_\_ 歳)  
 連絡先【 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ 】 求職番号【 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ 】

●現在の状況について(該当する項目に☑し、就労や通所している場合は会社名を記入して下さい。)

- 一般企業(民間企業・公的機関含む)で仕事をしている → 会社名 \_\_\_\_\_
- 就労移行支援事業所やA型・B型事業所、学校に通所している → 通所施設名 \_\_\_\_\_
- ※就労・通所している方 → 1日の就労(作業)時間: \_\_\_\_\_ 時間、1週間の勤務(通所)日数: \_\_\_\_\_ 日
- 仕事はしていないし通所もしていない

●現在、仕事を探していますか(該当する項目に☑して下さい。)

- 仕事を探している
- 仕事を探していない → 仕事を探していない理由 \_\_\_\_\_
- 今は仕事を探す必要がない
- 体調不良や家庭の都合で仕事を探すことができない
- その他→(理由) \_\_\_\_\_

●面接会への参加を希望しない方はここまでの記入となります。状況確認にご協力いただきありがとうございました。

●面接会への申込について、面接を希望する会社・職種に☑して下さい。(※最大3社まで)

日付	会社名 (希望するものに☑)	職種名 (希望するものに☑)
9月26日 13:30~16:00	<input type="checkbox"/> 百五ハートフルサービス(株)	<input type="checkbox"/> 一般事務補助・軽作業
	<input type="checkbox"/> (株)クスリのアオキ	<input type="checkbox"/> ドラッグストア店舗スタッフ
	<input type="checkbox"/> (株)百五銀行	<input type="checkbox"/> 事務
	<input type="checkbox"/> 三交不動産(株)	<input type="checkbox"/> 一般事務サポート <input type="checkbox"/> 総務人事部業務の補助
	<input type="checkbox"/> (福)高田真善会 特別養護老人ホーム報徳園	<input type="checkbox"/> 介護補助及び施設内の清掃業務
	<input type="checkbox"/> セコム三重(株)	<input type="checkbox"/> 一般事務 <input type="checkbox"/> セキュリティ事業スタッフ
	<input type="checkbox"/> 三重県信用農業協同組合連合会(JA三重信連)	<input type="checkbox"/> 金融機関業務
	<input type="checkbox"/> 福祉のしごと(株)	<input type="checkbox"/> 軽作業・PC作業 <input type="checkbox"/> 掃除・洗濯業務等
9月29日 13:30~16:00	<input type="checkbox"/> 学校法人 高田学苑	<input type="checkbox"/> 草刈り及び清掃
	<input type="checkbox"/> 旭鍍金(株)	<input type="checkbox"/> 製造スタッフ
	<input type="checkbox"/> (株)三重データクラフト	<input type="checkbox"/> 一般事務(フルタイム) <input type="checkbox"/> 一般事務(パート)
	<input type="checkbox"/> 三重交通コミュニティ(株)	<input type="checkbox"/> ビル施設等の清掃
	<input type="checkbox"/> 国立大学法人 三重大学	<input type="checkbox"/> 事務補佐員 <input type="checkbox"/> 臨時用務員
	<input type="checkbox"/> (株)ぎゅーとら	<input type="checkbox"/> フロア部門 <input type="checkbox"/> 精肉部門 <input type="checkbox"/> ベーカリー部門
	<input type="checkbox"/> (株)メディカルー光	<input type="checkbox"/> 薬剤師 <input type="checkbox"/> 一般事務
<input type="checkbox"/> 佐川急便(株)	<input type="checkbox"/> フィールド職	
<input type="checkbox"/> (株)トーエネック三重支店	<input type="checkbox"/> 事務	

※ご参加の可否 及び 面接時間帯については、後日、ハローワークから皆様方に連絡させていただきます。

(裏面へつづく)

## ■ 持参物・服装について

・面談申込書

・筆記用具（鉛筆、ボールペン、メモ帳など）

※面接会場にも筆記用具は準備しますが、原則として各自でご用意下さい。

・面接に相応しい服装にて参加下さい。

## ● 注意事項

・面接開始時刻の15分前には会場（ハローワーク津 2階会議室前ロビー）までお越し下さい。

・同伴者を含め、来場者全員に氏名・連絡先の記入をお願いします。

・待ち時間短縮の観点から、書面による事前予約を行います。面接時間は後日ハローワークからご連絡いたします。

そのため、事前予約の無い当日参加には原則として対応しかねますので、予めご承知下さい。

・マスクの着用は任意といたします。

・個別の求人情報については、順次ハローワークインターネットサービスへ掲載予定です。

面接会前に参加企業へ直接お問い合わせいただくことはご遠慮願います。

