

具体的な一連の雇用管理に関する援助の業務または実務の経験

		法人としての経験	事業運営責任者の経験	事業実施者の経験
経験年数等	①氏名	/		
	② 経験年数	19 年	5 年	25 年
	③ 障害種別の経験	/		
			<input checked="" type="checkbox"/> 身体障害 <input checked="" type="checkbox"/> 知的障害 <input checked="" type="checkbox"/> 精神障害	<input checked="" type="checkbox"/> 身体障害 <input checked="" type="checkbox"/> 知的障害 <input checked="" type="checkbox"/> 精神障害
① 経営陣の理解促進	親会社であるTOYOTIRE株式会社のサステナビリティの取り組みとしてグループ全体で人材の多様性を重点課題として多様な人材がそれぞれの能力を生かしながらいきいきと働き成果を出し続けられる様に、安全安心な職場環境作りを行いながら当社では障がい者雇用を積極的に行う事で地域社会への参画を推進しています。	当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の運営責任者として左記の業務に従事。	当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の実施者として左記の業務に従事。	
② 障害者雇用推進体制の構築	親会社であるTOYOTIRE株式会社と密に連携を行いながら、障がい者雇用の推進を実施。 親会社との定期的な連絡会を行いながら、各自事業ごとに雇用達成目標を設定しTOYOTIREグループ全体での障がい者雇用の推進を行っている。また当社内で福祉職経験者の就労支援グループを設置し障がいのある社員をサポートするリーダーの育成を行いながら定着支援を実施。	当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の運営責任者として左記の業務に従事。	当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の実施者として左記の業務に従事。	
③ 社内での障害者雇用の理解促進	社内報での当社活動報告、研修会の実施などを通じて障がい者雇用の理解促進に務めている。 ジョブコーチ研修の受入れ、特別支援学校、支援機関などの出前講座なども積極的に実施する事で、業務を通じて障がいのある社員の活躍をアピール。自社については5年前から毎年親会社の新入社員の採用時、自社の新入社員採用時に特例子会社の取り組みや障害者雇用の推進について当社の社員が講師となり研修を実施する事で、自社を含むグループ全体での障がい者雇用における理解促進・啓発に取り組んでいる。自社については中途採用者の研修として2023年6月に実施。参考)大阪雇用支援ネットワーク・全国就業支援ネットワーク・JC-NETで実施するジョブコーチ研修の受け入れ事業所として、ジョブコーチの育成等にも積極的に受け入れし社内外に自社の取り組みを発信している。	当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の運営責任者として左記の業務に従事。	当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の実施者として左記の業務に従事。	

障害者の一連の雇用管理の援助に関する業務又は実務の具体的な経験

<p>④ 当該事業所内における職務の創出・選定</p>	<p>親会社と連携し障がいのある社員の障害特性や能力に応じた職域の拡大を行っている。2022年よりTOYOTIREグループ内の作業服の在庫管理等の業務を新た受注。以前はグループ内の桑名工場にて作業服の受注・発送業務をしていたが、2022年より障がい者2名が従事し、知的障がい者の言葉の理解より視覚から情報入力得意な作業特性等に配慮しながら新規の作業創出を実施した。清掃業務中心での業務であったが、障害の重度化・高齢化の対策の一つとしても室内での業務・PCを利用した事務補助的な業務の必要性があった。現在は一括購入・都度の購入・発送等の対応を中心として、2名の月末の棚卸しなどの数量の計算などで活躍してもらっている。</p>	<p>当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の運営責任者として左記の業務に従事。</p>	<p>当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の実施者として左記の業務に従事。</p>
<p>⑤ 採用・雇用計画の策定</p>	<p>親会社の人事及び各事業所の総務と情報共有を行いながら、担当者会議を実施し法定雇用率の推移・現場の業務内容に合わせて適性を確認しながら雇用計画を策定。年度ごとに各事業所に必要な雇用数を相談し、雇用計画を実施している。採用等の確保については定期的に実施する担当者会議内で情報共有を行いながら、必要に応じて職域の拡大、障害特性に合わせた業務の切り出しのアドバイスなど、特例子会社である当社がサポートを実施している。</p>	<p>当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の運営責任者として左記の業務に従事。</p>	<p>当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の実施者として左記の業務に従事。</p>
<p>⑥ 求人への申込みに向けた準備など募集や採用活動の準備</p>	<p>支援学校・福祉機関等からも定期的な実習受け入れを行う中で希望者がある場合は卒業後の採用に向けて支援機関への登録なども行いながら指名求人での採用等も実施。トライアル雇用も積極的に利用する事で採用後のミスマッチを無くす事で長期的な雇用を務めている。ハローワークインターネットサービス、専門援助部門との連携や、ハローワークが開催するミニ面接会・合同面接会等にも積極的に参加。</p>	<p>当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の運営責任者として左記の業務に従事。</p>	<p>当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の実施者として左記の業務に従事。</p>

具体的な一連の雇用管理に関する援助の業務または実務の経験

	事業運営責任者の経験	事業実施者の経験	事業実施者の経験
経験年数等	①氏名		
	② 経験年数	年	9 年
	③ 障害種別の経験	<input type="checkbox"/> 身体障害 <input type="checkbox"/> 知的障害 <input type="checkbox"/> 精神障害	<input checked="" type="checkbox"/> 身体障害 <input checked="" type="checkbox"/> 知的障害 <input checked="" type="checkbox"/> 精神障害
障害者の一連の雇用管理の援助に関する業務又は実務の具体的な経験	① 経営陣の理解促進		当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の実施者として左記の業務に従事。
	② 障害者雇用推進体制の構築		当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の実施者として左記の業務に従事。
	③ 社内での障害者雇用の理解促進		当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の実施者として左記の業務に従事。
	④ 当該事業所内における職務の創出・選定		当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の実施者として左記の業務に従事。
	⑤ 採用・雇用計画の策定		当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の実施者として左記の業務に従事。
	⑥ 求人の申込みに向けた準備など募集や採用活動の準備		当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の実施者として左記の業務に従事。
	⑦ 社内の支援体制等の環境整備		当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の運営責任者として左記の業務に従事。
	⑧ 採用後の雇用管理や職場定着等		当社における障がい者雇用の推進及び定着支援の実施者として左記の業務に従事。